UỶ BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG HẢI DƯƠNG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:3706 /UBND-VHXH V/v triển khai thực hiện Kế hoạch số 99 KH/TU của Ban Thường vụ Thành ủy đối với mô hình "Chính quyền thân thiện" trên địa bàn phường	*Hải Dương, ngày* 04 *tháng 11 năm 2026*

Kính gửi: Các phòng, đơn vị thuộc UBND phường

Thực hiện Công văn số 6987/SNV-XDCQ&CTTN ngày 03/11/2026 của Sở Nội vụ thành phố Hải Phòng về việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 99-KH/TU của Ban Thường vụ Thành ủy đối với mô hình "Chính quyền thân thiện" trên địa bàn thành phố Hải Phòng, UBND phường đề nghị các phòng, đơn vị tập trung thực hiện một số nhiệm vụ sau:

1. Tuyên truyền, phổ biến và triển khai thực hiện

Các phòng, đơn vị thực hiện tuyên truyền, phổ biến, triển khai thực hiện đầy đủ nội dung Kế hoạch số 99-KH/TU ngày 29/8/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy về triển khai thực hiện một số mô hình Chủ nghĩa xã hội gắn với con người Xã hội chủ nghĩa tại thành phố Hải Phòng giai đoạn 2026 - 2030 và những năm tiếp theo; Kế hoạch số 119/KH-UBND ngày 09/4/2026 của UBND thành phố về việc Triển khai thực hiện mô hình "Chính quyền thân thiện" tại xã, phường, đặc khu trên địa bàn thành phố Hải Phòng giai đoạn 2026 - 2030 và những năm tiếp theo, Bộ tiêu chí "Chính quyền thân thiện"; Kế hoạch số 179/KH-UBND ngày 18/5/2026 của UBND phường Hải Dương về triển khai thực hiện mô hình "Chính quyền thân thiện" trên địa bàn phường Hải Dương giai đoạn 2026 - 2030 và những năm tiếp theo đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý, nhân dân và doanh nghiệp trên địa bàn *(đính kèm 03 Kế hoạch nêu trên)*.

2. Rà soát, đánh giá và thực hiện Bộ tiêu chí

Các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao và các nội dung của Bộ tiêu chí "Chính quyền thân thiện", chủ động rà soát, đánh giá kết quả thực hiện tại phòng, đơn vị; cụ thể hóa các tiêu chí thành nhiệm vụ, giải pháp phù hợp với tình hình thực tế; xác định rõ nội dung đã thực hiện, nội dung còn hạn chế và giải pháp khắc phục.

3. Xây dựng Kế hoạch, đăng ký và tự đánh giá kết quả thực hiện

- Giao phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị tham mưu UBND phường xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện hằng năm; đăng ký đơn vị đạt chuẩn đúng thời gian quy định.

- Các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao triển khai thực hiện các nội dung thuộc phạm vi phụ trách; phối hợp

với Phòng Văn hóa - Xã hội trong việc thực hiện đăng ký xây dựng đơn vị đạt chuẩn "Chính quyền thân thiện" theo thời gian quy định.

- Phòng Văn hoá – Xã hội đôn đốc các phòng, đơn vị rà soát, cung cấp tài liệu minh chứng, thực hiện tự đánh giá, chấm điểm theo Bộ tiêu chí; tổng hợp kết quả, tham mưu UBND phường đánh giá bảo đảm chính xác, trung thực, khách quan, phản ánh đúng thực chất kết quả thực hiện tại địa phương.

4. Chế độ thông tin báo cáo

- Các phòng, đơn vị thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về tình hình, kết quả triển khai thực hiện các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ và phạm vi quản lý gửi về UBND phường (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) để tổng hợp.

- Thời hạn báo cáo: Báo cáo 6 tháng gửi trước ngày 25/5, báo cáo năm gửi trước ngày 05/11 hàng năm.

UBND phường đề nghị các phòng, đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Lưu: VT, VHXH.

CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG HẢI DƯƠNG T.P HẢI PHÒNG

Phạm Thị Thanh Vân