# NỘI DUNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ
# LĨNH VỰC THỦY SẢN VÀ KIỂM NGƯ

## 1. Công bố mở cảng cá loại III - 1.004478

***a) Trình tự, thủ tục***

- Tổ chức quản lý cảng cá nộp hồ sơ đến Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã bằng hình thức trực tiếp tại Bộ phận một cửa; hoặc thông qua dịch vụ bưu chính công ích theo quy định của Thủ tướng Chính phủ, qua thuê dịch vụ của doanh nghiệp, cá nhân hoặc qua ủy quyền theo quy định của pháp luật; hoặc trực tuyến tại Cổng Dịch vụ công quốc gia.

+ Trường hợp nộp hồ sơ bằng hình thức trực tiếp tại Bộ phận một cửa; hoặc thông qua dịch vụ bưu chính công ích theo quy định của Thủ tướng Chính phủ, qua thuê dịch vụ của doanh nghiệp, cá nhân hoặc qua ủy quyền theo quy định của pháp luật, các thành phần hồ sơ là bản gốc hoặc bản chính hoặc bản sao y hoặc bản sao chứng thực;

+ Trường hợp nộp hồ sơ bằng hình thức trực tuyến tại Cổng Dịch vụ công quốc gia, các thành phần hồ sơ là bản gốc được xác lập trên môi trường điện tử hoặc bản gốc, bản chính được scan theo quy định.

- Cơ quan chuyên môn được Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã giao tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp tại Bộ phận một cửa; trả lời tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ thông qua dịch vụ bưu chính công ích theo quy định của Thủ tướng Chính phủ, qua thuê dịch vụ của doanh nghiệp, cá nhân hoặc qua ủy quyền theo quy định của pháp luật và nộp hồ sơ trực tuyến tại Cổng Dịch vụ công quốc gia;

- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, Cơ quan chuyên môn được Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã giao tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính xem xét hồ sơ; tổ chức khảo sát thực tế tại cảng cá (trong trường hợp cần thiết), khi đáp ứng đủ điều kiện theo quy định trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã xem xét, quyết định công bố mở cảng cá theo Mẫu số 02.CC Phụ lục XII ban hành kèm theo Thông tư số 02/2026/TT-BNNMT ngày 01/01/2026. Trường hợp không công bố mở cảng cá, phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do;

- Trong thời hạn 02 ngày kể từ ngày Quyết định công bố mở cảng cá được ban hành, cơ quan có thẩm quyền thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng.

***b) Các thức thực hiện:*** Trực tiếp tại Bộ phận Một cửa; hoặc Thông qua dịch vụ bưu chính công ích theo quy định của Thủ tướng Chính phủ, qua thuê dịch vụ của doanh nghiệp, cá nhân hoặc qua ủy quyền theo quy định của pháp luật; hoặc Trực tuyến tại Cổng Dịch vụ công quốc gia.

***c) Thành phần, số lượng hồ sơ:*** Tổ chức, cá nhân nộp 01 bộ hồ sơ, bao gồm

- Đơn đề nghị công bố mở cảng cá theo Mẫu số 01.CC Phụ lục XII ban hành kèm theo Thông tư số 02/2026/TT-BNNMT ngày 01/01/2026;

- Văn bản thành lập Tổ chức quản lý cảng cá;

- Văn bản thể hiện quyền sử dụng vùng đất của cảng;

- Biên bản nghiệm thu đã hoàn thành công trình đưa vào sử dụng cảng cá.

***d) Thời hạn giải quyết:*** 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ theo quy định.

***e) Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:*** Tổ chức, cá nhân.

***g) Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính:*** Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã.

***h) Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:*** Quyết định công bố mở cảng cá được ban hành.

***i) Phí, lệ phí (nếu có):*** Chưa có văn bản quy định.

***k) Mẫu đơn, mẫu tờ khai:*** Mẫu số 01.CC Phụ lục XII ban hành kèm theo Thông tư số 02/2026/TT-BNNMT ngày 01/01/2026; Mẫu số 02.CC Phụ lục XII ban hành kèm theo Thông tư số 02/2026/TT-BNNMT ngày 01/01/2026

***l) Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:***

- Luật Thủy sản số 18/2017/QH14 ngày 21 tháng 11 năm 2017, đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 146/2025/QH15;

- Thông tư số 02/2026/TT-BNNMT ngày 01 tháng 01 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường quy định về đăng kiểm viên tàu cá; bảo đảm an toàn kỹ thuật; đăng ký, xóa đăng ký tàu cá, tàu công vụ thủy sản, tàu phục vụ nuôi trồng thủy sản; treo cờ và đánh dấu tàu cá, tàu phục vụ nuôi trồng thủy sản; nhập khẩu tàu cá; phân loại cảng cá; công bố mở, đóng cảng cá; công bố khu neo đậu tránh trú bão cho tàu cá.

- Thông tư số 33/2026/TT-BNNMT ngày 04 tháng 8 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường sửa đổi, bổ sung một số Thông tư trong lĩnh vực thủy sản.

**Mẫu số 01.CC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
**----------**

# ĐƠN ĐỀ NGHỊ CÔNG BỐ MỞ CẢNG CÁ

Kính gửi: ……

Tổ chức quản lý cảng cá: …….
Địa chỉ trụ sở:…….
Văn bản thành lập: .....
Số điện thoại:…….Email…… Tần số liên lạc……
Đề nghị được công bố mở cảng cá với các thông tin như sau:
1. Tên cảng cá: …….Loại cảng cá: ……
2. Địa chỉ cảng cá: ……
3. Chiều dài cầu cảng (mét): ……;
4. Tọa độ: Vĩ độ: ……..N; Kinh độ:……..E
5. Độ sâu trước cầu cảng (mét) …….
6. Độ sâu vùng nước đậu tàu (mét):…….
7. Thông tin về luồng vào cảng cá:
- Tọa độ điểm đầu của luồng: Vĩ độ:…….N; Kinh độ: ……E;
- Độ sâu luồng (mét): …….; Chiều rộng luồng (mét):…….
8. Tổng diện tích vùng đất cảng (hecta): ……
9. Tổng diện tích vùng nước cảng (hecta):……..
10. Lượng hàng thuỷ sản (được thiết kế) qua cảng (tấn/năm): ……..
11. Thời gian cảng cá bắt đầu hoạt động (ngày/tháng/năm): ……
12. Hồ sơ gửi kèm theo gồm:
a) ……
b) ……
(Phương án khai thác cảng cá; danh mục các trang thiết bị chủ yếu phục vụ cho bốc dỡ hàng hóa đối với cảng cá loại I, II tại Phụ lục kèm theo đơn này).
Chúng tôi cam đoan và chịu hoàn toàn trách nhiệm về những nội dung trên đây và cam kết thực hiện đầy đủ các quy định về cảng cá và pháp luật khác có liên quan. Đề nghị quý cơ quan xem xét, công bố mở cảng cá.

*……, ngày..... tháng.... năm…..*
**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**
*(Chữ ký/ký số -nếu có, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*

**Phụ lục**

*(Kèm theo Đơn đề nghị công bố mở cảng cá ngày ... tháng……năm...)*

**A. PHƯƠNG ÁN KHAI THÁC CẢNG CÁ**

**I. NHIỆM VỤ CẦN THỰC HIỆN**

Tổ chức quản lý cảng cá cần bố trí đủ nhân sự thực hiện các nhiệm vụ cơ bản sau:

1. Điều độ, hướng dẫn, sắp xếp phương tiện ra, vào cảng, neo đậu trong vùng nước cảng cá

- Bảo đảm có bộ phận tiếp nhận thông tin tàu cập cảng, lưu trữ thông tin, thông báo cho các bộ phận có liên quan;
- Bảo đảm có bộ phận hướng dẫn tàu cập cảng, bố trí neo đậu, bốc dỡ sản phẩm...

2. Tổ chức thực hiện giám sát sản lượng bốc dỡ qua cảng

- Thu nhận nhật ký, báo cáo khai thác thủy sản của tàu cá vào cảng;
- Trực tiếp giám sát sản lượng bốc dỡ qua cảng, lưu trữ dữ liệu;
- Ghi biểu mẫu thống kê nghề cá thương phẩm; thống kê sản lượng thủy sản qua cảng;
- Tổng hợp, báo cáo; lưu trữ dữ liệu theo quy định……

3. Xác nhận nguồn gốc thủy sản khai thác theo quy định

Cấp giấy biên nhận, cấp Giấy xác nhận nguồn gốc nguyên liệu thủy sản từ khai thác, lưu trữ dữ liệu.... (nếu có).

4. Phối hợp tham gia công tác kiểm tra, giám sát tại cảng cá

- Bố trí văn phòng, trang thiết bị phục vụ công tác kiểm tra, giám sát tại cảng;
- Cung cấp thông tin cho cơ quan thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát tàu cá tại cảng;
- Cử người tham gia kiểm tra, giám sát....

5. Thông tin

Thông tin về tình hình thời tiết trên hệ thống thông tin của cảng cá; tổ chức trực ban và treo tín hiệu cảnh báo khi có thiên tai theo quy định; thông báo danh sách tàu cá, số người trên tàu đang neo đậu tại vùng nước cảng; tổng hợp, báo cáo theo quy định...

6. Duy tu, bảo dưỡng và duy trì điều kiện hoạt động của cảng

Xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện duy tu, bảo dưỡng cơ sở hạ tầng cảng cá đảm bảo an toàn cho người và phương tiện hoạt động trong cảng và các nhiệm vụ khác được phân công....

**II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Phân công rõ trách nhiệm của từng bộ phận, cá nhân thuộc tổ chức quản lý cảng cá để thực hiện các nhiệm vụ nêu trên Mục I.

**III. NỘI DUNG KHÁC**

…..

**IV. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN**

Định kỳ hàng năm, 5 năm, tổ chức quản lý cảng cá tiến hành đánh giá kết quả thực hiện Phương án đã được phê duyệt, báo cáo các cơ quan có liên quan.

**B. DANH MỤC CÁC TRANG THIẾT BỊ CHỦ YẾU PHỤC VỤ CHO BỐC DỠ HÀNG HÓA (ÁP DỤNG ĐỐI VỚI CẢNG CÁ LOẠI I, II)**

| TT | Tên trang thiết bị | Công suất/ năng lực | Cảng cá Loại …. |
|---|---|---|---|
| 1 | Cần cẩu cố định hoặc di động | | |
| 2 | Xe nâng hàng | | |
| 3 | Băng tải | | |
| 4 | Xe đẩy hàng | | |
| 5 | Cầu xe nâng | | |
| 6 | Phương tiện vận chuyển hàng hóa | | |
| 7 | Trạm cân | | |
| ... | Khác | | |

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**
*(Chữ ký/ký số -nếu có, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*

**Mẫu số 02.CC**

| | |
|---|---|
| TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC CẤP TRÊN<br>**TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC (*)**<br>-------<br>Số: …/QĐ-….. | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**<br>**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**<br>----------<br>*…., ngày …. tháng … năm …..* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc công bố mở cảng cá**

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THẨM QUYỀN BAN HÀNH (*) ……..**

*Căn cứ* .....

*Căn cứ* ……..

*Xét đề nghị của* ……

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Công bố mở cảng cá (tên cảng cá): ……

Địa chỉ: ……..

Số điện thoại: …….Email …….Tần số liên lạc……

1. Loại cảng cá *(I, II, III)*: …….

2. Tọa độ vị trí của cảng cá: Vĩ độ: ……N; Kinh độ: ……..E

3. Thông số kỹ thuật của cầu cảng:

a) Cầu cảng số 1:…

+ Vị trí điểm đầu của luồng, độ sâu, chiều rộng luồng vào cầu cảng:….

+ Chiều dài cầu cảng: .....

+ Độ sâu vùng nước trước cầu cảng (mét): ……

+ Độ sâu vùng nước đậu tàu: .....

+ Cỡ, loại tàu cá lớn nhất có thể cập cảng: .....

b) Cầu cảng số…

+ Vị trí điểm đầu của luồng, độ sâu, chiều rộng luồng vào cầu cảng:….

+ Chiều dài cầu cảng: .....

+ Độ sâu vùng nước trước cầu cảng (mét): ……

+ Độ sâu vùng nước đậu tàu: .....

+ Cỡ, loại tàu cá lớn nhất có thể cập cảng: .....

4. Thông tin luồng vào cảng:

- Tọa độ điểm đầu của luồng: Vĩ độ:……..N; Kinh độ: …….E;

- Độ sâu của luồng (mét):…… Chiều rộng luồng (mét):……..

5. Độ sâu vùng nước đậu tàu (mét):…….

6. Tổng diện tích vùng đất cảng (ha): …….

7. Tổng diện tích vùng nước cảng (ha): …….

8. Năng lực bốc dỡ hàng hóa (lượng hàng hóa theo thiết kế (tấn/năm): ……..

9. Thời gian cảng cá bắt đầu hoạt động: ……..

10. Các dịch vụ nghề cá của cảng cá: .....

11. Tên tổ chức quản lý cảng cá (**): ……..

Địa chỉ…….Điện thoại:……..Email:……

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ……..

**Điều 3 .** ……, …….. *(Tổ chức quản lý cảng cá),* Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN**

***Nơi nhận:*** *(Chữ ký/ký số -nếu có, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*

- Như Điều…;
- Bộ NN&MT/Cục ……;
- Lưu: VT,….

***Ghi chú:***

(*) Cơ quan chuyên môn được Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã giao tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính

(**): Ghi rõ tên tổ chức được giao quản lý cảng cá, trực thuộc cơ quan/đơn vị nào (nếu có).