

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG HẢI DƯƠNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 370 /KH-UBND

Hải Dương, ngày 09 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2025 - 2030
trên địa bàn phường Hải Dương

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở số 10/2022/QH15 được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 47/2024/QH15 và Luật số 97/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động của thôn, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Kết luận số 294-KL/TU, ngày 17/6/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy về chủ trương sắp xếp, bố trí, sử dụng đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố trên địa bàn thành phố; Công văn số 455- CV/TU, ngày 26/6/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy Hải Phòng về việc sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Kết luận số 294-KL/TU, ngày 17/6/2026;

Căn cứ các Quyết định của UBND thành phố Hải Phòng: số 78/2026/QĐ-UBND ngày 24/9/2026 về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của thôn, tổ dân phố trên địa bàn thành phố Hải Phòng; số 79/2026/QĐ-UBND về việc ban hành Quy định tiêu chuẩn, nhiệm vụ và việc quản lý, sử dụng, đào tạo, bồi dưỡng đối với người hoạt động không chuyên trách và người tham gia hoạt động ở thôn, tổ dân phố trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Công văn số 1353/UBND-NVKTGS ngày 30/6/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc tổ chức triển khai Nghị quyết của HĐND thành phố và hướng dẫn một số nội dung có liên quan đến tổ chức, hoạt động của thôn, tổ dân phố trên địa bàn thành phố; Công văn số 6066/SNV-XDCQ&CTTN ngày 02/10/2026 của Sở Nội vụ thành phố về việc hướng dẫn bầu, cho thôi làm nhiệm vụ Trưởng thôn, Tổ trưởng tổ dân phố;

Căn cứ Thông báo số 221-TB/ĐU ngày 09/10/2026 của Đảng ủy phường về thông báo kết luận của Ban Thường vụ Đảng ủy tại phiên họp ngày 08/10/2026;

Căn cứ Quyết định số 1293/QĐ-UBND ngày 09/10/2026 của UBND phường Hải Dương về việc tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2025-2030 trên địa bàn phường Hải Dương;

Ủy ban nhân dân phường Hải Dương ban hành Kế hoạch tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2025-2030, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2025-2030 nhằm kiện toàn đội ngũ người hoạt động không chuyên trách ở tổ dân phố, thực hiện đúng quy định của pháp luật về việc thời gian tổ chức bầu tổ trưởng tổ dân phố sau khi tổ chức, sắp xếp lại; bảo đảm hoạt động của các tổ dân phố trên địa bàn phường được tổ chức và hoạt động ổn định, nề nếp, hiệu quả; phát huy vai trò tự quản của cộng đồng dân cư và quyền làm chủ của Nhân dân ở cơ sở.

- Thông qua bầu cử để lựa chọn người có đủ tiêu chuẩn, uy tín, trách nhiệm, am hiểu địa bàn, có khả năng vận động Nhân dân chấp hành chủ trương của Đảng,

chính sách, pháp luật của Nhà nước và phối hợp thực hiện tốt các nhiệm vụ phát sinh tại tổ dân phố.

- Đảm bảo công tác lãnh đạo, chỉ đạo, hiệu lực, hiệu quả quản lý điều hành của chính quyền phường, hiệu quả hoạt động của tổ dân phố; triển khai kịp thời chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, những nhiệm vụ do cấp trên giao. Giải quyết và tập hợp phản ánh, kiến nghị của Nhân dân đề xuất với cấp trên xem xét, giải quyết khi vượt quá thẩm quyền.

2. Yêu cầu

- Việc bầu Tổ trưởng tổ dân phố phải được tổ chức nghiêm túc, dân chủ, công khai, minh bạch, đúng trình tự, thủ tục, thẩm quyền và thời gian theo quy định.

- Công tác chuẩn bị nhân sự phải được thực hiện chặt chẽ, khách quan, bảo đảm lựa chọn người đủ tiêu chuẩn, điều kiện, có phẩm chất đạo đức, tinh thần trách nhiệm, uy tín trong Nhân dân, có khả năng tổ chức, vận động, tập hợp Nhân dân tham gia thực hiện nhiệm vụ ở địa bàn dân cư.

- Quá trình tổ chức bầu cử phải bảo đảm an toàn, tiết kiệm, hiệu quả, phù hợp với tình hình thực tế của từng tổ dân phố; kịp thời nắm bắt, hướng dẫn, giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh, không để xảy ra mất đoàn kết, khiếu nại, kiến nghị kéo dài hoặc ảnh hưởng đến tình hình an ninh, trật tự trên địa bàn.

- Chỉ đạo và triển khai tốt công tác tuyên truyền, vận động cử tri tham gia bầu Tổ trưởng tổ dân phố để Kế hoạch tổ chức bầu cử thành công.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Phạm vi, thành phần cử tri, thời gian, hình thức tổ chức bầu cử:

a) Phạm vi: Tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố được tiến hành đồng loạt tại 18 tổ dân phố trên địa bàn phường.

b) Thành phần cử tri: Cử tri đại diện hộ gia đình.

Cử tri đại diện hộ gia đình là người có năng lực hành vi dân sự đầy đủ, có khả năng đại diện được cho các thành viên hộ gia đình; trường hợp hộ gia đình không có người có năng lực hành vi dân sự đầy đủ thì đại diện hộ gia đình là người được các thành viên hộ gia đình thống nhất đề cử hoặc ủy nhiệm.

c) Thời gian tổ chức bầu:

Ân định bầu đồng loạt vào **Chủ Nhật, ngày 01 tháng 11 năm 2026.**

d) Hình thức tổ chức bầu:

- Việc bầu Tổ trưởng tổ dân phố được thực hiện tại cuộc họp của cộng đồng dân cư, do Tổ bầu cử (*được Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường thành lập*) triệu tập và chủ trì theo quy định tại Điều 3 Nghị định 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ .

- Hình thức biểu quyết: Bằng hình thức giơ tay hoặc bỏ phiếu kín (*do cử tri được triệu tập tham dự cuộc họp lựa chọn*).

- Trong trường hợp không bảo đảm tỷ lệ đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp theo quy định tại cuộc họp cộng đồng dân cư thì chuyển sang hình thức phát phiếu lấy ý kiến từng hộ gia đình (*Theo quy định tại điểm b, khoản 1, Điều 4 Nghị định 59/2023/NĐ-CP*).

đ) Phối hợp tổ chức bầu thành viên Ban Thanh tra nhân dân phường

Việc bầu thành viên Ban Thanh tra nhân dân phường được phối hợp tổ chức cùng thời gian, địa điểm với cuộc họp cộng đồng dân cư để bầu Tổ trưởng tổ dân phố vào ngày **01/11/2026**; việc bầu công khai, đúng tiêu chuẩn, số lượng, trình tự, thủ tục và thẩm quyền theo quy định của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở, Nghị định số 59/2023/NĐ-CP và hướng dẫn của Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường.

Ủy ban nhân dân phường phối hợp đề Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và Ban Công tác Mặt trận ở các tổ dân phố tổ chức thực hiện; bảo đảm việc bầu thành viên Ban Thanh tra nhân dân được thực hiện thống nhất, thuận lợi, không ảnh hưởng đến tiến độ tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố.

2. Tiêu chuẩn nhân sự ứng cử Tổ trưởng tổ dân phố:

a) Nhân sự giới thiệu để bầu Tổ trưởng tổ dân phố phải đảm bảo các tiêu chuẩn theo Điều 7, Nghị định 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính Phủ:

- Là công dân Việt Nam cư trú thường xuyên tại địa bàn phường từ 21 tuổi trở lên, ưu tiên người trong độ tuổi lao động theo quy định; có đủ sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ và chức trách được giao.

- Có phẩm chất đạo đức tốt, gương mẫu; có uy tín trong cộng đồng dân cư; được Nhân dân tín nhiệm; bản thân và gia đình gương mẫu về đạo đức, lối sống, chấp hành tốt chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Có kiến thức văn hóa, năng lực, kinh nghiệm và phương pháp vận động, tổ chức Nhân dân thực hiện tốt các công việc tự quản của cộng đồng dân cư và triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ do cấp ủy, chính quyền địa phương giao; khuyến khích lựa chọn người có trình độ chuyên môn phù hợp với yêu cầu hoạt động của tổ dân phố.

- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ; có khả năng lập kế hoạch, tổng hợp, thống kê, báo cáo và thực hiện các nhiệm vụ theo quy định.

- Không trong thời gian bị xử lý kỷ luật, bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc đang chấp hành bản án, quyết định của Tòa án.

Đồng thời phải đảm bảo các tiêu chuẩn theo khoản 2 Điều 3 Quyết định số 79/2026/QĐ-UBND ngày 24/9/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng:

- Về độ tuổi: Tại thời điểm bầu hoặc chỉ định chức danh Tổ trưởng tổ dân phố lần đầu không quá 65 tuổi;

- Về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ: Có trình độ từ trung cấp trở lên; ưu tiên người có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cao hơn;

- Về trình độ tin học: Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin (*soạn thảo văn bản, sử dụng phần mềm quản lý, hệ thống thông tin phục vụ hoạt động của chính quyền cấp xã và các ứng dụng điện tử, các nền tảng số cơ bản có liên quan*) để triển khai nhiệm vụ tại thôn, tổ dân phố;

(Tại thời điểm UBND phường ban hành Quyết định công nhận chức danh Tổ trưởng tổ dân phố mà chưa đáp ứng tiêu chuẩn quy định về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ và trình độ tin học thì phải đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định trong thời hạn 36 tháng kể từ ngày Quyết định này có hiệu lực thi hành. Hết thời hạn trên mà chưa đáp ứng tiêu chuẩn thì cơ quan có thẩm quyền thực hiện việc cho thôi làm nhiệm vụ Tổ trưởng tổ dân phố theo quy định).

b) Chậm nhất 15 ngày trước ngày bầu cử, Trưởng Ban Công tác Mặt trận tổ dân phố tổ chức hội nghị Ban công tác Mặt trận dự kiến danh sách người ứng cử Tổ trưởng Tổ dân phố; báo cáo với Chi ủy Chi bộ tổ dân phố để thống nhất danh sách người ra ứng cử (*ít nhất 01 người*).

3. Công tác chuẩn bị bầu Tổ trưởng tổ dân phố

a) Ban hành các văn bản tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường ban hành Quyết định tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố; chủ trì, phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường xây dựng Kế hoạch, hướng dẫn nghiệp vụ và tổ chức triển khai Kế hoạch chậm nhất 20 ngày trước ngày tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư để bầu Tổ trưởng tổ dân phố.

- Quyết định tổ chức bầu, Kế hoạch tổ chức bầu được thông báo đến Nhân dân ở tổ dân phố, niêm yết tại nhà văn hóa, nhà sinh hoạt cộng đồng của tổ dân phố và thông báo trên hệ thống truyền thanh hoặc hình thức khác phù hợp với điều kiện địa phương, chậm nhất 07 ngày trước ngày bầu cử.

b) Lập danh sách người ứng cử

- Bước 1: Trưởng Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố tổ chức cuộc họp Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố để dự kiến danh sách người ứng cử Tổ trưởng tổ dân phố.

- Bước 2: Trưởng Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố báo cáo cấp ủy chi bộ tổ dân phố để thống nhất giới thiệu ít nhất 01 người ra ứng cử Tổ trưởng tổ dân phố.

- Bước 3: Trưởng Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố tổ chức cuộc họp Ban công tác Mặt trận sau khi có ý kiến của chi ủy chi bộ để quyết định danh sách chính thức những người ứng cử (*ít nhất 01 người*).

Nội dung cuộc họp được lập thành biên bản theo Mẫu số 05 kèm theo Nghị định số 59/2023/NĐ-CP và gửi tới Ủy ban nhân dân phường chậm nhất 15 ngày trước ngày tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư.

c) Thành lập Tổ bầu cử

- Chủ tịch UBND phường ban hành Quyết định thành lập Tổ bầu cử tại từng tổ dân phố chậm nhất 10 ngày trước ngày tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư, sau khi thống nhất với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường.

- Tổ bầu cử gồm: Đại diện Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố làm Tổ trưởng (*Trưởng Ban công tác Mặt trận*); 01 Tổ phó và các thành viên là đại diện các tổ chức đoàn thể, chính trị - xã hội và đại diện hộ gia đình ở tổ dân phố.

* Lưu ý: Lựa chọn những người có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt, được quần chúng tín nhiệm, hiểu biết pháp luật và có kinh nghiệm thực hiện công tác bầu cử. Thành viên của Tổ bầu cử không phải là người ứng cử Trưởng tổ dân phố.

- Quyết định thành lập Tổ bầu cử được thông báo đến Nhân dân trong tổ dân phố, niêm yết tại nhà văn hóa tổ dân phố và thông báo trên hệ thống truyền thanh, chậm nhất 07 ngày trước ngày bầu cử.

d) Xác định số lượng cử tri đại diện hộ gia đình trong tổ dân phố làm cơ sở tính tỷ lệ biểu quyết

- Tổ bầu cử phối hợp với Công an phường, phòng Văn hoá – Xã hội rà soát, lập danh sách xác định tổng số hộ gia đình và cử tri đại diện hộ gia đình đang cư trú tại tổ dân phố, làm cơ sở xác định tỷ lệ tham dự cuộc họp và tỷ lệ biểu quyết tán thành theo quy định.

- Danh sách được niêm yết công khai tại nhà văn hóa tổ dân phố trước ngày tổ chức cuộc họp cộng đồng dân cư.

4. Tổ chức cuộc họp cộng đồng dân cư để bầu Tổ trưởng tổ dân phố và bầu Ban thanh tra nhân dân

a) Tổ bầu cử triệu tập và chủ trì cuộc họp của cộng đồng dân cư để bầu Tổ trưởng tổ dân phố và bầu Ban Thanh tra nhân dân theo quy định

b) Thành phần tham dự cuộc họp gồm: Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố, đại diện các hộ gia đình trong tổ dân phố.

- Thông tin về cuộc họp được tổ dân phố thông báo đến thành phần tham dự ít nhất 02 ngày trước khi tổ chức cuộc họp, bằng một trong các hình thức: giấy mời, thông báo trực tiếp đến từng hộ gia đình, qua hệ thống truyền thanh, điện thoại, ứng

dụng mạng xã hội hoạt động hợp pháp do tổ dân phố thống nhất thiết lập và niêm yết công khai tại nhà văn hóa tổ dân phố.

- Tài liệu cuộc họp (*danh sách người ứng cử, mẫu phiếu bầu...*) được Tổ bầu cử chuẩn bị đầy đủ trước khi tổ chức cuộc họp.

c) Trình tự tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư

Cuộc họp được tiến hành khi tỷ lệ đại diện hộ gia đình tham dự đạt trên 50% tổng số đại diện hộ gia đình trong tổ dân phố (*để bảo đảm tỷ lệ biểu quyết tán thành tối thiểu theo khoản 1 Điều 21 Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở*).

*** Bước 1: Tuyên bố lý do, thông qua nội dung cuộc họp**

Người chủ trì cuộc họp cộng đồng dân cư tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, thông qua chương trình cuộc họp; giới thiệu người đề cuộc họp biểu quyết cử làm thư ký. Thư ký cuộc họp được quyết định khi có trên 50% đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp giơ tay biểu quyết đồng ý.

*** Bước 2: Công bố các quyết định, văn bản**

Người chủ trì hoặc người được phân công công bố các quyết định, văn bản liên quan đến việc bầu Tổ trưởng tổ dân phố theo chương trình cuộc họp.

*** Bước 3: Giới thiệu danh sách người ứng cử**

Đại diện Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố giới thiệu danh sách người ứng cử do Ban Công tác mặt trận ở tổ dân phố đã thống nhất với cấp uỷ chi bộ tổ dân phố và đề nghị đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp tự ứng cử hoặc đề cử thêm người có đủ tiêu chuẩn, điều kiện để tham gia bầu Tổ trưởng tổ dân phố theo quy định.

*** Bước 4: Thảo luận, thống nhất danh sách người ứng cử**

Đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp thảo luận, thống nhất về danh sách người ứng cử. Kết thúc thảo luận, người chủ trì cuộc họp tổng hợp ý kiến thảo luận, đề xuất nội dung cần biểu quyết và phương án biểu quyết bằng hình thức giơ tay hoặc bỏ phiếu kín để người tham dự biểu quyết lựa chọn. Phương án được lựa chọn khi có trên 50% đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp giơ tay biểu quyết đồng ý.

*** Bước 5: Tiến hành biểu quyết để bầu Tổ trưởng tổ dân phố:**

- Trường hợp biểu quyết bằng hình thức giơ tay, kết quả biểu quyết được kiểm đếm ngay tại thời điểm biểu quyết và ghi vào biên bản cuộc họp;

- Trường hợp biểu quyết bằng hình thức bỏ phiếu kín, người chủ trì cuộc họp đề xuất số lượng và danh sách Ban kiểm phiếu từ 03 đến 05 người, gồm Trưởng ban và các thành viên, để đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp biểu quyết bằng hình thức giơ tay. Ban kiểm phiếu được quyết định khi có trên 50% đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp giơ tay biểu quyết đồng ý. Ban kiểm phiếu hướng dẫn thể lệ, cách ghi phiếu, bỏ phiếu; tiến hành phát phiếu, thu phiếu, kiểm phiếu; mời 02 đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp không phải là người ứng cử chứng kiến việc kiểm

phiếu và lập biên bản kiểm phiếu theo mẫu số 02 kèm theo Nghị định số 59/2023/NĐ-CP;

*** Bước 6: Tiến hành biểu quyết bầu thành viên Ban Thanh tra nhân dân**

Sau khi hoàn thành việc bầu Tổ trưởng tổ dân phố, Hội nghị cộng đồng dân cư thực hiện việc bầu thành viên Ban Thanh tra nhân dân theo hướng dẫn của Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và quy định có liên quan.

Ủy ban MTTQ Việt Nam phường hướng dẫn Ban Công tác Mặt trận ở tổ dân phố chuẩn bị nhân sự, danh sách người tham gia ứng cử, nội dung và trình tự bầu Ban Thanh tra nhân dân; bảo đảm việc bầu được thực hiện dân chủ, công khai, đúng quy định.

Việc kiểm phiếu, lập biên bản và công bố kết quả bầu Ban Thanh tra nhân dân được thực hiện tại Hội nghị cộng đồng dân cư.

*** Bước 7: Công bố kết quả bầu cử và kết thúc hội nghị**

Người chủ trì cuộc họp công bố kết quả biểu quyết và kết luận cuộc họp. Người được bầu làm Tổ trưởng tổ dân phố là người được trên 50% tổng số đại diện hộ gia đình trong tổ dân phố biểu quyết tán thành. Trường hợp xác định được người trúng cử thì người trúng cử ra mắt cuộc họp;

Trường hợp cuộc họp không xác định được người trúng cử thì Tổ bầu cử lập biên bản, nêu rõ lý do không bầu được Tổ trưởng tổ dân phố, báo cáo Ủy ban nhân dân phường xem xét, quyết định việc tổ chức bầu lại theo quy định.

*** Bước 8: Báo cáo kết quả bầu cử**

Chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc cuộc họp, người chủ trì cuộc họp có trách nhiệm hoàn thiện hồ sơ cuộc họp; hồ sơ cuộc họp (bao gồm *Biên bản kiểm phiếu theo Mẫu số 02 và Quyết định của cộng đồng dân cư theo Mẫu số 03, kèm theo Nghị định số 59/2023/NĐ-CP và các tài liệu khác có liên quan*) phải được gửi đến Ủy ban nhân dân phường và Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường theo quy định.

5. Tổ chức bầu lại Tổ trưởng tổ dân phố

Trường hợp không xác định được người trúng cử, trong thời hạn 05 ngày làm việc nhận được hồ sơ, biên bản cuộc họp cộng đồng dân cư, UBND phường xem xét quyết định việc tổ chức bầu lại. Ngày bầu lại do UBND phường quyết định sau khi xin ý kiến của Thường trực Đảng ủy.

- Tổ bầu cử triệu tập và chủ trì cuộc họp của cộng đồng dân cư để bầu lại Tổ trưởng tổ dân phố.

- Quy trình các bước tiến hành bầu lại thực hiện như nội dung **Mục 4 “Tổ chức cuộc họp cộng đồng dân cư để bầu Tổ trưởng tổ dân phố”** tại Kế hoạch này.

- Nếu tổ chức bầu lần 2 mà vẫn chưa bầu được Tổ trưởng tổ dân phố thì UBND phường thực hiện chỉ định Tổ trưởng tổ dân phố lâm thời để điều hành hoạt động của Tổ dân phố cho đến khi bầu được Tổ trưởng tổ dân phố mới; tổng thời gian chỉ định

lâm thời không quá 06 tháng kể từ ngày có quyết định chỉ định lần đầu. Trường hợp cần kéo dài quá 06 tháng do lý do bất khả kháng, UBND phường báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, quyết định.

6. Tổ chức phát phiếu lấy ý kiến của hộ gia đình trong trường hợp cuộc họp không đủ điều kiện để đạt tỷ lệ thông qua

a) Trường hợp bầu Tổ trưởng tổ dân phố đã được tổ chức thực hiện tại cuộc họp của cộng đồng dân cư nhưng không có đủ đại diện hộ gia đình tham dự để có thể đạt tỷ lệ biểu quyết tán thành theo quy định của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở và điểm b khoản 1 Điều 4 Nghị định số 59/2023/NĐ-CP thì thực hiện phát phiếu lấy ý kiến hộ gia đình theo quy định của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở, Nghị định số 59/2023/NĐ-CP và hướng dẫn của Ủy ban nhân dân thành phố; không sử dụng phát phiếu lấy ý kiến như phương thức thay thế ngay từ đầu cho cuộc họp của cộng đồng dân cư khi pháp luật không cho phép;

b) Trình tự thực hiện như sau:

- Tổ bầu cử phối hợp với Trưởng Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố xây dựng Kế hoạch tổ chức phát phiếu lấy ý kiến (*nêu rõ mục đích, yêu cầu, nội dung, thành phần, thời gian, thời hạn lấy ý kiến, phân công thực hiện, điều kiện bảo đảm*), gửi đến Chủ tịch UBND phường và Chủ tịch Ủy ban MTTQ phường chậm nhất 02 ngày kể từ ngày ban hành Kế hoạch.

- Thành lập Tổ phát phiếu lấy ý kiến từ 03 đến 05 thành viên (*đại diện tổ dân phố, Ban công tác Mặt trận, tổ chức chính trị - xã hội ở tổ dân phố*); Trưởng Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố làm Tổ trưởng.

- Công khai thông tin về việc phát phiếu lấy ý kiến (*nội dung, thời điểm, thời hạn, thành phần Tổ phát phiếu*) ít nhất 02 ngày trước ngày tổ chức, bằng hình thức niêm yết, truyền thanh, điện thoại, ứng dụng mạng xã hội hợp pháp.

- UBND phường quy định mẫu phiếu, hướng dẫn và ban hành mẫu phiếu lấy ý kiến. Phiếu lấy ý kiến phải có dấu treo của UBND phường.

- Tổ phát phiếu gửi trực tiếp phiếu đến từng hộ gia đình, thu phiếu theo thời hạn quy định; tiến hành kiểm phiếu (*mời đại diện 02 hộ gia đình chứng kiến*), lập biên bản kiểm phiếu theo Mẫu số 04 kèm theo Nghị định số 59/2023/NĐ-CP. Kết quả được thông qua khi tổng số phiếu biểu quyết đạt trên 50% tổng số đại diện hộ gia đình trong tổ dân phố tán thành.

c) Chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc thời hạn lấy ý kiến, quyết định đã được cộng đồng dân cư biểu quyết thông qua được gửi đến UBND phường và Ủy ban MTTQ phường.

7. Công nhận kết quả bầu Tổ trưởng tổ dân phố

Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được quyết định đã được cộng đồng dân cư biểu quyết thông qua (*kèm theo hồ sơ cuộc họp*), UBND phường xem xét, quyết định công nhận người trúng cử Tổ trưởng tổ dân phố hoặc quyết định

bầu lại; trường hợp không ban hành quyết định công nhận hoặc quyết định bầu lại thì trả lời bằng văn bản, nêu rõ lý do.

Tổ trưởng tổ dân phố chính thức hoạt động khi có quyết định công nhận của UBND phường.

8. Tiến độ thời gian thực hiện *(theo phục lục kèm theo)*

III. GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO TRONG QUÁ TRÌNH TỔ CHỨC BẦU CỬ

1. Nguyên tắc giải quyết

a) Mọi khiếu nại, tố cáo liên quan đến công tác bầu Tổ trưởng tổ dân phố *(về tiêu chuẩn người ứng cử, danh sách người ứng cử, trình tự, thủ tục tổ chức cuộc họp, kết quả biểu quyết, việc lập, gửi hồ sơ...)* phải được tiếp nhận, xem xét, giải quyết kịp thời, khách quan, công khai, đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục theo quy định; bảo đảm quyền khiếu nại, tố cáo của công dân, đồng thời không để các đối tượng lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để cản trở, gây rối, làm chậm tiến độ bầu cử.

b) Việc giải quyết khiếu nại, tố cáo phải bảo đảm không làm gián đoạn tiến độ chung của Kế hoạch; trường hợp nội dung khiếu nại, tố cáo có căn cứ ảnh hưởng trực tiếp đến kết quả bầu cử thì xử lý theo quy định

2. Tiếp nhận đơn khiếu nại, tố cáo

a) Đơn khiếu nại, tố cáo *(nếu có)* được gửi trực tiếp đến Tổ bầu cử các tổ dân phố, Ban công tác Mặt trận ở Tổ dân phố hoặc gửi về Ủy ban nhân dân phường *(qua Văn phòng HĐND&UBND phường)* hoặc Ủy ban MTTQ Việt Nam phường trong suốt quá trình chuẩn bị, tổ chức và sau khi kết thúc bầu cử.

b) Tổ bầu cử, Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố, Văn phòng HĐND&UBND phường có trách nhiệm ghi nhận, phân loại đơn ngay khi tiếp nhận: đơn thuộc thẩm quyền của cấp mình thì xem xét, giải quyết; đơn không thuộc thẩm quyền thì hướng dẫn công dân gửi đúng cơ quan có thẩm quyền hoặc chuyển đơn đến cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

3. Thẩm quyền, trình tự giải quyết

a) Trước ngày tổ chức cuộc họp bầu cử: Đối với khiếu nại về tiêu chuẩn, danh sách người ứng cử Tổ trưởng tổ dân phố, Tổ bầu cử phối hợp Ban công tác Mặt trận, chi ủy chi bộ Tổ dân phố xem xét, làm rõ; trường hợp vượt thẩm quyền, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường xem xét, quyết định, hoàn thành chậm nhất 03 ngày trước ngày tổ chức cuộc họp cộng đồng dân cư để không ảnh hưởng đến tiến độ bầu cử.

b) Trong ngày tổ chức cuộc họp bầu cử: Đối với ý kiến, kiến nghị, thắc mắc phát sinh về trình tự cuộc họp, thể lệ biểu quyết, việc kiểm phiếu, Tổ trưởng Tổ bầu cử trực tiếp xem xét, giải thích, xử lý ngay tại cuộc họp; trường hợp phức tạp, vượt thẩm quyền thì báo cáo đại diện UBND phường, Ủy ban MTTQ phường để kịp thời chỉ đạo, xử lý.

c) Sau khi kết thúc cuộc họp bầu cử: Khiếu nại đối với kết quả bầu cử, nội dung Quyết định của cộng đồng dân cư gửi Ủy ban nhân dân phường; UBND phường xem xét, giải quyết trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đơn, đồng thời với việc xem xét, quyết định công nhận kết quả bầu cử theo **Mục 7 Phần II** Kế hoạch này; trường hợp khiếu nại có căn cứ thì quyết định không công nhận kết quả và tổ chức bầu lại theo **Mục 4 Phần II** Kế hoạch này.

d) Tố cáo hành vi vi phạm pháp luật của thành viên Tổ bầu cử, cá nhân có liên quan trong quá trình tổ chức bầu cử: giải quyết theo trình tự, thủ tục của Luật Tố cáo năm 2018; thẩm quyền giải quyết thuộc Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường, trường hợp vượt thẩm quyền báo cáo cơ quan cấp trên có thẩm quyền xem xét, xử lý theo quy định.

4. Trách nhiệm tổ chức thực hiện

a) Tổ bầu cử, Ban công tác Mặt trận tổ dân phố: Chủ động nắm tình hình dư luận, kịp thời phát hiện, hòa giải, xử lý ngay từ cơ sở các ý kiến, kiến nghị, thắc mắc của Nhân dân liên quan đến công tác bầu cử; báo cáo kịp thời về Ủy ban nhân dân phường (qua Văn phòng HĐND&UBND phường) đối với những vụ việc vượt thẩm quyền.

b) Văn phòng HĐND và UBND phường: Là đầu mối tiếp nhận tiếp nhận, phân loại đơn khiếu nại tố cáo, tổng hợp gửi Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường chỉ đạo giải quyết; đồng thời theo dõi, đôn đốc việc giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến bầu cử Tổ trưởng Tổ dân phố; tổng hợp, báo cáo kết quả giải quyết cùng với kết quả bầu cử.

c) Công an phường: Nắm tình hình an ninh, trật tự; phối hợp xác minh khi có yêu cầu; kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý các hành vi lợi dụng quyền khiếu nại.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức bầu cử do ngân sách phường đảm bảo theo quy định tại các văn bản quy định, hướng dẫn hiện hành.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội phường

- Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân phường xây dựng các văn bản liên quan về bầu Tổ trưởng Tổ dân phố; hướng dẫn quy trình, thủ tục, hồ sơ bầu cử theo quy định của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở và Nghị định số 59/2023/NĐ-CP của Chính phủ, cụ thể:

- + Kế hoạch tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2025-2030;
- + Quyết định công bố ngày bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2025-2030;
- + Quyết định thành lập các tổ bầu cử;
- + In danh sách cử tri, chuẩn bị phiếu bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố (có đóng dấu treo của UBND phường), biên bản kiểm phiếu và các mẫu biểu liên quan.

- Hướng dẫn tổ bầu cử các tổ dân phố trang trí khánh tiết nơi tổ chức bầu Tổ trưởng Tổ dân phố đảm bảo sự trang nghiêm, đúng quy định.

- Tổ chức tuyên truyền trực quan về bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố trên các tuyến phố và các địa điểm tổ chức bầu cử;

- Thực hiện trang trí khánh tiết tại khu vực bỏ phiếu bầu cử của các tổ dân phố.

- Kịp thời nắm bắt, tổng hợp những khó khăn, vướng mắc phát sinh để báo cáo, đề xuất giải pháp với Ủy ban nhân dân phường. Sau khi kết thúc bầu cử, Phòng Văn hóa - Xã hội có trách nhiệm tiếp nhận, rà soát biên bản, hồ sơ từ các Tổ bầu cử, tổng hợp kết quả chung, tham mưu Ủy ban nhân dân phường công bố kết quả và báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố theo quy định.

2. Phòng Kinh tế phường

Tham mưu bố trí kinh phí theo phân cấp, khả năng cân đối và mức độ ưu tiên; hướng dẫn thanh toán, quyết toán theo quy định.

3. Văn phòng HĐND và UBND phường

- Là đầu mối tiếp nhận, tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến công tác bầu cử.

- Phối hợp với các tổ dân phố, tổ bầu cử và các đơn vị có liên quan kiểm tra, chuẩn bị hòm phiếu, kiểm tra địa điểm tổ chức bầu cử và các trang thiết bị, cơ sở vật chất cần thiết phục vụ bầu cử.

- Đăng tải các nội dung thông tin, tuyên truyền về công tác bầu Tổ trưởng tổ dân phố trên Cổng thông tin điện tử phường.

4. Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công phường

- Chủ trì, tham mưu xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động thông tin, tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh, trang Fanpage, Zalo OA phường về mục đích, ý nghĩa của việc bầu cử Tổ trưởng Tổ dân phố, hình thức và quy trình bầu cử, ngày tổ chức bầu cử để Nhân dân nắm rõ, tích cực tham gia.

- Hỗ trợ các tổ dân phố kiểm tra, hệ thống âm thanh, ánh sáng, trang thiết bị cần thiết tại khu vực diễn ra bầu Tổ trưởng Tổ dân phố;

5. Công an phường

Phối hợp với Tổ bầu cử các tổ dân phố rà soát, lập danh sách xác định số lượng cử tri đại diện hộ gia đình; xây dựng phương án bảo đảm an ninh trật tự tại các cuộc họp cộng đồng dân cư; kịp thời phát hiện, xử lý các tình huống phức tạp phát sinh (nếu có) và các hành vi lợi dụng khiếu nại, tố cáo để gây rối, cản trở công tác bầu cử.

Cử cảnh sát khu vực, phân công Tổ bảo vệ an ninh trật tự ở tổ dân phố tham gia giữ gìn, đảm bảo an ninh tại các địa điểm tổ chức cuộc họp cộng đồng dân cư vào ngày tổ chức bầu cử.

6. Trạm y tế phường

Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng phương án bảo đảm công tác y tế, bố trí nhân lực, cơ sở thuốc và phương tiện cần thiết để sơ cấp cứu, xử lý kịp

thời các tình huống phát sinh về sức khỏe tại các điểm tổ chức bầu cử. Phối hợp với các Tổ dân phố thực hiện các nhiệm vụ liên quan nhằm bảo đảm sức khỏe, an toàn cho cử tri và các lực lượng tham gia tổ chức bầu cử.

Hướng dẫn, triển khai các biện pháp bảo đảm vệ sinh môi trường, phòng, chống dịch bệnh tại các địa điểm tổ chức bầu cử.

7. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường

Phối hợp với Ủy ban nhân dân phường triển khai Kế hoạch bầu Tổ trưởng tổ dân phố; thống nhất việc thành lập Tổ bầu cử; hướng dẫn nghiệp vụ Ban công tác Mặt trận các tổ dân phố hiệp thương, giới thiệu nhân sự ứng cử Tổ trưởng Tổ dân phố. Đồng thời chủ trì, hướng dẫn Ban Công tác Mặt trận các tổ dân phố thực hiện công tác chuẩn bị nhân sự và tổ chức bầu thành viên Ban Thanh tra nhân dân phường theo quy định.

Hướng dẫn việc tổ chức hai nội dung bầu tại cùng một cuộc họp cộng đồng dân cư bảo đảm thống nhất, khoa học, đúng trình tự, thủ tục và thẩm quyền; hướng dẫn lập biên bản, hoàn thiện hồ sơ kết quả bầu thành viên Ban Thanh tra nhân dân; thực hiện công nhận kết quả bầu theo thẩm quyền.

Chỉ đạo các tổ chức chính trị - xã hội trực thuộc vận động đoàn viên, hội viên, Nhân dân tích cực tham gia bầu cử; tham gia giám sát toàn bộ quá trình tổ chức bầu cử và giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo (nếu có).

8. Cấp ủy Chi bộ, Ban Công tác Mặt trận, Tổ bầu cử các tổ dân phố

- Trực tiếp tổ chức thực hiện các bước, quy trình bầu cử tại tổ dân phố theo đúng Kế hoạch, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, đúng đối tượng, đúng thời gian.

- Chủ động tuyên truyền, vận động đại diện hộ gia đình tham gia đầy đủ cuộc họp cộng đồng dân cư để bầu tổ trưởng tổ dân phố; báo cáo kịp thời kết quả về UBND phường, Ủy ban MTTQ phường.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2025-2030 trên địa bàn phường Hải Dương. Ủy ban nhân dân phường đề nghị các cơ quan, đơn vị, các tổ chức chính trị - xã hội, các tổ dân phố nghiêm túc phối hợp triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về Ủy ban nhân dân phường (*qua Phòng Văn hóa – Xã hội tổng hợp*) để được hướng dẫn giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT Đảng ủy, TT HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- BTT UB MTTQ phường;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc phường;
- Bí thư CB, Tổ trưởng, TB CTMT các TDP;
- Công thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT, VHXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Phạm Thị Thanh Vân

PHỤ LỤC
Tiến độ thực hiện bầu Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2025-2030 trên địa bàn phường Hải Dương
(Kèm theo Kế hoạch số 370 /KH-UBND ngày 09/10/2026 của UBND phường)



TT	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp thực hiện
1	Ban hành Quyết định và Kế hoạch tổ chức bầu Tổ trưởng Tổ dân phố nhiệm kỳ 2025-2030	Trước ngày 10/10/2026	UBND phường (Phòng VHXXH tham mưu)	UB MTTQ VN phường
2	Hướng dẫn Ban công tác Mặt trận các TDP họp dự kiến, hiệp thương thống nhất với chi ủy chi bộ, quyết định danh sách chính thức người ứng cử Tổ trưởng tổ dân phố (ít nhất 01 người/TDP); gửi biên bản về UBND phường.	Trước ngày 15/10/2026	UB MTTQ VN phường	Cấp ủy các chi bộ TDP
3	Ban hành Quyết định thành lập Tổ bầu cử tại từng Tổ dân phố	Trước ngày 20/10/2026	UBND phường (Phòng VHXXH tham mưu)	UB MTTQ VN phường
4	Rà soát, lập danh sách xác định tổng số cử tri đại diện hộ gia đình trong TDP. Thực hiện niêm yết công khai danh sách cử tri đại diện hộ gia đình tại nhà văn hóa TDP và thông báo đến nhân dân bằng các hình thức phù hợp.	Trước ngày 23/10/2026	Tổ bầu cử các Tổ dân phố	Công an phường
5	Thông báo Kế hoạch tổ chức bầu cử; Quyết định công bố ngày bầu cử; danh sách người ứng cử, thời gian, địa điểm tổ chức cuộc họp cộng đồng dân cư đến Nhân dân (<i>niêm yết tại Nhà văn hóa, loa truyền thanh hoặc bằng các hình thức phù hợp</i>)	Từ ngày 24/10/2026 Đến ngày 01/11/2026	Văn phòng HĐND&UBND; Trung tâm DVSNC; Các Tổ bầu cử	UB MTTQ VN phường và các tổ chức chính trị xã hội phường
6	Tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư để bầu Tổ trưởng tổ dân phố	Chủ nhật, ngày 01/11/2026	Tổ bầu cử các Tổ dân phố	UBND phường, UB MTTQ phường, các tổ chức chính trị xã hội

7	Hoàn thiện hồ sơ cuộc họp; gửi biên bản cuộc họp của cộng đồng dân cư	Trước ngày 06/11/2026	Tổ bầu cử các Tổ dân phố	UBND phường, UB MTTQ, các tổ chức chính trị xã hội
8	Ban hành Quyết định công nhận người trúng cử Tổ trưởng tổ dân phố.	Trước ngày 12/11/2026	UBND phường (Phòng VHXXH tham mưu)	UB MTTQ VN phường, Các tổ dân phố
9	Công bố Quyết định công nhận Tổ trưởng TDP	Trước ngày 15/11/2026	UBND phường (Phòng VHXXH tham mưu)	Các tổ dân phố