

## QUY CHẾ

### Phối hợp quản lý trật tự xây dựng, trật tự đô thị, đất đai và môi trường trên địa bàn phường Hải Dương

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /3/2026  
của Ủy ban nhân dân phường Hải Dương)

## Chương I

### NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

#### Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

##### 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về nguyên tắc, trách nhiệm và sự phối hợp, thông tin giữa các phòng, đơn vị trực thuộc UBND phường, các tổ dân phố và các đơn vị có liên quan trong thực hiện công tác quản lý trật tự xây dựng, trật tự đô thị, đất đai và môi trường trên địa bàn phường Hải Dương.

##### 2. Đối tượng áp dụng

- Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Phòng Văn hóa - Xã hội, Văn phòng HĐND&UBND, Tổ quản lý trật tự đô thị, Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công, Trung tâm phục vụ hành chính công và Công an phường.

- Các Tổ dân phố, Tổ bảo vệ an ninh, trật tự cơ sở trên địa bàn phường.  
- Các tổ chức và cá nhân khác có liên quan trong công tác phối hợp kiểm tra, phát hiện và xử lý vi phạm trật tự xây dựng, trật tự đô thị, đất đai và môi trường trên địa bàn theo quy định pháp luật.

#### Điều 2. Nguyên tắc phối hợp

1. Công tác phối hợp phải đồng bộ, thống nhất, chặt chẽ, kịp thời, đúng quy định pháp luật trong toàn bộ quá trình kiểm tra, phát hiện, ngăn chặn và xử lý các hành vi vi phạm.

2. Xác định rõ cơ quan, đơn vị chủ trì, phối hợp; trách nhiệm, quyền hạn của người đứng đầu cơ quan, đơn vị; nội dung, thời hạn, cách thức thực hiện; chế độ thông tin, báo cáo.

3. Các cơ quan, tổ chức, cá nhân trong quá trình phối hợp phải thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn theo phân cấp, đúng quy định pháp luật. Việc phối hợp phải đảm bảo không chồng chéo, không đùn đẩy, né tránh trách nhiệm; những vướng mắc phát sinh trong quá trình phối hợp phải được trao đổi, thống nhất trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn được pháp luật quy định và nhiệm vụ được phân công tại Quy chế này.

4. Trường hợp phát sinh vi phạm nghiêm trọng, phức tạp, kéo dài hoặc có

nguy cơ gây mất an ninh trật tự tại địa phương thì Chủ tịch UBND phường trực tiếp chỉ đạo, quyết định biện pháp xử lý.

### **Điều 3. Phản ánh thông tin, tiếp nhận và xử lý thông tin**

#### **1. Phản ánh thông tin:**

Các tổ chức, cá nhân khi phát hiện các hành vi vi phạm đều có quyền, có trách nhiệm phản ánh thông tin đến các cơ quan nhà nước có thẩm quyền được quy định tại Khoản 2, Điều này để được xác minh, xử lý theo quy định (cung cấp thông tin trực tiếp, bằng hình ảnh, đoạn phim (video clip),...).

#### **2. Trách nhiệm tiếp nhận, xử lý thông tin phản ánh:**

Chủ tịch UBND phường, Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị và cá nhân được giao nhiệm vụ có trách nhiệm tiếp nhận, xử lý thông tin (công khai số điện thoại đường dây nóng của cơ quan, cá nhân của những người có liên quan và được niêm yết công khai tại các nhà văn hóa tổ dân phố và phương tiện truyền thông).

Thông tin tiếp nhận cần được chuyển ngay đến cơ quan, đơn vị chủ trì tham mưu giải quyết (trong thời hạn không quá 24h kể từ khi tiếp nhận thông tin); các thông tin phản ánh các hành vi vi phạm phải được lập sổ tiếp nhận để theo dõi và xử lý theo quy định.

## **Chương II QUY ĐỊNH CỤ THỂ**

### **Mục 1**

### **PHỐI HỢP TRONG CÔNG TÁC QUẢN LÝ TRẬT TỰ XÂY DỰNG**

#### **Điều 4. Nguyên tắc, nội dung, quy trình quản lý trật tự xây dựng**

1. Nguyên tắc kiểm tra và nội dung quản lý trật tự xây dựng được thực hiện theo Điều 21 Quy định một số nội dung về quản lý dự án đầu tư xây dựng, quản lý chất lượng công trình, quản lý chi phí đầu tư xây dựng và quản lý trật tự xây dựng trên địa bàn thành phố Hải Phòng ban hành kèm theo Quyết định số 152/2025/QĐ-UBND ngày 09/9/2025 của UBND thành phố Hải Phòng.

Quy trình thực hiện công tác kiểm tra, phát hiện, ngăn chặn, lập biên bản vi phạm hành chính, dừng thi công, quyết định xử phạt hành chính, tổ chức thực hiện quyết định xử phạt hành chính được thực hiện theo Điều 16, Điều 17, Điều 18, Điều 19 Quy chế phối hợp quản lý trật tự xây dựng trên địa bàn thành phố Hải Phòng ban hành theo Quyết định số 216/2025/QĐ-UBND ngày 26/11/2025 của UBND thành phố Hải Phòng.

2. Trách nhiệm của UBND cấp xã trong quản lý trật tự xây dựng được quy định tại: Khoản 1 Điều 22 Quy định một số nội dung về quản lý dự án đầu tư xây dựng, quản lý chất lượng công trình, quản lý chi phí đầu tư xây dựng và quản lý trật tự xây dựng trên địa bàn thành phố Hải Phòng ban hành kèm theo Quyết định

số 152/2025/QĐ-UBND ngày 09/9/2025 của UBND thành phố Hải Phòng; Điều 4 Quy chế phối hợp quản lý trật tự xây dựng trên địa bàn thành phố Hải Phòng ban hành theo Quyết định số 216/2025/QĐ-UBND ngày 26/11/2025 của UBND thành phố Hải Phòng.

3. Một số nội dung yêu cầu về việc thông báo khởi công, xử lý đối với các trường hợp vi phạm trật tự xây dựng được nêu chi tiết trong Phụ lục kèm theo Quy chế này (thông tin về việc cấp phép xây dựng, thông báo khởi công được Phòng Kinh tế Hạ tầng và Đô thị cung cấp cho Tổ trưởng Tổ dân phố hằng ngày).

**Điều 5. Phối hợp trong việc theo dõi, kiểm tra, phát hiện, lập biên bản vi phạm hành chính công trình xây dựng vi phạm trật tự xây dựng**

**1. Trách nhiệm của Phòng Kinh tế Hạ tầng và Đô thị phường:**

- Là cơ quan chủ trì tham mưu UBND phường trong công tác quản lý trật tự xây dựng trên địa bàn phường (quản lý các công trình xây dựng mới, các công trình sửa chữa, cải tạo và các hoạt động khác liên quan đến lĩnh vực xây dựng trên địa bàn phường).

- Thực hiện quy định về thông báo khởi công (nêu tại Phụ lục Quy chế này, có số theo dõi), kiểm tra việc xây dựng theo Giấy phép xây dựng đã cấp (kiểm tra độc lập hoặc phối hợp với Tổ quản lý trật tự đô thị của phường để kiểm tra). Khi các công trình triển khai xây dựng trên địa bàn tổ dân phố; yêu cầu các cá nhân, tổ chức phải thông báo đến Tổ trưởng tổ dân phố để nắm bắt và phối hợp thực hiện.

- Chủ trì lập biên bản vi phạm hành chính theo thẩm quyền, kiến nghị và tham mưu UBND phường xử phạt hành chính theo quy định; tham mưu các biện pháp cưỡng chế, khắc phục hậu quả vi phạm theo quy định của pháp luật.

- Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về quản lý trật tự xây dựng theo chức năng, nhiệm vụ; chuẩn bị nội dung, cung cấp tài liệu tuyên truyền cho các Tổ dân phố, các đơn vị liên quan để tuyên truyền trực tiếp và trên các hệ thống thông tin của phường.

- Trách nhiệm của Trưởng phòng Kinh tế Hạ tầng và Đô thị phường: Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND phường và trước pháp luật về các vi phạm trật tự xây dựng xảy ra mà không xử lý hoặc xử lý không kịp thời, để lại hậu quả khó khắc phục, gây thiệt hại về kinh tế.

**2. Trách nhiệm của Tổ dân phố:**

- Trách nhiệm của Tổ dân phố:

+ Thường xuyên theo dõi, nắm bắt trong suốt quá trình các tổ chức, cá nhân thực hiện việc xây dựng công trình trên địa bàn tổ dân phố; nếu có vấn đề bất thường hoặc ý kiến của các hộ liền kề liên quan thì kịp thời thông tin cho Tổ quản lý trật tự đô thị của phường nắm bắt và phối hợp kiểm tra, hướng dẫn giải quyết.

+ Theo dõi, nắm bắt thông tin về các trường hợp xây dựng trên địa bàn: Không có giấy phép xây dựng, không có thông báo khởi công, xây dựng lấn chiếm đất công; tập kết vật liệu xây dựng lấn chiếm vỉa hè, lòng đường trái quy định, tổ

chức xây dựng gây ô nhiễm môi trường.... Khi phát hiện vi phạm, thông báo ngay cho Tổ quản lý trật tự đô thị của phường (gọi điện trực tiếp, qua nhóm Zalo quản lý trật tự đô thị) hoặc thông báo qua đường dây nóng tiếp nhận thông tin về các trường hợp vi phạm (nêu tại Điều 3 Quy chế này) để kiểm tra, xử lý theo quy định.

+ Tuyên truyền vận động, nhắc nhở các chủ hộ tự giác chấp hành các quy định về trật tự xây dựng.

- Trách nhiệm của Tổ trưởng Tổ dân phố: Phân công lực lượng cơ sở quản lý, nắm bắt địa bàn, không để xảy ra vi phạm mà không phát hiện được hoặc không thông tin kịp thời. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND phường về các vi phạm trật tự xây dựng xảy ra trên địa bàn mà không mà không phát hiện được hoặc không thông báo kịp thời cho đơn vị liên quan để xử lý.

### **3. Trách nhiệm của Tổ quản lý trật tự đô thị của phường:**

- Thường xuyên kiểm tra, phát hiện vi phạm và xử lý theo chức năng, nhiệm vụ được giao (từ khi tiếp nhận thông báo khởi công, khởi công xây dựng công trình cho đến khi công trình được đưa vào sử dụng: Lập biên bản kiểm tra theo quy trình 3 bước từ móng, thân và mái). Báo cáo kịp thời cho Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị các trường hợp vi phạm cần lập biên bản vi phạm hành chính để xử lý theo quy định.

- Phối hợp lập biên bản vi phạm hành chính đối với các trường hợp vi phạm theo thẩm quyền (công chức Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì lập biên bản). Phối hợp với các cơ quan chuyên môn thực hiện các biện pháp cưỡng chế, khắc phục hậu quả vi phạm theo quy định của pháp luật.

- Trách nhiệm của Tổ trưởng Tổ quản lý trật tự đô thị của phường: Chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Chủ tịch UBND phường và trước pháp luật về các vi phạm trật tự xây dựng xảy ra mà không xử lý hoặc xử lý không kịp thời, để lại hậu quả khó khắc phục, gây thiệt hại về kinh tế.

## **Mục 2**

### **PHỐI HỢP TRONG CÔNG TÁC QUẢN LÝ TRẬT TỰ ĐÔ THỊ, QUẢN LÝ ĐẤT ĐAI VÀ MÔI TRƯỜNG**

#### **Điều 6. Một số quy định về quản lý trật tự đô thị, quản lý đất đai và môi trường**

1. Việc cấp phép sử dụng tạm thời lòng đường, vỉa hè vào mục đích khác được thực hiện theo quy định tại Điều 9, Điều 21 Quy định về quản lý, vận hành, khai thác, bảo trì kết cấu hạ tầng đường bộ và thẩm quyền quyết định xử lý tài sản kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ trên địa bàn thành phố Hải Phòng ban hành kèm theo Quyết định số 187/2025/QĐ-UBND ngày 10/10/2025 của UBND thành phố Hải Phòng.

2. Các hành vi bị nghiêm cấm trong lĩnh vực đất đai được quy định tại Điều

11 Luật đất đai năm 2024; hình thức xử phạt, biện pháp khắc phục hậu quả vi phạm về đất đai quy định tại Điều 4 Nghị định 123/2024/NĐ-CP ngày 04/10/2024 của Chính phủ quy định về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực đất đai.

3. Quy định về việc phân loại, lưu giữ tạm thời chất thải rắn sinh hoạt được thực hiện theo quy định tại Điều 5, Điều 6 Quy định về quản lý chất thải rắn trên địa bàn thành phố Hải Phòng ban hành kèm theo Quyết định số 229/2025/QĐ-UBND ngày 09/12/2025 của UBND thành phố Hải Phòng.

Việc thu gom, lưu trữ, vận chuyển chất thải rắn xây dựng được thực hiện theo quy định tại Điều 12 Quy định về quản lý chất thải rắn trên địa bàn thành phố Hải Phòng ban hành kèm theo Quyết định số 229/2025/QĐ-UBND ngày 09/12/2025 của UBND thành phố Hải Phòng.

4. Một số nội dung yêu cầu về quản lý trật tự đô thị, an toàn giao thông, đặt biển quảng cáo, quản lý đất đai và vệ sinh môi trường nêu chi tiết trong Phụ lục kèm theo Quy chế này.

## **Điều 7. Phối hợp trong công tác quản lý trật tự đô thị, quản lý đất đai và môi trường**

### **1. Trách nhiệm của Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường:**

- Là cơ quan chủ trì tham mưu UBND phường trong công tác quản lý trật tự đô thị, quản lý đất đai và môi trường trên địa bàn phường (trừ lĩnh vực quảng cáo do Phòng Văn hoá - Xã hội tham mưu). Chủ trì tham mưu UBND phường ban hành các kế hoạch tổ chức ra quân kiểm tra, xử lý về trật tự đô thị, đất đai và môi trường.

- Phân công công chức phụ trách, kiểm tra về trật tự đô thị, quản lý đất đai và môi trường theo thẩm quyền (kiểm tra độc lập hoặc phối hợp với Tổ quản lý trật tự đô thị của phường để kiểm tra). Thường xuyên kiểm tra việc chấp hành các quy định trong công tác quản lý trật tự đô thị, quản lý đất đai và vệ sinh môi trường; kịp thời phát hiện các vi phạm để có biện pháp nhắc nhở, xử lý.

Chủ trì lập biên bản vi phạm hành chính theo thẩm quyền, kiến nghị và tham mưu UBND phường xử phạt hành chính theo quy định; tham mưu các biện pháp cưỡng chế, khắc phục hậu quả vi phạm; tổ chức thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính theo đúng quy định của pháp luật.

- Phối hợp tuyên truyền, phổ biến pháp luật về quản lý trật tự đô thị, đất đai và môi trường theo chức năng, nhiệm vụ; chuẩn bị nội dung, cung cấp tài liệu tuyên truyền cho các đơn vị liên quan để tuyên truyền trên hệ thống thông tin của phường, các Tổ dân phố.

- Trách nhiệm của Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường: Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND phường và trước pháp luật về các vi phạm xảy ra mà không xử lý hoặc xử lý không kịp thời, để lại hậu quả khó khắc phục, gây thiệt hại về kinh tế.

## **2. Trách nhiệm của Tổ dân phố, Tổ bảo vệ an ninh, trật tự cơ sở:**

### **a) Tổ dân phố:**

- Trách nhiệm của Tổ dân phố:

+ Thường xuyên theo dõi, nắm bắt, phát hiện và phản ánh kịp thời các vi phạm về trật tự đô thị, đất đai và môi trường trên địa bàn tổ dân phố. Trong đó chú trọng kiểm tra các trường hợp lấn chiếm đất công, xây mộ trái quy định (tại địa bàn tổ dân phố có Nghĩa trang nhân dân Ngọc Châu và Nhị Châu); đổ trộm chất thải xây dựng tại các khu đất trống, khu vực công cộng, ngoài bãi đê sông Thái Bình; tập kết rác thải cống kênh sai vị trí; tập kết rác thải sinh hoạt sai vị trí, không đúng giờ quy định... Khi phát hiện vi phạm, Tổ dân phố phải ghi nhận thông tin ban đầu và thông báo ngay để kiểm tra, xử lý theo thẩm quyền (một số hành vi vi phạm cần có hình ảnh cụ thể).

+ Tích cực tuyên truyền, vận động nhân dân nâng cao ý thức, tìm hiểu quy định của pháp luật về quản lý trật tự đô thị, đất đai và môi trường. Nhắc nhở, vận động các hộ gia đình, cá nhân thực hiện đúng quy định về sử dụng lòng đường, vỉa hè; không lấn chiếm lòng đường, vỉa hè để buôn bán, kinh doanh; không tập kết rác thải cống kênh sai vị trí; không đổ trộm chất thải xây dựng tại các khu đất trống hoặc khu vực công cộng...

- Trách nhiệm của Tổ trưởng Tổ dân phố: Phân công lực lượng cơ sở quản lý, nắm bắt địa bàn, không để xảy ra vi phạm mà không phát hiện được hoặc không thông tin kịp thời. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND phường về các vi phạm xảy ra trên địa bàn mà không phát hiện được hoặc không thông báo kịp thời cho đơn vị liên quan để xử lý.

- Thành lập các **Tổ tự quản về trật tự đô thị, đất đai và môi trường** (các chi hội, đoàn thể, các tổ liên gia...) phụ trách theo từng khu vực:

Tổ tự quản chịu trách nhiệm đảm nhận theo các tuyến đường, phố, ngõ xóm hoặc khu vực phù hợp với địa bàn từng Tổ dân phố (chợ, trường học, bãi ngoài đê sông Thái Bình và các địa điểm phức tạp về trật tự đô thị, trật tự đường hè...); thống nhất rõ nội dung, biện pháp và thời gian thực hiện (tuyên truyền, vận động, thông tin; công tác kiểm tra định kỳ, đột xuất...).

Các Tổ tự quản có trách nhiệm thường xuyên kiểm tra khu vực được giao phụ trách; khi phát hiện vi phạm báo cáo ngay cho Tổ trưởng Tổ dân phố để thông báo cho Tổ quản lý trật tự đô thị của phường (trong thời hạn không quá 24 giờ) hoặc thông báo qua đường dây nóng tiếp nhận thông tin về các trường hợp vi phạm (nêu tại Điều 3 Quy chế này) để kiểm tra, xử lý theo thẩm quyền.

### **b) Tổ bảo vệ an ninh, trật tự cơ sở**

- Tổ bảo vệ an ninh, trật tự cơ sở chịu trách nhiệm phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự trong quá trình quản lý trật tự đô thị, quản lý đất đai và vệ sinh môi trường trên địa bàn và thực hiện các nhiệm vụ sau:

+ Phối hợp với Tổ dân phố kiểm tra, nhắc nhở các hộ gia đình, cá nhân chấp hành quy định về sử dụng lòng đường, vỉa hè; đặc biệt là các hành vi dừng, đỗ xe trái quy định, gây cản trở giao thông hoặc gây mất an toàn giao thông, tập kết rác không đúng giờ, không đúng nơi quy định. Khi phát hiện vi phạm, Tổ an ninh cơ sở phải thông báo ngay cho Tổ trưởng Tổ dân phố hoặc Công an phường để kịp thời xử lý, bảo đảm trật tự, an toàn trên địa bàn (đồng thời cũng thông báo cho tổ trưởng tổ dân phố để nắm bắt, phối hợp trong từng trường hợp cụ thể).

+ Tham gia phối hợp với lực lượng chức năng trong quá trình ra quân, kiểm tra, lập biên bản, xử lý hoặc cưỡng chế các vi phạm phức tạp, đảm bảo an toàn và trật tự tại hiện trường.

- Trách nhiệm của Tổ trưởng Tổ bảo vệ an ninh, trật tự cơ sở: Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND phường nếu để tình trạng dừng, đỗ xe trái quy định, lấn chiếm lòng đường, vỉa hè gây cản trở giao thông hoặc gây mất an toàn giao thông mà không phát hiện được hoặc không thông báo kịp thời cho đơn vị liên quan để xử lý.

### **3. Trách nhiệm của Tổ quản lý trật tự đô thị phường:**

- Thường xuyên kiểm tra, phát hiện và xử lý kịp thời các hành vi vi phạm trật tự đô thị, đất đai và vệ sinh môi trường bao gồm: Tập kết vật liệu không đúng nơi quy định; lấn chiếm lòng đường, vỉa hè; đặt biển hiệu, biển quảng cáo sai quy định; vi phạm lấn chiếm đất công, đổ rác thải sai quy định, gây mất vệ sinh môi trường...

Xây dựng lịch từng tháng, từng tuần, tổ chức ra quân **kiểm tra định kỳ 03 buổi/tuần** vào các khung giờ khác nhau trong ngày (chưa kể việc kiểm tra đột xuất, kiểm tra theo thông tin phản ánh hoặc theo yêu cầu của Lãnh đạo UBND phường). **Hàng ngày** thực hiện **tuần tra ít nhất 02 lần** trên địa bàn phường để kiểm tra việc chấp hành các quy định trong công tác quản lý trật tự đô thị, quản lý đất đai và vệ sinh môi trường.

- Trong quá trình kiểm tra, thực hiện việc tuyên truyền trực tiếp, phổ biến các quy định của pháp luật về quản lý đô thị, vệ sinh môi trường, an toàn giao thông đến nhân dân và tổ chức, cá nhân trên địa bàn phường. Vận động nhân dân tự giác chấp hành các quy định, không vi phạm và tố giác các hành vi vi phạm.

- Phối hợp lập biên bản vi phạm hành chính đối với các trường hợp vi phạm theo thẩm quyền (công chức các phòng chuyên môn của phường chủ trì lập biên bản). Phối hợp với phòng chuyên môn, Công an phường và lực lượng chức năng trong tổ chức thực hiện các biện pháp cưỡng chế, buộc khắc phục hậu quả vi phạm; bảo đảm an toàn, đúng trình tự thủ tục, phù hợp quy định pháp luật. Bảo quản các vật dụng vi phạm tạm thu giữ theo quy định.

- Trách nhiệm của Tổ trưởng Tổ quản lý trật tự đô thị của phường: Chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Chủ tịch UBND phường và trước pháp luật về các vi phạm xảy ra mà không xử lý hoặc xử lý không kịp thời, để lại hậu quả khó khắc phục, gây thiệt hại về kinh tế.

## **Điều 8. Trách nhiệm của các đơn vị có liên quan trong công tác quản lý trật tự xây dựng, trật tự đô thị, đất đai và môi trường**

### **1. Trách nhiệm của Phòng Văn hoá - Xã hội phường:**

- Phân công công chức chuyên môn tham gia kiểm tra, chủ trì lập biên bản vi phạm hành chính về lĩnh vực quảng cáo theo chức năng, nhiệm vụ của Phòng. Tham mưu tham mưu, đề xuất Chủ tịch UBND phường ban hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính, tổ chức thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính theo đúng quy định của pháp luật.

- Phối hợp tuyên truyền, phổ biến pháp luật về quảng cáo theo chức năng, nhiệm vụ; chuẩn bị nội dung, cung cấp tài liệu tuyên truyền cho các đơn vị liên quan để tuyên truyền trên hệ thống thông tin của phường, các Tổ dân phố.

- Căn cứ hiệu quả, kết quả quản lý trật tự đô thị, đất đai và môi trường của các Tổ dân phố, của các phòng, đơn vị để tham mưu đánh giá, bình xét thi đua, khen thưởng và xử lý kỷ luật theo quy định.

### **2. Trách nhiệm của Văn phòng HĐND&UBND phường:**

- Thẩm định tính pháp lý các hồ sơ, văn bản: Quyết định xử phạt vi phạm hành chính, Quyết định áp dụng biện pháp khắc phục hậu quả, Quyết định cưỡng chế và các văn bản theo yêu cầu của Lãnh đạo UBND phường.

- Phối hợp với Tổ quản lý trật tự đô thị và các lực lượng chức năng của phường trong công tác quản lý trật tự đô thị, quản lý đất đai và môi trường.

### **3. Trách nhiệm của Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường:**

- Phối hợp với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường và các Tổ dân phố trong công tác quản lý trật tự xây dựng, trật tự đô thị, đất đai và môi trường trên địa bàn phường.

- Tham mưu giúp Ủy ban nhân dân phường thực hiện tuyên truyền, đăng tải trên cổng thông tin điện tử, trang fanpage tin bài có liên quan đến các hoạt động quản lý, quy định của pháp luật về quản lý trật tự xây dựng, trật tự đô thị, đất đai và môi trường trên địa bàn phường.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan của phường để xử lý các vấn đề về hạ tầng, cảnh quan đô thị; xử lý các tình trạng chợ cóc, chợ tạm... trên địa bàn phường. Hỗ trợ người dân trong việc giải quyết các vấn đề liên quan đến giao thông và đô thị trên địa bàn phường.

### **4. Trách nhiệm của Công an phường:**

- Phối hợp với Tổ quản lý trật tự đô thị, các đơn vị của phường và Tổ dân phố trong việc bảo đảm an ninh trật tự trong quá trình kiểm tra, phát hiện, xử lý các trường hợp vi phạm trật tự xây dựng, trật tự đô thị, đất đai và môi trường.

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức tuần tra kiểm soát, xử lý các hành vi vi phạm: Dừng, đỗ xe không đúng quy định, tập trung đông người trái phép, trông giữ xe trái phép; sử dụng trái phép lòng đường, vỉa hè để họp chợ, kinh doanh dịch vụ

ăn uống, sửa chữa phương tiện, rửa xe, trông giữ xe trái phép, tập kết vật liệu, đặt treo biển quảng cáo...

- Khi nắm bắt thông tin (trong thời gian không quá 10 phút) cần nhanh chóng có lực lượng, phương tiện để kịp thời phối hợp để kiểm tra và xử lý, nhất là các vi phạm về trật tự đô thị và vệ sinh môi trường.

### **5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể phường:**

- Phối hợp tuyên truyền, phổ biến pháp luật, vận động nhân dân chấp hành nghiêm các quy định của pháp luật về trật tự xây dựng, trật tự đô thị, đất đai và môi trường; chú trọng các đối tượng là đoàn viên Đoàn thanh niên, hội viên Hội Cựu chiến binh, Hội Phụ nữ, Hội Nông dân.

- Tổ chức, duy trì phong trào “Ngày Chủ nhật xanh” thường xuyên 1 tháng ít nhất 1 lần; có sự tham gia của các lực lượng Tổ dân phố, lực lượng an ninh cơ sở.

## **Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **Điều 9. Xử lý trách nhiệm**

1. Phòng Văn hoá - Xã hội chủ trì tham mưu UBND phường: Xem xét, xử lý trách nhiệm đối với cán bộ, công chức được phân công nhiệm vụ quản lý trật tự xây dựng, trật tự đô thị, đất đai và môi trường nhưng buông lỏng quản lý, không hoàn thành nhiệm vụ được giao, thiếu tinh thần trách nhiệm trong thực thi công vụ tại địa bàn quản lý; trách nhiệm của tổ dân phố, Tổ trưởng tổ dân phố và các cá nhân được phân công trên địa bàn phụ trách, theo dõi, tự quản... Gắn kết quả công tác quản lý quản lý trật tự xây dựng, trật tự đô thị, đất đai và môi trường với công tác khen thưởng, bình xét cuối năm đối với tổ chức, cá nhân, tổ dân phố.

2. Việc đánh giá, xem xét, xử lý trách nhiệm đối với các cá nhân, tập thể trong công tác quản lý quản lý trật tự xây dựng, trật tự đô thị, đất đai và môi trường được thực hiện như sau:

**2.1. Đối với Tổ trưởng Tổ dân phố:** Để xảy ra vi phạm mà không nắm bắt được, không thông tin kịp thời hoặc phối hợp xử lý với các lực lượng chức năng của phường chưa tốt:

- Có từ 01 - 02 trường hợp trong thời gian 01 Quý: Chủ tịch UBND phường nhắc nhở lần như nhất.

- Có từ 03 trường hợp trở lên trong thời gian 01 Quý hoặc bị Chủ tịch UBND phường nhắc nhở đến lần thứ hai (tính trong năm) hoặc có sai phạm do cơ quan chức năng (thanh tra, kiểm tra, giám sát) chỉ ra: Chủ tịch UBND phường có văn bản phê bình.

Hàng năm, căn cứ vào số lượng văn bản phê bình của Chủ tịch UBND phường: Xác định trách nhiệm, đánh giá thi đua khen thưởng, mức độ hoàn thành nhiệm vụ của Tổ trưởng Tổ dân phố; đánh giá thi đua của Bí thư Chi bộ, Tổ dân

phổ đó trong năm; kiến nghị Đảng uỷ phường xem xét trách nhiệm của cấp uỷ Chi bộ Tổ dân phố.

## **2.2. Đối với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường:**

a) Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường, Phó Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường phụ trách trực tiếp: Để xảy ra vi phạm mà không xử lý hoặc xử lý không kịp thời, để lại hậu quả khó khắc phục, gây thiệt hại về kinh tế:

+ Có từ 01 - 02 trường hợp trong thời gian 01 Quý: Chủ tịch UBND phường nhắc nhở lần như nhất.

+ Có từ 03 trường hợp trở lên trong thời gian 01 Quý hoặc bị Chủ tịch UBND phường nhắc nhở đến lần thứ hai (tính trong năm) hoặc có sai phạm do cơ quan chức năng (thanh tra, kiểm tra, giám sát) chỉ ra: Chủ tịch UBND phường có văn bản phê bình.

Hàng năm, căn cứ vào số lượng văn bản phê bình của Chủ tịch UBND phường, xác định trách nhiệm, đánh giá thi đua khen thưởng, mức độ hoàn thành nhiệm vụ; nếu có văn bản phê bình lần thứ 2 trở lên trong 01 năm thì xem xét điều chuyển công tác khác.

b) Chuyên viên được giao nhiệm vụ quản lý trực tiếp: Để xảy ra vi phạm mà không phát hiện được, không báo cáo để xử lý hoặc xử lý không kịp thời, để lại hậu quả khó khắc phục, gây thiệt hại về kinh tế:

+ Có từ 01 - 02 trường hợp trong thời gian 01 Quý: Lãnh đạo Phòng nhắc nhở lần như nhất.

+ Có từ 03 trường hợp trở lên trong thời gian 01 Quý hoặc bị Lãnh đạo Phòng nhắc nhở lần đến thứ hai (tính trong năm) hoặc có sai phạm do cơ quan chức năng (thanh tra, kiểm tra, giám sát) chỉ ra: Trưởng phòng có văn bản phê bình.

Hàng năm, căn cứ vào số lượng văn bản phê bình của Trưởng phòng, xác định trách nhiệm, đánh giá thi đua khen thưởng, mức độ hoàn thành nhiệm vụ; nếu có văn bản phê bình lần thứ 2 trở lên trong năm thì xem xét điều chuyển công tác khác.

## **2.3. Đối với Tổ quản lý trật tự đô thị phường:**

a) Tổ trưởng Tổ quản lý trật tự đô thị phường, Tổ phó Tổ quản lý trật tự đô thị phường: Để xảy ra vi phạm mà không phát hiện được, không xử lý hoặc xử lý không kịp thời, để lại hậu quả khó khắc phục, gây thiệt hại về kinh tế:

+ Có từ 01 - 02 trường hợp trong thời gian 01 Quý: Chủ tịch UBND phường nhắc nhở lần như nhất.

+ Có từ 03 trường hợp trở lên trong thời gian 01 Quý hoặc bị Chủ tịch UBND phường nhắc nhở đến lần thứ hai (tính trong năm) hoặc có sai phạm do cơ quan chức năng (thanh tra, kiểm tra, giám sát) chỉ ra: Chủ tịch UBND phường có văn bản phê bình.

Hàng năm, căn cứ vào số lượng văn bản phê bình của Chủ tịch UBND phường, xác định trách nhiệm, đánh giá thi đua khen thưởng, mức độ hoàn thành nhiệm vụ; nếu có văn bản phê bình đến lần thứ 2 thì xem xét điều chuyển công tác khác.

b) Các thành viên Tổ quản lý trật tự đô thị phường, phụ trách địa bàn được phân công: Để xảy ra vi phạm mà không phát hiện được, không báo cáo, không xử lý hoặc xử lý không kịp thời, để lại hậu quả khó khắc phục, gây thiệt hại về kinh tế:

+ Có từ 01 - 02 trường hợp trong thời gian 01 Quý: Lãnh đạo Tổ quản lý trật tự đô thị nhắc nhở lần như nhất.

+ Có từ 03 trường hợp trở lên trong thời gian 01 Quý hoặc bị Lãnh đạo Tổ quản lý trật tự đô thị nhắc nhở đến lần thứ hai (tính trong năm) hoặc có sai phạm do cơ quan chức năng (thanh tra, kiểm tra, giám sát) chỉ ra: Lãnh đạo Tổ quản lý trật tự đô thị có văn bản phê bình.

Hàng năm, căn cứ vào số lượng văn bản phê bình của Lãnh đạo Tổ quản lý trật tự đô thị, xác định trách nhiệm, đánh giá thi đua khen thưởng, mức độ hoàn thành nhiệm vụ; nếu có văn bản phê bình đến lần thứ 2 thì xem xét điều chuyển công tác khác.

#### **2.4. Đối với các phòng, đơn vị khác của UBND phường, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể phường:**

Xem xét, xử lý trách nhiệm đối với cán bộ, công chức được phân công nhiệm vụ, quản lý theo chức năng, thẩm quyền trong công tác quản lý trật tự xây dựng, trật tự đô thị, đất đai và môi trường nhưng buông lỏng quản lý, không hoàn thành nhiệm vụ được giao, thiếu tinh thần trách nhiệm trong thực thi công vụ tại địa bàn quản lý. Gắn kết quả công tác quản lý quản lý trật tự xây dựng, trật tự đô thị, đất đai và môi trường với công tác khen thưởng, bình xét cuối năm đối với tổ chức, cá nhân.

#### **Điều 10. Điều khoản thi hành**

Các phòng, đơn vị trực thuộc UBND phường, Công an phường, các Tổ dân phố, Tổ bảo vệ an ninh, trật tự cơ sở và các đơn vị có liên quan có trách nhiệm phối hợp thực hiện các quy định của Quy chế này; kịp thời báo cáo UBND phường những vướng mắc, phát sinh trong quá trình thực hiện để chỉ đạo giải quyết.

Quy chế này được thực hiện trên địa bàn phường Hải Dương, thành phố Hải Phòng. Trong quá trình thực hiện, khi có văn bản quy phạm pháp luật mới về quản lý trật tự xây dựng, trật tự đô thị, đất đai và môi trường có nội dung khác với quy định tại Quy chế này thì thực hiện theo nội dung quy định tại văn bản quy phạm pháp luật mới có hiệu lực thi hành./.

## PHỤ LỤC

### **Một số quy định, yêu cầu trong công tác quản lý trật tự xây dựng, trật tự đô thị, đất đai và môi trường trên địa bàn phường Hải Dương**

*(Ban hành kèm theo Quy chế phối hợp quản lý trật tự xây dựng, trật tự đô thị, đất đai và môi trường trên địa bàn phường Hải Dương đã được UBND phường ban hành tại Quyết định số /QĐ-UBND ngày /3/2026)*

#### **I. Quản lý trật tự xây dựng**

##### **1. Thông báo khởi công xây dựng**

Khi trả kết quả cấp phép xây dựng, Trung tâm Phục vụ hành chính công của phường cung cấp cho tổ chức, cá nhân được cấp phép mẫu thông báo khởi công và văn bản hướng dẫn của UBND phường về các nội dung cần thực hiện trong quá trình xây dựng (việc thông báo khởi công, kiểm tra hiện trạng các công trình xung quanh trước khi phá dỡ công trình cũ và xây dựng mới, công tác khảo sát xây dựng và quản lý chất lượng công trình, việc nộp thuế xây dựng...).

Tổ chức, cá nhân được cấp phép có trách nhiệm nộp thông báo khởi công cho UBND phường tại Trung tâm phục vụ hành chính công của phường (cả trường hợp được cấp phép xây dựng hoặc miễn giấy phép xây dựng). Sau khi tiếp nhận, Trung tâm bàn giao lại cho Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị quản lý, theo dõi. Việc tiếp nhận thông báo khởi công phải được lập sổ theo dõi.

Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị có trách nhiệm cung cấp bản sao (hoặc bản chụp) Giấy phép xây dựng, Thông báo khởi công cho Tổ quản lý trật tự đô thị của phường và Tổ trưởng Tổ dân phố nơi có công trình xây dựng để nắm bắt, kiểm tra, giám sát theo thẩm quyền và nội dung quy định tại Quy chế này (cung cấp thông tin trong ngày).

##### **2. Xử lý đối với các trường hợp vi phạm trật tự xây dựng**

a) Đối với trường hợp xây dựng vi phạm trật tự xây dựng trên đất không đủ điều kiện cấp giấy phép xây dựng:

- Yêu cầu dừng thi công, áp dụng các biện pháp cần thiết buộc dừng thi công theo quy định của pháp luật về xử lý vi phạm hành chính. Tổ chức cưỡng chế công trình vi phạm trật tự xây dựng theo quy định của pháp luật.

- Đối với các công trình xây dựng trên đất không đúng mục đích sử dụng đất theo quy định của pháp luật đất đai thì xử phạt theo quy định tại nghị định của Chính phủ về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực đất đai.

b) Đối với trường hợp xây dựng vi phạm trật tự xây dựng trên đất đủ điều kiện cấp giấy phép xây dựng:

- Trong thời hạn 60 ngày đối với dự án đầu tư xây dựng, 30 ngày đối với nhà ở riêng lẻ kể từ ngày ban hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính, tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm phải hoàn thành hồ sơ đề nghị cơ quan có thẩm

quyền cấp giấy phép xây dựng hoặc giấy phép xây dựng điều chỉnh và có giấy phép xây dựng. Hồ sơ xin cấp giấy phép xây dựng hoặc giấy phép xây dựng điều chỉnh được thực hiện theo quy định của pháp luật về cấp giấy phép và bổ sung thêm hồ sơ chứng minh đã hoàn thành việc nộp phạt vi phạm hành chính.

- Hết thời hạn quy định trên, nếu tổ chức, cá nhân vi phạm không xuất trình giấy phép xây dựng được cấp hoặc giấy phép xây dựng điều chỉnh thì người có thẩm quyền xử phạt ra văn bản thông báo yêu cầu tổ chức, cá nhân vi phạm tự phá dỡ công trình, phần công trình xây dựng vi phạm. Trong thời hạn tối đa 15 ngày kể từ ngày gửi văn bản thông báo (tính theo dấu bưu điện) hoặc từ ngày có biên bản bàn giao thông báo, tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm có trách nhiệm tự phá dỡ công trình, phần công trình xây dựng vi phạm; nếu không tự giác chấp hành sẽ bị cưỡng chế phá dỡ công trình, phần công trình vi phạm theo quy định.

- Trong thời hạn tối đa 05 ngày kể từ ngày tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm xuất trình giấy phép xây dựng hoặc giấy phép xây dựng điều chỉnh, người có thẩm quyền xử phạt có trách nhiệm tổ chức kiểm tra hiện trạng công trình xây dựng, lập biên bản ghi nhận sự phù hợp của hiện trạng công trình với giấy phép xây dựng hoặc giấy phép xây dựng điều chỉnh. Trường hợp hiện trạng công trình không phù hợp với giấy phép xây dựng hoặc giấy phép xây dựng điều chỉnh thì trong thời hạn tối đa 15 ngày kể từ ngày lập biên bản kiểm tra, ghi nhận hiện trạng công trình, tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm buộc phải tự phá dỡ công trình, phần công trình không phù hợp với giấy phép xây dựng hoặc giấy phép xây dựng điều chỉnh; nếu không tự giác chấp hành sẽ bị cưỡng chế phá dỡ công trình, phần công trình vi phạm theo quy định.

## **II. Một số quy định, yêu cầu về quản lý trật tự đô thị, quản lý đất đai và vệ sinh môi trường**

1. Nghiêm cấm các hành vi phạm trật tự đô thị, vệ sinh môi trường, tập kết vật liệu, trông giữ xe trái quy định; không lấn chiếm bến bãi, hành lang bảo vệ đê, nghĩa trang, đất công thuộc sở hữu nhà nước.

2. Không lấn chiếm lòng đường, vỉa hè để bày bán hàng hóa, kinh doanh; không mắc lều, bạt chiếm dụng khoảng không của hè phố; không đặt biển quảng cáo trên vỉa hè, không treo trên cây xanh, cột điện, trụ điện khuất tầm nhìn gây mất an toàn giao thông và mỹ quan đô thị.

Việc trưng bày và bày bán hàng hoá chỉ được phép để trên bậc cấp lên xuống của gia đình trở vào trong nhà; treo hàng hoá và biển quảng cáo chỉ được phép treo áp sát mặt tiền nhà, cửa hàng...

3. Trường hợp có nhu cầu sử dụng tạm thời vỉa hè phải có đơn xin phép và chỉ được thực hiện khi có phương án tổ chức giao thông, không gây ùn tắc giao thông đối với đoạn đường có lòng đường, vỉa hè sử dụng vào mục đích khác hoặc có phương án phân luồng giao thông đường bộ tránh đoạn tuyến có sử dụng lòng, đường vỉa hè vào mục đích khác và phải thực hiện các quy định tại điểm a, điểm

b khoản 3 Điều 77 Luật Trật tự, an toàn giao thông đường bộ. Khi được UBND phường chấp thuận mới được phép sử dụng và phải tuân thủ đúng quy định.

4. Phong cách bán hàng văn minh, lịch sự, đảm bảo an toàn giao thông; Không đỗ xe ô tô trên vỉa hè, đường cấm, ngõ phố.

Sắp xếp xe máy, xe đạp trên hè phố thẳng hàng cách mép block vỉa hè 20cm, đầu xe quay vào phía trong. Phần vỉa hè còn lại dành cho người đi bộ sau khi đỗ xe phải có chiều rộng tối thiểu 1,5m.

5. Đảm bảo vệ sinh môi trường: Tập kết rác đúng giờ, không xả rác thải, phế thải, chất bẩn, vật liệu xây dựng ra lòng đường, vỉa hè, cống, rãnh thoát nước làm ảnh hưởng đến môi trường; thường xuyên quét dọn vệ sinh phần vỉa hè phía trước nhà ở, nơi kinh doanh - sản xuất (***Thời gian tập kết rác thải từ 16 giờ 30 đến 20 giờ hàng ngày***).

6. Việc sử dụng tạm thời lòng đường, vỉa hè vào mục đích khác được thực hiện theo đúng quy định tại Điều 77 Luật Trật tự, an toàn giao thông đường bộ; Điều 21 Nghị định số 165/2024/NĐ-CP ngày 26/12/2024 của Chính phủ; Điều 9 Quyết định số 187/2025/QĐ-UBND ngày 10/10/2025 của UBND thành phố Hải Phòng và các quy định pháp luật có liên quan. Ngoài các quy định nêu trên, việc lắp dựng rạp phải tuân thủ các yêu cầu sau đây:

- Quy định về dựng rạp: Không dựng rạp chiếm toàn bộ phạm vi lòng đường; phần kết cấu rạp phải được bố trí chủ yếu nằm trên hè phố. Phần đường còn lại giành cho xe lưu thông phải rộng tối thiểu 3,5m, chiều rộng rạp từ mép nhà ra không quá 6m, chiều dài rạp tối đa 30m, quy mô rạp chỉ đủ để phục vụ dưới 160 khách; đảm bảo không gây cản trở giao thông, không tiềm ẩn nguy cơ mất an toàn giao thông.

- Các tuyến đường, phố nghiêm cấm lắp dựng đám cưới: Trần Hưng Đạo (đoạn từ quảng trường Độc Lập đến nút giao Tam Giang), Phạm Hồng Thái, Nguyễn Du, Quang Trung (đoạn từ Trần Hưng Đạo đến An Ninh), Hồng Quang, Thanh Niên.

7. Việc xây dựng lại, cải tạo lại mộ phần trong nghĩa trang nhân dân: Tất cả các trường hợp xây dựng, cải tạo lại mộ phần trong nghĩa trang nhân dân trước khi thực hiện phải có Đơn đề nghị của chủ hộ (theo mẫu do UBND phường cung cấp), có xác nhận của Tổ trưởng tổ dân phố (thông tin về thân nhân, hiện trạng mộ cũ; không phải trường hợp không có mộ cũ...) và gửi về UBND phường để theo dõi, kiểm tra và xử lý vi phạm (nếu có).