

Số: /KH-UBND

Hà Nam, ngày tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh (PCI) năm 2025 - 2026
của xã Hà Nam

Thực hiện Kế hoạch số 220/KH-UBND ngày 28/8/2025 của UBND thành phố Hải Phòng nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh (PCI) năm 2025 - 2026 của thành phố Hải Phòng. Để tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, cải thiện mạnh mẽ môi trường đầu tư kinh doanh, khắc phục những hạn chế, đảm bảo kết quả đánh giá các chỉ số thực chất và bền vững, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội. UBND xã Hà Nam xây dựng Kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

Tiếp tục nâng cao chỉ số PCI của xã Hà Nam, khắc phục những hạn chế, yếu kém, tạo môi trường đầu tư, kinh doanh thuận lợi, minh bạch và bình đẳng cho các thành phần kinh tế góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội bền vững của xã. Phấn đấu các chỉ số thành phần liên quan đến xã có sự cải thiện rõ rệt, đặc biệt là các chỉ số như: Chỉ số gia nhập thị trường; tiếp cận nguồn lực phát triển; tính minh bạch và trách nhiệm giải trình; Quy mô hiệu quả và đóng góp của kinh tế tư nhân; Sự năng động và vai trò kiến tạo của chính quyền.

2. Yêu cầu

2.1. Phát huy tính năng động, tiên phong và minh bạch, triển khai hiệu quả các giải pháp cải thiện PCI đảm bảo việc đề ra giải pháp thiết thực, tích cực, kịp thời và hiệu quả, phù hợp với tình hình thực tế của xã.

2.2. Cán bộ, công chức xã tận tâm, trách nhiệm với khát vọng đổi mới, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm theo tinh thần “*Hành động quyết liệt - Tận tâm phục vụ doanh nghiệp*”; Đội ngũ cán bộ, công chức phải thay đổi mạnh mẽ về thái độ, trách nhiệm, tăng tính chủ động, tác phong thực hiện công vụ, phân công “rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ sản phẩm, rõ thẩm quyền”; giao tiếp thân thiện với người dân và doanh nghiệp;

2.3. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của đội ngũ cán bộ công chức về tầm quan trọng của chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) là vì sự phát triển của xã Hà Nam. Đảm bảo mục tiêu của các chỉ tiêu đề ra tại Kế hoạch và chịu trách nhiệm về kết quả cuối cùng. .

2.4. Thường xuyên cập nhật, theo dõi kết quả, tìm giải pháp để đạt điểm cao nhất đối với Bộ chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ

tục hành chính, cung cấp dịch vụ công (trên Cổng Dịch vụ công quốc gia - <https://dichvucong.gov.vn/p/home/dvc-trang-chu.html>).

2.5. Tạo điều kiện tốt nhất để doanh nghiệp nhanh chóng gia nhập thị trường; tiếp tục chấn chỉnh, quyết liệt đổi mới mạnh mẽ, thông thoáng trong việc cấp phép kinh doanh có điều kiện tại xã.

2.6. Thực hiện hiệu quả các mô hình:

- Mô hình “Kết nối thủ tục Giấy phép kinh doanh có điều kiện” để hỗ trợ doanh nghiệp khi thực hiện các thủ tục cấp Giấy phép kinh doanh có điều kiện tại các Sở, ban, ngành và Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu.

- Mô hình “CÙNG THÀNH CÔNG” (Tên tiếng Anh: Succeed Together) để hỗ trợ, chăm sóc nhà đầu tư, doanh nghiệp trong suốt quá trình hoạt động sản xuất, kinh doanh, tạo điều kiện thuận lợi nhất để nhà đầu tư, doanh nghiệp phát triển bền vững.

2.7. Sáng tạo, nâng cấp các mô hình hỗ trợ doanh nghiệp hiệu quả về thủ tục hành chính, nhất là hỗ trợ thực hiện dịch vụ công trực tuyến gắn với ứng dụng chuyển đổi số.

2.8. Tăng tốc và nỗ lực cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số, đơn giản hóa thủ tục giấy tờ.

2.9. Xây dựng niềm tin giữa các cấp chính quyền và cộng đồng doanh nghiệp.

2.10. Hòa hòa phát triển kinh tế và phát triển hệ sinh thái kinh doanh thân thiện với môi trường.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

Nhiệm vụ cụ thể được phân công chi tiết tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan chuyên môn, cơ quan, đơn vị

Căn cứ kế hoạch của Ủy ban nhân dân xã, các cơ quan chuyên môn, các đơn vị có liên quan khẩn trương tổ chức thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả;

Đưa ra các giải pháp phù hợp để nâng cao, cải thiện điểm số và xếp hạng của các chỉ số thành phần đặc biệt những nhiệm vụ mới tương ứng với các chỉ số, chỉ tiêu mới bổ sung năm 2025; nâng cao điểm số và thứ hạng Bộ chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trên Cổng dịch vụ công quốc gia;

Phân công rõ trách nhiệm chủ trì thực hiện cho cá nhân, đơn vị trực thuộc; phân công công chức làm đầu mối theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện và chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân xã về kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao.

- Thực hiện báo cáo theo nhiệm vụ được phân công tại Kế hoạch này theo định kỳ hàng quý (trước ngày 15 của các tháng 3,6,9) và báo cáo năm trước

ngày 05 tháng 12 gửi Phòng Kinh tế xã tổng hợp chung, báo cáo UBND xã, UBND thành phố Hải Phòng theo quy định.

2. Phòng Kinh tế xã

- Giao Phòng Kinh tế là cơ quan đầu mối, đôn đốc các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc thực hiện Kế hoạch này, thực hiện tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện khi có chỉ đạo của thành phố, Đảng ủy, HĐND và UBND xã.

- Tổ chức tìm hiểu, học tập kinh nghiệm tại một số địa phương có điểm số cao về các chỉ số thành phần PCI; có mô hình cải cách mang tính đột phá, sáng tạo; xếp thứ hạng cao về chỉ số PCI để đề xuất các giải pháp cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh chung của xã.

3. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông xã

Tổ chức tuyên truyền, quán triệt, phổ biến Kế hoạch này đến các phòng chuyên môn, các đơn vị có liên quan và tới các tầng lớp nhân dân, tạo sự đồng thuận của xã hội trong thực hiện kế hoạch.

Trong quá trình tổ chức thực hiện Kế hoạch này, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị chủ động đề xuất gửi Phòng Kinh tế tổng hợp và báo cáo Ủy ban nhân dân xã xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Sở Tài chính thành phố;
- Ban Thường vụ Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- UBMTTQVN, các ban, ngành, đoàn thể xã;
- Trung tâm Văn hóa, TT & TT;
- Trưởng thôn;
- Lưu: VT, KT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thị Huệ