

Số: /KH-UBND

Hà Tây, ngày tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước
trên địa bàn xã 6 tháng cuối năm 2025

Thực hiện Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030, Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02/9/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030;

Quyết định số 3041/QĐ-UBND ngày 26/7/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc ban hành kế hoạch cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng 6 tháng cuối năm 2025;

Quyết định số 52/QĐ-UBND ngày 30/7/2025 của Ủy ban nhân dân xã Hà Tây ban hành kế hoạch cải cách hành chính nhà nước xã Hà Tây 6 tháng cuối năm 2025;

Ủy ban nhân dân xã Hà Tây xây dựng Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính (CCHC) nhà nước năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Tiếp tục đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền các chủ trương, đường lối, chính sách, văn bản chỉ đạo của Trung ương, Chính phủ, của thành phố, của xã về công tác Cải cách hành chính nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp và đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức về ý nghĩa, mục tiêu, nhiệm vụ, tầm quan trọng của công tác CCHC trong giai đoạn hiện nay. Gắn công tác tuyên truyền cải cách hành chính với công tác thi đua, khen thưởng trong thực hiện nhiệm vụ chính trị của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn.

b) Phát huy vai trò quan trọng của cơ quan thông tin đại chúng trong việc phát hiện, phản ánh chính xác, kịp thời những mặt tích cực, kết quả đạt được cũng như mặt còn tồn tại trong thực hiện nhiệm vụ CCHC.

c) Tăng cường các hình thức tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử xã; trên hệ thống truyền thanh, mạng xã hội, qua Zalo, Fanpage, băng zôn, khẩu hiệu..., để lan toả mạnh mẽ kết quả, hiệu quả của công tác CCHC, tạo sự đồng thuận cao trong các cơ quan, đơn vị, cộng đồng xã hội.

2. Yêu cầu

a) Tuyên truyền CCHC phải gắn với thực hiện có trọng tâm các mục tiêu, nhiệm vụ của Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước, Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng, Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước xã Hà Tây 6 tháng cuối năm 2025 và kế hoạch cải cách hành chính theo từng giai đoạn...

b) Công tác tuyên truyền phải kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, hiệu quả, phù hợp với tình hình, đặc điểm, yêu cầu của từng đối tượng, từng cơ quan, đơn vị, địa phương. Các hình thức tuyên truyền cần đa dạng, phong phú; nội dung ngắn gọn, chính xác, dễ hiểu, đúng pháp luật.

c) Tuyên truyền CCHC gắn với phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trên các lĩnh vực; góp phần nâng cao dân trí, phòng, chống tham nhũng, phục vụ sự nghiệp công nghiệp hoá, hiện đại hoá và phát triển kinh tế - xã hội của thành phố.

d) Tuyên truyền đầy đủ các nội dung CCHC tại Ủy ban nhân dân xã; lựa chọn các nội dung hình thức tuyên truyền phù hợp, đảm bảo hiệu quả.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Đối tượng

Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc trong cơ quan hành chính nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp và nhân dân trên địa bàn xã.

2. Nội dung

a) Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, của thành phố, của xã về CCHC. Tuyên truyền Chương trình tổng thể cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2030 của Chính phủ, Nghị quyết 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia; Kế hoạch thực hiện cải cách hành chính giai đoạn 2021 -2025, Kế hoạch triển khai thực hiện CCHC 6 tháng cuối năm 2025 của thành phố, của xã.

b) Tuyên truyền về chỉ số CCHC, chỉ số đo lường sự hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước của thành phố, của xã.

c) Phổ biến nội dung kế hoạch, nhiệm vụ cụ thể trong triển khai, thực hiện CCHC nhà nước như: Cải cách thể chế; Cải cách thủ tục hành chính; Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; Cải cách chế độ công vụ; Cải cách tài chính công; Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số; Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính...

d) Tình hình triển khai, kết quả, hiệu quả việc thực hiện liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công của xã.

đ) Tuyên truyền về xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số, phát triển khoa học công nghệ; việc ứng dụng công nghệ thông tin, cung cấp dịch vụ công trực tuyến, công tác số hóa hồ sơ thủ tục hành chính, thực hiện nghĩa vụ thanh toán phí, lệ phí trực tuyến; chứng thực điện tử phục vụ người dân, tổ chức, doanh nghiệp; hoạt động của Trung tâm phục vụ hành chính công của xã.

Tuyên truyền việc thực hiện Kế hoạch số 142/KH-UBND ngày 09 tháng 6 năm 2025 của UBND thành phố Hải Phòng về việc thực hiện Nghị quyết 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia, Nghị quyết số 71-NQ/CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ, Chương trình hành động 89-CTr/TU ngày 25/02/2025 và Kế hoạch hành động số 475-KH/TU ngày 22/5/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị.

e) Tuyên truyền các mô hình mới trong quá trình CCHC; các sáng kiến, cách làm hay, điển hình tiên tiến trong thực hiện nhiệm vụ CCHC tại Trung tâm phục vụ hành chính công, các phòng chuyên môn; và những vấn đề còn tồn tại, hạn chế của công tác CCHC tại Ủy ban nhân dân xã.

g) Tuyên truyền, giới thiệu công khai các địa chỉ, điện thoại đường dây nóng để tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức, doanh nghiệp về thủ tục hành chính, quy định hành chính, tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ, giao tiếp, ứng xử của các cán bộ, công chức, viên chức.

h) Tuyên truyền các nội dung, quy định của pháp luật về mối quan hệ giữa Nhà nước và Nhân dân, nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong giải quyết các công việc của công dân; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cá nhân, tổ chức trong tham gia và giám sát quá trình CCHC.

3. Hình thức tuyên truyền

a) Thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính thông qua hệ thống Đài truyền thanh, Cổng thông tin điện tử của xã; sử dụng mọi phương tiện thông tin đại chúng được nhà nước, pháp luật cho phép phục vụ cho công tác CCHC trên địa bàn xã.

b) Lồng ghép các nội dung CCHC trong các hội nghị tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, các lớp đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng về quản lý nhà nước lý luận chính trị,... Tuyên truyền qua các hội nghị, hội thảo, các cuộc họp định kỳ của các cơ quan, đơn vị.

c) Niêm yết công khai, minh bạch các thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công bằng nhiều hình thức khác nhau như niêm yết bằng văn bản giấy, mã QR, trên cổng thông tin điện tử tạo điều kiện thuận lợi cho tổ

chức, cá nhân trong việc tìm hiểu, tra cứu thông tin về thủ tục hành chính. Việc niêm yết phải kịp thời, đầy đủ, rõ ràng, dễ tra cứu và theo đúng quy định.

Thường xuyên cập nhật các thủ tục hành chính đã được công bố ban hành mới, được sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ, thay thế thủ tục hành chính của cơ quan, đơn vị tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công.

d) Hệ thống Đài truyền thanh trên địa bàn xã duy trì và tăng cường chuyên mục cải cách hành chính, đăng tải các phóng sự, các tin bài về hoạt động cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị, các cá nhân, đơn vị điển hình cũng như những tồn tại trong thực hiện công tác cải cách hành chính.

đ) Thường xuyên xây dựng, chọn lọc, đăng tải những bài viết tuyên truyền chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước và việc tổ chức thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn. Cung cấp địa chỉ, số điện thoại đường dây nóng về cải cách hành chính của lãnh đạo UBND xã; đăng tải ý kiến phản ánh của tổ chức, cá nhân về các quy định thủ tục hành chính và kết quả trả lời của các cơ quan hành chính nhà nước.

e) Thực hiện các hình thức tuyên truyền khác phù hợp với đặc điểm, tình hình của cơ quan, đơn vị theo đúng quy định.

(Kèm theo phụ lục các nhiệm vụ, sản phẩm thực hiện Kế hoạch)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Về kinh phí

Kinh phí được cân đối từ nguồn kinh phí CCHC trong dự toán ngân sách hàng năm theo phân cấp quản lý ngân sách nhà nước hiện hành.

2. Trách nhiệm của các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị

2.1. Phòng Văn hóa-Xã hội:

Tham mưu UBND xã xây dựng Kế hoạch tuyên truyền CCHC 6 tháng cuối năm 2025; đôn đốc các phòng chuyên môn, các cơ quan, đơn vị căn cứ vào Kế hoạch của xã xây dựng Kế hoạch tuyên truyền của cơ quan, đơn vị mình phù hợp với tình hình thực tế của cơ quan, đơn vị.

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát đặc biệt là việc công khai, minh bạch các TTHC, quy trình giải quyết TTHC tại UBND xã.

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tuyên truyền các nội dung về áp dụng Hệ thống Quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn.

Kịp thời đăng tải các văn bản chỉ đạo của của thành phố, của xã về công tác CCHC trên Cổng thông tin điện tử của xã.

Phối hợp với Đài truyền thanh xã trong việc xây dựng các chuyên mục về CCHC và đăng tải các tin bài về CCHC trên Cổng thông tin điện tử.

Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc quá trình tổ chức thực hiện; định kỳ tổng hợp báo cáo UBND xã tình hình và kết quả thực hiện Kế hoạch này.

2.2. Trung tâm Phục vụ Hành chính công: Cập nhật, công khai đầy đủ, rõ ràng, đúng quy định các thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công và trên Cổng thông tin điện tử của xã; tuyên truyền lợi ích thực hiện các dịch vụ công trực tuyến đến người dân và doanh nghiệp.

Thực hiện tốt công tác truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và kết quả cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn xã; hoạt động của Trung tâm Phục vụ Hành chính công.

Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện gửi về phòng Văn hóa-Xã hội để tổng hợp báo cáo UBND xã.

2.3 Văn phòng HĐND&UBND xã: Thực hiện lồng ghép tuyên truyền công tác CCHC với công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn xã.

Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện gửi về phòng Văn hóa-Xã hội để tổng hợp báo cáo UBND xã.

2.4. Phòng Kinh tế: Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan thẩm định kinh phí thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền trong kế hoạch CCHC hàng năm của các cơ quan, đơn vị.

Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện gửi về phòng Văn hóa-Xã hội để tổng hợp báo cáo UBND xã.

2.5. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông: Phối hợp với các phòng chuyên môn, các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng kịch bản, chuẩn bị nội dung tuyên truyền phong phú, đa dạng, sáng tạo về công tác cải cách hành chính trên địa bàn xã

Định kỳ phát sóng (tuần/tháng): Xây dựng và duy trì chuyên mục phát sóng định kỳ về công tác cải cách hành chính của xã; chú trọng vào những nội dung trọng tâm: Chuyển đổi số; cải cách thủ tục hành chính; tiếp nhận và giải quyết TTHC; công tác số hóa hồ sơ TTHC khi tiếp nhận và trả kết quả; công tác chứng thực điện tử; việc thực hiện nghĩa vụ thanh toán phí, lệ phí trực tuyến...Phối hợp với các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị viết bài về các mô hình, tập thể, cá nhân làm tốt công tác cải cách hành chính tại xã.

Kịp thời đưa tin, biểu dương, nêu gương người tốt, việc tốt; đồng thời phát hiện, phê phán những biểu hiện tiêu cực, phiến hà, sách nhiễu nhân dân.

Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện gửi về phòng Văn hóa-Xã hội để tổng hợp báo cáo UBND xã.

2.6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể xã: Thực hiện và chỉ đạo các đơn vị, tổ chức trực thuộc phối hợp với các cơ quan, tổ chức liên quan triển khai có hiệu quả công tác tuyên truyền về công tác cải cách hành chính.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền về công tác cải cách hành chính nhà nước 6 tháng cuối năm 2025 của UBND xã; yêu cầu các phòng chuyên môn,

Trung tâm phục vụ hành chính công, cơ quan, đơn vị nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ thành phố;
- TT Đảng ủy xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- MTTQ và các đoàn thể xã;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã;
- Trung tâm VH, TT&TT xã;
- Lưu: VT, VHXH.

CHỦ TỊCH

Trần Văn Tâm