

Số: /TB-UBND

Hà Nam, ngày tháng 12 năm 2025

## THÔNG BÁO

### Lịch tiếp công dân của đồng chí Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Hà Nam năm 2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Nghị định số 141/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Thanh tra Chính phủ Quy định quy trình tiếp công dân và Thông tư số 02/2025/TT-TTCP ngày 25 tháng 6 năm 2025 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thực hiện một số quy định thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ liên quan đến chính quyền địa phương 02 cấp;

Căn cứ Quyết định số 52/QĐ-UBND, ngày 10/7/2025 của UBND xã Ban hành Quy chế tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Hà Nam.

Chủ tịch UBND xã Hà Nam thông báo lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã năm 2026, như sau:

#### 1. Thời gian, địa điểm:

Chủ tịch UBND xã tiếp công dân định kỳ:

- Lịch tiếp công dân: Thứ 4 hàng tuần (Có lịch tiếp công dân cụ thể kèm theo).
- Thời gian tiếp công dân theo quy định về thời gian làm việc của UBND thành phố Hải Phòng.
- Địa điểm: Phòng tiếp công dân của UBND xã.
- Địa chỉ: Thôn Mạc Thủ 1, xã Hà Nam, TP Hải Phòng.

(Nếu ngày tiếp công dân trùng vào các ngày lễ, tết hoặc ngày nghỉ thì sẽ tiếp vào ngày làm việc đầu tiên tiếp sau đó. Trường hợp do các yếu tố khách quan mà không tiếp được vào các ngày như trên, Chủ tịch UBND xã sẽ bố trí tiếp vào ngày khác, ngày cụ thể sẽ được thông báo trước trên các phương tiện thông tin đại chúng).

## 2. Nội dung buổi tiếp công dân.

Các nội dung thuộc thẩm quyền, giải quyết của UBND xã liên quan đến các lĩnh vực: Môi trường, Đất đai; Xây dựng; Văn hóa, Giáo dục, Y tế, Lao động, an sinh xã hội và các vấn đề khác liên quan đến đời sống dân sinh.

3. Văn phòng HĐND&UBND xã, Bộ phận Tiếp công dân xã có trách nhiệm phối hợp với các phòng, ban có liên quan chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, tham mưu tổ chức thực hiện công tác tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã đảm bảo theo đúng quy định; niêm yết công khai thông báo lịch tiếp công dân và công bố trên Cổng thông tin điện tử của xã Hà Nam.

4. Giao Bà Trần Thị Thái Hà, Công chức Văn phòng HĐND&UBND xã thực hiện tiếp thường xuyên vào các ngày làm việc còn lại trong tuần tại Trụ sở Ủy ban nhân dân xã Hà Nam, địa chỉ: Thôn Mạc thủ 1, xã Hà Nam, TP Hải Phòng.

Chủ tịch UBND xã thông báo đến các tổ chức, cá nhân có liên quan và công dân trên địa bàn xã Hà Nam được biết và thực hiện./.

### *Nơi nhận:*

- Thanh tra thành phố Hải Phòng;
  - Thường trực Đảng ủy;
  - Thường trực HĐND xã;
  - CT, các PCT UBND xã;
  - BTT UBMTTQVN xã;
  - Các Phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp xã;
  - Các Tổ chức CTXH xã
  - Lưu: VT.
- } (báo cáo)

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Phạm Đức Ban**

**LỊCH TIẾP CÔNG DÂN ĐỊNH KỲ  
CỦA CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ**

(Kèm theo Thông báo số: /TB-UBND ngày tháng 01 năm 2026  
của Ủy ban nhân dân xã Hà Nam )

THÁNG	THỜI GIAN
1	07/01/2026 14/01/2026 21/01/2026 28/01/2026
2	04/02/2026 11/02/2026 18/02/2026 25/02/2026
3	04/03/2026 11/03/2026 18/03/2026 25/03/2026
4	01/04/2026 08/04/2026 15/04/2026 22/04/2026 29/04/2026
5	06/05/2026 13/05/2026 20/05/2026 27/05/2026
6	03/06/2026 10/06/2026 17/06/2026 24/06/2026
7	01/7/2026 08/7/2026 15/7/2026 22/7/2026 29/7/2026
8	05/8/2026 12/8/2026 19/8/2026 26/8/2026

9	02/9/2026 09/9/2026 16/9/2026 23/9/2026 30/9/2026
10	07/10/2026 14/10/2026 21/10/2026 28/10/2026
11	04/11/2026 11/10/2026 18/11/2026 25/11/2026
12	02/12/2026 09/12/2026 16/12/2026 23/12/2026 30/12/2026