

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ HÀ TÂY**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXX
V/v hướng dẫn đánh giá, xếp loại
chất lượng cán bộ, công chức,
viên chức năm 2025

Hà Tây, ngày tháng 11 năm 2025

Kính gửi:

- Cán Ban Hội đồng nhân dân xã;
- Thủ trưởng các phòng chuyên môn thuộc UBND xã;
- Giám đốc Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã;
- Ban Chỉ huy Quân sự xã;
- Giám đốc Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công xã.

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 24/6/2025; Luật Thi đua, khen thưởng ngày 15/6/2022; Căn cứ Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 48/2023/NĐ-CP ngày 17/7/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức;

Thực hiện Quyết định số 212/2025/QĐ-UBND ngày 18/11/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng ban hành Quy định về tiêu chí đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức tại các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu và viên chức tại đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố;

Để công tác đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức hằng năm đảm bảo theo đúng quy định, tiến độ, chất lượng và hiệu quả; Ủy ban nhân dân xã hướng dẫn công tác đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn xã năm 2025, cụ thể như sau:

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị căn cứ quy định tại các văn bản: Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 48/2023/NĐ-CP ngày 17/7/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức.

Việc tổ chức đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động năm 2025, thực hiện theo quy định tại Điều 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 tại Quyết định số 212/2025/QĐ-UBND ngày 18/11/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng ban hành Quy định về tiêu chí đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức tại các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu và viên chức tại đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố (gửi kèm Công văn này) việc tổ chức triển khai đánh giá, xếp loại chất

lượng cán bộ, công chức, viên chức năm 2025 của cơ quan, đơn vị đảm bảo nguyên tắc, trình tự, thủ tục, thẩm quyền theo quy định.

2. Thời gian thực hiện

2.1. Từ ngày 25/11/2025 đến ngày 30/11/2025

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị tiến hành tổ chức đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền theo quy định.

2.2. Từ ngày 01/12/2025 đến ngày 05/12/2025

Báo cáo kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức theo thẩm quyền quy định về UBND xã (qua phòng Văn hóa - Xã hội).

Hồ sơ gồm:

- Biên bản cuộc họp đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức (*lưu ý: trong biên bản ghi rõ cá nhân tự nhận xếp loại và tập thể, người có thẩm quyền đánh giá xếp loại đối với từng cán bộ, công chức, viên chức*).

- Phiếu đánh giá, xếp loại chất lượng của cán bộ, công chức, viên chức theo quy định tại Quyết định số 212/2025/QĐ-UBND ngày 18/11/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng (*lưu ý: đối với người đứng đầu và cấp phó của người đứng đầu cơ quan, đơn vị gửi kèm theo phiếu lấy ý kiến nhận xét của cấp ủy đảng nơi công tác*).

- Bảng tổng hợp kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức (*theo mẫu gửi kèm*).

- Hồ sơ giải quyết kiến nghị về kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức (*nếu có*).

- Các văn bản khác có liên quan (*nếu có*).

2.3. Từ ngày 06/12/2025 đến ngày 12/12/2025

Phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp phiếu đánh giá, xếp loại chất lượng của các cơ quan, đơn vị trình cấp có thẩm quyền tổ chức họp đánh giá, xếp loại chất lượng và thông báo theo thẩm quyền quản lý về kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức theo quy định.

Ủy ban nhân dân xã yêu cầu phòng chuyên môn, đơn vị tổ chức triển khai đảm bảo đúng nguyên tắc, quy trình và thời gian. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị liên hệ về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ban Xây dựng Đảng Đảng ủy;
- Lưu: VT, VHXH.

CHỦ TỊCH

Trần Văn Tâm

