

Số: / KH-UBND

Hải Dương, ngày tháng năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Triển khai công tác làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu năm 2026 đối với các hộ kinh doanh, hợp tác xã trên địa bàn phường Hải Dương

Căn cứ khoản 9 Điều 22 Nghị định số 168/2025/NĐ-CP của Chính phủ quy định cơ quan đăng ký kinh doanh cấp xã có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan thực hiện số hóa, chuẩn hóa, chuyên đổi dữ liệu, cập nhật, bổ sung thông tin liên quan đến đăng ký hộ kinh doanh vào Cơ sở dữ liệu về đăng ký hộ kinh doanh;

Căn cứ khoản 3 Điều 7 Nghị định số 92/2024/NĐ-CP được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 125/2025/NĐ-CP của Chính phủ quy định cơ quan đăng ký kinh doanh cấp xã có trách nhiệm phối hợp xây dựng, quản lý, vận hành Hệ thống thông tin về đăng ký hợp tác xã; thực hiện số hóa hồ sơ, chuẩn hóa, chuyên đổi dữ liệu, cập nhật, bổ sung thông tin đăng ký tổ hợp tác, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã tại địa phương vào Cơ sở dữ liệu về đăng ký hợp tác xã;

Căn cứ Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW ngày 19/6/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số về thúc đẩy chuyên đổi số liên thông, đồng bộ, nhanh, hiệu quả đáp ứng được yêu cầu sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị yêu cầu hoàn thành xây dựng, làm sạch và đưa vào khai thác, bảo đảm “đúng - đủ - sạch - sống - thống nhất - dùng chung” đối với 12 cơ sở dữ liệu quốc gia và chuyên ngành trọng yếu, trong đó có Cơ sở dữ liệu quốc gia về đăng ký doanh nghiệp.

Căn cứ Công văn số 8231/BTC-DNTN ngày 16/6/2026; Công văn số 7338/VP-TC ngày 19/6/2026 của Văn phòng UBND thành phố Hải Phòng; Công văn số 5974/STC-ĐKKD&QLDN ngày 26/6/2026 của Sở tài chính thành phố Hải Phòng về việc thực hiện làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu đăng ký doanh nghiệp, hộ kinh doanh, hợp tác xã;

UBND phường Hải Dương ban hành Kế hoạch triển khai công tác làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu năm 2026 đối với các hộ kinh doanh, hợp tác xã trên địa bàn phường, cụ thể như sau:

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### 1. Mục đích

- Rà soát, làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu đăng ký hộ kinh doanh, hợp tác xã trên địa bàn phường bảo đảm tính chính xác, đầy đủ, thống nhất và đồng bộ.

- Kịp thời cập nhật, bổ sung, điều chỉnh các thông tin còn thiếu, chưa chính xác trong cơ sở dữ liệu đăng ký kinh doanh, đăng ký Hợp tác xã.
- Nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước đối với hộ kinh doanh, hợp tác xã; phục vụ công tác chuyển đổi số và khai thác dữ liệu dùng chung theo quy định.

## **2. Yêu cầu**

- Việc rà soát, chuẩn hóa dữ liệu phải bảo đảm khách quan, chính xác, đầy đủ, đúng quy định của pháp luật.
- Thực hiện đồng bộ giữa hồ sơ giấy lưu trữ và dữ liệu điện tử trên hệ thống.
- Hoàn thành đúng tiến độ theo chỉ đạo của UBND thành phố, Sở Tài chính thành phố và các cơ quan cấp trên.

## **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

### **1. Đối tượng rà soát:**

Các hộ kinh doanh, hợp tác xã thuộc phạm vi quản lý trên địa bàn phường Hải Dương theo danh sách được cung cấp từ **Hệ thống thông tin quốc gia về đăng ký hợp tác xã, Hệ thống thông tin quốc gia về đăng ký hộ kinh doanh.**

### **2. Nội dung rà soát, làm sạch dữ liệu:**

Theo phụ lục kèm theo Kế hoạch này.

### **3. Phương thức thực hiện:**

- Đối chiếu dữ liệu trên hệ thống với hồ sơ giấy lưu trữ tại cơ quan đăng ký kinh doanh.
- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan xác minh, bổ sung các thông tin còn thiếu hoặc chưa chính xác.
- Thực hiện cập nhật, điều chỉnh và chuẩn hóa dữ liệu trên Hệ thống thông tin quốc gia về đăng ký doanh nghiệp, hộ kinh doanh, hợp tác xã theo quy định.
- Tổng hợp kết quả thực hiện, báo cáo cơ quan cấp trên theo yêu cầu.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Phòng Kinh tế (Cơ quan đăng ký kinh doanh cấp xã)**

- Chủ trì tham mưu UBND phường tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này.
- Rà soát, đối chiếu hồ sơ đăng ký hộ kinh doanh, hợp tác xã; thực hiện cập nhật, làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu theo hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.
- Phối hợp với cơ quan thuế, các phòng, ban, đơn vị liên quan và tổ trưởng các tổ dân phố trên địa bàn phường trong quá trình rà soát, xác minh, chuẩn hóa dữ liệu.
- Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện; tham mưu UBND phường báo cáo định kỳ hoặc đột xuất theo quy định.

### **2. Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công:**

Tuyên truyền, phổ biến nội dung Kế hoạch này trên hệ thống loa truyền thanh của phường; đăng tải thông tin trên Cổng thông tin điện tử UBND phường Hải Dương (<http://haiduong.haiphong.gov.vn>) để các hộ kinh doanh, các hợp tác

xã, các đơn vị liên quan và nhân dân trên địa bàn phường nắm được, thực hiện theo đúng thời gian trên Kế hoạch.

### **3. Các phòng, ban, đơn vị liên quan:**

- Theo chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp cung cấp thông tin, xác minh dữ liệu và hỗ trợ thực hiện việc làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu đăng ký hộ kinh doanh, hợp tác xã trên địa bàn.

### **4. Các Tổ dân phố trên địa bàn phường:**

- Thực hiện tuyên truyền, thông báo đến các hộ kinh doanh, hợp tác xã trên địa bàn thực hiện cung cấp, cập nhật thông tin theo yêu cầu.

- Hỗ trợ rà soát, xác minh thông tin và phản ánh kịp thời các trường hợp có sai lệch, thiếu thông tin hoặc ngừng hoạt động để phục vụ công tác chuẩn hóa dữ liệu.

### **5. Các hộ kinh doanh, hợp tác xã:**

- Có trách nhiệm phối hợp cung cấp đầy đủ, chính xác thông tin, hồ sơ, tài liệu liên quan khi cơ quan có thẩm quyền yêu cầu; thực hiện cập nhật, điều chỉnh các nội dung đăng ký theo quy định của pháp luật.

### **6. Thời gian thực hiện:**

Từ ngày 01/7/2026 và hoàn thành trước ngày 20/11/2026.

Trên đây là Kế hoạch triển khai công tác làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu năm 2026 đối với các hộ kinh doanh, hợp tác xã trên địa bàn phường. UBND phường yêu cầu Phòng Kinh tế chủ trì, phối hợp với cơ quan thuế, công an phường, tổ trưởng các tổ dân phố, các hợp tác xã, hộ kinh doanh và các tổ chức, cá nhân có liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung của Kế hoạch này, bảo đảm đúng tiến độ và yêu cầu đề ra. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân liên quan kịp thời phản ánh về UBND phường (qua Phòng Kinh tế) để được hướng dẫn, giải quyết hoặc tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét theo quy định./.

#### ***Nơi nhận:***

- Sở Tài chính (Báo cáo);
- Thuế cơ sở 9;
- TTĐU, HĐND, UBND, UBMTTQVN;
- Công an phường;
- Tổ trưởng tổ dân phố;
- Các cơ quan liên quan;
- Lưu: VT, KT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Phạm Thị Thanh Vân**

## PHỤ LỤC

### Nội dung rà soát, làm sạch dữ liệu đối với các hộ kinh doanh, hợp tác xã trên địa bàn phường Hải Dương

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng 7 năm 2026 của UBND phường Hải Dương)

STT	Trường thông tin	Nội dung rà soát, làm sạch dữ liệu	Ghi chú
1	Mã số thuế	Hộ kinh doanh, hợp tác xã trùng mã số thuế trên Hệ thống đăng ký kinh doanh, đăng ký hợp tác xã.	
		Hộ kinh doanh, hợp tác xã không có mã số thuế trên Hệ thống đăng ký kinh doanh, đăng ký hợp tác xã.	
		Hộ kinh doanh, hợp tác xã bị sai mã số thuế trên Hệ thống đăng ký kinh doanh, đăng ký hợp tác xã.	
2	Tình trạng pháp lý	Hộ kinh doanh, hợp tác xã đã chấm dứt hiệu lực mã số thuế trên Hệ thống thuế nhưng chưa cập nhật tình trạng đã giải thể, chấm dứt hoạt động trên Hệ thống Hệ thống đăng ký kinh doanh, đăng ký hợp tác xã.	
		Hộ kinh doanh, hợp tác xã đã giải thể, dừng hoạt động trên Hệ thống đăng ký kinh doanh, đăng ký hợp tác xã nhưng trên Hệ thống thuế là “Đang hoạt động” hoặc tình trạng “Ngừng hoạt động nhưng chưa hoàn thành thủ tục chấm dứt hiệu lực MST”.	
		Hộ kinh doanh, Hợp tác xã bị trống tình trạng pháp lý trên Hệ thống đăng ký kinh doanh, đăng ký hợp tác xã.	
		Đơn vị trực thuộc chưa chấm dứt hoạt động trên Hệ thống đăng ký kinh doanh, đăng ký hợp tác xã do chưa kết nối đơn vị trực thuộc với Hộ kinh doanh, hợp tác xã. Đơn vị trực thuộc đã chấm dứt trên Hệ thống đăng ký kinh doanh, đăng ký hợp tác xã nhưng trên Hệ thống thuế là “Đang hoạt	

		động” hoặc tình trạng “Ngừng hoạt động nhưng chưa hoàn thành thủ tục chấm dứt hiệu lực MST”.	
		Đơn vị trực thuộc đang ở tình trạng chưa chấm dứt khi Hộ kinh doanh, hợp tác xã “Đã giải thể, dừng hoạt động”.	
		Hộ kinh doanh, hợp tác xã bị thu hồi do cưỡng chế về quản lý thuế.	
		Hộ kinh doanh, hợp tác xã không hoạt động tại địa chỉ đăng ký.	
		Hợp tác xã đang làm thủ tục giải thể, bị chia, bị hợp nhất, bị sáp nhập (quá 180 ngày). Hộ kinh doanh đang làm thủ tục chấm dứt hoạt động (quá 180 ngày).	
3	Địa chỉ	Địa chỉ trụ sở chính chưa được cập nhật theo mô hình chính quyền địa phương 2 cấp.	
4	Ngày đăng ký lần đầu	Ngày đăng ký lần đầu bị trống hoặc bị sai định dạng.	
5	Ngày đăng ký thay đổi	Ngày đăng ký thay đổi bị trống hoặc bị sai định dạng.	
6	Thông tin người đại diện pháp luật	Hộ kinh doanh, hợp tác xã, đơn vị trực thuộc chưa cập nhật thông tin cá nhân sang mã số định danh cá nhân (bao gồm các thông tin: họ và tên, mã số định danh cá nhân, ngày sinh, giới tính).	
		Thông tin cá nhân của Hộ kinh doanh, hợp tác xã, đơn vị trực thuộc bị trống hoặc sai định dạng (bao gồm các thông tin: họ và tên, mã số định danh cá nhân, ngày sinh, giới tính).	
7	Vốn điều lệ	Vốn điều lệ bị trống.	
		Nguồn vốn điều lệ từ vốn ngân sách nhà nước chiếm tỷ lệ trên 50%; nguồn vốn điều lệ từ vốn nước ngoài chiếm tỷ lệ trên 50%.	
8	Số lao động	Số lao động bị trống hoặc lớn hơn 100.000 lao động.	
9	Ngành, nghề kinh doanh	Ngành, nghề kinh doanh chính bị trống.	
10	Chủ sở hữu hưởng lợi	Thông tin chủ sở hữu hưởng lợi bị lặp thông tin.	

