

Số: /BC- UBND

Hải Dương, ngày tháng 6 năm 2026

BÁO CÁO

Kết quả kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử quý II, nhiệm vụ và giải pháp quý III năm 2026
(Số liệu từ ngày 15/3 đến ngày 10/6/2026)

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

- Đảng ủy, UBND phường luôn quan tâm, chỉ đạo thực hiện tốt nhiệm vụ cải cách TTHC, công tác kiểm soát TTHC nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp khi thực hiện TTHC tại trung tâm phục vụ hành chính công phường.

- Chỉ đạo thường xuyên thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC và đẩy mạnh thực hiện các TTHC được cung cấp Dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến.

- Ngày 02/3/2026, UBND phường đã ban hành Quyết định số 339/QĐ-UBND về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2026 trên địa bàn phường Hải Dương.

- UBND phường đã kịp thời quán triệt, triển khai các văn bản chỉ đạo của Trung ương, Thành phố và UBND thành phố về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách hành chính, chuyển đổi số.

2. Niêm yết công khai TTHC, danh mục TTHC

- Việc niêm yết công khai được tổ chức thực hiện kịp thời, đảm bảo thủ tục hành chính được công khai đúng ngày Quyết định công bố có hiệu lực thi hành; không công khai các TTHC đã hết hiệu lực thi hành.

- Việc niêm yết công khai TTHC tại UBND phường bảo đảm chính xác, rõ ràng, đầy đủ các TTHC và bộ phận tạo thành TTHC; các mẫu đơn, mẫu tờ khai được đính kèm ngay sau TTHC tạo thuận lợi tối đa cho tổ chức, cá nhân tiếp cận, tìm hiểu và thực hiện TTHC; bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức, đồng thời có cơ sở, điều kiện để thực hiện quyền giám sát quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC của cán bộ, công chức phường.

- Hiện nay, 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường được niêm yết công khai, đầy đủ trên cổng thông tin điện tử của phường tại địa chỉ <https://haiduong.haiphong.gov.vn/>. Việc niêm yết công khai trên Cổng thông tin điện tử của phường được UBND phường tích hợp, liên kết với Cổng dịch

vụ công quốc gia để người dân, doanh nghiệp tiện theo dõi, tìm hiểu và thực hiện TTHC.

3. Về công bố, công khai TTHC tiếp nhận tại TTPVHCC phường

Thực hiện quy định tại Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia, UBND phường thực hiện niêm yết công khai TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường, công khai các quyết định của UBND thành phố đối với các TTHC mới công bố, sửa đổi bổ sung và bãi bỏ; đồng thời niêm yết công khai kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm phục vụ hành chính công hàng ngày trên Cổng thông tin điện tử phường theo đúng quy định.

4. Về rà soát, đơn giản hóa TTHC

Nhằm kịp thời phát hiện đề đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc hủy bỏ quy định, TTHC không hợp lý, không hợp pháp gây cản trở hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp và đời sống của người dân, UBND phường đã ban hành Kế hoạch số 56/KH-UBND ngày 24/02/2026 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trên địa bàn phường Hải Dương năm 2026.

Các phòng chuyên môn thuộc UBND phường thường xuyên thực hiện rà soát, đánh giá các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường căn cứ theo các nội dung của các tiêu chí về sự cần thiết, tính hợp lý, hợp pháp và chi phí tuân thủ theo hướng dẫn tại Điều 25,26,27 của Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

Trong kỳ báo cáo, số TTHC đề xuất duy trì, bãi bỏ, thay thế, sửa đổi, bổ sung: 0 TTHC

5. Về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về TTHC

UBND phường đã thực hiện việc niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh kiến nghị của tổ chức, cá nhân về giải quyết thủ tục hành chính; công khai trên Trang thông tin điện tử của phường

Trong kỳ báo cáo, UBND phường nhận được không nhận được phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân liên quan đến quy định hành chính hoặc hành vi gây phiền hà, sách nhiễu trong giải quyết thủ tục hành chính.

6. Về tình hình, kết quả giải quyết TTHC

- Thực hiện tiếp nhận và giải quyết 100% các TTHC thuộc thẩm quyền trên hệ thống giải quyết thủ tục hành chính của thành phố Hải Phòng và hệ thống giải quyết TTHC tập trung của các bộ, ngành.

- Từ ngày 15/3/2026 đến ngày 10/06/2026:

+ Tổng số hồ sơ tiếp nhận: 3286 hồ sơ (Trong đó: Tiếp nhận trực tiếp: 0;

trực tuyến: 3258; Kỳ trước chuyển sang: 28).

+ Tổng số hồ sơ đã giải quyết: 3246 hồ sơ (Trong đó: Giải quyết trước hạn: 3239 hồ sơ, giải quyết quá hạn: 0 hồ sơ, rút: 02, từ chối: 0).

+ Tổng số hồ sơ đang giải quyết: 45 hồ sơ (Trong đó: Trong hạn 44 hồ sơ, quá hạn 0 hồ sơ). Yêu cầu bổ sung: 01 hồ sơ

- Tỷ lệ số hóa hồ sơ của UBND phường đạt 100%

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

- Duy trì thường xuyên xin ý kiến đánh giá sự hài lòng đối với tổ chức, công dân về chất lượng giải quyết thủ tục hành chính trên phần mềm. Triển khai và thực hiện nghiêm việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích trên địa bàn phường theo đúng tinh thần chỉ đạo của cấp trên. Tích cực tuyên truyền việc giải quyết TTHC qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 nhằm tiết kiệm thời gian, chi phí đi lại cho tổ chức, công dân. Trên trang thông tin điện tử của phường đã cung cấp đường dẫn đến cổng dịch vụ công của thành phố để công dân có thể tra cứu thực hiện dịch vụ công trực tuyến.

- Trong quý II năm 2026 trên địa bàn phường tiếp tục thực hiện tiếp nhận hồ sơ yêu cầu giải quyết về TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo các lĩnh vực hộ tịch, chứng thực, đất đai, người có công, bảo trợ xã hội... theo đảm bảo đúng quy định tại Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/06/2025 của Chính phủ. 100% hồ sơ được tiếp nhận, xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính thành phố, bảo đảm công khai, minh bạch và thuận tiện trong theo dõi, giám sát tiến độ giải quyết hồ sơ.

8. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

Thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/04/2020 của Chính phủ về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, UBND phường đã kiến nghị cấp trên nâng cấp, đầu tư hệ thống máy móc tại Trung tâm phục vụ hành chính công phường nhằm đảm bảo tốt thực hiện công việc tiếp nhận TTHC sau sáp nhập. Đồng thời chỉ đạo các cán bộ, công chức nhất là công chức đang làm việc tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thường xuyên học hỏi, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ nhất là việc số hóa các hồ sơ khi thực hiện TTHC, thu thập đầy đủ thông tin trong quá trình tiếp nhận hồ sơ để kịp thời giải quyết các hồ sơ TTHC theo đúng thời gian quy định. Các phần mềm trên hệ thống Quy trình giải quyết thủ tục được tích hợp đầy đủ các biểu mẫu, liên kết thông suốt với các cơ quan có liên quan trong việc tiếp nhận hồ sơ, giải quyết hồ sơ, thu phí, lệ phí (nếu có) theo quy định.

Việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính được thực hiện đồng bộ; tỷ lệ số hóa hồ sơ đạt 100%, góp phần giảm thời gian xử lý hồ sơ, nâng cao hiệu quả quản lý và khai thác dữ liệu phục vụ người dân, doanh nghiệp.

9. Về công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

UBND phường thường xuyên thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định về thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, số hóa hồ sơ và chuyển đổi số bằng nhiều hình thức như: niêm yết công khai tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của phường, hệ thống truyền thanh và các nền tảng số của địa phương. Các thủ tục hành chính, quy trình giải quyết, thành phần hồ sơ, thời hạn giải quyết, mức thu phí, lệ phí, danh sách công chức tiếp nhận và trả kết quả được công khai đầy đủ, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tiếp cận, tra cứu và thực hiện. Đồng thời, UBND phường thực hiện công khai tiến độ giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính hằng ngày trên Cổng thông tin điện tử theo quy định, góp phần nâng cao tính minh bạch và tăng cường sự giám sát của người dân, doanh nghiệp đối với hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Sau khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, công tác tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn phường cơ bản ổn định, đáp ứng yêu cầu phục vụ người dân và doanh nghiệp; không phát sinh điểm nóng, phản ánh tiêu cực trong giải quyết thủ tục hành chính. Chỉ số hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với việc giải quyết thủ tục hành chính duy trì ở mức cao; tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ của đội ngũ cán bộ, công chức tiếp tục được nâng lên.

- Công tác kiểm soát TTHC được UBND phường thường xuyên quan tâm, chỉ đạo và xác định đây là một trong những nhiệm vụ trọng tâm của công tác cải cách hành chính. Công tác kiểm soát TTHC tại UBND phường đạt được những hiệu quả nhất định, góp phần đáp ứng ngày một tốt hơn nhu cầu giao dịch TTHC của người dân và doanh nghiệp.

- Công tác rà soát, cập nhật, niêm yết công khai thủ tục hành chính được thực hiện thường xuyên, kịp thời; các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết được công khai đầy đủ, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tra cứu và thực hiện.

- Trong kỳ báo cáo, UBND phường đã tiếp nhận 3.286 hồ sơ; giải quyết 3.246 hồ sơ, trong đó 3.239 hồ sơ được giải quyết trước hạn; không có hồ sơ quá hạn. Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến đạt 100%, tỷ lệ số hóa hồ sơ đạt 100%.

2. Tồn tại, hạn chế

- Khối lượng hồ sơ thủ tục hành chính tiếp nhận và giải quyết hằng ngày lớn, trong khi Hệ thống giải quyết thủ tục hành chính tập trung của một số bộ, ngành vẫn còn xảy ra tình trạng chậm, gián đoạn hoặc chưa thực sự ổn định, dẫn đến việc xử lý hồ sơ của cán bộ, công chức chuyên môn gặp nhiều áp lực, ảnh hưởng nhất định đến tiến độ giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp.

- Việc kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa Hệ thống điều phối giải quyết thủ tục hành chính của Bộ Công an với Hệ thống giải quyết thủ tục hành chính tập trung của các bộ, ngành chưa thực sự đồng bộ và thống nhất về chuẩn dữ liệu. Điều này gây khó khăn trong công tác theo dõi, kiểm soát tiến độ, hướng dẫn, đôn đốc thực hiện cũng như giám sát quy trình giải quyết thủ tục hành chính theo quy định

III. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM QUÝ III NĂM 2026

- Tiếp tục thực hiện tốt Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về việc thực hiện TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia, thực hiện chế độ báo cáo công tác kiểm soát TTHC quý III năm 2026

- Tiếp tục thực hiện nghiêm ngặt công khai các danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của phường và mức thu phí, lệ phí theo đúng quy định của pháp luật hiện hành.

- Tuyên truyền công tác kiểm soát TTHC của cơ quan, đơn vị trên phương tiện thông tin để phản ánh kết quả công tác chỉ đạo, điều hành, sáng kiến cải cách TTHC, ứng dụng công nghệ thông tin trong quá trình cải cách quy trình giải quyết TTHC.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ chuyên đổi số, đẩy mạnh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính; phấn đấu duy trì tỷ lệ hồ sơ trực tuyến, tỷ lệ số hóa hồ sơ và tỷ lệ giải quyết hồ sơ đúng, trước hạn.

- UBND phường tiếp tục quan tâm, chỉ đạo công chức làm việc tại Trung tâm PVHCC nâng cao kỹ năng xử lý công việc, áp dụng tốt phần mềm giải quyết để giải quyết TTHC cho tổ chức, công dân, tiến hành tiếp nhận và liên thông hồ sơ đảm bảo quy định.

- Thực hiện tốt công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân; duy trì công khai đầy đủ thủ tục hành chính và địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị theo quy định.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

- Đề nghị các bộ, ngành trung ương tiếp tục nâng cấp, hoàn thiện Hệ thống giải quyết thủ tục hành chính tập trung, bảo đảm hoạt động ổn định, thông suốt, hạn chế tình trạng chậm, gián đoạn trong quá trình tiếp nhận và xử lý hồ sơ.

- Tăng cường kết nối, liên thông và đồng bộ dữ liệu giữa Hệ thống điều phối giải quyết thủ tục hành chính của Bộ Công an với Hệ thống giải quyết thủ tục hành chính tập trung của các bộ, ngành; sớm thống nhất các tiêu chuẩn kỹ thuật, quy trình trao đổi dữ liệu nhằm bảo đảm thông tin được cập nhật đầy đủ, chính xác và kịp thời.

- Thường xuyên rà soát, khắc phục các lỗi kỹ thuật phát sinh trên hệ thống; đồng thời nâng cấp các tính năng phục vụ công tác theo dõi, kiểm soát tiến độ và

thống kê kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

- Tiếp tục tổ chức các lớp tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ và sử dụng hệ thống cho đội ngũ cán bộ, công chức trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính nhằm nâng cao hiệu quả khai thác, sử dụng các phần mềm và hệ thống thông tin.

Trên đây là báo cáo kết quả kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử quý II năm 2026; nhiệm vụ, giải pháp quý III năm 2026 của Ủy ban nhân dân phường Hải Dương. UBND phường Hải Dương trân trọng báo cáo UBND thành phố theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (*để báo cáo*);
- Trung tâm Phục vụ HCC thành phố;
- CT, các PCT UBND phường;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND phường;
- Lưu: VT, TTPVHCC.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Hoa