

BÁO CÁO

Công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp 9 tháng năm 2026

Thực hiện Công văn số 763-CV/ĐU ngày 14/9/2026 của Đảng ủy phường về việc xây dựng báo cáo kết quả công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp 9 tháng và nhiệm vụ, giải pháp 3 tháng cuối năm 2026, Ủy ban nhân dân phường Hải An báo cáo như sau:

I. TÌNH HÌNH AN NINH QUỐC GIA, TRẬT TỰ AN TOÀN XÃ HỘI

Trong 9 tháng năm 2026, tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn phường cơ bản ổn định; hoạt động của hệ thống chính trị, cơ quan, đơn vị, trường học và đời sống Nhân dân được duy trì bình thường. UBND phường đã tập trung chỉ đạo nắm chắc tình hình từ cơ sở, chủ động phòng ngừa, xử lý các yếu tố có thể phát sinh phức tạp; gắn nhiệm vụ bảo đảm an ninh, trật tự với quản lý đất đai, trật tự xây dựng, giải phóng mặt bằng, đầu tư công, an toàn phòng cháy, chữa cháy, an ninh mạng và triển khai các dự án trọng điểm trên địa bàn.

Những vấn đề cần tiếp tục theo dõi tập trung ở lĩnh vực đất đai, xác định nguồn gốc sử dụng đất, bồi thường, hỗ trợ, tái định cư, tiến độ giải phóng mặt bằng, trật tự đô thị, trật tự xây dựng và việc giải quyết kiến nghị của công dân. Qua theo dõi, đến cuối tháng 7/2026 còn 84 đơn, kiến nghị, phản ánh chưa có kết quả giải quyết, gồm 37 đơn năm 2025 và 47 đơn năm 2026; phần lớn thuộc lĩnh vực xây dựng, môi trường và đất đai. UBND phường đã ban hành văn bản đôn đốc lần 2, yêu cầu các đơn vị rà soát, tham mưu giải quyết dứt điểm các vụ việc đủ điều kiện, làm rõ trách nhiệm và tiến độ đối với từng hồ sơ, hạn chế phát sinh khiếu kiện vượt cấp do chậm xử lý.

Qua tổng hợp hồ sơ, chưa ghi nhận vụ việc xâm phạm an ninh quốc gia, vụ án nghiêm trọng, phức tạp hoặc vụ việc tham nhũng, lãng phí, tiêu cực thuộc diện UBND phường phải báo cáo cấp có thẩm quyền theo dõi, chỉ đạo. Tuy nhiên, phường xác định khối lượng đơn thư còn tồn, cùng các lĩnh vực đất đai, đầu tư, tài chính, tài sản công và giải quyết thủ tục hành chính là những yếu tố cần kiểm soát chặt chẽ, không chủ quan, không để vi phạm nhỏ tích tụ thành sai phạm lớn.

II. KẾT QUẢ LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN CÔNG TÁC NỘI CHÍNH, PCTNLPTC VÀ CẢI CÁCH TƯ PHÁP

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

1.1. Phổ biến, quán triệt, triển khai chủ trương, chính sách, pháp luật

UBND phường xác định công tác nội chính, PCTNLPTC và cải cách tư pháp là nhiệm vụ chính trị thường xuyên, trực tiếp gắn với trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu, kỷ luật, kỷ cương hành chính và chất lượng phục vụ Nhân dân. Việc tổ chức thực hiện được lồng ghép đồng bộ với cải cách hành chính, chuyển đổi số, quản lý tài chính, ngân sách, tài sản công, đầu tư xây dựng, trật tự xây dựng, tư pháp, hộ tịch, tiếp công dân và hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập.

Công tác tuyên truyền, phổ biến được triển khai bằng nhiều hình thức, gồm 09 lượt phát thanh, 36 tin, bài trên Cổng thông tin điện tử; lồng ghép tại hội nghị, họp giao ban, sinh hoạt chi bộ, hoạt động của Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể. Nội dung tuyên truyền tập trung vào Luật Phòng, chống tham nhũng, quy định về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo, kiểm soát tài sản, thu nhập, xung đột lợi ích, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, quy tắc ứng xử và trách nhiệm giải trình. Kế hoạch triển khai thi hành các luật sửa đổi còn xác định rõ trách nhiệm của Văn phòng HĐND và UBND, Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công và Trung tâm Phục vụ hành chính công trong tổ chức hội nghị, truyền thông trên môi trường điện tử và hướng dẫn thi hành pháp luật.

1.2. Ban hành văn bản lãnh đạo, chỉ đạo

Trong 9 tháng năm 2026, UBND phường đã ban hành 32 văn bản chỉ đạo, điều hành có nội dung liên quan đến công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, trong đó có 12 văn bản chỉ đạo trực tiếp, chuyên đề về PCTNLPTC. Nổi bật là Kế hoạch số 54/KH-UBND về công tác PCTNLPTC năm 2026; Kế hoạch số 40/KH-UBND về kê khai, công khai tài sản, thu nhập; Kế hoạch số 46/KH-UBND về rà soát, giải quyết xung đột lợi ích; Quyết định số 438/QĐ-UBND ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Kế hoạch số 159/KH-UBND triển khai thi hành các luật sửa đổi về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng; Kế hoạch số 202/KH-UBND triển khai Đề án tăng cường kiểm tra, giám sát việc phát hiện, chuyển giao, tiếp nhận, giải quyết nguồn tin về tội phạm trong các lĩnh vực dễ phát sinh tham nhũng, tiêu cực.

Các văn bản đã cụ thể hóa yêu cầu “rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ tiến độ, rõ kết quả”; xác định trọng tâm kiểm soát tại các lĩnh vực tài chính, ngân sách, đất đai, tài sản công, đầu tư xây dựng, mua sắm, thủ tục hành chính, chứng thực, hộ tịch và hoạt động của đơn vị sự nghiệp. Đồng thời, UBND phường ban hành Quyết định số 1608/QĐ-UBND về Nội quy tiếp công dân; Thông báo số 532/TB-UBND về lịch tiếp công dân định kỳ 6 tháng cuối năm 2026; kiện toàn Tổ công tác phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và cải cách hành chính, tạo cơ chế phối hợp liên ngành trong chỉ đạo, kiểm tra và tháo gỡ điểm nghẽn.

1.3. Kiểm tra, giám sát, đôn đốc

Công tác kiểm tra, giám sát được tổ chức theo hướng có trọng tâm, gắn với kỷ luật, kỷ cương hành chính, trách nhiệm công vụ, công khai thủ tục, chất lượng giải quyết hồ sơ và các lĩnh vực dễ phát sinh sai phạm. UBND phường đã thành lập Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính 6 tháng cuối năm gồm 10 thành viên, thực hiện kiểm tra trực tiếp tại các phòng, đơn vị; đồng thời ban hành Quyết định số 1600/QĐ-UBND thành lập Đoàn kiểm tra việc thực hiện PCTN, tiêu cực, tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo tại Trường THCS Đăng Lâm và Trường Mầm non Cát Bi.

Qua thực hiện 02 cuộc kiểm tra chuyên đề tại Trường THCS Đăng Lâm và Trường Mầm non Cát Bi. Qua kiểm tra chưa phát hiện hành vi vụ lợi, tham nhũng, tiêu cực; không phát sinh kiến nghị thu hồi tiền, đất hoặc chuyển cơ quan điều tra. Tuy nhiên, kết quả kiểm tra cho thấy cần tiếp tục hoàn thiện quy chế chi tiêu nội bộ, kiểm soát các khoản thu dịch vụ, quy trình mua sắm, nghiệm thu, thanh toán, quản lý tài sản và nhận diện xung đột lợi ích. UBND phường giao các đơn vị xây dựng phương án khắc phục, đồng thời theo dõi, hậu kiểm để bảo đảm kiến nghị được thực hiện thực chất.

1.4. Chỉ đạo xử lý vấn đề nổi cộm, phức tạp

UBND phường duy trì tiếp công dân thường xuyên vào các ngày làm việc; Chủ tịch UBND phường tiếp công dân định kỳ vào tuần thứ hai và tuần thứ tư hàng tháng, đồng thời thực hiện tiếp đột xuất đối với vụ việc phức tạp, cấp thiết. Lịch 6 tháng cuối năm bố trí 12 buổi từ ngày 07/7 đến ngày 29/12/2026 tại Điểm tiếp công dân số 02 đường Trần Hoàn, Tổ dân phố Đăng Hải 6. Công an phường được giao bảo đảm an ninh, trật tự; các phòng, đơn vị chuẩn bị hồ sơ và tham gia khi được yêu cầu; Văn phòng HĐND và UBND theo dõi, đôn đốc việc thực hiện kết luận sau tiếp công dân.

2. Kết quả công tác nội chính

2.1. Bảo đảm an ninh, trật tự

UBND phường chỉ đạo các lực lượng, phòng, đơn vị phối hợp nắm chắc địa bàn, chủ động phòng ngừa, phát hiện và xử lý vi phạm; bảo đảm an ninh, trật tự phục vụ các nhiệm vụ chính trị, các dự án trọng điểm và hoạt động dân sinh. Công tác quản lý đất đai, trật tự xây dựng, an toàn phòng cháy, an ninh mạng và bảo vệ thông tin được quan tâm, lồng ghép trong hoạt động quản lý nhà nước.

2.2. Công tác kiểm tra; giải quyết khiếu nại, tố cáo

UBND phường đã triển khai Luật số 136/2025/QH15, Luật số 132/2025/QH15 và các văn bản hướng dẫn; ban hành Nội quy tiếp công dân tại Trụ sở UBND phường, quy định rõ thời gian, địa điểm, trách nhiệm của người tiếp công dân, quyền và nghĩa vụ của công dân, việc phân loại, chuyển đơn, bảo mật thông tin người tố cáo và xử lý hành vi gây mất trật tự. Công tác tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn được thực hiện nghiêm túc, đúng quy định; nội dung đơn tập

trung chủ yếu vào các lĩnh vực đất đai, giải phóng mặt bằng, trật tự xây dựng, môi trường và công tác quản lý nhà nước trên địa bàn.

- Trong kỳ báo cáo tháng 9 năm 2026, từ ngày 18/8/2026 đến ngày 21/9/2026, phường đã tiếp 85 người liên quan đến 19 vụ việc; trong đó có 08 đoàn đông người với 74 người, tương ứng 08 vụ việc, trong đó:

+ Chủ tịch UBND phường tiếp công dân định kỳ 01 buổi, tiếp 01 người liên quan đến 01 vụ việc;

+ Chủ tịch UBND phường ủy quyền Phó Chủ tịch UBND phường tiếp 01 buổi, tiếp 06 người liên quan đến 02 vụ việc.

- Trong kỳ tiếp nhận 32 đơn, tương ứng 32 vụ việc; theo nguồn tiếp nhận gồm 15 đơn nhận trực tiếp, 02 đơn do thành phố chuyển, 05 đơn do Đảng ủy phường chuyển và 06 đơn nhận qua đường bưu điện.

- Lũy kế đến ngày 21/9/2026, UBND phường đã tiếp nhận 419 đơn, gồm 123 đơn tồn năm 2025 và 296 đơn phát sinh trong 9 tháng năm 2026; đã giải quyết 332/419 đơn, đạt tỷ lệ 79,2%, còn 87 đơn đang tiếp tục xem xét, giải quyết. Trong đó:

+ Giải quyết đơn tồn năm 2025: 95/123 đơn, gồm thành phố 09/11 đơn, Đảng ủy phường 08/08 đơn, UBND phường 68/87 đơn và quận Hải An (cũ) chuyển sang 10/17 đơn.

+ Giải quyết đơn năm 2026: 237/296 đơn, gồm thành phố 26/31 đơn, Đảng ủy phường 17/17 đơn, qua Tổng đài 1022 là 31/31 đơn và phường 163/217 đơn.

Trong kỳ không phát sinh tố cáo về tham nhũng, lãng phí, tiêu cực thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường.

2.3. Tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân

Thực hiện nghiêm chế độ tiếp công dân định kỳ và đột xuất theo quy định. Trong 9 tháng năm 2026, lãnh đạo UBND phường (Chủ tịch và các Phó Chủ tịch được phân công, ủy quyền) đã thực hiện 32 buổi tiếp công dân định kỳ và 02 buổi tiếp công dân đột xuất; qua đó tiếp 12 lượt công dân liên quan đến 12 vụ việc, chủ yếu thuộc lĩnh vực đất đai, bồi thường, hỗ trợ tái định cư, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất và trật tự đô thị.

Trong kỳ báo cáo, lãnh đạo UBND phường Hải An đã tổ chức 13 cuộc đối thoại trực tiếp với công dân, tổ chức, doanh nghiệp và Nhân dân trên địa bàn. Nội dung đối thoại tập trung vào công tác bồi thường, hỗ trợ, tái định cư, thu hồi đất, giải phóng mặt bằng phục vụ các dự án trọng điểm như Dự án Nhà ga hành khách T2 - Cảng hàng không quốc tế Cát Bi, Dự án Khu công nghiệp Nam Tràng Cát, Dự án đường Vành đai 2, các dự án chỉnh trang hạ tầng đô thị; giải quyết khiếu nại, kiến nghị của công dân; đối thoại với doanh nghiệp; tiếp nhận và xử lý các phản ánh qua hệ thống 1022; đồng thời tổ chức Hội nghị đối thoại trực tiếp giữa đồng chí Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường với Nhân dân năm 2026. Thông qua các cuộc đối thoại, nhiều kiến nghị, vướng mắc của người dân và doanh nghiệp đã được giải thích, hướng dẫn hoặc chỉ đạo giải quyết kịp thời, góp phần tăng cường

sự đồng thuận xã hội, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước và hạn chế phát sinh đơn thư khiếu nại, tố cáo kéo dài trên địa bàn.

2.4. Thực hiện kết luận thanh tra, kiểm tra

Trong kỳ đã xử lý 02 dự án tồn đọng theo Kết luận số 2993/KL-TTCTP-VII. Đã hoàn thành 02/04 kiến nghị; khu Đồng Giáp đã hoàn trả **10.365.555.000** đồng cho 58/91 hộ, còn 33 hộ với **5.546.980.000** đồng. Ngày 09/9/2026, UBND phường đã ban hành Quyết định số 2477/QĐ-UBND về việc phê duyệt kinh phí hoàn trả đối với 32 lô đất tại dự án giao đất cho công dân làm nhà ở tại sân bay Cát Bi theo Kết luận số 2993/KL-TTCTP-VII ngày 30/11/2009 của Thanh Tra Chính phủ với tổng số tiền là **1.675.648.000** đồng.

2.5. Kết quả nổi bật khác

Hoạt động nội chính được gắn chặt với cải cách hành chính và chuyển đổi số. Trong 9 tháng, phường tiếp nhận 15.705 hồ sơ, gồm 15.703 hồ sơ trực tuyến và 02 hồ sơ trực tiếp; đã giải quyết 15.602 hồ sơ đúng và trước hạn, đạt 99,34%; 103 hồ sơ đang giải quyết đều trong hạn, không có hồ sơ quá hạn. Phường duy trì 387 dịch vụ công trực tuyến, gồm 220 dịch vụ toàn trình và 167 dịch vụ một phần.

3. Kết quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

3.1. Xây dựng, ban hành thể chế; rà soát sơ hở, bất cập

UBND phường tổ chức rà soát các quy định nội bộ liên quan đất đai, tài chính, ngân sách, tài sản công và thủ tục hành chính; nhận diện, đề xuất sửa đổi 03 quy định nội bộ.

3.2. Thực hiện các giải pháp phòng ngừa

UBND phường thực hiện công khai 100% thủ tục hành chính, dự toán ngân sách năm 2026, danh mục mua sắm, sử dụng tài sản công và chỉ tiêu thường xuyên; niêm yết quy trình, thời hạn, phí, lệ phí và trách nhiệm giải quyết tại Trung tâm Phục vụ hành chính công và trên môi trường điện tử. Quy chế chi tiêu nội bộ, định mức, tiêu chuẩn, chế độ được rà soát; chưa phát sinh mua sắm tài sản trái quy định hoặc vượt tiêu chuẩn. Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026 xác định yêu cầu tiết kiệm 10% dự toán chi thường xuyên theo phạm vi quy định; thực hiện tiết kiệm trong phân bổ, đấu thầu, chỉ định thầu đầu tư công; xử lý tài sản, trụ sở dôi dư và tăng cường trách nhiệm giải trình trong quản lý ngân sách.

Phường đã tổng kiểm kê, rà soát 31 trụ sở, cơ sở nhà đất và xử lý 08 cơ sở dôi dư sau sắp xếp, gắn với yêu cầu đưa tài sản vào khai thác, sử dụng đúng mục đích, tránh bỏ trống, xuống cấp, thất thoát hoặc lãng phí. Việc kiểm soát quyền lực trong quản lý tài chính, tài sản công được lồng ghép với công khai ngân sách, kiểm soát mua sắm, sửa chữa, nghiệm thu, thanh toán và kiểm tra trách nhiệm người đứng đầu.

Theo kế hoạch năm 2026 có 05 người phải chuyển đổi vị trí công tác; đến ngày 10/9/2026 đã thực hiện chuyển đổi đủ 05 người sau khi sắp xếp các trường học trên địa bàn phường.

Công tác kiểm soát tài sản, thu nhập được triển khai đúng kế hoạch. Có 136 người thuộc danh sách có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập; trong kỳ đã hướng dẫn 66 người thực hiện kê khai và tiếp nhận 78 bản kê khai, gồm 12 bản kê khai phục vụ công tác cán bộ, 59 bản kê khai hằng năm và 07 bản kê khai bổ sung. Việc kê khai, công khai và bàn giao được thực hiện đúng hạn; chưa phát hiện trường hợp kê khai không trung thực hoặc phải xử lý.

3.3. Kiểm tra, giám sát, thanh tra và giải quyết tố cáo về PCTNLPTC

Qua kiểm tra nội bộ, 02 cuộc kiểm tra chuyên đề tại trường học, công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư và hoạt động quản lý nhà nước, chưa phát hiện vụ việc, tổ chức, cá nhân tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; không kiến nghị thu hồi tiền, đất; không kiến nghị xử lý trách nhiệm; không chuyển cơ quan điều tra.

3.4. Phát hiện, xử lý vụ án, vụ việc

Trong kỳ không phát sinh vụ án, bị can khởi tố mới, truy tố, xét xử về tham nhũng, tiêu cực; không phát sinh tài sản tham nhũng, tiêu cực phải thu hồi và không phát sinh trách nhiệm người đứng đầu phải xử lý.

3.5. Tuyên truyền, giáo dục; phát huy vai trò xã hội

Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội tham gia tuyên truyền, giám sát, phản biện và tiếp nhận phản ánh của Nhân dân. Trong 9 tháng đã thực hiện 07 cuộc giám sát và 01 hội nghị phản biện về phương án sắp xếp, sáp nhập, đổi tên tổ dân phố. Không phát sinh tố cáo PCTNLPTC cần áp dụng biện pháp bảo vệ; không phát sinh hành vi trả thù người tố cáo hoặc trường hợp khen thưởng người tố cáo PCTNLPTC.

3.6. Hợp tác quốc tế; PCTN khu vực ngoài Nhà nước

Không phát sinh hoạt động hợp tác quốc tế về phòng, chống tham nhũng trong kỳ. Các doanh nghiệp, tổ chức ngoài Nhà nước trên địa bàn hoạt động ổn định; chưa phát sinh vụ việc tham nhũng thuộc phạm vi quản lý của phường.

3.7. Kết quả nổi bật khác

Việc gắn PCTNLPTC với cải cách hành chính và chuyển đổi số tạo chuyển biến rõ nét trong phương thức quản lý. Phường đã ban hành kế hoạch cải cách hành chính trọng tâm giai đoạn 2026-2030, phát động phong trào thi đua đẩy mạnh cải cách hành chính, kiện toàn Tổ công tác liên ngành; chú trọng số hóa hồ sơ, ký số, lưu trữ điện tử, kết nối dữ liệu và công khai tiến độ xử lý. Với 15.705 hồ sơ tiếp nhận, trong đó 15.703 hồ sơ trực tuyến, tỷ lệ giải quyết đúng và trước hạn đạt 99,34%, giải pháp số hóa đã trực tiếp giảm tiếp xúc không cần thiết, tiết kiệm thời gian, chi phí tuân thủ và hạn chế nguy cơ nhũng nhiễu.

4. Kết quả công tác cải cách tư pháp

4.1. Thực hiện nhiệm vụ cải cách tư pháp

Trong 9 tháng năm 2026, UBND phường Hải An tiếp tục quán triệt, triển khai các chủ trương, nhiệm vụ cải cách tư pháp trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của cơ quan hành chính nhà nước ở địa phương; tập trung nâng cao hiệu quả

tổ chức thi hành pháp luật, phối hợp với các cơ quan tư pháp, thực hiện nhiệm vụ thi hành án tại cộng đồng, hòa giải ở cơ sở và củng cố đội ngũ công chức thực hiện công tác tư pháp.

Công tác xây dựng, rà soát và tổ chức thi hành pháp luật được thực hiện nghiêm túc. Trong kỳ, UBND phường đã ban hành 07 văn bản tham gia góp ý, khảo sát, tổng hợp ý kiến đối với các dự án luật, dự thảo luật và hồ sơ chính sách pháp luật; đồng thời triển khai các văn bản pháp luật mới về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng và các lĩnh vực có liên quan trực tiếp đến hoạt động quản lý nhà nước tại địa phương. Việc theo dõi tình hình thi hành pháp luật được gắn với rà soát những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong thực tiễn để kịp thời kiến nghị cơ quan có thẩm quyền hướng dẫn, tháo gỡ.

Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật và hòa giải ở cơ sở được triển khai nhằm nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành pháp luật của cán bộ và Nhân dân, đồng thời phòng ngừa, giải quyết mâu thuẫn, tranh chấp ngay tại địa bàn dân cư. UBND phường đã ban hành Kế hoạch số 89/KH-UBND ngày 06/3/2026 về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng phường đạt chuẩn tiếp cận pháp luật; trợ giúp pháp lý và hỗ trợ pháp lý năm 2026. Sau khi sắp xếp các tổ dân phố, phường đã thành lập 40 tổ hòa giải và tiếp tục kiện toàn đội ngũ hòa giải viên, Tổ trưởng tổ hòa giải, góp phần hạn chế phát sinh tranh chấp, đơn thư kéo dài và khiếu kiện vượt cấp.

Trong công tác thi hành án hình sự tại cộng đồng, UBND phường phối hợp với Công an phường và các cơ quan liên quan thực hiện quản lý, giám sát, giáo dục người chấp hành án theo quy định. Hiện phường đang phối hợp quản lý 103 trường hợp, gồm 88 trường hợp hưởng án treo, 10 trường hợp cải tạo không giam giữ, 04 trường hợp hoãn chấp hành án và 01 trường hợp được tha tù trước thời hạn có điều kiện. Việc rà soát, cập nhật hồ sơ, theo dõi quá trình chấp hành án và phối hợp giáo dục, giúp đỡ tái hòa nhập cộng đồng được thực hiện thường xuyên, góp phần phòng ngừa tái phạm và bảo đảm an ninh, trật tự trên địa bàn.

Đối với các bản án, quyết định hành chính đã có hiệu lực pháp luật liên quan đến trách nhiệm của UBND phường, UBND phường chủ động rà soát nội dung, xác định trách nhiệm thi hành và phối hợp với cơ quan chuyên môn nghiên cứu, tham mưu phương án thực hiện. Đối với những vụ việc còn khó khăn, vướng mắc, UBND phường tiếp tục theo dõi, đôn đốc, xin ý kiến cơ quan có thẩm quyền và thực hiện các thủ tục cần thiết theo quy định, bảo đảm tính nghiêm minh của pháp luật.

Công tác phối hợp với cơ quan tiến hành tố tụng được thực hiện kịp thời, đúng chức năng. Trong 9 tháng năm 2026, UBND phường đã phối hợp với Tòa án nhân dân khu vực 3 - Hải Phòng và Tòa án nhân dân khu vực 4 - Hải Phòng cung cấp tài liệu, chứng cứ phục vụ giải quyết 02 vụ án dân sự; đồng thời cử đại diện, cán bộ chuyên môn tham gia làm việc, phối hợp giải quyết 09 vụ án dân sự có liên quan, gồm 04 vụ với Tòa án nhân dân khu vực 3 - Hải Phòng và 05 vụ với Tòa án nhân dân khu vực 4 - Hải Phòng. Việc cung cấp tài liệu, xác minh thông

tin và tham gia tố tụng được thực hiện theo yêu cầu của Tòa án, bảo đảm đúng thời hạn và thẩm quyền.

Qua triển khai các nhiệm vụ cải cách tư pháp, công tác phối hợp giữa UBND phường với Công an, Tòa án và các cơ quan liên quan tiếp tục được duy trì; việc tổ chức thi hành pháp luật, hòa giải ở cơ sở, quản lý người chấp hành án tại cộng đồng và cung cấp tài liệu phục vụ giải quyết vụ án được thực hiện kịp thời. Không phát sinh vụ việc cản trở hoạt động tư pháp hoặc vi phạm trong quá trình thực hiện trách nhiệm phối hợp của UBND phường.

4.2. Kiểm tra, giám sát hoạt động tư pháp và hoạt động liên quan

UBND phường tăng cường tự kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ tư pháp, hộ tịch; kiểm tra kỷ luật, kỷ cương, trách nhiệm công vụ và quy trình phối hợp cung cấp tài liệu, xác minh thông tin phục vụ hoạt động tố tụng, thi hành án. Qua theo dõi, chưa ghi nhận vi phạm thuộc trách nhiệm của UBND phường trong quá trình thực hiện nhiệm vụ tư pháp và phối hợp hoạt động tư pháp.

4.3. Kiến toàn tổ chức, đội ngũ và cơ sở vật chất

UBND phường tiếp tục bố trí công chức thực hiện nhiệm vụ tư pháp, hộ tịch phù hợp với vị trí việc làm; quan tâm bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, tăng cường kỷ luật, kỷ cương và trách nhiệm công vụ. Cơ sở vật chất, trang thiết bị, phần mềm chuyên ngành và cơ sở dữ liệu phục vụ công tác tư pháp, hộ tịch tiếp tục được duy trì, khai thác.

4.4. Hợp tác quốc tế về tư pháp

Không phát sinh.

4.5. Kết quả nổi bật khác

UBND phường tiếp tục tăng cường kỷ luật, kỷ cương, trách nhiệm công vụ; quan tâm bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ công chức thực hiện nhiệm vụ tư pháp. Việc ứng dụng công nghệ thông tin, khai thác dữ liệu dân cư, số hóa sổ hộ tịch và phối hợp xác minh thông tin được đẩy mạnh, hỗ trợ kịp thời việc trao đổi, cung cấp thông tin phục vụ hoạt động tố tụng, thi hành án, công chứng và giải quyết các yêu cầu pháp lý của người dân. Qua đó, chất lượng thực hiện nhiệm vụ tư pháp từng bước được nâng cao, góp phần tăng cường hiệu quả phối hợp giữa UBND phường với các cơ quan tư pháp và bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp của tổ chức, công dân.

5. Kết quả hoạt động của Ban Chỉ đạo PCTNLPTC; Ban Nội chính Thành ủy

Đây là nội dung thuộc thẩm quyền, phạm vi báo cáo của cấp thành phố. UBND phường Hải An không có Ban Chỉ đạo PCTNLPTC và Ban Nội chính tương ứng; phường thực hiện nghiêm các chương trình, kế hoạch, kết luận, yêu cầu báo cáo và hướng dẫn của cơ quan cấp trên.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Công tác nội chính, PCTNLPTC và cải cách tư pháp được triển khai tương đối đồng bộ, có trọng tâm, gắn với trách nhiệm người đứng đầu, cải cách hành chính, chuyển đổi số và các lĩnh vực tiềm ẩn nguy cơ. Công khai, minh bạch, kiểm soát tài sản, thu nhập, chuyển đổi vị trí công tác, quản lý tài sản công và kiểm tra chuyên đề được duy trì.

Kết quả giải quyết thủ tục hành chính đạt tỷ lệ cao, không phát sinh hồ sơ quá hạn. Qua kiểm tra, giám sát và xử lý đơn thư chưa phát hiện vụ việc tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; tình hình an ninh, trật tự cơ bản ổn định.

2. Tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc

Công tác tổng hợp số liệu giữa các phòng, đơn vị chưa thật sự đồng bộ theo Phụ biểu 03; một số chỉ tiêu về an ninh, trật tự, số lượt công dân được tiếp, phân loại đơn và kết quả giải quyết thuộc thẩm quyền chưa được kết nối tự động. Đến ngày 21/9/2026 còn 87 đơn thư chưa được giải quyết xong (419 đơn tiếp nhận, đã giải quyết 332 đơn), tạo áp lực cho các phòng, đơn vị chuyên môn; một số vụ việc liên quan đến đất đai, giải phóng mặt bằng, xác định nguồn gốc đất và trật tự xây dựng còn phức tạp, cần nhiều thời gian phối hợp xác minh, xử lý.

Nguy cơ tham nhũng, lãng phí, tiêu cực vẫn tập trung tại các lĩnh vực đất đai, xác định nguồn gốc đất, bồi thường, hỗ trợ, tái định cư, quản lý dự án, mua sắm, thanh toán, tài sản công, các khoản thu dịch vụ, tuyển sinh, cấp phép và giải quyết hồ sơ trực tiếp.

3. Nguyên nhân

Nguyên nhân khách quan là khối lượng hồ sơ lớn, quá trình sắp xếp tổ chức bộ máy và tài sản công làm phát sinh nhiều nhiệm vụ mới; một số vụ việc đất đai, giải phóng mặt bằng có hồ sơ lịch sử phức tạp, liên quan nhiều cơ quan và nhiều thời kỳ. Nguyên nhân chủ quan là việc cập nhật, chia sẻ dữ liệu giữa các đầu mối chưa kịp thời; chất lượng tham mưu, tiến độ xử lý một số đơn thư chưa đáp ứng yêu cầu; công tác hậu kiểm và lượng hóa kết quả ở một số nội dung còn hạn chế.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRONG THỜI GIAN TỚI

1. Nhiệm vụ trọng tâm công tác nội chính

Tiếp tục nắm chắc tình hình địa bàn, chủ động dự báo và xử lý từ sớm, từ cơ sở các yếu tố có thể ảnh hưởng đến an ninh, trật tự; bảo đảm an toàn các mục tiêu, công trình và dự án trọng điểm. Tập trung giải quyết dứt điểm 87 đơn thư còn tồn tại đến ngày 21/9/2026; thực hiện rà soát, phân loại, xác định rõ trách nhiệm, thời hạn giải quyết đối với từng vụ việc; tăng cường đối thoại, tuyên truyền, vận động, không để phát sinh điểm nóng, đơn thư vượt cấp, kéo dài.

2. Nhiệm vụ trọng tâm công tác PCTNLPTC

Tiếp tục thực hiện nghiêm Kế hoạch số 54/KH-UBND và Kế hoạch số 202/KH-UBND; nâng cao trách nhiệm người đứng đầu, tăng cường tự kiểm tra

và kiểm tra đột xuất tại các lĩnh vực đất đai, đầu tư công, tài chính, ngân sách, tài sản công, giáo dục, mua sắm và thủ tục hành chính. Hoàn thành việc khắc phục kiến nghị tại Trường THCS Đằng Lâm, Trường Mầm non Cát Bi; theo dõi việc thực hiện kết luận thanh tra số 09/KL-TTTP ngày 29/4/2026 của Thanh tra thành phố và báo cáo kết quả theo quy định.

Duy trì công khai, minh bạch; kiểm soát xung đột lợi ích; chuyển đổi vị trí công tác; kê khai, công khai tài sản, thu nhập; thanh toán không dùng tiền mặt; kiểm tra công vụ và phòng ngừa những nhiễu. Hoàn thành các đợt kiểm tra cải cách hành chính 6 tháng cuối năm, tổng hợp kết quả, yêu cầu khắc phục và xử lý hoặc kiến nghị xử lý nếu phát hiện vi phạm.

3. Nhiệm vụ trọng tâm công tác cải cách tư pháp

Nâng cao chất lượng công tác tư pháp, hộ tịch, phổ biến giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở và theo dõi thi hành pháp luật; đẩy mạnh số hóa hồ sơ, dịch vụ công trực tuyến; tăng cường tự kiểm tra, rà soát thủ tục, thời hạn và trách nhiệm giải quyết công việc.

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Đề nghị các cơ quan chuyên môn cấp thành phố kịp thời hướng dẫn, phối hợp tháo gỡ khó khăn trong giải quyết các vụ việc đất đai, bồi thường, hỗ trợ, tái định cư và quản lý tài sản công sau sắp xếp.

Trên đây là Báo cáo công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp 9 tháng năm 2026 của UBND phường Hải An./.

Nơi nhận:

- Ban Nội chính Thành ủy;
- Thanh tra thành phố;
- TT Đảng ủy, TT HĐND phường;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Các phòng, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Cao Huy Hiếu

PHỤ LỤC 03
THỐNG KÊ MỘT SỐ SỐ LIỆU VỀ CÔNG TÁC NỘI CHÍNH,
PCTNLPTC VÀ CẢI CÁCH TƯ PHÁP 9 THÁNG NĂM 2026

TT	NỘI DUNG	ĐƠN VỊ TÍNH	KẾT QUẢ
I.1	Hội nghị/lớp tập huấn có danh sách tham dự	HN/lớp	01
I.2	Văn bản chỉ đạo trực tiếp về PCTNLPTC	Văn bản	32
I.3	Vụ việc, vụ án nghiêm trọng, phức tạp được cấp ủy chỉ đạo	Vụ	0
II.1	Vụ việc xâm phạm an ninh quốc gia đã phát hiện	Vụ/người	0
II.2	Tiếp công dân tháng 9 (18/8 đến 21/9/2026)	Người/vụ việc	85/19
II.3	Tiếp nhận/giải quyết đơn trong tháng 9	Đơn	32/33
II.4	Đoàn đông người trong tháng 9	Đoàn/người/vụ	08/74/08
II.5	Lũy kế đơn tiếp nhận/đã giải quyết đến 21/9/2026	Đơn	419/332
II.6	Đơn tồn năm 2025 đã giải quyết	Đơn	95/123
II.7	Đơn năm 2026 đã giải quyết	Đơn	237/296
III.1	Văn bản nội bộ đề xuất sửa đổi qua rà soát	Văn bản	03
III.2	Cuộc kiểm tra chuyên đề tại trường học	Cuộc/đơn vị	02/02
III.3	Đơn vị vi phạm công khai, minh bạch	Đơn vị	0
III.4	Người vi phạm quy tắc ứng xử	Người	0
III.5	Đơn vị/người vi phạm tặng, nhận quà	Đơn vị/người	0/0
III.6	Người bị đình chỉ do xung đột lợi ích	Người	0
III.7	Người đã chuyển đổi/phải chuyển đổi vị trí công tác	Người	05/05
III.8	Người có nghĩa vụ kê khai được hướng dẫn	Người	66
III.9	Bản kê khai phục vụ công tác cán bộ	Bản	12
III.10	Bản kê khai hằng năm	Bản	59
III.11	Bản kê khai bổ sung	Bản	07
III.12	Người kê khai không trung thực hoặc bị xử lý	Người	0
III.13	Vụ việc/tổ chức/cá nhân TNLPTC được phát hiện	Vụ/tổ chức/cá nhân	0/0/0
III.14	Kiến nghị thu hồi tiền, đất	Đồng/m ²	0/0
III.15	Vụ án/bị can khởi tố mới về tham nhũng, tiêu cực	Vụ/bị can	0/0
III.16	Tài sản tham nhũng, tiêu cực phải thu hồi	Tài sản	0
III.17	Cuộc giám sát của MTTQ và đoàn thể	Cuộc	07
III.18	Hội nghị phản biện xã hội	Hội nghị	01
IV.1	Văn bản tham gia góp ý dự án luật	Văn bản	07
IV.2	Phiên tòa xét xử theo tinh thần cải cách tư pháp	Phiên	0