ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG HẢI AN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:54 /KH-UBND	*Hải An, ngày 29 tháng 01 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026

Thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ hướng dẫn thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Quyết định số 695/QĐ-TTg ngày 10/5/2021 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Đề án *"Nâng cao năng lực, hiệu lực, hiệu quả giám sát, kiêm tra, thanh tra nhằm phòng ngừa, phát hiện, xử* lý hành vi *vi phạm pháp luật, tiêu cực, tham nhũng, lãng phí trong doanh nghiệp nhà nước"*, Kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 26/01/2025 của UBND thành phố Hải Phòng về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026. UBND phường Hải An ban hành Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tăng cường trách nhiệm của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường, người đứng đầu và toàn thể cán bộ, công chức, người lao động thuộc UBND phường Hải An trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ chính trị năm 2026; triển khai nghiêm túc, hiệu quả các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và các văn bản chỉ đạo của Trung ương, Thành ủy, Ủy ban nhân dân thành phố về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, qua đó góp phần củng cố niềm tin của Nhân dân đối với chính quyền cơ sở.

Tăng cường thực hiện đồng bộ, hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong quản lý, điều hành và thực thi công vụ tại phường; tạo chuyển biến rõ nét trong nhận thức và hành động của cán bộ, công chức, người lao động và Nhân dân về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; chủ động nhận diện, dự báo nguy cơ vi phạm từ sớm, từ xa, không để vi phạm nhỏ tích tụ thành sai phạm lớn, kiên quyết không để tái diễn các sai phạm đã được phát hiện, góp phần xây dựng chính quyền phường Hải An trong sạch, vững mạnh, giữ vững

ổn định chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn, phục vụ hiệu quả nhiệm vụ phát triển kinh tế – xã hội của địa phương.

2. Yêu cầu

Thường xuyên tổ chức tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, đặc biệt là Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các văn bản hướng dẫn thi hành, nhằm nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức, người lao động và Nhân dân trên địa bàn phường Hải An đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

Tiếp tục triển khai đồng bộ, hiệu quả các giải pháp phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực với quan điểm lấy phòng ngừa là chính, là cơ bản, lâu dài; đồng thời coi trọng công tác phát hiện và xử lý là nhiệm vụ quan trọng, cấp bách. Xác định công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên của UBND phường và từng cán bộ, công chức; kết hợp chặt chẽ giữa phòng ngừa tích cực, chủ động phát hiện và kiên quyết xử lý nghiêm minh, kịp thời các hành vi vi phạm theo đúng quy định của pháp luật.

Tập trung rà soát các lĩnh vực trọng điểm, tiềm ẩn nguy cơ phát sinh tham nhũng, lãng phí, tiêu cực như quản lý tài chính – ngân sách, quản lý đất đai, giải quyết thủ tục hành chính, chứng thực, hộ tịch và quản lý tài sản công; đồng thời xây dựng, hoàn thiện và tổ chức thực hiện các giải pháp phòng ngừa phù hợp với điều kiện thực tế của phường Hải An, bảo đảm hiệu quả, thiết thực và khả thi.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tuyên truyền pháp luật về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

1.1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo:

Thủ trưởng các phòng, đơn vị thuộc phường chỉ đạo tổ chức thực hiện nghiêm các quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các Nghị định, Thông tư hướng dẫn thi hành, bảo đảm việc triển khai kịp thời, đồng bộ, thống nhất và hiệu lực, hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trên địa bàn phường. Tổ chức cụ thể hóa và triển khai thực hiện nghiêm túc các quy định pháp luật; thực hiện hiệu quả các chương trình, kế hoạch của Chính phủ, Thành ủy, Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực thành phố và Ủy ban nhân dân thành phố về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

Triển khai thực hiện đồng bộ các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; quán triệt và tổ chức thực hiện nghiêm các kết luận, chỉ thị của Bộ Chính trị, Ban Bí thư và Thủ tướng Chính phủ, gồm: Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị; Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư; Kết luận số 05-KL/TW ngày 03/6/2021 của Ban Bí thư; Kết luận số 12-KL/TW ngày 06/4/2022 của Bộ Chính trị; Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị; Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ

Chính trị; Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị; Chỉ thị số 12/CT-TTg ngày 28/4/2016, Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 và Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 20/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ; Nghị quyết số 110/2023/QH15 ngày 29/11/2023 của Quốc hội và các văn bản chỉ đạo có liên quan.

Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nghiêm túc công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong toàn bộ hoạt động quản lý, điều hành và thực thi công vụ; tăng cường kiểm soát quyền lực, siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu và từng cán bộ, công chức trong phòng ngừa, phát hiện và xử lý vi phạm, góp phần xây dựng chính quyền phường trong sạch, vững mạnh, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

Triển khai thực hiện nghiêm túc Chương trình công tác năm của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực thành phố theo chức năng, nhiệm vụ được giao; nâng cao trách nhiệm của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường, người đứng đầu và toàn thể cán bộ, công chức, người lao động trong việc chấp hành và tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trên địa bàn phường Hải An.

Tổ chức thực hiện Kế hoạch số 234/KH-UBND ngày 11/9/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về triển khai Nghị quyết số 193/NQ-CP ngày 27/6/2025 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động thực hiện Quy định số 189-QĐ/TW ngày 08/10/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công; bảo đảm việc quản lý, sử dụng ngân sách và tài sản công tại phường đúng quy định, công khai, minh bạch.

Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch hành động số 65/KH-UBND ngày 07/3/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố thực hiện Nghị quyết số 10/NQ-CP ngày 13/01/2025 của Chính phủ về Chương trình hành động thực hiện Quy định số 178-QĐ/TW ngày 27/6/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật; Kế hoạch số 301/KH-UBND ngày 22/11/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố về triển khai Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030; Kế hoạch số 156/KH-UBND ngày 20/9/2025 của UBND thành phố về thực hiện Chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí đến năm 2035; Công văn số 2171/UBND-NC ngày 20/8/2025 của UBND thành phố về triển khai thực hiện Kết luận chỉ đạo của đồng chí Tổng Bí thư về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp.

UBND phường Hải An cụ thể hóa thành nhiệm vụ, giải pháp phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương; tăng cường kiểm soát quyền lực trong quản lý, điều hành; siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao hiệu quả quản lý tài chính – ngân sách, tài sản công và giải quyết thủ tục hành chính.

Tổ chức thực hiện việc đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng theo Bộ Chỉ số đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng (PAPI/PCI hoặc theo hướng dẫn của Thanh tra Chính phủ, nếu có yêu cầu), bảo đảm khách quan, trung thực, phản

ánh đúng thực trạng công tác phòng, chống tham nhũng tại phường; kịp thời khắc phục những tồn tại, hạn chế được chỉ ra qua đánh giá.

1.2. Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

- Tiếp tục phối hợp chặt chẽ với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các tổ chức chính trị – xã hội tăng cường tuyên truyền, phổ biến các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực bằng nhiều hình thức phù hợp với điều kiện thực tế tại địa phương như: hội nghị quán triệt, sinh hoạt chuyên đề, tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh, cổng thông tin điện tử, niêm yết công khai tại trụ sở và lồng ghép trong các cuộc họp tổ dân phố.

- Nội dung tuyên truyền tập trung vào Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các văn bản của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ và cơ quan chức năng hướng dẫn thi hành; Hướng dẫn số 25-HD/BCĐTW ngày 01/8/2022 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tiêu cực; các kết luận, chỉ thị của Bộ Chính trị, Ban Bí thư, Thủ tướng Chính phủ; các kết luận của đồng chí Tổng Bí thư, Trưởng Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; các kết luận của đồng chí Bí thư Thành ủy, Trưởng Ban Chỉ đạo thành phố và các văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

- Tăng cường tuyên truyền về kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trên địa bàn phường; kịp thời thông tin đầy đủ, khách quan về những kết quả đạt được, những tồn tại, hạn chế và khó khăn, thách thức; định hướng dư luận xã hội đúng đắn, góp phần củng cố niềm tin của Nhân dân đối với chính quyền cơ sở.

- Chủ động đấu tranh, phản bác các thông tin sai lệch, xuyên tạc về công tác phòng, chống tham nhũng; khẳng định quyết tâm của Đảng, Nhà nước và chính quyền địa phương trong việc ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. Kịp thời biểu dương, nhân rộng các tập thể, cá nhân có thành tích, sáng kiến, kinh nghiệm hay trong phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, góp phần xây dựng môi trường làm việc liêm chính, minh bạch tại phường Hải An.

2. Tăng cường các biện pháp phòng ngừa tham nhũng

2.1. Công khai, minh bạch trong hoạt động

- Thực hiện công khai, minh bạch trong toàn bộ hoạt động quản lý, điều hành theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các văn bản pháp luật có liên quan; bảo đảm đúng thời gian, nội dung và hình thức công khai theo quy định.

- Thực hiện công khai dự toán, quyết toán ngân sách hằng năm; công khai các khoản thu, chi, việc quản lý và sử dụng tài sản công bảo đảm đầy đủ, kịp thời, đúng quy định. Niêm yết công khai thủ tục hành chính, phí, lệ phí, quy trình giải

quyết công việc, thời hạn và trách nhiệm của từng phòng, đơn vị tại Trung tâm phục vụ hành chính công và trên môi trường điện tử (nếu có).

- Tăng cường công khai thông tin trên bảng niêm yết, hệ thống truyền thanh, cổng thông tin điện tử của phường nhằm tạo điều kiện để người dân, tổ chức dễ dàng tiếp cận, giám sát. Thực hiện nghiêm trách nhiệm giải trình khi có yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền hoặc công dân theo quy định pháp luật.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành để nâng cao tính minh bạch; thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện công khai, minh bạch tại các phòng, đơn vị chuyên môn; kịp thời chấn chỉnh, xử lý các trường hợp thực hiện chưa đầy đủ hoặc không đúng quy định.

2.2. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn

- UBND phường Hải An tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ; thực hiện nghiêm các quy tắc đạo đức nghề nghiệp, quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức; nâng cao văn hóa công sở, văn hóa giao tiếp và tinh thần trách nhiệm phục vụ Nhân dân.

- Tổ chức quán triệt, thực hiện nghiêm các văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố về chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính, trong đó có: Công văn số 6205/UBND-NC ngày 06/10/2020 về thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ; Thông báo số 609/TB-VP ngày 27/10/2025; Công văn số 2252/UBND-NVKTGS ngày 28/8/2025 về chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính nhà nước; Quyết định số 2029/2015/QĐ-UBND ngày 07/9/2015 về cam kết không gây phiền hà, sách nhiễu, tiêu cực trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ.

- Tăng cường kiểm tra công vụ; kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm các hành vi những nhiễu, gây phiền hà cho người dân và tổ chức trong giải quyết công việc. Chủ động rà soát, khắc phục tình trạng đùn đẩy trách nhiệm, né tránh, làm việc cầm chừng, sợ sai không dám làm; nâng cao tinh thần dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung.

- Thực hiện nghiêm việc xem xét, bố trí lại công tác, miễn nhiệm hoặc xử lý trách nhiệm đối với cán bộ, công chức vi phạm hoặc không hoàn thành nhiệm vụ theo quy định. Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong quản lý, điều hành; xử lý trách nhiệm người đứng đầu nếu để xảy ra vi phạm, ảnh hưởng đến việc giải quyết công việc của Nhân dân.

- Bảo vệ người dân phản ánh, tố giác hành vi tiêu cực; khuyến khích cán bộ, công chức tích cực đấu tranh phòng, chống suy thoái, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa", góp phần xây dựng chính quyền phường Hải An liêm chính, kỷ cương, phục vụ Nhân dân.

2.3. Kiểm soát tài sản, thu nhập

- UBND phường Hải An tổ chức thực hiện việc kê khai, công khai và kiểm soát tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức thuộc diện phải kê khai theo quy định

của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

- Hằng năm, thực hiện rà soát, lập và phê duyệt danh sách người có nghĩa vụ kê khai và phân loại diện lần đầu, kê khai bổ sung, kê khai hằng năm và kê khai phục vụ công tác cán bộ; bảo đảm đúng đối tượng, đúng mẫu biểu, đúng thời điểm theo quy định. Hướng dẫn cán bộ, công chức thực hiện kê khai trung thực, đầy đủ, rõ ràng.

- Thực hiện công khai bản kê khai tài sản, thu nhập đúng phạm vi, hình thức và thời gian; tiếp nhận, quản lý, lưu trữ bản kê khai bảo đảm chặt chẽ, đúng quy định về bảo mật và quản lý hồ sơ.

- Phối hợp với cơ quan có thẩm quyền trong việc kiểm soát, xác minh tài sản, thu nhập khi có yêu cầu hoặc theo định hướng của cơ quan cấp trên; kịp thời báo cáo khi phát hiện dấu hiệu kê khai không trung thực.

- Xử lý hoặc kiến nghị xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm quy định về kê khai tài sản, thu nhập; gắn trách nhiệm kê khai với đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức hằng năm; tăng cường tuyên truyền, nâng cao nhận thức về minh bạch tài sản, thu nhập nhằm phòng ngừa tham nhũng.

2.4. Chuyển đổi vị trí công tác

- UBND phường Hải An thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức theo quy định tại Mục 4 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Chương V Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ, nhằm phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực tại các vị trí nhạy cảm, dễ phát sinh vi phạm.

- Hằng năm, căn cứ chức năng, nhiệm vụ và tình hình thực tế, UBND phường tổ chức rà soát các vị trí công tác có nguy cơ phát sinh tham nhũng, tiêu cực; lập danh sách các vị trí thuộc diện phải chuyển đổi định kỳ hoặc khi cần thiết. Trên cơ sở đó, xây dựng kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác bảo đảm công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền và đúng thời hạn theo quy định.

- Việc chuyển đổi phải khách quan, đúng nguyên tắc, không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ quan và quyền, lợi ích hợp pháp của cán bộ, công chức; không lợi dụng việc chuyển đổi để trù dập hoặc gây khó khăn cho cá nhân. Gắn việc chuyển đổi vị trí công tác với yêu cầu kiểm soát quyền lực, nâng cao hiệu quả thực thi công vụ.

- Thực hiện nghiêm Quy định số 114-QĐ/TW ngày 11/7/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ; tăng cường giám sát, kiểm tra quá trình thực hiện; theo dõi, đánh giá hiệu quả sau chuyển đổi; kịp thời điều chỉnh, khắc phục bất cập và lưu trữ đầy đủ hồ sơ, tài liệu theo quy định.

2.5. Cải cách hành chính và chuyển đổi số

- Tiếp tục rà soát, hoàn thiện các quy chế, quy trình nội bộ bảo đảm phù hợp với quy định pháp luật hiện hành, nhất là trong lĩnh vực quản lý kinh tế – xã hội và

phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; kịp thời sửa đổi, bổ sung các nội dung còn bất cập, có nguy cơ phát sinh tiêu cực.

- Tổ chức triển khai hiệu quả Quyết định số 5256/QĐ-UBND ngày 26/12/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về Kế hoạch cải cách hành chính năm 2026; cụ thể hóa thành nhiệm vụ phù hợp với điều kiện thực tế của phường.

- Đẩy mạnh rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền; loại bỏ khâu trung gian, rút ngắn thời gian giải quyết hồ sơ, nâng cao tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng và trước hạn. Thực hiện nghiêm Nghị định số 118/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về cơ chế một cửa, một cửa liên thông; nâng cao chất lượng hoạt động của Trung tâm phục vụ hành chính công.

- Tăng cường cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình; khuyến khích người dân nộp hồ sơ trực tuyến; ứng dụng chữ ký số, hồ sơ điện tử và phần mềm quản lý công việc nhằm minh bạch hóa quy trình xử lý, hạn chế tiếp xúc trực tiếp không cần thiết.

- Thực hiện sắp xếp, bố trí công chức tinh gọn, hiệu quả; siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính; xử lý nghiêm hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà. Quản lý, sử dụng ngân sách đúng mục đích, hiệu quả; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng chính quyền số tại phường, gắn cải cách hành chính với nâng cao sự hài lòng của người dân và tổ chức.

2.6. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

- Thực hiện việc xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện các định mức, tiêu chuẩn, chế độ trong cơ quan bảo đảm đúng quy định của pháp luật hiện hành, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và điều kiện thực tế của địa phương. Việc quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công, trang thiết bị, phương tiện làm việc phải tuân thủ đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức do cơ quan có thẩm quyền quy định.

- Thường xuyên rà soát, kiểm tra việc thực hiện các định mức, tiêu chuẩn, chế độ; kịp thời điều chỉnh, bổ sung hoặc kiến nghị sửa đổi những nội dung không còn phù hợp với quy định pháp luật hoặc thực tiễn quản lý. Thực hiện công khai, minh bạch trong việc áp dụng các chế độ, tiêu chuẩn nhằm phòng ngừa tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong nội bộ cơ quan.

- Tổ chức triển khai thực hiện nghiêm Kế hoạch số 234/KH-UBND ngày 11/9/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về thực hiện Nghị quyết số 193/NQ-CP ngày 27/6/2025 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động thực hiện Quy định số 189-QĐ/TW ngày 08/10/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công; bảo đảm việc quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công tại phường đúng quy định, hiệu quả, tiết kiệm, tránh thất thoát, lãng phí.

2.7. Tiếp tục thực hiện phương thức thanh toán không dùng tiền mặt

- Tăng cường thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt trong các hoạt động thu, chi ngân sách nhà nước và trong giải quyết thủ tục hành chính theo quy định,

nhằm bảo đảm công khai, minh bạch, phòng ngừa tham nhũng, lãng phí và hạn chế các rủi ro trong quản lý tài chính.

- Tổ chức triển khai thực hiện Công điện số 124/CĐ-TTg ngày 30/7/2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc thúc đẩy thanh toán không dùng tiền mặt; tiếp tục thực hiện các mục tiêu của Quyết định số 1813/QĐ-TTg ngày 28/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam giai đoạn 2021 – 2025 theo hướng dẫn của cơ quan cấp trên.

- Khuyến khích người dân, tổ chức thực hiện thanh toán qua tài khoản, chuyển khoản hoặc các phương thức điện tử đối với các khoản phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính phát sinh tại phường; từng bước giảm tỷ lệ thanh toán bằng tiền mặt.

- Phối hợp với các tổ chức tín dụng, đơn vị cung ứng dịch vụ thanh toán triển khai các giải pháp thuận tiện, an toàn; tuyên truyền nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức và Nhân dân về lợi ích của thanh toán không dùng tiền mặt, góp phần xây dựng nền hành chính minh bạch, hiện đại.

2.8. Thực hiện kiểm soát xung đột lợi ích, tặng quà và nhận quà tặng đúng quy định

- UBND phường Hải An tổ chức triển khai và thực hiện kiểm soát xung đột lợi ích trong quá trình thực thi nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, người lao động theo quy định tại Điều 23 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Mục 3 Chương IV Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

- Thường xuyên rà soát, nhận diện các tình huống có nguy cơ phát sinh xung đột lợi ích trong các lĩnh vực nhạy cảm; yêu cầu cán bộ, công chức chủ động báo cáo khi phát hiện hoặc có căn cứ cho rằng mình rơi vào tình huống xung đột lợi ích. Việc tiếp nhận, xử lý thông tin phải bảo đảm đúng trình tự, thẩm quyền, khách quan, minh bạch và đúng quy định pháp luật.

- Căn cứ tính chất, mức độ vụ việc, áp dụng các biện pháp kiểm soát phù hợp như giám sát, tạm đình chỉ việc tham gia giải quyết công việc có liên quan hoặc chuyển đổi vị trí công tác khi cần thiết nhằm phòng ngừa tiêu cực. Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện; kịp thời chấn chỉnh, xử lý các trường hợp không báo cáo hoặc báo cáo không trung thực.

- Đồng thời, thực hiện nghiêm quy định về tặng quà và nhận quà tặng theo Điều 22 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Mục 2 Chương IV Nghị định số 59/2019/NĐ-CP; không để xảy ra việc lợi dụng tặng quà, nhận quà dưới bất kỳ hình thức nào để vụ lợi. Tăng cường kiểm tra, giám sát việc chấp hành quy định; xử lý hoặc kiến nghị xử lý kịp thời các trường hợp vi phạm, góp phần xây dựng môi trường làm việc liêm chính, minh bạch tại phường Hải An.

2.9. Tăng cường trách nhiệm giải trình trong thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn

- Thực hiện trách nhiệm giải trình theo quy định tại Chương III Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018. Việc giải trình phải bảo

đảm kịp thời, đầy đủ, đúng nội dung, đúng thẩm quyền khi có yêu cầu của cơ quan, tổ chức, cá nhân theo quy định.

- Tăng cường công khai, minh bạch trong quá trình giải quyết công việc; thực hiện nghiêm việc cung cấp thông tin, giải thích rõ ràng các quyết định hành chính, hành vi hành chính khi có yêu cầu chính đáng của người dân, tổ chức.

- Thực hiện việc chi trả qua tài khoản đối với các khoản chi từ ngân sách nhà nước theo quy định; hạn chế sử dụng tiền mặt nhằm bảo đảm minh bạch, phòng ngừa tiêu cực trong quản lý tài chính.

- Thường xuyên kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh các biểu hiện thiếu trách nhiệm, gây phiền hà, nhũng nhiễu trong giải quyết công việc. Xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm, nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu và từng cán bộ, công chức trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

2.10. Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường và người đứng đầu các phòng, đơn vị chuyên môn trực thuộc chịu trách nhiệm trực tiếp trước Đảng ủy phường, Ủy ban nhân dân cấp trên về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong phạm vi quản lý. Thực hiện đầy đủ trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát và kịp thời chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

- Thực hiện xử lý trách nhiệm người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong cơ quan theo quy định tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ và các văn bản có liên quan. Gắn trách nhiệm của người đứng đầu với kết quả thực hiện nhiệm vụ chính trị, cải cách hành chính và phòng, chống tham nhũng của phường.

- Thực hiện nghiêm Quy định số 101-QĐ/TW ngày 07/6/2012 của Bộ Chính trị về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ lãnh đạo, quản lý; quán triệt và triển khai đầy đủ các chỉ đạo của Thanh tra Chính phủ, Thành ủy và Ủy ban nhân dân thành phố về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

- Đề cao vai trò nêu gương, tinh thần trách nhiệm, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm của người đứng đầu; kịp thời xử lý hoặc kiến nghị xử lý các hành vi vi phạm, góp phần xây dựng chính quyền phường Hải An trong sạch, vững mạnh, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

2.11. Tăng cường công tác kiểm tra và tự kiểm tra nội bộ

- UBND phường Hải An tổ chức thực hiện công tác kiểm tra và tự kiểm tra nội bộ theo thẩm quyền đối với việc chấp hành các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; qua đó nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu và cán bộ, công chức trong thực thi công vụ.

- Tập trung kiểm tra các lĩnh vực dễ phát sinh tiêu cực trên địa bàn như: quản lý tài chính – ngân sách; quản lý, sử dụng đất đai; quản lý đầu tư xây dựng cơ bản;

quản lý và sử dụng tài sản công; giải quyết thủ tục hành chính. Thường xuyên theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các kiến nghị, kết luận, quyết định xử lý sau thanh tra, kiểm tra; kịp thời khắc phục tồn tại, hạn chế.

- Triển khai thực hiện nghiêm Công văn số 1955/UBND-NCKTGS ngày 30/8/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố về quán triệt, tổ chức thực hiện Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát.

- Khi phát hiện dấu hiệu vi phạm pháp luật, thực hiện kiểm tra đột xuất theo thẩm quyền; phối hợp chặt chẽ với các cơ quan chức năng trong việc phát hiện, xử lý tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; kịp thời chuyển hồ sơ có dấu hiệu tội phạm sang cơ quan có thẩm quyền để xử lý theo quy định.

- Hằng năm, Chủ tịch UBND phường xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ theo quy định tại Điều 55, Điều 56 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; tập trung chỉ đạo xử lý dứt điểm các vụ việc sai phạm được phát hiện qua thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo; tăng cường thu hồi tài sản thất thoát (nếu có), góp phần nâng cao hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trên địa bàn.

2.12. Doanh nghiệp, tổ chức khu vực ngoài nhà nước thực hiện phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

- Tăng cường tuyên truyền, phổ biến các quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 đến các doanh nghiệp, hộ kinh doanh, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội – nghề nghiệp trên địa bàn; vận động xây dựng môi trường kinh doanh minh bạch, lành mạnh, không tham nhũng, tiêu cực.

- Khuyến khích doanh nghiệp, tổ chức khu vực ngoài nhà nước ban hành và thực hiện quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp, cơ chế kiểm soát nội bộ nhằm phòng ngừa xung đột lợi ích, ngăn chặn hành vi tham nhũng trong nội bộ đơn vị; xây dựng văn hóa kinh doanh liêm chính, tuân thủ pháp luật.

- Đề nghị doanh nghiệp, tổ chức thực hiện tự kiểm tra theo quy định; kịp thời phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực phát sinh trong đơn vị; phản ánh, báo cáo các hành vi vi phạm pháp luật theo quy định.

- Phát huy vai trò của các tổ chức đoàn thể, hiệp hội (nếu có trên địa bàn) trong việc vận động hội viên chấp hành pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; tích cực tham gia góp ý, phản biện chính sách, góp phần xây dựng môi trường kinh doanh minh bạch, ổn định tại địa phương.

3. Công tác phát hiện, điều tra, truy tố, xét xử các hành vi, tội phạm tham nhũng và tăng cường vai trò của xã hội trong đấu tranh phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

3.1. Công tác phát hiện và phối hợp xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực

Tiếp tục quán triệt và thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý

vụ việc, vụ án tham nhũng; nâng cao hiệu quả công tác phát hiện, xử lý tham nhũng, lãng phí, tiêu cực thông qua hoạt động kiểm tra nội bộ, giải quyết khiếu nại, tố cáo và tiếp nhận, xử lý tin báo, phản ánh của công dân.

Tăng cường rà soát các lĩnh vực nhạy cảm, dễ phát sinh tiêu cực trên địa bàn; kịp thời phát hiện dấu hiệu vi phạm trong quá trình quản lý, điều hành và thực thi công vụ. Khi phát hiện vụ việc có dấu hiệu tội phạm, thực hiện chuyển hồ sơ đến cơ quan có thẩm quyền để điều tra, xử lý theo quy định của pháp luật.

Phối hợp chặt chẽ với cơ quan Công an, Viện kiểm sát và các cơ quan chức năng trong việc cung cấp thông tin, tài liệu phục vụ công tác điều tra, xử lý các vụ việc tham nhũng, tiêu cực (nếu có); thực hiện nghiêm Kế hoạch số 218/KH-UBND ngày 16/9/2024 của UBND thành phố về triển khai Quy định số 132-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị theo phạm vi, nhiệm vụ được giao.

Thực hiện xử lý trách nhiệm cán bộ, công chức vi phạm theo thẩm quyền; khắc phục hậu quả, thu hồi tài sản thất thoát (nếu có), bảo đảm nghiêm minh, đúng quy định.

3.2. Tăng cường vai trò, trách nhiệm của xã hội trong phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các tổ chức chính trị – xã hội phát huy vai trò giám sát của Nhân dân đối với hoạt động của chính quyền; tạo điều kiện để Ban Thanh tra nhân dân, Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng thực hiện chức năng giám sát theo quy định.

Tăng cường công khai, minh bạch thông tin để người dân thuận tiện theo dõi, phản ánh, tố giác hành vi tham nhũng, tiêu cực; bảo vệ người phản ánh, tố giác theo quy định pháp luật.

Đẩy mạnh tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh và các hình thức phù hợp về kết quả công tác phòng, chống tham nhũng tại địa phương; góp phần định hướng dư luận, củng cố niềm tin của Nhân dân đối với chính quyền cơ sở.

3.3. Tham gia hoạt động hợp tác theo chỉ đạo cấp trên (nếu có)

Thực hiện việc cung cấp thông tin, báo cáo và tham gia các hoạt động liên quan đến công tác phòng, chống tham nhũng theo yêu cầu, hướng dẫn của UBND thành phố, Thanh tra thành phố và cơ quan có thẩm quyền; bảo đảm thực hiện đúng phạm vi, chức năng, nhiệm vụ được giao.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường

- Chịu trách nhiệm toàn diện trước Đảng ủy phường và Ủy ban nhân dân cấp trên về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026 trên địa bàn. Trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch; kịp thời chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế phát sinh trong quá trình thực hiện.

- Chỉ đạo xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ hằng năm; xử lý hoặc kiến nghị xử lý nghiêm các hành vi vi phạm; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất theo quy định.

2. Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường

Theo lĩnh vực được phân công, có trách nhiệm tham mưu và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; tăng cường kiểm tra, giám sát việc chấp hành pháp luật, kịp thời phát hiện, chấn chỉnh sai phạm.

3. Các phòng, đơn vị thuộc UBND phường

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động triển khai các nội dung của Kế hoạch; thực hiện nghiêm quy định về công khai, minh bạch, kiểm soát xung đột lợi ích, kê khai tài sản, thu nhập, chuyển đổi vị trí công tác và cải cách hành chính.

- Thường xuyên tự kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ; kịp thời báo cáo, đề xuất xử lý khi phát hiện dấu hiệu tham nhũng, tiêu cực trong phạm vi phụ trách.

- Tham mưu quản lý, sử dụng ngân sách và tài sản công đúng quy định; thực hiện công khai tài chính; kiểm soát chặt chẽ thu, chi ngân sách; tham mưu thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt theo quy định.

4. Văn phòng HĐND-UBND phường

- Là đầu mối tham mưu, theo dõi việc triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Chủ trì tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

- Tham mưu xây dựng báo cáo định kỳ, đột xuất theo yêu cầu của cấp trên.

- Theo dõi việc công khai ngân sách, công khai tài chính và quản lý tài sản công.

- Phối hợp tổ chức các cuộc họp, sơ kết, tổng kết công tác phòng, chống tham nhũng.

- Tham mưu rà soát, hoàn thiện các quy chế nội bộ nhằm phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực.

5. Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các tổ chức chính trị – xã hội

- Phối hợp tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực đến đoàn viên, hội viên và Nhân dân.

- Tham gia giám sát việc thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng của UBND phường.

- Tiếp nhận, phản ánh ý kiến của Nhân dân liên quan đến hành vi tham nhũng, tiêu cực.

- Phối hợp phát huy vai trò Ban Thanh tra nhân dân, Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng.

- Đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả giám sát xã hội đối với hoạt động của chính quyền.

V. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

- Báo cáo tháng trước ngày 09 hàng tháng.

- Báo cáo quý trước ngày 09 tháng đầu quý.

- Báo cáo sơ kết 6 tháng trước ngày 09/6/2026.

- Báo cáo tổng kết năm trước ngày 09/12/2026.

- Báo cáo đột xuất khi có yêu cầu của UBND thành phố.

VI. TỔ CHỨC TRIỂN KHAI

Kế hoạch này được phổ biến đến toàn thể cán bộ, công chức, người lao động thuộc UBND phường để nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng, đơn vị phản ánh về UBND phường để xem xét, điều chỉnh kịp thời./.

Nơi nhận:
- UBND thành phố Hải Phòng (b/c);
- TTĐU; TT HĐND;
- UBMTTQVN phường;
- Các phòng, đơn vị thuộc phường;
- Văn phòng HĐND – UBND phường;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG HẢI AN T.P HẢI PHÒNG

Cao Huy Hiếu