

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Kế hoạch số 248/KH-UBND ngày 06/7/2026 về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 105/NQ-CP ngày 08/4/2026 của Chính phủ và Chương trình hành động số 07-CTr/TU ngày 27/12/2025 của Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố thực hiện Kết luận số 210-KL/TW ngày 12/11/2025 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về tiếp tục xây dựng, hoàn thiện tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị trong thời gian tới

Thực hiện Kế hoạch số 248/KH-UBND ngày 06/7/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố triển khai thực hiện Nghị quyết số 105/NQ-CP ngày 08/4/2026 của Chính phủ và Chương trình hành động số 07-CTr/TU ngày 27/12/2025 của Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố thực hiện Kết luận số 210-KL/TW ngày 12/11/2025 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về tiếp tục xây dựng, hoàn thiện tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị trong thời gian tới; Ủy ban nhân dân phường Hải Dương xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Kế hoạch số 248/KH-UBND ngày 06/7/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Xác định các nhiệm vụ chủ yếu để Ủy ban nhân dân phường tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả Nghị quyết số 105/NQ-CP, Chương trình hành động số 07-CTr/TU; các chủ trương, kết luận của cấp có thẩm quyền về xây dựng, hoàn thiện tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị.

b) Tiếp tục nâng cao nhận thức, trách nhiệm, quyết tâm của các cơ quan, tổ chức, đơn vị; nhất là người đứng đầu trong việc thực hiện Nghị quyết số 105/NQ-CP, Chương trình hành động số 07-CTr/TU, phấn đấu thực hiện tốt các nhiệm vụ, giải pháp đã đề ra tại Nghị quyết, Chương trình, Kết luận.

c) Kế thừa kết quả đạt được sau 8 năm thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII “Một số vấn đề tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”; tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị, nguyên nhân và bài học kinh nghiệm để tiếp tục xây dựng, hoàn thiện, nâng cao hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả

hoạt động của hệ thống chính trị, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ của thành phố và đất nước trong kỷ nguyên phát triển mới.

2. Yêu cầu

a) Việc tổ chức triển khai thực hiện phải bám sát quan điểm chỉ đạo, yêu cầu tại Nghị quyết số 105/NQ-CP, Chương trình hành động số 07-CTr/TU để tổ chức triển khai, bảo đảm thực hiện đầy đủ các yêu cầu đề ra.

b) Quá trình thực hiện phải tạo được sự đồng bộ, liên thông, gắn với việc thực hiện các chủ trương, quan điểm, định hướng của Đảng.

c) Các nhiệm vụ, giải pháp phải từ thực tiễn, xác định những việc cần làm ngay, có lộ trình và phân công thực hiện cụ thể.

d) Đề cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, trong việc triển khai, thực hiện. Kết quả thực hiện Kế hoạch này là cơ sở để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ và khen thưởng đối với người đứng đầu các cơ quan, đơn vị.

II. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Thực hiện hiệu quả công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, thông tin, tuyên truyền

Các cơ quan, đơn vị tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc quán triệt Nghị quyết số 105/NQ-CP, Chương trình hành động số 07-CTr/TU; tiếp tục đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, đơn vị; làm tốt công tác tư tưởng đối với đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, tạo sự thống nhất, đồng thuận, quyết tâm cao, nhất là đối với các đơn vị thuộc diện sắp xếp, tổ chức lại.

2. Hoàn thiện chức năng, nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị, tổ chức trong hệ thống chính trị; tiếp tục đề xuất đẩy mạnh phân cấp, phân quyền gắn với cải cách thủ tục hành chính

- Tiếp tục rà soát, đề xuất việc phân cấp, phân quyền giữa Ủy ban nhân dân thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố với Ủy ban nhân dân phường, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường theo quy định của pháp luật. Rà soát, đánh giá tính khả thi của việc phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương, tham mưu đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung các quy định cho phù hợp.

- Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, bảo đảm hiệu quả, phù hợp với mô hình chính quyền địa phương 02 cấp (đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính, thực hiện thủ tục hành chính trên dữ liệu bảo đảm hiệu quả, các quy định, hướng dẫn về hồ sơ, quy trình nghiệp vụ, thủ tục hành chính... đã phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền cho cấp xã, cơ quan, đơn vị, bảo đảm cắt giảm các thủ tục không cần

thiết, đơn giản hóa thủ tục hành chính, chuẩn hóa, số hóa hồ sơ, phù hợp với trình độ, năng lực cán bộ, yêu cầu thực tiễn khi vận hành tổ chức bộ máy mới).

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được phân cấp, phân quyền, nhất là việc nâng cao năng lực tổ chức thực hiện.

- Thực hiện quản lý, sử dụng hiệu quả tài sản công; quan tâm đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị, điều kiện làm việc của các cơ quan, đơn vị; nhất là nơi họp nhất, sáp nhập, bảo đảm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

3. Tiếp tục sắp xếp tổ chức bộ máy, hoàn thiện chức năng, nhiệm vụ

- Tiếp tục rà soát, sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân phường theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả; bảo đảm đồng bộ, thống nhất, phù hợp với yêu cầu xây dựng mô hình chính quyền địa phương 02 cấp trong tình hình mới.

- Thực hiện sắp xếp các đơn vị sự nghiệp công lập, trường học, cơ sở giáo dục theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố tại Kế hoạch số 85/KH-UBND ngày 17/3/2026 về sắp xếp, tổ chức các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn thành phố phù hợp với chính quyền địa phương hai cấp; đảm bảo theo các định hướng, hướng dẫn Trung ương, Bộ Giáo dục và Đào tạo và thành phố.

- Tiếp tục rà soát chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của đơn vị sự nghiệp công lập cung ứng các dịch vụ sự nghiệp công cơ bản, thiết yếu đa ngành, đa lĩnh vực ở cấp xã, bảo đảm theo hướng dẫn của bộ quản lý ngành, lĩnh vực và phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ phát sinh trên địa bàn.

- Tiếp tục nghiên cứu, hoàn thiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy của các cơ quan, đơn vị theo hướng tinh gọn, rõ chức năng, rõ nhiệm vụ, rõ trách nhiệm, bảo đảm hoạt động hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả, phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp.

- Tập trung xây dựng chính quyền số, xã hội số, công dân số, bình dân học vụ số theo chỉ đạo của Trung ương, thành phố; xây dựng cơ sở dữ liệu quốc gia, dữ liệu chuyên ngành và liên thông với dữ liệu quốc gia; tổ chức một cửa liên thông số, kết nối dân cư - đất đai - an sinh - doanh nghiệp..., cập nhật thời gian thực từ cơ sở tới Trung ương; đầu tư, nâng cấp hạ tầng công nghệ thông tin, bảo đảm vận hành đồng bộ các hệ thống thông tin, đáp ứng yêu cầu quản trị quốc gia, quản trị địa phương, nâng cao chất lượng hoạt động của chính quyền địa phương 02 cấp, phục vụ Nhân dân, doanh nghiệp.

- Khẩn trương rà soát các hệ thống thông tin, phần mềm, ứng dụng thuộc phạm vi quản lý, giải quyết dứt điểm những vấn đề tồn tại, vướng mắc bảo đảm thông suốt, đáp ứng yêu cầu người dùng.

4. Thực hiện hiệu quả công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức

- Thực hiện nghiêm các quy định mới ban hành tại Luật Cán bộ, công chức năm 2025, Luật Viên chức năm 2025 và các văn bản hướng dẫn thi hành, nhất là trong tuyển dụng, đánh giá, đào tạo, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức, bảo đảm dân chủ, công khai, công tâm, khách quan theo hướng xuyên suốt, liên tục, đa chiều, có tiêu chí, gắn với sản phẩm cụ thể, theo vị trí việc làm và tiêu chuẩn chức danh.

- Tổ chức rà soát, hoàn thiện Đề án vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức và số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND phường theo quy định mới của Chính phủ và hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.

- Thực hiện tốt chủ trương khuyến khích, bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung. Quan tâm phát hiện, đào tạo, bồi dưỡng và trọng dụng nhân tài, coi trọng xây dựng đội ngũ cán bộ khoa học, kỹ thuật, cán bộ nữ, cán bộ trẻ, cán bộ dân tộc thiểu số, cán bộ quản lý doanh nghiệp nhà nước. Tăng cường kiểm soát quyền lực trong công tác cán bộ một cách thực chất và hiệu quả; kiên quyết khắc phục những yếu kém, bất cập, sơ hở trong công tác cán bộ. Đấu tranh quyết liệt, hiệu quả với các hành vi chạy chức, chạy quyền; coi trọng giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, nâng cao ý thức trách nhiệm, lòng tự trọng và danh dự của cán bộ. Kịp thời thay thế những cán bộ yếu kém về năng lực, thiếu trách nhiệm, uy tín thấp, sai phạm và cán bộ ở những cơ quan, đơn vị có kết quả thực hiện nhiệm vụ yếu kém mà không chờ hết nhiệm kỳ, hết thời hạn bổ nhiệm.

- Quản lý biên chế phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, đặc điểm, tính chất từng cơ quan, đơn vị và việc sắp xếp tinh gọn tổ chức bộ máy; bố trí, sắp xếp số lượng lãnh đạo cấp phó phù hợp, bảo đảm đến hết năm 2030 số lượng cấp phó của cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước thực hiện đúng quy định.

- Xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức theo vị trí việc làm; để xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đủ năng lực vận hành tổ chức bộ máy sau sắp xếp, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ trong giai đoạn phát triển mới.

- Trong quá trình sắp xếp tổ chức bộ máy và tinh giản biên chế, cần có cơ chế ưu tiên giữ lại và bố trí công tác phù hợp cho cán bộ nữ và cán bộ trẻ có năng lực.

5. Thực hiện hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát

- Gắn công tác kiểm tra, giám sát với đánh giá trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị và kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao hiệu quả kiểm soát quyền lực, phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động công vụ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị

a) Căn cứ nhiệm vụ, giải pháp tại Nghị quyết số 105/NQ-CP, Chương trình hành động số 07-CTr/TU và Kế hoạch này để tổ chức triển khai; bảo đảm các điều kiện, nguồn lực thực hiện.

b) Tổng hợp, đánh giá tình hình và kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này, gửi về Ủy ban nhân dân phường (qua phòng Văn hóa - Xã hội) tổng hợp báo cáo Sở Nội vụ theo yêu cầu.

2. Kinh phí

Kinh phí triển khai các nhiệm vụ, giải pháp tại Kế hoạch này thực hiện theo quy định của pháp luật.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội

Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ được nêu trong Kế hoạch này theo đúng tiến độ; kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân phường những vấn đề vướng mắc, khó khăn trong quá trình thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Kế hoạch số 248/KH-UBND ngày 06/7/2026 về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 105/NQ-CP ngày 08/4/2026 của Chính phủ và Chương trình hành động số 07-CTr/TU ngày 27/12/2025 của Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố thực hiện Kết luận số 210-KL/TW ngày 12/11/2025 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về tiếp tục xây dựng, hoàn thiện tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị trong thời gian tới của Ủy ban nhân dân phường.

Ủy ban nhân dân phường yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị phản ánh bằng văn bản gửi về Ủy ban nhân dân phường (qua phòng Văn hóa - Xã hội) để xem xét, giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT ĐU, TT HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Các cơ quan, ĐVSN thuộc phường;
- Lưu: VT, VHXX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Thị Thanh Vân

DANH MỤC CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM
THỰC HIỆN NGHỊ QUYẾT SỐ 105/NQ-CP NGÀY 08/4/2026 CỦA CHÍNH PHỦ VÀ CHƯƠNG TRÌNH
HÀNH ĐỘNG SỐ 07-CTR/TU NGÀY 27/12/2025 CỦA BAN CHẤP HÀNH ĐẢNG BỘ THÀNH PHỐ
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng năm 2026 của UBND phường Hải Dương)

STT	Tên nhiệm vụ	Người đứng đầu chịu trách nhiệm chỉ đạo thực hiện	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Kết quả dự kiến	Thời gian hoàn thành
I	Về công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, thông tin,tuyên truyền					
1	Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo quán triệt, thực hiện Nghị quyết số 105/NQ-CP, Chương trình hành động số 07-CTr/TU; tiếp tục đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về kết quả cuộc cách mạng, tinh gọn tổ chức bộ máy trong hệ thống chính trị	Đ/c Nguyễn Thị Thu Thủy, Phó Chủ tịch UBND phường	Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công	Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường	Tin bài...	Thường xuyên
II	Hoàn thiện thể chế, tiếp tục đẩy mạnh phân cấp, phân					

	quyền gắn với cải cách thủ tục hành chính					
1	- Tiếp tục rà soát, hoàn thiện đồng bộ thể chế liên quan đến chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy của các cơ quan, đơn vị, tổ chức thuộc Ủy ban nhân dân phường quản lý.	Đ/c Phạm Thị Thanh Vân, Chủ tịch UBND phường	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường	Báo cáo/Văn bản thực hiện	Thường xuyên
2	- Tiếp tục thực hiện nghiêm việc phân cấp, phân quyền phù hợp với nguyên tắc và lộ trình quy định tại Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025.	Đ/c Phạm Thị Thanh Vân, Chủ tịch UBND phường	Văn phòng HĐND và UBND phường	Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường	Báo cáo/Văn bản thực hiện	Thường xuyên
3	- Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, bảo đảm hiệu quả, phù hợp với mô hình chính quyền địa phương 02 cấp.	Đ/c Nguyễn Thị Hoa, Phó Chủ tịch UBND phường	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường	Báo cáo/Văn bản thực hiện	Thường xuyên
4	- Thực hiện số hóa hồ sơ và vận hành hiệu quả mô hình chính quyền địa phương 02 cấp.	Đ/c Nguyễn Thị Hoa, Phó Chủ tịch UBND phường	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã	Báo cáo/Văn bản thực hiện	Thường xuyên

5	- Tập trung xây dựng chính quyền số, xã hội số và công dân số; thực hiện mô hình "một cửa liên thông số" kết nối các dữ liệu về dân cư, đất đai, an sinh xã hội...	Đ/c Phạm Thị Thanh Vân, Chủ tịch UBND phường	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường	Báo cáo/Văn bản thực hiện	Thường xuyên
6	Thực hiện quản lý, sử dụng hiệu quả tài sản công; bố trí nguồn lực, đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị, điều kiện làm việc cho các cơ quan, đơn vị, tổ chức nhất là nơi hợp nhất, sáp nhập	Đ/c Phạm Thị Thanh Vân, Chủ tịch UBND phường	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường	Báo cáo/Văn bản thực hiện	Thường xuyên
III	Về sắp xếp tổ chức bộ máy cơ quan nhà nước bảo đảm hoạt động hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả					
1	- Rà soát, sắp xếp các tổ chức bên trong đảm bảo tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.	Đ/c Phạm Thị Thanh Vân Chủ tịch UBND phường	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường	Báo cáo/Văn bản thực hiện	Thực hiện từ năm 2026 và theo hướng dẫn của Trương ương, của thành phố

2	- Triển khai thực hiện sắp xếp các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân phường quản lý theo định hướng của cấp trên phù hợp với mô hình chính quyền 02 cấp.	Đ/c Phạm Thị Thanh Vân, Chủ tịch UBND phường	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường	Báo cáo/Văn bản thực hiện	Theo hướng dẫn của Trương ương, của thành phố
3	- Sắp xếp, tổ chức lại các thôn trên địa bàn phường và thực hiện chế độ chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở tổ dân phố và người tham gia hoạt động ở tổ dân phố.	Đ/c Phạm Thị Thanh Vân, Chủ tịch UBND phường	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường; các tổ dân phố trên địa bàn phường	Báo cáo/Văn bản thực hiện	Theo hướng dẫn của Trương ương, của thành phố
IV	Về công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức					
1	- Triển khai nghiêm các quy định mới ban hành tại Luật Cán bộ, công chức năm 2025, Luật Viên chức năm 2025 và các văn bản hướng dẫn thi hành, nhất là trong tuyển dụng, đánh giá, đào tạo, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức, bảo đảm dân chủ, công khai, công tâm, khách quan theo hướng xuyên suốt,	Đ/c Phạm Thị Thanh Vân, Chủ tịch UBND phường	Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường;	Phòng Văn hóa - Xã hội	Báo cáo/Văn bản thực hiện	Thường xuyên

	liên tục, đa chiều, có tiêu chí, gắn với sản phẩm cụ thể, theo vị trí việc làm và tiêu chuẩn chức danh.					
2	- Rà soát, xây dựng và hoàn thiện vị trí việc làm phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị, tổ chức.	Đ/c Phạm Thị Thanh Vân, Chủ tịch UBND phường	Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường;	Phòng Văn hóa - Xã hội	Báo cáo/Văn bản thực hiện	Thường xuyên
3	- Thực hiện tốt chủ trương khuyến khích, bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung. Quan tâm phát hiện, đào tạo, bồi dưỡng và trọng dụng nhân tài, coi trọng xây dựng đội ngũ cán bộ khoa học, kỹ thuật, cán bộ nữ, cán bộ trẻ, cán bộ dân tộc thiểu số. Tăng cường kiểm soát quyền lực trong công tác cán bộ một cách thực chất và hiệu quả; kiên quyết khắc phục những yếu kém, bất cập, sơ hở trong công tác cán bộ. Đấu tranh quyết liệt, hiệu quả với các hành vi chạy	Đ/c Phạm Thị Thanh Vân, Chủ tịch UBND phường	Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường;	Phòng Văn hóa - Xã hội	Báo cáo/Văn bản thực hiện	Thường xuyên

	chức, chạy quyền; coi trọng giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, nâng cao ý thức trách nhiệm, lòng tự trọng và danh dự của cán bộ. Kịp thời thay thế những cán bộ yếu kém về năng lực, thiếu trách nhiệm, uy tín thấp, sai phạm và cán bộ ở những cơ quan, đơn vị có kết quả thực hiện nhiệm vụ yếu kém mà không chờ hết nhiệm kỳ, hết thời hạn bổ nhiệm.					
4	- Triển khai hiệu quả Chiến lược quốc gia về thu hút và trọng dụng nhân tài, nhất là các ngành, lĩnh vực mũi nhọn phục vụ cho phát triển nhanh, bền vững; phát hiện, tuyển chọn, đào tạo cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ người dân tộc, cán bộ khoa học, kỹ thuật có tiềm năng phát triển; gắn với việc thực hiện hiệu quả các giải pháp tại Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi	Đ/c Phạm Thị Thanh Vân, Chủ tịch UBND phường	Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường	Phòng Văn hóa - Xã hội	Báo cáo/Văn bản thực hiện	Thường xuyên

	mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia.					
5	- Giao và quản lý biên chế phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, đặc điểm, tính chất từng cơ quan, đơn vị, tổ chức và việc sắp xếp tinh gọn tổ chức bộ máy; bố trí, sắp xếp số lượng lãnh đạo cấp phó phù hợp, bảo đảm đến hết năm 2030 số lượng cấp phó của cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước thực hiện đúng quy định.	Đ/c Phạm Thị Thanh Vân, Chủ tịch UBND phường	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường	Báo cáo/Văn bản thực hiện	Thường xuyên
6	- Bố trí đủ nguồn lực, tổ chức đào tạo bắt buộc về chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực quản trị để xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đủ năng lực vận hành tổ chức bộ máy sau sắp xếp, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ trong giai đoạn phát triển mới.	Đ/c Phạm Thị Thanh Vân, Chủ tịch UBND phường	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường	Báo cáo/Văn bản thực hiện	Thường xuyên
7	- Trong quá trình sắp xếp tổ chức bộ máy và tinh giản biên chế, cần có cơ chế ưu tiên giữ lại và	Đ/c Phạm Thị Thanh Vân,	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các cơ quan, đơn vị thuộc	Báo cáo/Văn bản thực hiện	Thường xuyên

	bố trí công tác phù hợp cho cán bộ nữ và cán bộ trẻ có năng lực.	Chủ tịch UBND phường		UBND phường		
V	Công tác kiểm tra, giám sát					
1	Chuyển mạnh từ cơ chế tiền kiểm sang hậu kiểm trong hoạt động quản lý nhà nước; thường xuyên kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc thực hiện các quy định mới về phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền và vận hành chính quyền địa phương 02 cấp, kịp thời phát hiện, giải quyết những khó khăn, vướng mắc, những vấn đề mới phát sinh trong thực tiễn; đề xuất hoặc theo thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, ban hành văn bản quy phạm pháp luật có liên quan; có hình thức động viên, biểu dương, khen thưởng kịp thời những tập thể, cá nhân gương mẫu, thực hiện đạt kết quả tốt; chấn chỉnh, uốn nắn, xử lý nghiêm minh những tổ chức, cá nhân, nhất là người đứng đầu không thực hiện hoặc né tránh,	Đ/c Phạm Thị Thanh Vân, Chủ tịch UBND phường	Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường	Phòng Văn hóa - Xã hội; Văn phòng HĐND và UBND phường	Báo cáo/Văn bản thực hiện	Thường xuyên

	thiếu quyết tâm, thực hiện không đúng quy định, không đạt mục tiêu, yêu cầu của cấp có thẩm quyền đề ra					
--	---	--	--	--	--	--