

Số: /KH-UBND

Hải An, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành trên địa bàn phường Hải An

Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15 ngày 19/02/2025 (có hiệu lực thi hành từ ngày 01/4/2025) và Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 87/2025/QH15 ngày 25/6/2025 (có hiệu lực thi hành từ ngày 01/7/2025), Nghị định số 87/2025/NĐCP ngày 01/4/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, Nghị định số 79/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ về kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa và xử lý văn bản quy phạm pháp luật (có hiệu lực thi hành từ ngày 01/4/2025) và Nghị định số 187/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ (có hiệu lực từ ngày 01/7/2025) đã thể chế đầy đủ, kịp thời các chủ trương, đường lối của Đảng, nhất là chủ trương đổi mới tư duy, đổi mới quy trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL), sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh gọn hệ thống chính trị và tổ chức chính quyền địa phương hai cấp. Đồng thời, góp phần nâng cao chất lượng hoạt động xây dựng và hoàn thiện hệ thống pháp luật đảm bảo tính thống nhất, đồng bộ, minh bạch, khả thi, dễ tiếp cận, hiệu lực và hiệu quả.

Thực hiện Quyết định số 1574/QĐ-TTg ngày 21/7/2025 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật;

Thực hiện Kế hoạch số 207/KH-UBND ngày 22/8/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng triển khai thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành, Ủy ban nhân dân phường Hải An ban hành kế hoạch triển khai thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành (sau đây gọi tắt là Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành) cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Xác định cụ thể công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, đơn vị liên quan trong việc tổ chức triển khai thi hành Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành, bảo đảm kịp thời, thống nhất và hiệu quả, tránh lãng phí.

b) Xác định rõ trách nhiệm của cơ quan chủ trì và cơ quan phối hợp trong việc thực hiện các hoạt động triển khai thi hành Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành.

c) Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của các phòng chuyên môn, các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan trong việc triển khai thi hành Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành.

2. Yêu cầu

a) Bám sát Kế hoạch triển khai thi hành Luật của Thủ tướng Chính phủ bảo đảm tiến hành kịp thời, đồng bộ, thống nhất và tiết kiệm.

b) Bảo đảm sự chỉ đạo thống nhất của Ủy ban nhân dân thành phố; sự phối hợp chặt chẽ, thường xuyên, hiệu quả giữa sở Tư pháp thành phố, các phòng chuyên môn và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan trong việc triển khai thi hành Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành.

c) Người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao nhiệm vụ chủ động triển khai thực hiện Kế hoạch đúng tiến độ, đảm bảo chất lượng, thiết thực, hiệu quả, tránh lãng phí.

d) Giải quyết kịp thời các vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện, đảm bảo hoàn thành các nhiệm vụ đã đề ra.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Tổ chức quán triệt, truyền thông Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành

Ủy ban nhân dân phường tổ chức quán triệt, truyền thông Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Trung tâm Sự nghiệp công.

- Thời gian thực hiện: Quý III/2025.

Sản phẩm: Tài liệu truyền thông.

2. Rà soát, xây dựng, ban hành theo thẩm quyền hoặc trình cơ quan có thẩm quyền ban hành VBQPPL sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới các VBQPPL để phù hợp với việc sắp xếp tổ chức bộ máy

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Trung tâm Sự nghiệp công.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước 01/3/2027.

- Sản phẩm: VBQPPL được sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ.

3. Rà soát, sắp xếp, bố trí, sử dụng cán bộ, công chức làm công tác xây dựng pháp luật, công tác pháp chế

a) Rà soát đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác xây dựng pháp luật, công tác pháp chế.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa và Xã hội.
- Thời gian thực hiện: Năm 2025 và các năm tiếp theo.
- Sản phẩm: Báo cáo kết quả rà soát cán bộ, công chức làm công tác xây dựng pháp luật, công tác pháp chế.

b) Bố trí, sử dụng cán bộ, công chức làm công tác xây dựng pháp luật bảo đảm chuyên nghiệp; điều động, luân chuyển cán bộ, công chức có kiến thức, kỹ năng làm công tác xây dựng pháp luật

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa và Xã hội.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên
- Sản phẩm: Quyết định bố trí, điều động, luân chuyển cán bộ, công chức có kiến thức, kỹ năng làm công tác xây dựng pháp luật; văn bản phân công, giao nhiệm vụ hoặc bố trí cán bộ, công chức tham gia xây dựng văn bản quy phạm pháp luật.

4. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, trí tuệ nhân tạo; kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật; tổ chức thi hành hóa văn bản quy phạm pháp luật; ứng dụng công nghệ số trong việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về hóa văn bản quy phạm pháp luật

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa và Xã hội và các cơ quan, tổ chức có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.
- Sản phẩm: Báo cáo kết quả thực hiện khi có yêu cầu.

III. KINH PHÍ BẢO ĐẢM

1. Kinh phí bảo đảm thực hiện Kế hoạch này được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước hằng năm của Ủy ban nhân dân phường theo quy định của Luật Ngân sách Nhà nước, các văn bản hướng dẫn thi hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

2. Đối với các nhiệm vụ triển khai trong năm 2025, Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ động bố trí trong nguồn ngân sách nhà nước được giao năm 2025 để triển khai thực hiện.

3. Các cơ quan được phân công chủ trì thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch này có trách nhiệm lập kế hoạch, dự toán, quyết toán, quản lý sử dụng kinh phí theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Trung tâm Sự nghiệp công chủ động tổ chức triển khai thực hiện các nội dung được phân công trong kế hoạch, đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả, tiết kiệm.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị có trách nhiệm tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân phường bố trí kinh phí để triển khai Kế hoạch trên cơ sở dự toán kinh phí của các cơ quan, đơn vị, địa phương.

3. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phối hợp với Trung tâm Sự nghiệp công tăng cường công tác thông tin, truyền thông, phổ biến, giới thiệu nội dung của Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành.

4. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc các phòng chuyên môn và các đơn vị thực hiện các nội dung của Kế hoạch; báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố kết quả thực hiện. Trong trường hợp có khó khăn, vướng mắc, cần kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân phường (*qua Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân để tổng hợp*) xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Các phòng chuyên môn, TT SNC, TTPV HCC thuộc phường;
- Lưu: VT

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH

Bùi Quang Ngân