UỶ BAN NHÂN DÂN **XÃ HÀ NAM**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 260/KH-UBND	*Hà Nam, ngày 06 tháng 07 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin trên địa bàn xã Hà Nam

Thực hiện Kế hoạch số 233/KH-UBND ngày 25/6/2026 của UBND thành phố Hải Phòng về triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin trên địa bàn thành phố Hải Phòng. Uỷ ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin trên địa bàn xã Hà Nam như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1.1. Mục đích

- Triển khai thực hiện hiệu quả Luật Tiếp cận thông tin và các nhiệm vụ được giao theo Quyết định số 918/QĐ-TTg ngày 21/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ, bảo đảm kịp thời, thống nhất, hiệu quả và tiết kiệm; nâng cao nhận thức, trách nhiệm trong việc thi hành Luật Tiếp cận thông tin.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cơ quan, đơn vị và nhân dân trong việc bảo đảm quyền tiếp cận thông tin của công dân; thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động quản lý nhà nước tại địa phương.

- Tăng cường hiệu quả quản lý nhà nước, góp phần thực hiện cải cách hành chính, chuyển đổi số, xây dựng chính quyền thân thiện, phục vụ Nhân dân.

1.2. Yêu cầu

- Việc triển khai thi hành Luật phải bảo đảm kịp thời, đồng bộ, hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

- Gắn việc thực hiện Luật với nhiệm vụ cải cách hành chính, chuyển đổi số và thực hiện dân chủ ở cơ sở.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các bộ phận chuyên môn trong việc công khai và cung cấp thông tin; xử lý kịp thời các yêu cầu của công dân theo đúng quy định.

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ chủ động triển khai thực hiện Kế hoạch theo đúng tiến độ, bảo đảm tiết kiệm, thiết thực, hiệu quả; nâng cao chất lượng công tác phối hợp và thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn, kịp thời giải quyết những vướng mắc, khó khăn phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

2.1. Tuyên truyền, phổ biến Luật Tiếp cận thông tin và các văn bản hướng dẫn thi hành

a) Nội dung thực hiện

- Tổ chức quán triệt tuyên truyền, phổ biến các quy định của Luật Tiếp cận thông tin, quyền và nghĩa vụ của công dân trong thực hiện quyền tiếp cận thông tin.

- Lồng ghép nội dung tuyên truyền trong các hội nghị, cuộc họp cơ quan, sinh hoạt Thôn; các hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam.

- Tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh cơ sở, bảng tin công cộng và các hình thức phù hợp khác.

- Biên soạn và phát hành tài liệu phục vụ công tác phổ biến Luật Tiếp cận thông tin đến các cơ quan, đơn vị và Nhân dân trên địa bàn xã.

- Đa dạng hình thức tuyên truyền, phổ biến Luật Tiếp cận thông tin trên môi trường số như: Đăng tải tài liệu, tài liệu hỏi - đáp, infographic, video hướng dẫn trên Cổng thông tin điện tử và các nền tảng số chính thức của cơ quan, đơn vị nhằm nâng cao hiệu quả tiếp cận của người dân, doanh nghiệp.

b) Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND xã; Phòng Văn hoá- Xã hội; Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công.

c) Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị liên quan; Thôn.

d) Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2.2. Tham gia ý kiến vào dự thảo Nghị định quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Tiếp cận thông tin, Thông tư quy định chi tiết chi phí thực hiện để in, sao, chép, gửi thông tin và các văn bản hướng dẫn thi hành có liên quan

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị liên quan

- Thời gian thực hiện: Theo đề nghị của UBND thành phố, Sở Tư pháp.

2.3. Công khai đầu mối tiếp nhận yêu cầu cung cấp thông tin; rà soát, kiện toàn, bố trí đơn vị làm đầu mối cung cấp thông tin.

a) Nội dung thực hiện

- Tham mưu cho UBND xã xác định đơn vị đầu mối cung cấp thông tin theo Luật Tiếp cận thông tin.

- Công khai thông tin đầu mối tiếp nhận yêu cầu cung cấp thông tin: Các cơ quan, đơn vị thực hiện công khai tên, địa chỉ, số điện thoại, địa chỉ thư điện tử của cơ quan, đơn vị đầu mối tiếp nhận yêu cầu cung cấp thông tin theo quy địnhtại điểm u khoản 1 Điều 17 Luật Tiếp cận thông tin.

b) Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND xã.

c) Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị liên quan.

d) Thời gian thực hiện: Trước ngày 01/9/2026 và duy trì thường xuyên.

2.4. Công bố, công khai thủ tục hành chính về cung cấp thông tin theo quy định; lập và công khai danh mục đơn vị sự nghiệp công lập có nhiệm

vụ cung ứng dịch vụ sự nghiệp công cơ bản, thiết yếu thuộc phạm vi theo quy định tại khoản 5 Điều 11 của Luật Tiếp cận thông tin.

a) Công bố, công khai thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của cấp xã.

- *Cơ quan chủ trì, phối hợp thực hiện:* Văn phòng HĐND và UBND xã; các phòng ban, đơn vị thuộc UBND xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Theo quy định của pháp luật về công bố, công khai thủ tục hành chính.

b) Lập và công khai danh mục đơn vị sự nghiệp công lập có nhiệm vụ cung ứng dịch vụ sự nghiệp công cơ bản, thiết yếu thuộc phạm vi quản lý theo quy định tại khoản 5 Điều 11 của Luật Tiếp cận thông tin.

- *Cơ quan chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND xã.

- *Cơ quan phối hợp:* Các phòng ban, đơn vị thuộc UBND xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Hoàn thành trước ngày 01/9/2026.

2.5. Tổ chức rà soát các văn bản quy phạm pháp luật của xã đang có hiệu lực có nội dung liên quan đến quyền tiếp cận thông tin; sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới phù hợp với nguyên tắc bảo đảm quyền tiếp cận thông tin quy định tại Điều 3 của Luật Tiếp cận thông tin.

a) Nội dung thực hiện:

- Rà soát văn bản quy phạm pháp luật có nội dung liên quan đến Luật Tiếp cận thông tin do Hội đồng nhân dân và Uỷ ban nhân dân xã ban hành gồm:

+ Văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Uỷ ban nhân dân xã cũ trước khi hợp nhất ban hành.

+ Văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Uỷ ban nhân dân xã mới sau hợp nhất ban hành.

- Thực hiện rà soát văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến Luật Tiếpcận thông tin do Hội đồng nhân dân, Uỷ ban nhân dân cấp huyện ban hành (trước khi sắp xếp địa giới hành chính theo mô hình chính quyền địa phương 02 cấp) đang còn áp dụng trên địa bàn cấp xã.

- Thực hiện theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền kịp thời sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật (nếu cần thiết) để bảo đảm phù hợp, thống nhất với quy định của Luật Tiếp cận thông tin.

b) Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND xã.

c) Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị liên quan.

d) Thời gian thực hiện: Trước ngày 10/7/2026.

2.6. Vận hành Cổng thông tin điện tử xã, các kênh có nội dung, trang cộng đồng chính thức của các cơ quan, đơn vị; xây dựng và vận hành cơ sở dữ liệu thông tin của cơ quan, đơn vị

a) Nội dung thực hiện:

Vận hành Cổng thông tin điện tử xã, các kênh có nội dung, trang cộng đồng chính thức của cơ quan, đơn vị.

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND&UBND xã; Phòng Văn hóa - Xã hội; Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2.7. Rà soát, phân loại và công khai thông tin

a) Nội dung thực hiện

Rà soát, phân loại thông tin công dân được tiếp cận, thông tin công dân không được tiếp cận, thông tin công dân được tiếp cận có điều kiện, bảo đảm tính bí mật của thông tin trước khi cung cấp; lập, cập nhật danh mục thông tin phải được công khai.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số; tăng cường số hóa văn bản, hồ sơ, tài liệu, cập nhật cơ sở dữ liệu thông tin; cung cấp thông tin trên môi trường số; bảo đảm việc cung cấp thông tin kịp thời, minh bạch, thuận lợi cho công dân

b) Cơ quan chủ trì: Các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm cung cấp thông tin.

c) Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị liên quan.

d) Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2.8. Tiếp nhận và giải quyết yêu cầu cung cấp thông tin của công dân

a) Nội dung thực hiện

- Tiếp nhận, xử lý yêu cầu cung cấp thông tin của công dân theo đúng trình tự, thủ tục, thời hạn quy định.

- Hướng dẫn công dân thực hiện quyền yêu cầu cung cấp thông tin.

- Theo dõi, quản lý, lưu trữ hồ sơ cung cấp thông tin theo quy định.

b) Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND xã.

c) Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị liên quan

d) Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2.9. Tổ chức theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, sơ kết, tổng kết việc thi hành Luật Tiếp cận thông tin và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật Tiếp cận thông tin

a) Nội dung thực hiện

- Theo dõi, kiểm tra việc thực hiện các quy định về tiếp cận thông tin tại các bộ phận chuyên môn.

- Kịp thời chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế; hướng dẫn tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

- Thực hiện sơ kết, tổng kết, chế độ báo cáo theo quy định.

b) Cơ quan chủ trì: UBND xã.

c) Tham mưu: Văn phòng HĐND&UBND xã.

d) Phối hợp: Các cơ quan, đơn vị liên quan.

e) Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND&UBND xã chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả kế hoạch này; Định kỳ hoặc đột xuất có trách nhiệm tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố kết quả thực hiện *(qua Sở Tư pháp)* để tổng hợp chung.

2. Các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động phối hợp thực hiện các nội dung của Kế hoạch; bảo đảm việc cung cấp, công khai thông tin thuộc lĩnh vực phụ trách theo quy định của pháp luật.

3. Trưởng các thôn phối hợp tuyên truyền, phổ biến các quy định của Luật Tiếp cận thông tin đến Nhân dân; phản ánh kịp thời những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

Trên đây là kế hoạch triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin trên địa bàn xã Hà Nam. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng, ban, cơ quan, đơn vị có liên quan kịp thời phản ánh về UBND xã (*qua Văn phòng HĐND&UBND xã*) để xem xét, giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:
- Sở Tư pháp (để b/c);
- TT. Đảng uỷ, TT. HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Cổng thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

TM. UỶ BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thị Huệ