ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG HẢI DƯƠNG	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
Số:388 /KH-UBND	*Hải Dương, ngày 23 tháng 10 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Thực hiện Chỉ thị số 16-CT/TU ngày 14/7/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy Hải Phòng về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác quản lý, phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn

Thực hiện Chỉ thị số 16-CT/TU ngày 14/7/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy Hải Phòng về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác quản lý, phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn (sau đây viết tắt là Chỉ thị số 16-CT/TU); Kế hoạch số 331/KH-UBND ngày 27/8/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về triển khai thực hiện Chỉ thị số 16-CT/TU ngày 14/7/2026 Ban Thường vụ Thành ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác quản lý, phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Nghị quyết số 17-NQ/ĐU ngày 18/8/2026 của Ban thường vụ Đảng uỷ phường Hải Dương về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác quản lý, phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn trên địa bàn phường.

Ủy ban nhân dân phường Hải Dương ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Chỉ thị số 16-CT/TU trên địa bàn phường như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cụ thể hóa và tổ chức thực hiện đầy đủ các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp tại Chỉ thị số 16-CT/TU, Kế hoạch số 331/KH-UBND, Nghị quyết số 17-NQ/ĐU; nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước về chất thải rắn sinh hoạt và phân loại chất thải tại nguồn trên địa bàn phường.

- Nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp, hộ gia đình và cá nhân; từng bước hình thành thói quen phân loại, lưu giữ và chuyển giao chất thải đúng quy định.

- Tổ chức đồng bộ việc phân loại, thu gom, vận chuyển và xử lý chất thải; tăng cường tái sử dụng, tái chế, giảm lượng chất thải phải xử lý; góp phần xây dựng phường Hải Dương xanh, sạch, văn minh.

- Khắc phục những tồn tại trong công tác vệ sinh môi trường; tập trung xử lý các điểm tập kết chất thải tự phát, hành vi đổ trộm chất thải và tình trạng tập kết chất thải xây dựng không đúng nơi quy định.

2. Yêu cầu

- Việc triển khai phải bám sát mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp của Thành ủy, UBND thành phố; phù hợp mô hình chính quyền địa phương hai cấp và điều kiện thực tế của phường; có trọng tâm, trọng điểm, lộ trình, sản phẩm và trách nhiệm

cụ thể.

- Bảo đảm sự chỉ đạo, điều hành thống nhất của UBND phường; phân công rõ cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp, thời gian thực hiện và chế độ báo cáo; tăng cường phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và tổ dân phố.

- Việc phân loại tại nguồn phải phù hợp với điều kiện hạ tầng, phương tiện và phương thức thu gom, vận chuyển, xử lý; bảo đảm chất thải sau phân loại được tiếp nhận, chuyển giao theo quy trình phù hợp.

- Các nhiệm vụ phải được triển khai thiết thực, thường xuyên, tránh hình thức; tăng cường kiểm tra, đánh giá kết quả, kịp thời tháo gỡ khó khăn và xử lý các tồn tại phát sinh.

II. MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU CHỦ YẾU

1. Mục tiêu chung

Nâng cao hiệu quả quản lý chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn phường; tổ chức phân loại tại nguồn gắn với thu gom, vận chuyển, xử lý phù hợp; giảm tình trạng bỏ rác không đúng thời gian, địa điểm; từng bước cải thiện vệ sinh môi trường, cảnh quan đô thị và chất lượng sống của Nhân dân.

2. Chỉ tiêu chủ yếu

(1). 100% cơ quan, đơn vị, trường học và tổ dân phố được phổ biến Chỉ thị số 16-CT/TU, Kế hoạch này và hướng dẫn về phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn.

(2). 100% cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan, đơn vị thuộc phường và toàn thể nhân dân trên địa bàn phường được hướng dẫn và thực hiện phân loại chất thải tại nơi làm việc.

(3). Trong năm 2026, công khai thời gian, địa điểm, tần suất, tuyến thu gom chất thải rắn sinh hoạt tại từng tổ dân phố; rà soát toàn bộ hiện trạng phát sinh, điểm tập kết, tuyến và tần suất thu gom; xác định nhu cầu về hạ tầng, dụng cụ lưu chứa, phương tiện và nhân lực để tổ chức phân loại, thu gom, vận chuyển phù hợp với điều kiện thực tế. Phấn đấu tỷ lệ chất thải có khả năng tái sử dụng, tái chế, thực phẩm, hữu cơ được phân loại tại nguồn đạt 30% (theo Phụ lục 3 Kế hoạch số 331/KH-UBND).

(4). Rà soát, lập danh sách và có phương án xử lý 100% điểm tập kết chất thải tự phát; không để hình thành điểm nóng mới hoặc tái diễn kéo dài.

(5). Đến hết năm 2027, 100% cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, trường học, cơ sở y tế, chợ, cơ sở kinh doanh thương mại, khu đô thị, khu chung cư trên địa bàn tổ chức phân loại tại nguồn và hạn chế sử dụng sản phẩm nhựa dùng một lần.

(6). Giai đoạn 2027-2030: Tỷ lệ chất thải được tái sử dụng, tái chế, làm phân hữu cơ hoặc sử dụng phù hợp khác tăng bình quân tối thiểu 2%/năm so với năm trước.

(7). Duy trì tỷ lệ thu gom, vận chuyển và xử lý chất thải rắn sinh hoạt đạt từ 95% trở lên so với tổng lượng chất thải phát sinh trên địa bàn phường, bảo đảm yêu cầu về bảo vệ môi trường.

(8). 100% phản ánh, kiến nghị về điểm đổ trộm, tập kết trái phép được tiếp nhận, kiểm tra; trường hợp đủ căn cứ được xử lý hoặc kiến nghị xử lý theo quy định; kết quả được theo dõi, công khai theo hình thức phù hợp.

(9). Phấn đấu 100% tổ dân phố duy trì hoạt động tự quản về vệ sinh môi trường, tuyên truyền phân loại chất thải tại nguồn gắn với xây dựng tổ dân phố văn hóa, gia đình văn hóa và đô thị văn minh.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Tổ chức triển khai và nâng cao trách nhiệm trong thực hiện

- Các phòng, cơ quan, đơn vị và tổ dân phố căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao xây dựng nội dung triển khai phù hợp; bố trí cán bộ theo dõi và tổ chức thực hiện thường xuyên.

- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị và tổ trưởng tổ dân phố chịu trách nhiệm về tiến độ, chất lượng thực hiện nhiệm vụ thuộc phạm vi quản lý; kịp thời phản ánh khó khăn, vướng mắc để UBND phường xem xét, giải quyết.

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan, đơn vị thuộc phường thực hiện phân loại chất thải tại nơi làm việc; tích cực tuyên truyền, vận động gia đình và Nhân dân cùng thực hiện.

- Kết quả thực hiện được tổng hợp trong báo cáo công tác bảo vệ môi trường và là căn cứ đánh giá trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị.

2. Tuyên truyền, hướng dẫn phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn

- Xây dựng nội dung tuyên truyền ngắn gọn, dễ hiểu, phù hợp từng nhóm đối tượng; tập trung vào trách nhiệm phân loại, cách nhận biết các nhóm chất thải, thời gian - địa điểm chuyển giao, tác hại của đổ trộm, đốt chất thải và chế tài xử lý vi phạm.

- Tổ chức tuyên truyền bằng nhiều hình thức: hội nghị, sinh hoạt tổ dân phố, hệ thống truyền thanh, cổng/trang thông tin điện tử, nhóm liên lạc cộng đồng, pano, áp phích, tờ hướng dẫn; lồng ghép trong hoạt động của Mặt trận Tổ quốc, hội phụ nữ, đoàn thanh niên, hội cựu chiến binh, công đoàn và trường học.

- Hướng dẫn hộ gia đình tận dụng chất thải hữu cơ phù hợp làm thức ăn chăn nuôi, ủ phân hữu cơ; tách riêng chất thải có khả năng tái sử dụng, tái chế; lưu giữ riêng chất thải cồng kềnh, chất thải nguy hại từ hộ gia đình và chuyển giao theo hướng dẫn.

- Kịp thời tuyên truyền, biểu dương cách làm hay, mô hình hiệu quả; đồng thời phê phán hành vi thiếu trách nhiệm, xả thải không đúng nơi, không đúng thời gian hoặc cản trở hoạt động thu gom.

3. Rà soát, tổ chức đồng bộ việc phân loại, lưu giữ, thu gom, vận chuyển và xử lý

- Rà soát nguồn phát sinh, khối lượng, thành phần chất thải; hiện trạng tuyến, lịch, tần suất thu gom; điểm tập kết, khu vực khó tiếp cận; nhu cầu thùng chứa, phương tiện và nhân lực. Xây dựng dữ liệu quản lý dùng chung, cập nhật định kỳ

để phục vụ điều hành.

- Căn cứ Quyết định số 229/2025/QĐ-UBND ngày 09/12/2025 của UBND thành phố và hướng dẫn chuyên ngành, ban hành hoặc cập nhật hướng dẫn cụ thể về phân loại, lưu giữ, chuyển giao chất thải phù hợp địa bàn; thông báo công khai lịch, tuyến, điểm và hình thức thu gom.

- Phối hợp chặt chẽ với đơn vị cung ứng dịch vụ để bố trí nhân lực, thiết bị, phương tiện phù hợp với chất thải sau phân loại; từng bước tổ chức thu gom riêng hoặc theo lịch riêng đối với từng nhóm chất thải khi đủ điều kiện; kiểm soát việc trộn lẫn chất thải đã được phân loại.

- Phân định rõ chất thải rắn sinh hoạt với phế thải, chất thải xây dựng và các loại chất thải khác; thông tin để người dân biết đơn vị tiếp nhận, phương thức chuyển giao, tránh dồn vào hệ thống thu gom chất thải sinh hoạt.

4. Kiểm tra và xử lý vi phạm

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra thường xuyên, chuyên đề và đột xuất đối với việc phân loại, lưu giữ, thu gom, vận chuyển, trung chuyển, tái sử dụng, tái chế và xử lý chất thải; tập trung vào hành vi đổ trộm, đốt chất thải, vận chuyển làm rơi vãi, tập kết sai vị trí và sai thời gian.

- Xử lý nghiêm hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định; yêu cầu khắc phục hậu quả, thu dọn, vận chuyển chất thải đến nơi phù hợp; công khai kết quả xử lý đối với vụ việc điển hình để giáo dục, phòng ngừa.

- Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội, tổ dân phố và Nhân dân trong giám sát, phát hiện, phản ánh vi phạm; tiếp nhận và xử lý thông tin theo thẩm quyền.

5. Phát huy vai trò cộng đồng trong bảo vệ môi trường

- Tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn và vận động hộ gia đình, cá nhân thực hiện phân loại, lưu giữ, chuyển giao chất thải đúng quy định; phát huy vai trò của tổ dân phố và lực lượng tự quản trong theo dõi, nhắc nhở và giữ gìn vệ sinh môi trường.

- Khuyến khích các hoạt động thu gom chất thải tái chế, chất thải nguy hại từ hộ gia đình và các hoạt động bảo vệ môi trường thiết thực, tiết kiệm, phù hợp với điều kiện thực tế, trên cơ sở tự nguyện và đúng quy định.

- Định kỳ đánh giá mức độ tham gia của hộ gia đình, kết quả phân loại, lượng chất thải được thu hồi và phản hồi của Nhân dân để kịp thời điều chỉnh cách tổ chức thực hiện.

6. Ứng dụng chuyển đổi số, huy động và sử dụng hiệu quả nguồn lực

- Từng bước số hóa dữ liệu về nguồn phát sinh, điểm tập kết, tuyến thu gom, phản ánh vi phạm; khai thác hệ thống camera và các kênh tương tác số sẵn có để giám sát, tiếp nhận, xử lý thông tin.

- Ưu tiên bố trí kinh phí trong dự toán hằng năm theo khả năng cân đối; lồng ghép kinh phí sự nghiệp môi trường, chỉnh trang đô thị và các chương trình liên quan; quản lý, sử dụng kinh phí công khai, tiết kiệm, đúng quy định.

- Huy động nguồn lực xã hội hóa hợp pháp; khuyến khích tổ chức, doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở thu mua và người dân tham gia thu gom, tái sử dụng, tái chế; không làm phát sinh khoản đóng góp bắt buộc trái quy định.

- Kịp thời tổng hợp, báo cáo và đề xuất thành phố hỗ trợ hạ tầng, thiết bị, phương tiện, hướng dẫn kỹ thuật và tháo gỡ các vướng mắc vượt thẩm quyền của phường.

7. Đánh giá kết quả thực hiện

- Định kỳ 6 tháng đánh giá kết quả theo các chỉ tiêu, nhiệm vụ; tổ chức sơ kết, tổng kết, rút kinh nghiệm; tổng hợp, báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

- Kịp thời biểu dương, đề xuất khen thưởng tập thể, cá nhân, hộ gia đình có thành tích. Trường hợp chậm tiến độ hoặc để tồn tại kéo dài, cơ quan được giao chủ trì phải xác định nguyên nhân và đề xuất biện pháp khắc phục.

IV. LỘ TRÌNH THỰC HIỆN

1. Từ khi ban hành Kế hoạch đến hết năm 2026

- Tổ chức phổ biến Chỉ thị và Kế hoạch; hoàn thành việc phân công nhiệm vụ, xác định đầu mối theo dõi.

- Rà soát hiện trạng phát sinh, phân loại, điểm tập kết, tuyến và lịch thu gom; lập danh sách điểm tập kết tự phát và phương án xử lý; rà soát quỹ đất, xác định sơ bộ nhu cầu, quy mô và danh mục vị trí dự kiến đề xuất đưa vào các quy hoạch, phương án phát triển hạ tầng có liên quan.

- Phối hợp với đơn vị thu gom rà soát quy trình, phương tiện, lịch và hình thức tiếp nhận chất thải sau phân loại, bảo đảm phù hợp với khả năng thu gom, vận chuyển và xử lý.

2. Từ năm 2027 và các năm tiếp theo

- Duy trì, điều chỉnh phương thức tổ chức phân loại, thu gom, vận chuyển phù hợp với năng lực tiếp nhận, xử lý của thành phố và điều kiện thực tế của phường.

- Tiếp tục đầu tư, đề xuất đầu tư đồng bộ hạ tầng, trang thiết bị; cập nhật dữ liệu; thực hiện kiểm tra, giám sát, sơ kết, tổng kết theo chỉ đạo của Thành ủy và hướng dẫn của thành phố.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ ngân sách nhà nước theo phân cấp và trong phạm vi dự toán chi thường xuyên hằng năm được giao; nguồn kinh phí sự nghiệp bảo vệ môi trường, chỉnh trang đô thị và các chương trình, đề án, nhiệm vụ có liên quan; nguồn xã hội hóa, tài trợ, hỗ trợ và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

2. Hằng năm, căn cứ nhiệm vụ được giao, các cơ quan, đơn vị lập dự toán kinh phí thực hiện, gửi Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường tổng hợp nhu cầu, phối hợp với phòng Kinh tế tham mưu UBND phường xem xét, bố trí theo khả năng cân đối ngân sách và đúng quy định hiện hành.

3. Kinh phí được ưu tiên cho công tác tuyên truyền, hướng dẫn phân loại chất

thải tại nguồn; mua sắm, bố trí dụng cụ lưu chứa; rà soát, chỉnh trang, xử lý các điểm tập kết chất thải tự phát; kiểm tra, giám sát và các nhiệm vụ cần thiết khác của Kế hoạch.

4. Việc quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí phải bảo đảm đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch, đúng chế độ và quy định của pháp luật; không làm phát sinh khoản đóng góp bắt buộc trái quy định đối với tổ chức, hộ gia đình và cá nhân.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường

Là cơ quan thường trực, chủ trì tham mưu UBND phường triển khai Kế hoạch; hướng dẫn phân loại và xây dựng dữ liệu quản lý; kiểm tra hiện trạng, xử lý điểm tập kết tự phát; rà soát nhu cầu, quỹ đất, lập danh mục vị trí và tham mưu đề xuất cập nhật, bố trí điểm tập kết chất thải rắn sinh hoạt trong các quy hoạch, phương án phát triển hạ tầng có liên quan; phối hợp đơn vị thu gom; tổng hợp báo cáo, tham mưu đề xuất tháo gỡ khó khăn.

2. Phòng Kinh tế

Tham mưu bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch trong dự toán hằng năm; phối hợp rà soát giá, định mức dịch vụ thu gom, vận chuyển; tham mưu điều chỉnh phương án cung ứng dịch vụ, hợp đồng, đặt hàng theo quy định; hướng dẫn lập dự toán, quản lý, quyết toán kinh phí.

3. Văn phòng HĐND và UBND phường

Phối hợp theo dõi, đôn đốc việc thực hiện; tham mưu lịch công tác, tổng hợp thông tin phục vụ chỉ đạo, điều hành; phối hợp tham mưu chế độ báo cáo theo quy định.

4. Phòng Văn hóa - Xã hội

Chủ trì chỉ đạo các trường học trực thuộc tổ chức phân loại CTRSH tại nguồn, lồng ghép giáo dục kiến thức, kỹ năng phân loại vào hoạt động chính khóa, ngoại khóa; xây dựng mô hình trường học giảm rác thải; đưa tiêu chí phân loại vào bình xét gia đình văn hóa, tổ dân phố văn hóa, đô thị văn minh; phối hợp tham mưu việc đưa kết quả thực hiện vào thi đua, khen thưởng

4. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công

Tổ chức tuyên truyền trên hệ thống thông tin cơ sở; phối hợp chỉnh trang, vệ sinh môi trường và thực hiện các nhiệm vụ dịch vụ công theo phân công của UBND phường.

5. Công an phường

Chủ động nắm địa bàn, xác minh hành vi đổ trộm, vận chuyển và tập kết chất thải trái phép; khai thác dữ liệu camera; xử lý hoặc kiến nghị xử lý theo thẩm quyền.

6. Đề nghị Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội phường

Phối hợp tuyên truyền, vận động, giám sát; duy trì các hoạt động tự quản về vệ sinh môi trường; phát huy vai trò hội viên, đoàn viên và Nhân dân trong phát

hiện, phản ánh vi phạm.

7. Các tổ dân phố

Tuyên truyền đến từng hộ gia đình; duy trì hoạt động tự quản về vệ sinh môi trường; theo dõi địa bàn, kịp thời phản ánh điểm tập kết tự phát và hành vi vi phạm; phối hợp hướng dẫn phân loại chất thải tại nguồn.

8. Các trường học, trạm y tế, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp

Tổ chức phân loại chất thải tại trụ sở; tuyên truyền người lao động, học sinh; bố trí dụng cụ và chuyển giao đúng hướng dẫn; tích cực tham gia các hoạt động bảo vệ môi trường tại cộng đồng.

9. Đơn vị cung ứng dịch vụ thu gom, vận chuyển

Chuẩn bị phương tiện, thiết bị phù hợp từng nhóm chất thải; thực hiện đúng lịch, tuyến, tần suất, không trộn lẫn chất thải đã phân loại; cung cấp số liệu khối lượng, kết quả tiếp nhận, xử lý để đối soát; phối hợp UBND phường thông báo trường hợp không phân loại hoặc chuyển giao không đúng quy định; tuyên truyền, hướng dẫn trước khi đề nghị xử lý; xử lý phản ánh theo hợp đồng và yêu cầu của UBND phường.

Yêu cầu các phòng, cơ quan, đơn vị, tổ dân phố nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này; đồng thời phổ biến rộng rãi đến Nhân dân, cộng đồng doanh nghiệp và các tổ chức trên địa bàn phường. Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, nếu phát sinh vướng mắc, khó khăn, các phòng ban, đơn vị, địa phương kịp thời báo cáo UBND phường *(qua phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường)* tổng hợp để xem xét chỉ đạo, giải quyết./.

Nơi nhận:
- UBND thành phố (b/c);
- Sở Nông nghiệp và Môi trường (b/c);
- Thường trực Đảng ủy phường (b/c);
- Thường trực HĐND phường;
- CT, các PCT UBND`` phường;
- Ủy ban MTTQ và các tổ chức CT-XH;
- Các phòng, cơ quan, đơn vị liên quan;
- Các tổ dân phố;
- Lưu: VT, XDNN&MT.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG HẢI DƯƠNG T.P HẢI PHÒNG

Nguyễn Thị Hoa