

Số: /KH-UBND

Hải Dương, ngày tháng năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn phường Hải Dương

Thực hiện Kế hoạch số 201/KH-UBND ngày 03/6/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố về tổ chức khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Kế hoạch số 172/KH-SYT ngày 04/6/2026 của Sở Y tế về tổ chức khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm 2026,

Ủy ban nhân dân phường Hải Dương xây dựng kế hoạch tổ chức khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn phường, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Tổ chức triển khai khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí ít nhất mỗi năm một lần cho người dân trên địa bàn phường nhằm chủ động phát hiện sớm bệnh tật, yếu tố nguy cơ ảnh hưởng đến sức khỏe để tư vấn, quản lý, điều trị kịp thời; góp phần nâng cao chất lượng dân số, chất lượng cuộc sống và số năm sống khỏe mạnh của Nhân dân.

- Từng bước hình thành cơ sở dữ liệu sức khỏe toàn dân; tăng cường quản lý sức khỏe liên tục, lâu dài cho người dân gắn với hồ sơ sức khỏe điện tử và chuyển đổi số trong lĩnh vực y tế.

- Thực hiện hiệu quả chủ trương của Bộ Chính trị, Chính phủ về tăng cường bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe Nhân dân trong tình hình mới.

##### 2. Yêu cầu

- Việc tổ chức khám sức khỏe phải được triển khai đồng bộ, khoa học, hiệu quả, tránh lãng phí, đúng quy định của pháp luật, phù hợp với điều kiện thực tế của thành phố và địa phương, đơn vị.

- Bảo đảm công khai, minh bạch, đúng đối tượng; không để xảy ra tình trạng trùng lặp, chồng chéo hoặc bỏ sót đối tượng.

- Kết quả khám sức khỏe phải được cập nhật đầy đủ, chính xác lên hồ sơ sức khỏe điện tử, Sổ sức khỏe điện tử tích hợp trên ứng dụng VNeID theo quy định.

- Bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng, bảo vệ dữ liệu cá nhân và bí mật thông tin của người dân trong quá trình thu thập, quản lý, khai thác và sử dụng dữ liệu sức khỏe.

- Ưu tiên triển khai đối với người cao tuổi, người có công, người thuộc hộ nghèo, cận nghèo, người yếu thế, người mắc bệnh mạn tính, trẻ em.

### **3. Nguyên tắc triển khai**

- Lấy phòng bệnh, phát hiện sớm, quản lý sức khỏe liên tục làm trọng tâm; kết hợp giữa khám sức khỏe định kỳ với quản lý bệnh không lây nhiễm và chăm sóc sức khỏe ban đầu.

- Kết hợp hài hòa giữa khám sức khỏe tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh với khám lưu động tại cộng đồng, doanh nghiệp, trường học để bảo đảm người dân trên địa bàn phường được khám sức khỏe ít nhất 01 lần/năm.

- Gắn việc tổ chức khám sức khỏe với cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số, triển khai Đề án 06 của Chính phủ và xây dựng hệ sinh thái y tế số của thành phố.

- Huy động và sử dụng hiệu quả các nguồn kinh phí, cơ sở vật chất, trang thiết bị, nhân lực và các nguồn lực hợp pháp khác từ ngân sách nhà nước, doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân và nguồn xã hội hóa để triển khai thực hiện Kế hoạch bảo đảm đồng bộ, hiệu quả, tiết kiệm và đúng quy định.

## **II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN THỰC HIỆN**

**1. Phạm vi:** Triển khai trên phạm vi toàn phường Hải Dương

**2. Đối tượng** được hưởng chính sách khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí ít nhất mỗi năm một lần là người dân cư trú trên địa bàn phường (thường trú), gồm:

a) Người cao tuổi, người khuyết tật, đối tượng bảo trợ xã hội, người hưởng trợ cấp hưu trí xã hội, người thuộc hộ nghèo, cận nghèo, người có công, người mắc bệnh mạn tính và không thuộc quy định tại các điểm b, c và d khoản này;

b) Trẻ em, học sinh trong cơ sở giáo dục Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở;

c) Người lao động;

d) Các đối tượng thuộc Bộ Chỉ huy quân sự thành phố, Công an thành phố quản lý;

đ) Các đối tượng không thuộc quy định tại điểm a, b, c và điểm d khoản này.

**3. Thời gian thực hiện:** Từ năm 2026.

## **III. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

### **1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện**

- Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền; xác định việc tổ chức khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân là nhiệm vụ quan trọng, thường xuyên trong công tác bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe Nhân dân.

- Các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện; xác định rõ nội dung công việc, tiến độ thực hiện, trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị, cá nhân;

bảo đảm triển khai đồng bộ, hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tế.

- Đẩy mạnh phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị và chính quyền địa phương trong công tác rà soát đối tượng, tổ chức khám, quản lý dữ liệu và theo dõi sức khỏe người dân.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc triển khai thực hiện; kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện.

- Tổ chức đánh giá kết quả triển khai; biểu dương, khen thưởng kịp thời các tập thể, cá nhân thực hiện tốt; kịp thời nhắc nhở, chấn chỉnh các cơ quan, đơn vị triển khai chậm tiến độ hoặc không bảo đảm yêu cầu.

## **2. Rà soát, lập và quản lý danh sách đối tượng**

- Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị tổ chức rà soát, thống kê, lập danh sách đối tượng thuộc phạm vi quản lý hoặc cư trú trên địa bàn để xây dựng kế hoạch khám sức khỏe phù hợp.

- Việc rà soát phải bảo đảm đầy đủ, chính xác, không bỏ sót đối tượng; ưu tiên xác định các nhóm đối tượng nguy cơ cao, người yếu thế, người cao tuổi, người mắc bệnh mạn tính, người lao động tại cơ quan, đơn vị, trẻ em và học sinh.

- Thường xuyên cập nhật, bổ sung dữ liệu dân cư, dữ liệu bảo hiểm y tế và dữ liệu sức khỏe nhằm phục vụ công tác quản lý, theo dõi sức khỏe người dân lâu dài.

- Tăng cường phối hợp với lực lượng an ninh cơ sở, thôn, khu dân cư, cộng tác viên dân số... trong công tác rà soát, cập nhật và xác minh thông tin đối tượng.

## **3. Công tác truyền thông, tư vấn nội dung khám sức khỏe**

- Đẩy mạnh tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, lợi ích của khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí; khuyến khích người dân chủ động chăm sóc sức khỏe, phát hiện sớm bệnh, tuân thủ tư vấn và điều trị.

- Tuyên truyền rộng rãi trên hệ thống truyền thanh, Cổng thông tin điện tử của phường, nhóm thông tin cộng đồng, mạng xã hội, sinh hoạt tổ dân phố, trường học và tại Trạm Y tế phường; thông tin rõ thời gian, địa điểm, nhóm đối tượng, nội dung khám, giấy tờ cần chuẩn bị và các lưu ý khi tham gia khám.

- Chú trọng truyền thông về sử dụng Sổ sức khỏe điện tử, ứng dụng VNeID trong quản lý, theo dõi sức khỏe; hướng dẫn người dân khai thác, tra cứu kết quả khám, lịch sử khám bệnh khi có hướng dẫn của cơ quan chuyên môn.

- Kịp thời cung cấp thông tin chính thống, đấu tranh, phản bác thông tin sai sự thật, chưa kiểm chứng liên quan đến hoạt động khám sức khỏe và quản lý dữ liệu sức khỏe người dân.

## **4. Tổ chức khám sức khỏe**

### **4.1. Nội dung khám sức khỏe**

- Nội dung khám sức khỏe thực hiện theo hướng dẫn chuyên môn của Bộ Y tế, Sở Y tế và cơ sở khám bệnh, chữa bệnh được giao nhiệm vụ; bảo đảm phù hợp với từng nhóm đối tượng, độ tuổi, giới tính, yếu tố nguy cơ và điều kiện thực tế.

- Tập trung sàng lọc, phát hiện sớm bệnh không lây nhiễm, bệnh nghề nghiệp, bệnh học đường, bệnh tâm thần, các yếu tố nguy cơ ảnh hưởng sức khỏe và một số bệnh lý phổ biến trong cộng đồng; tư vấn dinh dưỡng, vận động thể lực, chăm sóc sức khỏe tâm thần, sức khỏe sinh sản, phòng bệnh và quản lý bệnh mạn tính.

- Kết hợp khám sức khỏe với tư vấn, lập hồ sơ theo dõi sức khỏe ban đầu; hướng dẫn người dân chuyển tuyến hoặc khám chuyên sâu khi phát hiện bệnh bất thường.

- Các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh tổ chức khám sức khỏe phải bảo đảm đủ điều kiện về nhân lực, trang thiết bị, thuốc, vật tư y tế và hạ tầng công nghệ thông tin theo quy định.

- Bảo đảm kết nối, liên thông dữ liệu khám sức khỏe với hồ sơ sức khỏe điện tử, Sổ sức khỏe điện tử tích hợp trên ứng dụng VNeID; cập nhật đầy đủ, chính xác, kịp thời kết quả khám sức khỏe của người dân; xây dựng chuẩn định dạng dữ liệu đầu ra theo quy định của Bộ Y tế.

- Bảo đảm thực hiện nghiêm các quy định về an toàn người bệnh, kiểm soát nhiễm khuẩn, an toàn thông tin và bảo vệ dữ liệu cá nhân trong quá trình tổ chức khám sức khỏe.

## **4.2. Đơn vị chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện và địa điểm khám sức khỏe**

### **4.2.1. Đối với khám sức khỏe cho đối tượng thuộc nhóm a**

- Đơn vị chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện: Ủy ban nhân dân phường chủ trì phân loại đối tượng, xây dựng kế hoạch triển khai, tổ chức thực hiện theo lộ trình ưu tiên, phối hợp với các cơ sở khám sức khỏe đủ điều kiện theo quy định của pháp luật để thực hiện khám.

- Địa điểm khám sức khỏe:

+ Tại cơ sở thực hiện khám sức khỏe đủ điều kiện. Ưu tiên tổ chức tại Trạm Y tế phường khi đáp ứng đủ điều kiện theo quy định.

+ Tại điểm khám lưu động được bố trí hợp lý, đủ điều kiện khám sức khỏe theo quy định.

### **4.2.2. Đối với khám sức khỏe cho đối tượng thuộc b**

- Đơn vị chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện: UBND phường chủ trì, triển khai thực hiện đối với học sinh, trẻ em các trường, cơ sở giáo dục mầm non, Tiểu học và Trung học cơ sở.

- Địa điểm khám sức khỏe:

+ Tại cơ sở thực hiện khám sức khỏe đủ điều kiện.

+ Hoặc tại địa điểm khám lưu động được bố trí hợp lý, thuận tiện, đủ điều kiện khám sức khỏe theo quy định.

#### **4.2.3. Đối với khám sức khỏe cho đối tượng thuộc nhóm c, d**

- Đơn vị chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện: Người sử dụng lao động chủ trì khám sức khỏe định kỳ cho người lao động theo quy định của pháp luật về lao động, pháp luật về an toàn, vệ sinh lao động, phối hợp với các cơ sở khám sức khỏe đủ điều kiện theo quy định để thực hiện khám.

- Địa điểm khám sức khỏe:

+ Tại cơ sở thực hiện khám sức khỏe đủ điều kiện.

+ Hoặc tại địa điểm khám lưu động, nơi người lao động làm việc được bố trí hợp lý, thuận tiện cho người lao động, bảo đảm an toàn, đủ điều kiện khám sức khỏe theo quy định.

#### **4.2.4. Đối với khám sức khỏe cho đối tượng thuộc nhóm đ**

- Đơn vị chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện: Ủy ban nhân dân phường chủ trì phân loại đối tượng, xây dựng kế hoạch triển khai, tổ chức thực hiện theo lộ trình ưu tiên, phối hợp với các cơ sở khám sức khỏe đủ điều kiện theo quy định của pháp luật để thực hiện khám.

- Địa điểm khám sức khỏe:

+ Tại cơ sở thực hiện khám sức khỏe đủ điều kiện. Ưu tiên tổ chức tại Trạm Y tế phường khi đáp ứng đủ điều kiện theo quy định.

+ Hoặc tại địa điểm khám lưu động được bố trí hợp lý, đủ điều kiện khám sức khỏe theo quy định.

### **4.3. Nhập kết quả, quản lý và khai thác hồ sơ sức khỏe**

- Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh chịu trách nhiệm khám sức khỏe theo quy định và cập nhật kết quả khám ngay sau khi kết thúc khám vào Hồ sơ sức khỏe điện tử; chủ động phối hợp cơ quan chức năng hoặc với Trạm Y tế phường để được hướng dẫn về việc cập nhật số liệu.

- Bảo đảm đầy đủ hạ tầng công nghệ thông tin và nhân lực để cập nhật kịp thời, đầy đủ, chính xác thông tin người khám và kết quả khám lâm sàng, cận lâm sàng lên Hệ thống Hồ sơ sức khỏe điện tử theo quy định.

- Quá trình tổ chức thu thập, cập nhật, lưu trữ và khai thác Hồ sơ sức khỏe điện tử của người dân phải tuân thủ nghiêm các quy định của pháp luật về bảo vệ dữ liệu cá nhân, không để xảy ra tình trạng lộ, mất dữ liệu sức khỏe của người dân.

- Dữ liệu khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí của người dân phải được cập nhật đầy đủ, chính xác lên Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID; đồng thời chuẩn hóa, bảo đảm tính đầy đủ, chính xác, đồng bộ và khả năng liên thông giữa các hệ thống theo hướng dẫn của Bộ Y tế tại Quyết định số 1551/QĐ-BYT ngày 31/5/2026.

- Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về lưu trữ hồ sơ, bảo vệ bí mật đời tư, dữ liệu cá nhân, an toàn thông tin mạng và an ninh mạng.

### **5. Quản lý, theo dõi và chuyển tuyến sau khi có kết quả**

- Trạm Y tế phường tiếp nhận, quản lý kết quả khám; phân loại, tư vấn, theo dõi, quản lý người có bệnh nền, bệnh mạn tính, người có yếu tố nguy cơ cao; hướng dẫn người dân tái khám, chuyển tuyến hoặc điều trị theo khuyến cáo chuyên môn.

- Tăng cường quản lý sức khỏe người cao tuổi, trẻ em, học sinh, người khuyết tật, người thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo, người lao động và các nhóm đối tượng cần ưu tiên; lồng ghép với các chương trình y tế - dân số đang triển khai tại địa phương.

- Các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh có trách nhiệm liên thông dữ liệu, phối hợp quản lý và theo dõi sức khỏe người dân sau khám; bảo đảm tính liên tục trong chăm sóc sức khỏe.

- Người dân được hướng dẫn tra cứu kết quả khám, lịch sử khám bệnh và thông tin sức khỏe thông qua Sổ sức khỏe điện tử theo quy định.

#### **6. Công tác kiểm tra, giám sát**

- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện Kế hoạch; kịp thời phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị xử lý các khó khăn, vướng mắc phát sinh.

- Nội dung kiểm tra tập trung vào tiến độ thực hiện, chất lượng chuyên môn, việc cập nhật dữ liệu điện tử, quản lý sử dụng kinh phí và mức độ hài lòng của người dân.

### **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

- Ngân sách nhà nước theo phân cấp quản lý ngân sách hiện hành.

- Nguồn Quỹ bảo hiểm y tế theo quy định của pháp luật về bảo hiểm y tế.

- Nguồn kinh phí của các cơ quan, đơn vị phục vụ khám sức khỏe định kỳ cho người lao động theo quy định của pháp luật về lao động và an toàn, vệ sinh lao động.

- Nguồn xã hội hóa, tài trợ, viện trợ và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Phòng Văn hoá - Xã hội**

- Chủ trì tham mưu UBND phường triển khai Kế hoạch; phối hợp Trạm Y tế phường hướng dẫn các tổ dân phố, trường học, cơ quan, đơn vị rà soát đối tượng, lập danh sách, tuyên truyền, vận động Nhân dân tham gia khám.

- Chủ trì tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền bằng nhiều hình thức; chỉ đạo tổ dân phố, cộng tác viên dân số, nhân viên y tế vận động người dân tham gia khám sức khỏe định kỳ; ưu tiên tuyên truyền trực tiếp đối với các nhóm đối tượng khó tiếp cận dịch vụ y tế.

- Tham mưu lồng ghép nội dung chăm sóc sức khỏe Nhân dân với các chương trình về người cao tuổi, trẻ em, bảo trợ xã hội, giảm nghèo, dân số, gia đình, giáo dục, truyền thông và chuyển đổi số trên địa bàn phường.

- Tham mưu UBND phường chỉ đạo Trạm Y tế phường phối hợp với các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trên địa bàn tổ chức khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân; tăng cường quản lý sức khỏe ban đầu, theo dõi sức khỏe người dân tại cộng đồng theo quy định.

- Xây dựng dự toán kinh phí gửi Sở Y tế tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố để bố trí kinh phí thực hiện.

- Thực hiện rà soát, thống kê, lập danh sách đối tượng khám sức khỏe thuộc Nhóm: Người có công; người hưởng trợ cấp hưu trí xã hội; đối tượng Bảo trợ xã hội; người khuyết tật, cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý.  
**Hoàn thành trước ngày 27/7/2026.**

- Chủ trì đôn đốc, theo dõi, thống kê, tổng hợp danh sách các đối tượng khám sức khỏe từ các phòng, đơn vị báo cáo. **Hoàn thành trước ngày 31/7/2026.**

- Tham mưu tổ chức kiểm tra, giám sát hoạt động khám sức khỏe trên địa bàn phường; tổng hợp, đề xuất UBND phường chỉ đạo xử lý hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ, đột xuất kết quả khám sức khỏe theo quy định; tham mưu tổ chức đánh giá tiến độ, kết quả thực hiện.

## **2. Phòng Kinh tế**

- Phối hợp tham mưu bảo đảm kinh phí, điều kiện hậu cần và các nội dung liên quan đến quản lý, sử dụng nguồn lực phục vụ triển khai Kế hoạch theo đúng quy định.

- Phối hợp kiểm tra, hướng dẫn việc sử dụng kinh phí, chứng từ, thanh quyết toán đối với các nội dung thuộc trách nhiệm của địa phương; tham mưu UBND phường xử lý các khó khăn về nguồn lực khi phát sinh.

## **3. Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường**

- Rà soát, lập danh sách người thuộc hộ nghèo, cận nghèo gửi Phòng Văn hóa Xã hội tổng hợp. **Thời gian hoàn thành trước ngày 27/7/2026.**

- Thực hiện việc rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo hằng năm theo quy định; tổng hợp, báo cáo tỷ lệ khám sức khỏe đối với các đối tượng thuộc phạm vi quản lý.

## **4. Trạm Y tế phường**

- Là đầu mối chuyên môn y tế tại địa phương; phối hợp với các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trên địa bàn tổ chức khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân; tăng cường quản lý sức khỏe ban đầu, theo dõi sức khỏe người dân tại cộng đồng theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp rà soát, lập danh sách đối tượng là người cao tuổi, người mắc bệnh mạn tính gửi Phòng Văn hóa Xã hội tổng hợp. **Thời gian hoàn thành trước ngày 27/7/2026.**

- Tham mưu xây dựng phương án, cách thức điều phối lịch khám theo từng tổ dân phố, nhóm đối tượng; thông báo công khai thời gian, địa điểm, nội dung

khám để người dân biết, chủ động tham gia; hướng dẫn người dân chuẩn bị các giấy tờ cần thiết khi tham gia khám, góp phần bảo đảm việc tổ chức khám diễn ra thuận lợi, khoa học, tránh tập trung đông người và quá tải cục bộ.

- Chủ động bố trí lực lượng hỗ trợ người cao tuổi, người khuyết tật, người có hoàn cảnh khó khăn, người không có điều kiện đi lại tham gia khám sức khỏe; trường hợp cần thiết phối hợp tổ chức khám tại nhà hoặc khám lưu động theo quy định.

- Cập nhật, quản lý thông tin sức khỏe ban đầu của người dân; phối hợp lập, quản lý và khai thác hiệu quả Hồ sơ sức khỏe điện tử, Sổ sức khỏe điện tử, bảo đảm dữ liệu đầy đủ, chính xác, kịp thời theo quy định.

- Báo cáo kết quả chuyên môn, khám sức khỏe và các vấn đề phát sinh về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp.

## **5. Công an phường**

- Chủ trì, phối hợp với Trạm Y tế phường và các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát, cập nhật, xác minh thông tin dân cư phục vụ công tác lập danh sách, quản lý đối tượng khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí trên địa bàn phường.

- Phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn tại các địa điểm tổ chức khám sức khỏe; kịp thời xử lý các tình huống phát sinh, bảo đảm hoạt động khám sức khỏe diễn ra an toàn, thuận lợi, đúng quy định.

- Tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho cán bộ, chiến sĩ thuộc lực lượng Công an phường theo quy định; phối hợp cập nhật kết quả khám sức khỏe lên Sổ sức khỏe điện tử và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

- Chủ trì, triển khai hiệu quả Đề án 06 của Chính phủ; hướng dẫn kết nối, khai thác, đối chiếu dữ liệu từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ việc định danh, xác thực, cập nhật và quản lý thông tin sức khỏe người dân trên nền tảng số và ứng dụng VNeID.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan bảo đảm an ninh mạng, an toàn thông tin, bảo vệ dữ liệu cá nhân trong quá trình thu thập, lưu trữ, chia sẻ và khai thác dữ liệu khám sức khỏe, hồ sơ sức khỏe điện tử của người dân theo quy định của pháp luật.

- Phối hợp tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng ứng dụng VNeID, Sổ sức khỏe điện tử và các tiện ích số phục vụ công tác quản lý, theo dõi sức khỏe cá nhân.

## **6. Ban Chỉ huy quân sự phường**

- Chủ trì rà soát, lập danh sách đối tượng; phối hợp tổ chức khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho cán bộ, chiến sĩ lực lượng vũ trang thuộc thẩm quyền quản lý theo quy định.

- Phối hợp bảo đảm lực lượng, phương tiện, cơ sở vật chất khi tổ chức các đợt khám sức khỏe lưu động khi có yêu cầu.

- Chỉ đạo cập nhật, tổng hợp, báo cáo kết quả khám sức khỏe đối với các đối tượng thuộc phạm vi quản lý theo quy định; phối hợp bảo đảm an toàn thông tin, bảo mật dữ liệu sức khỏe trong quá trình triển khai thực hiện.

## **7. Văn phòng HĐND và UBND phường**

Thực hiện tuyên truyền các nội dung của Kế hoạch và các văn bản liên quan trên Trang Thông tin điện tử: <http://haiduong.haiphong.gov.vn>.

## **8. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công**

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội, Trạm Y tế phường và các tổ dân phố thực hiện công tác tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh, Trang Fanpage phường và các kênh thông tin phù hợp về Kế hoạch và các hoạt động tổ chức khám sức khỏe, mục đích, ý nghĩa, đối tượng, nội dung, thời gian, địa điểm tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí cho người dân.

- Phối hợp tuyên truyền, khuyến khích người dân sử dụng Sổ sức khỏe điện tử, ứng dụng VNeID và các nền tảng chuyển đổi số trong theo dõi, quản lý, chăm sóc sức khỏe cá nhân.

## **9. Đề nghị Bảo hiểm xã hội cơ sở Hải Dương**

- Chủ trì, phối hợp với ngành Y tế và các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ thuộc phạm vi quản lý; hướng dẫn, đôn đốc việc thực hiện chính sách bảo hiểm y tế gắn với hoạt động khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân theo quy định.

- Phối hợp với ngành Y tế trong việc kết nối, chia sẻ, đồng bộ dữ liệu khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế với Sổ sức khỏe điện tử; bảo đảm dữ liệu được cập nhật đầy đủ, chính xác, phục vụ quản lý và chăm sóc sức khỏe người dân.

- Chuẩn bị các điều kiện về hạ tầng công nghệ thông tin, kịp thời tiếp nhận, đồng bộ dữ liệu khám sức khỏe định kỳ.

## **10. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường**

- Phối hợp với các ban, ngành, đơn vị đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tích cực tham gia khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí; nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cộng đồng trong công tác chăm sóc, bảo vệ và nâng cao sức khỏe Nhân dân.

- Phối hợp vận động các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân tham gia hỗ trợ nguồn lực, trang thiết bị, kinh phí và các điều kiện cần thiết để triển khai hoạt động khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân theo quy định của pháp luật.

- Tăng cường giám sát việc tổ chức thực hiện Kế hoạch tại cơ sở; kịp thời phản ánh tâm tư, nguyện vọng, khó khăn, vướng mắc của người dân và kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định.

- Phối hợp tuyên truyền, vận động người dân thực hiện lối sống lành mạnh, chủ động phòng bệnh, tham gia quản lý và theo dõi sức khỏe cá nhân thông qua Hồ sơ sức khỏe điện tử, Sổ sức khỏe điện tử tích hợp trên ứng dụng VNeID.

- Chỉ đạo các Tổ chức chính trị - xã hội căn cứ chức năng, nhiệm vụ phối hợp triển khai tuyên truyền, vận động hội viên, đoàn viên và Nhân dân tích cực tham gia khám sức khỏe định kỳ; hỗ trợ các nhóm đối tượng đặc thù tiếp cận dịch vụ khám sức khỏe phù hợp.

### **11. Các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường**

- Rà soát, lập danh sách học sinh khám sức khỏe thuộc phạm vi quản lý gửi Phòng Văn hóa Xã hội tổng hợp. ***Thời gian hoàn thành trước ngày 27/7/2026.***

- Tăng cường tuyên truyền, phổ biến cho học sinh, cha mẹ học sinh về ý nghĩa, lợi ích của việc khám sức khỏe định kỳ; vận động học sinh tham gia đầy đủ các đợt khám theo kế hoạch.

- Phối hợp với Trạm Y tế phường khai thác, sử dụng kết quả khám sức khỏe phục vụ công tác quản lý, theo dõi sức khỏe học sinh; kịp thời thông báo cho gia đình các trường hợp phát hiện bất thường để được tư vấn, điều trị hoặc quản lý sức khỏe theo quy định.

- Tuyên truyền, hướng dẫn phụ huynh phối hợp cung cấp thông tin, theo dõi, quản lý sức khỏe học sinh sau khám; cập nhật, lưu trữ hồ sơ sức khỏe học sinh theo quy định.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả triển khai thực hiện đối với các đối tượng thuộc phạm vi quản lý gửi Ủy ban nhân dân phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội; Trạm Y tế phường) theo quy định.

### **12. Các Tổ dân phố trên địa bàn phường**

- Phối hợp rà soát, lập danh sách, thông tin, vận động nhân dân thuộc các nhóm đối tượng tham gia khám; chú trọng người cao tuổi, người có công, người khuyết tật, người thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo, trẻ em, người yếu thế và người có hoàn cảnh khó khăn. Tổng hợp lập danh sách đối tượng thuộc nhóm: Trẻ em dưới 18 tuổi (*không trong cơ sở giáo dục mầm non, học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông*), lao động tự do, người không có việc làm ổn định, người không thuộc diện quản lý ngành nào gửi Phòng Văn hóa Xã hội tổng hợp; ***thời gian hoàn thành trước ngày 27/7/2026.***

- Tăng cường công tác tuyên truyền, vận động người dân tham gia khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí; tuyên truyền về lợi ích của việc lập Hồ sơ sức khỏe điện tử, sử dụng ứng dụng VNeID và tham gia bảo hiểm y tế.

- Chủ động phối hợp với Trạm Y tế phường xây dựng lịch khám theo từng thôn, từng nhóm đối tượng và khung thời gian phù hợp; ưu tiên người cao tuổi, người khuyết tật, người mắc bệnh mạn tính, người có hoàn cảnh khó khăn, lao động tự do và người chưa tham gia BHYT; bảo đảm thuận lợi cho người dân,

tránh ùn tắc, quá tải tại điểm khám.

- Tổ công nghệ số cộng đồng phối hợp với Công an phường, Trạm Y tế phường hỗ trợ người dân cài đặt, kích hoạt tài khoản VNeID mức độ 2, tích hợp số sức khỏe điện tử; phấn đấu bảo đảm 100% người dân trên địa bàn phường có Hồ sơ sức khỏe điện tử theo quy định.

Phối hợp theo dõi, đôn đốc các hộ gia đình, cá nhân chưa tham gia khám sức khỏe theo kế hoạch; tổ chức tuyên truyền trực tiếp đối với các trường hợp vắng mặt, đi làm xa hoặc chưa tham gia nhằm bảo đảm tỷ lệ bao phủ theo chỉ tiêu giao.

- Rà soát, nắm bắt tình hình các cơ sở sản xuất, kinh doanh, hộ sử dụng lao động trên địa bàn; tuyên truyền, vận động người sử dụng lao động thực hiện khám sức khỏe định kỳ cho người lao động theo quy định của pháp luật.

- Phối hợp phản ánh kịp thời với Ủy ban nhân dân phường (qua Phòng Văn hóa Xã hội) các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai; tham gia giám sát việc tổ chức khám sức khỏe tại cộng đồng, bảo đảm công khai, đúng đối tượng, an toàn và hiệu quả.

### **13. Các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan**

- Thực hiện đầy đủ trách nhiệm khám sức khỏe định kỳ cho người lao động theo quy định của pháp luật về lao động, an toàn, vệ sinh lao động và các quy định pháp luật có liên quan; ưu tiên tổ chức khám đối với người lao động làm việc trong môi trường nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm hoặc có nguy cơ mắc bệnh nghề nghiệp.

- Chủ động phối hợp với các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đủ điều kiện để tổ chức khám sức khỏe bảo đảm chất lượng, hiệu quả, thuận lợi cho người tham gia; khuyến khích tổ chức khám lưu động tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp có đông người lao động.

- Bố trí thời gian, địa điểm, nhân lực hỗ trợ và các điều kiện cần thiết để người lao động, cán bộ, công chức, viên chức và các đối tượng thuộc phạm vi quản lý được tham gia khám sức khỏe đầy đủ theo kế hoạch.

- Tăng cường tuyên truyền, vận động người lao động trong cơ quan, đơn vị chủ động tham gia khám sức khỏe định kỳ; nâng cao ý thức tự theo dõi, quản lý và chăm sóc sức khỏe cá nhân.

- Phối hợp thực hiện việc lập, cập nhật và liên thông dữ liệu kết quả khám sức khỏe lên Hồ sơ sức khỏe điện tử, Sổ sức khỏe điện tử tích hợp trên ứng dụng VNeID theo quy định; bảo đảm tính đầy đủ, chính xác và bảo mật thông tin dữ liệu sức khỏe của người tham gia khám.

- Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về bảo vệ dữ liệu cá nhân, an toàn thông tin mạng và bí mật đời tư của người được khám sức khỏe; không cung cấp, khai thác hoặc sử dụng thông tin sức khỏe trái quy định của pháp luật.

Ủy ban nhân dân phường yêu cầu các cơ quan, đơn vị, Tổ dân phố căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Kế hoạch này. Trong quá trình tổ chức thực hiện những khó khăn, vướng mắc phát sinh kịp thời báo về Phòng Văn hóa – Xã hội để tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân phường xem xét, chỉ đạo theo thẩm quyền./.

***Nơi nhận:***

- Sở Y tế;
- TT. ĐU-HĐND
- UBMTTQVN phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Các phòng, ban ngành, đoàn thể phường;
- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn;
- Hội Người cao tuổi;
- Các Tổ dân phố;
- Lưu: VT, VHXX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT.CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thị Thu Thủy**

**Phụ lục**  
**PHÂN CÔNG THỰC HIỆN MỘT SỐ NHIỆM VỤ CỤ THỂ CHO CÁC PHÒNG, ĐƠN VỊ**

STT	Tên nhiệm vụ cụ thể	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Kết quả	Thời gian hoàn thành
1	Hàng năm, ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện phù hợp với điều kiện thực tiễn của phường và theo hướng dẫn của Bộ Y tế; Sở Y tế thành phố	Phòng Văn hóa -Xã hội	Các phòng, ban, đơn vị liên quan	Kế hoạch	Tháng 12 của năm trước liền kề
2	Cập nhật hướng dẫn chuyên môn và biểu mẫu báo cáo về khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn phường theo hướng dẫn của Sở Y tế	Trạm Y tế	Các phòng, ban, đơn vị liên quan	Văn bản hướng dẫn, biểu mẫu	Thường xuyên
3	Tổ chức tuyên truyền về các hoạt động khám sức khỏe, mục đích, ý nghĩa, lợi ích và kết quả của khám sức khỏe định kỳ, khám sức khỏe sàng lọc trên địa bàn thành phố	Phòng Văn hóa -Xã hội	Trạm Y tế, TTDVSNC, VP HĐND&UBND và các phòng, ban, đơn vị liên quan	Tin, bài, phóng sự, tài liệu, hội nghị	Thường xuyên
4	Tuyên truyền, vận động người lao động tham gia khám sức khỏe định kỳ	Các cơ quan, đơn vị	Các cơ quan, đơn vị	Hội nghị, tin, bài...	Thường xuyên
5	Rà soát, tổng hợp số liệu Người cao tuổi;; Bảo trợ xã hội, người khuyết tật, người thuộc hộ nghèo/cận nghèo, người có công.....	Phòng Văn hóa -Xã hội	Phòng Kinh tế	Báo cáo số liệu, tỷ lệ khám sức khỏe	Báo cáo số liệu KSK định kỳ trước ngày 15 hàng tháng; Trước 30/9 hàng năm báo cáo số liệu lập dự toán cho năm tiếp theo

<b>STT</b>	<b>Tên nhiệm vụ cụ thể</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Kết quả</b>	<b>Thời gian hoàn thành</b>
6	Tổng hợp số liệu Trẻ em học sinh trong các cơ sở giáo dục mầm non; tiểu học; THCS	Các trường trên địa bàn phường	Phòng Văn hóa - Xã hội	Báo cáo số liệu, tỷ lệ khám sức khỏe	Báo cáo số liệu KSK định kỳ trước ngày 15 hàng tháng; Trước 30/9 hàng năm báo cáo số liệu lập dự toán cho năm tiếp theo
7	Tổng hợp số liệu nhóm Người lao động; Cán bộ, công chức, viên chức	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Báo cáo số liệu, tỷ lệ khám sức khỏe	Báo cáo số liệu KSK định kỳ trước ngày 15 hàng tháng; Trước 30/9 hàng năm báo cáo số liệu lập dự toán cho năm tiếp theo
8	Tổng hợp số liệu Khám sức khỏe lực lượng công an quản lý	Công an phường		Báo cáo ngành công an	Báo cáo số liệu KSK định kỳ trước ngày 15 hàng tháng; Trước 30/9 hàng năm báo cáo số liệu lập dự toán cho năm tiếp theo
9	Tổng hợp số liệu Khám sức khỏe lực lượng quân đội quản lý	Ban Chỉ huy quân sự phường		Báo cáo ngành quân sự	Báo cáo số liệu KSK định kỳ trước ngày 15 hàng tháng; Trước 30/9 hàng năm báo cáo số liệu lập dự toán cho năm tiếp theo

STT	Tên nhiệm vụ cụ thể	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Kết quả	Thời gian hoàn thành
10	Tổng hợp số liệu: Các đối tượng Trẻ em dưới 18 tuổi (không trong cơ sở giáo dục mầm non, học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông), Lao động tự do, Người không có việc làm ổn định, Người không thuộc diện quản lý ngành nào...	Các Tổ dân phố	Phòng Văn hóa -Xã hội	Báo cáo số liệu trên địa bàn	Báo cáo số liệu KSK định kỳ trước ngày 15 hàng tháng; Trước 30/9 hàng năm báo cáo số liệu lập dự toán cho năm tiếp theo
11	Rà soát, tổng hợp số liệu do các đơn vị gửi	Phòng Văn hóa -Xã hội	Các phòng, ban, đơn vị liên quan	Báo cáo tổng hợp	Tháng 10 hàng năm
12	Báo cáo kết quả thực hiện và dự trù kinh phí năm sau	Phòng Văn hóa - Xã hội	Phòng Kinh tế	Báo cáo + dự toán	Trước 15/11 hàng năm
13	Thẩm định nhu cầu kinh phí; tham mưu ủy ban nhân dân xã bố trí dự toán	Phòng Kinh tế	Văn hóa -Xã hội	Dự toán ngân sách	Tháng 11-12 hàng năm
14	Hướng dẫn doanh nghiệp triển khai khám sức khỏe cho người lao động	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các cơ sở y tế đủ điều kiện	Văn bản hướng dẫn	Thường xuyên

<b>STT</b>	<b>Tên nhiệm vụ cụ thể</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Kết quả</b>	<b>Thời gian hoàn thành</b>
15	Tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho người lao động theo quy định	Các cơ quan, doanh nghiệp, đơn vị sử dụng lao động	Các cơ sở y tế đủ điều kiện	100% công chức, viên chức, người lao động được khám sức khỏe định kỳ	Trước 15/12 hằng năm
16	Tổ chức khám sức khỏe sàng lọc cho người dân	Phòng VHXXH, Trạm Y tế	Các cơ sở y tế đủ điều kiện	100% người dân trên địa bàn được khám sàng lọc	Trước 15/12 hằng năm
17	Kết nối, tích hợp dữ liệu khám sức khỏe với sổ sức khỏe điện tử trên VNelD	Trạm Y tế phường	Công an phường, Bảo hiểm xã hội cơ sở Hải Dương	Liên thông dữ liệu Khám sức khỏe trên các nền tảng số	Thường xuyên
18	Phối hợp rà soát dữ liệu dân cư, xác minh thông tin phục vụ quản lý và bảo đảm an ninh trật tự, an toàn thông tin tại các điểm khám	Công an phường	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thông tin của người dân được đảm bảo; các điểm khám sức khỏe bảo đảm về an ninh, trật tự	Hằng năm
19	Cập nhật kết quả khám sức khỏe lên Hồ sơ sức khỏe điện tử	Các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh	Trạm Y tế phường, BHXH cơ sở Hải Dương	Dữ liệu khám sức khỏe được cập nhật kịp thời	Thường xuyên
20	Kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Báo cáo kết quả kiểm tra, giám sát	Thường xuyên

21	Rà soát, thống kê, lập danh sách đối tượng khám sức khỏe theo nhóm ưu tiên	Phòng Văn hóa -Xã hội; Trạm Y tế phường	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Danh sách theo nhóm đối tượng ưu tiên	Tháng 12 của năm trước liền kề
----	--	---	-------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------

<b>STT</b>	<b>Tên nhiệm vụ cụ thể</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Kết quả</b>	<b>Thời gian hoàn thành</b>
22	Bố trí địa điểm, nhân lực hỗ trợ, điều kiện phục vụ các đợt khám sức khỏe, nhất là khám di động	Phòng Văn hóa - Xã hội; Trạm Y tế, VP HĐND&UBND	Các cơ sở y tế	Báo cáo	Thường xuyên
23	Tổ chức cập nhật, quản lý thông tin sức khỏe ban đầu của người dân	Trạm Y tế phường	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Dữ liệu trên nền tảng số được cập nhật	
24	Báo cáo kết quả thực hiện và đề xuất nhu cầu hằng năm	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Báo cáo	Trước 01 tháng 12 hằng năm
25	Sơ kết, tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Hội nghị, hội thảo, báo cáo	Hằng năm

