ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG HẢI DƯƠNG	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 596 /BC-UBND	*Hải Dương, ngày 12 tháng 9 năm 2026*

BÁO CÁO
Kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết KNTC quý III năm 2026
(Từ ngày 15/6/2025 đến ngày 10/09/2026)

Thực hiện báo cáo công tác tiếp dân, giải quyết KNTC quý III năm 2026. UBND phường Hải Dương báo cáo kết quả cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO, TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, TRIỂN KHAI THỰC HIỆN VIỆC GIẢI QUYẾT ĐƠN THƯ KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền luôn được Chủ tịch UBND phường quan tâm, chỉ đạo kịp thời, coi việc tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo là nhiệm vụ thường xuyên, quan trọng. UBND phường đã bám sự chỉ đạo của UBND thành phố về công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo để lãnh đạo thực hiện kịp thời các văn bản chỉ đạo nhằm tăng cường công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo trên địa bàn.

2. Thực hiện có hiệu quả quy chế tiếp công dân; bố trí địa điểm tiếp công dân tại trụ sở; thực hiện phân công lãnh đạo, công chức trực tiếp công dân đảm bảo theo quy định; thông báo số điện thoại đường dây nóng để nhân dân biết nhằm phản ánh, kiến nghị những vấn đề bức xúc để kịp thời chấn chỉnh, xử lý. Chủ tịch UBND phường đã ban hành Quyết định số 921/QĐ-UBND ngày 06/7/2026 Ban hành quy chế tiếp công dân và xử lý đơn của UBND phường Hải Dương; Thông báo số 272/TB-UBND ngày 07/7/2026 lịch tiếp công dân của Chủ tịch UBND phường Hải Dương

I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

UBND phường tiếp nhận chủ yếu là đơn kiến nghị, phản ánh liên quan chủ yếu đến giải quyết công tác tranh chấp đất đai, vệ sinh môi trường trên địa bàn phường. UBND phường đã chỉ đạo cán bộ, công chức chuyên môn thực hiện tốt công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và trả lời đơn của công dân đảm bảo trình tự, thủ tục đúng quy định pháp luật, chủ động phối hợp với các ngành, đơn vị liên quan giải quyết đơn thư kịp thời theo thẩm quyền, công khai, khách quan trong xác minh và giải quyết vụ việc. Vì vậy tình hình khiếu nại, tố cáo đã hạn chế các vụ việc phức tạp, đông người, vượt cấp. không để vụ việc tồn đọng kéo dài, không để phát sinh điểm nóng.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Công tác tiếp công dân (Biểu số 01/TCD)

Tổng số lượt tiếp: 12, số người được tiếp: 12; số vụ việc: 12 vụ (tiếp lần đầu: 12, tiếp nhiều lần: 0); số đoàn đông người được tiếp: 0 (số lượt tiếp: 0, số người: 0, tiếp lần đầu: 0, tiếp nhiều lần: 0), Chủ tịch UBND phường: 2 vụ việc;

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn (Biểu số 01/XLD, 02/XLD, 03/XLD, 04/XLD)

a) Tổng số đơn: 12 đơn, trong kỳ báo cáo: 9 đơn, kỳ trước chuyển sang: 3 đơn.

- Số đơn đã xử lý/Tổng số đơn tiếp nhận: 12/12

- Số đơn, số vụ việc, đủ điều kiện xử lý: 12/12

b) Phân loại, xử lý đơn

- Phân loại theo nội dung:

+ Số đơn, số vụ việc khiếu nại: 0

+ Số đơn, số vụ việc tố cáo: 01

+ Số đơn, số vụ việc kiến nghị, phản ánh: 11/12

- Phân loại theo tình trạng giải quyết

+ Số đơn, số vụ việc đã giải quyết: 12/12

+ Số đơn, số vụ việc đang giải quyết: 0

+ Số đơn, số vụ việc chưa giải quyết: 0

c) Kết quả xử lý đơn

- Số đơn, số vụ việc thuộc thẩm quyền: 12/12

- Số đơn, số vụ việc không thuộc thẩm quyền: 0

3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền (Biểu số 01/KQGQ, 02/KQGQ, 03/KQGQ, 04/KQGQ)

a) Kết quả giải quyết khiếu nại (Biểu số 01/KQGQ, 02/KQGQ)

- Tổng số đơn, số vụ việc đã giải quyết/tổng số đơn, số vụ việc phải giải quyết; tỷ lệ giải quyết: không

- Tổng hợp quyết định giải quyết khiếu nại đã thu hồi cho Nhà nước, trả lại cho tập thể, cá nhân, kiến nghị xử lý trách nhiệm, chuyển cơ quan điều tra: không

- Kết quả thực hiện quyết định giải quyết khiếu nại: không

b) Kết quả giải quyết tố cáo (03/KQGQ, 04/KQGQ): 01

- Tổng số đơn, số vụ việc đã giải quyết/tổng số đơn, số vụ việc phải giải quyết; tỷ lệ giải quyết: không

- Tổng hợp quyết định giải quyết khiếu nại đã thu hồi cho Nhà nước, trả lại cho tập thể, cá nhân, kiến nghị xử lý trách nhiệm, chuyển cơ quan điều tra: không

- Kết quả thực hiện quyết định nội dung tố cáo: 01

c) Kết quả giải quyết kiến nghị, phản ánh (04/XLĐ)

Tổng số vụ việc đã giải quyết/tổng số vụ việc phải giải quyết 12/12

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

1. Ưu điểm

Công tác chỉ đạo, điều hành, thực hiện chức năng quản lý nhà nước về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; việc thực hiện các quy định, chỉ đạo của cấp trên;

Chế độ trực tiếp dân của Chủ tịch UBND phường, các ngành được thực hiện nghiêm túc, đúng luật góp phần làm ổn định tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội tại địa phương.

2. Những tồn tại, hạn chế

Công tác quản lý nhà nước về đất đai, xây dựng trước đây chưa chặt chẽ gây khó khăn trong việc xác định nguồn gốc, quá trình sử dụng đất liên quan đến việc giải quyết đơn của công dân.

V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU TRONG KỲ TIẾP THEO

- Tiếp tục làm tốt công tác tiếp công dân và xử lý đơn thư, không để đơn thư tồn đọng, kéo dài thời gian xử lý.

- Nghiêm túc thực hiện Lịch tiếp công dân, tuân thủ quy trình, thủ tục tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

VI. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT:

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật đặc biệt là pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo, nâng cao ý thức pháp luật của cán bộ, nhân dân; tăng cường vận động, thuyết phục công dân chấp hành pháp luật và các quyết định của cơ quan Nhà nước có thẩm quyền.

Trên đây là báo cáo giải quyết công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo quý III năm 2026 của UBND phường Hải Dương báo cáo Thanh tra thành phố theo quy định./.

Nơi nhận:
- UBND thành phố (để b/c);
- Thanh tra thành phố (để b/c);
- TT Đảng ủy - HĐND phường (để b/c)
- Lãnh đạo UBND phường;
- Lưu: VP, CV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG HẢI DƯƠNG T.P HẢI PHÒNG

Phạm Thị Thanh Vân