

Số: 483/BC-UBND

*Hà Đông, ngày 14 tháng 9 năm 2026*

## **BÁO CÁO**

### **Kết quả báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo Quý III và 9 tháng đầu năm 2026**

Thực hiện Thông tư số 06/2025/TT-TTCP ngày 29/9/2025 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định chế độ báo cáo công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực;

Thực hiện Công văn số 2483/TTTP-VP ngày 07/9/2026 của Thanh tra Thành phố về việc báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo Quý III và 9 tháng năm 2026;

Ủy ban nhân dân xã Hà Đông báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo Quý III và 9 tháng đầu năm 2026 cụ thể như sau:

#### **I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO**

##### **1. Tình hình khiếu nại, tố cáo**

Trong Quý 3 và 9 tháng đầu năm 2026, UBND xã thực hiện tốt công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân, chủ động nắm bắt tình hình ngay từ cơ sở, nâng cao chất lượng giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân đảm bảo trình tự, thủ tục đúng quy định pháp luật.

##### *a) Về khiếu nại*

Trong Quý III và 9 tháng đầu năm 2026, UBND xã Hà Đông nhận được 01 đơn khiếu nại của công dân.

##### *b) Về tố cáo*

Trong Quý III và 9 tháng đầu năm 2026, UBND xã Hà Đông nhận được 01 đơn tố cáo của công dân.

#### **2. Nguyên nhân của tình hình khiếu nại, tố cáo**

##### **2.1. Nguyên nhân chủ quan**

UBND xã đã chủ động bám sát chỉ đạo của UBND thành phố và Thanh tra thành phố trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Các vụ việc phát sinh được chỉ đạo giải quyết ngay từ cơ sở, hạn chế phát sinh khiếu nại, tố cáo vượt cấp.

- Thực hiện tốt công tác tiếp dân, đối thoại.

Công tác tiếp công dân được duy trì thường xuyên, tạo điều kiện để người dân phản ánh, kiến nghị trực tiếp. Nhiều ý kiến được giải thích, hướng dẫn, tháo gỡ ngay từ đầu nên không chuyển hóa thành khiếu nại, tố cáo.

- Nâng cao chất lượng giải quyết đơn thư Việc phân loại, xử lý đơn được thực hiện đúng trình tự, thủ tục theo quy định pháp luật. Các nội dung kiến nghị, phản ánh được xem xét, trả lời rõ ràng, có căn cứ pháp lý, góp phần tạo sự đồng thuận của người dân.

- Phối hợp tốt giữa các bộ phận chuyên môn. Sự phối hợp giữa văn phòng HĐND - UBND, Phòng Kinh tế; các đoàn thể và thôn trong nắm tình hình cơ sở giúp phát hiện sớm và xử lý kịp thời các mâu thuẫn phát sinh.

## **2.2. Nguyên nhân khách quan**

Tình hình phát sinh vụ việc phức tạp trong kỳ không nhiều. Trong kỳ báo cáo không phát sinh hoặc thay đổi chính sách đột xuất dễ dẫn đến khiếu nại, tố cáo.

Ý thức chấp hành pháp luật của người dân ngày càng được nâng cao. Người dân có xu hướng lựa chọn phản ánh, kiến nghị để được hướng dẫn, giải quyết thay vì khiếu nại, tố cáo. Nhiều tranh chấp, mâu thuẫn nhỏ được hòa giải ngay tại cơ sở. Sự ổn định tương đối của các lĩnh vực nhạy cảm, các lĩnh vực tiềm ẩn khiếu kiện như đất đai, môi trường, chế độ chính sách trong kỳ không có biến động lớn.

## **II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO**

### **1. Công tác tiếp công dân (Biểu 01/TCD)**

#### **1.1. Công tác tiếp công dân Quý III năm 2026**

- Tổng số lượt tiếp 07 lượt, số người được tiếp 29 người; số vụ việc 07; số đoàn đông người được tiếp (số đoàn, số người): 01 đoàn.

- + Kết quả tiếp công dân của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã: số người được tiếp 23 người; số lượt tiếp: 01 lượt; số đoàn đông người được tiếp (số đoàn, số người): 01 đoàn.

- + Kết quả tiếp công dân thường kỳ của chuyên viên được phân công phụ trách công tác giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh: số lượt tiếp 06, số người được tiếp 06; số vụ việc 06; số đoàn đông người được tiếp (số đoàn, số người) 0 đoàn.

#### **1.2. Công tác tiếp công dân 9 tháng đầu năm 2026**

- Tổng số lượt tiếp 24 lượt, số người được tiếp 46 người; số vụ việc 24; số đoàn đông người được tiếp (số đoàn, số người): 01 đoàn.

- + Kết quả tiếp công dân của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã: số người được tiếp: 25 người; số lượt tiếp: 03 lượt; số vụ việc: 03 vụ; số đoàn đông người được

tiếp (số đoàn, số người): 01 đoàn.

+ Kết quả tiếp công dân thường kỳ của chuyên viên được phân công phụ trách công tác giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh: số lượt tiếp 21, lượt; số người được tiếp 21; số vụ việc 21; số đoàn đông người được tiếp (số đoàn, số người) 0 đoàn.

## **2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn (Biểu 02/XLD)**

### **2.1. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn Quý III năm 2026**

#### *a) Tổng số đơn:*

- Số đơn đã xử lý: 07 đơn.
- Số đơn đủ điều kiện xử lý: 07 đơn.
- Số đơn thuộc thẩm quyền: 07 đơn.
- Số vụ việc thuộc thẩm quyền: 07 vụ việc.

#### *b) Phân loại, xử lý đơn*

- Số đơn khiếu nại: 0 đơn.
- Số đơn tố cáo: 0 đơn.
- Số đơn kiến nghị, phản ánh: 07 đơn; Phân loại theo lĩnh vực:
  - + Lĩnh vực đất đai: 06 đơn.
  - + Lĩnh vực chế độ, chính sách: 01 đơn.
  - + Lĩnh vực khác: 0 đơn

#### *c) Phân loại, xử lý đơn không thuộc thẩm quyền: 0 đơn*

### **2.1. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn 9 tháng đầu năm 2026**

- Số đơn đã xử lý: 22 đơn.
- Số đơn đủ điều kiện xử lý: 22 đơn.
- Số đơn thuộc thẩm quyền: 22 đơn.
- Số vụ việc thuộc thẩm quyền: 22 vụ việc.

#### *b) Phân loại, xử lý đơn*

- Số đơn khiếu nại: 01 đơn.
- Số đơn tố cáo: 01 đơn.
- Số đơn kiến nghị, phản ánh: 20 đơn; Phân loại theo lĩnh vực:
  - + Lĩnh vực đất đai: 17 đơn.
  - + Lĩnh vực chế độ, chính sách: 01 đơn.
  - + Lĩnh vực khác: 02 đơn

#### *c) Phân loại, xử lý đơn không thuộc thẩm quyền: 0 đơn*

### **3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo Quý III và 9 tháng đầu năm 2026 (Biểu 03/GQKN, 04/GQTC)**

#### *a) Giải quyết khiếu nại*

- Tổng số vụ việc khiếu nại thuộc thẩm quyền giải quyết: 01 vụ việc
- Tổng số vụ việc đã thụ lý giải quyết: 01 vụ việc
- Tổng số vụ việc đã có kết quả giải quyết: 01 vụ việc

#### *b) Giải quyết tố cáo*

- Tổng số vụ việc tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết: 01 vụ việc
- Tổng số vụ việc đã thụ lý giải quyết: 01 vụ việc
- Tổng số vụ việc đã có kết quả giải quyết: 01 vụ việc

### **4. Kết quả thi hành Quyết định giải quyết khiếu nại, thực hiện Kết luận nội dung tố cáo Quý III và 9 tháng đầu năm 2026 (Biểu 05/KQTH)**

- Thi hành Quyết định giải quyết khiếu nại:
  - + Việc thi hành kết luận, quyết định giải quyết khiếu nại có hiệu lực pháp luật: 0 (tổng số quyết định giải quyết khiếu nại phải tổ chức thực hiện: 0; số quyết định đã thực hiện xong: 0).
  - + Kết quả thực hiện kết luận, quyết định giải quyết khiếu nại có hiệu lực pháp luật: 0 (về kinh tế: 0, hành chính và chuyển cơ quan điều tra xử lý: 0).
  - + Các sai phạm qua giải quyết đơn khiếu nại: 0 sai phạm.
- Thực hiện Kết luận nội dung tố cáo:
  - + Việc thi hành quyết định xử lý tố cáo: 0 (tổng số quyết định phải tổ chức thực hiện: 0; số quyết định đã thực hiện xong: 0).
  - + Kết quả thực hiện quyết định xử lý tố cáo: 0 (về kinh tế: 0, hành chính và chuyển cơ quan điều tra xử lý: 0).

### **5. Bảo vệ người tố cáo (Không có)**

### **6. Công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo Quý III và 9 tháng đầu năm 2026 (06/QLKNTC)**

#### *a) Sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, chính quyền về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo.*

- Công tác chỉ đạo, điều hành và thực hiện nhiệm vụ có liên quan của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ; Thanh tra Chính phủ; các Bộ, ngành trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong thời kỳ báo cáo trên địa phương luôn được các cấp ủy Đảng, chính quyền quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo. Các vụ việc còn tồn đọng có tính chất phức tạp luôn được lãnh đạo xã thường xuyên nắm tình hình, cho ý kiến chỉ đạo để giải quyết, tháo gỡ.

- Việc phối hợp giữa các cơ quan, tổ chức trong công tác tiếp công dân,

giải quyết khiếu nại, tố cáo luôn được quan tâm, chủ động phối hợp chặt chẽ giữa các phòng chuyên môn, giữa Ủy ban nhân dân xã với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã trong việc giải quyết các phản ánh, kiến nghị của các tổ chức, công dân, đẩy mạnh công tác dân vận, hòa giải cơ sở nhằm giảm thiểu các tranh chấp khiếu nại có tính chất kéo dài.

- UBND xã đã bố trí cơ sở vật chất thuận lợi phục vụ công tác Tiếp dân, số điện thoại đường dây nóng, cán bộ phụ trách Tiếp công dân. Lịch Tiếp công dân và Nội quy, quy chế Tiếp công dân đã được UBND xã niêm yết công khai tại Phòng Tiếp công dân, đăng tải lên Cổng thông tin điện tử của xã theo đúng quy định. Qua đó, góp phần ổn định, giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn xã, hạn chế tình trạng tập trung đông người, phức tạp; gửi đơn thư vượt cấp lên Thành phố, Trung ương.

*b) Kết quả xây dựng, hoàn thiện thể chế, ban hành văn bản chỉ đạo điều hành và tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.*

Ngay sau khi đi vào tổ chức hoạt động mô hình chính quyền địa phương 2 cấp, Ủy ban nhân dân xã Hà Đông đã chỉ đạo Văn phòng HĐND - UBND xã kịp thời tham mưu xây dựng các văn bản để thực hiện công tác tiếp công dân của UBND xã

### **III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ**

#### **1. Ưu điểm, kết quả**

UBND xã đã tập trung lãnh đạo, chỉ đạo công tác quán triệt, triển khai Chỉ thị số 35-CT/TW, Quy định số 11- QĐ/TW của Bộ Chính trị và các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước liên quan đến công tác tiếp công dân, xử lý phản ánh, kiến nghị, giải quyết khiếu nại, tố cáo; từ đó nâng cao nhận thức của các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức, viên chức, Nhân dân, nhất là người đứng đầu các cơ quan, đơn vị về vị trí, vai trò, trách nhiệm trong công tác tiếp công dân, xử lý phản ánh, kiến nghị, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Ban hành kịp thời các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, đảm bảo sự thống nhất, đồng bộ, đạt hiệu quả trong tổ chức triển khai thực hiện.

Các cơ quan, đơn vị luôn đề cao trách nhiệm, phối hợp tham mưu chỉ đạo xử lý kịp thời, hiệu quả các vụ việc thuộc thẩm quyền; góp phần đấu tranh ngăn chặn những trường hợp lợi dụng khiếu kiện gây phức tạp về an ninh, trật tự an toàn xã hội.

Hoạt động tiếp công dân được duy trì, đi vào nề nếp và đạt kết quả tích cực, thông qua tiếp công dân đã hướng dẫn cho công dân thực hiện đúng các quyền, nghĩa vụ của người khiếu nại, tố cáo; đồng thời kết hợp tuyên truyền phổ biến, giải thích, giải đáp các chính sách, pháp luật của Đảng và Nhà nước, nhiều trường hợp sau khi được giải thích, công dân đã tự giác chấp hành các quyết định của cơ quan nhà nước và tự nguyện rút đơn.

## **2. Tồn tại, hạn chế**

Công tác phổ biến, tuyên truyền các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo chủ yếu được lồng ghép trong các cuộc họp, hội nghị; chưa có nhiều hình thức tuyên truyền trực quan, chuyên đề nên hiệu quả tuyên truyền còn hạn chế.

Công tác kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các quy định pháp luật về tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn chưa được triển khai thường xuyên, kịp thời, dẫn đến chưa phát hiện sớm và khắc phục ngay những tồn tại, thiếu sót.

## **3. Nguyên nhân**

### *a) Nguyên nhân khách quan*

- Cơ chế, chính sách pháp luật, nhất là trong lĩnh vực đất đai, bồi thường, giải phóng mặt bằng còn một số điểm chưa phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương, dễ phát sinh kiến nghị, phản ánh, khiếu nại trong Nhân dân.

### *b) Nguyên nhân chủ quan*

- Công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị có liên quan trong xử lý, giải quyết một số vụ việc chưa thực sự chặt chẽ, đồng bộ, làm ảnh hưởng đến tiến độ giải quyết.

- Việc kiểm tra, đôn đốc thường xuyên chưa được quan tâm đúng mức, dẫn đến một số tồn tại chưa được phát hiện và khắc phục kịp thời.

## **IV. DỰ BÁO TÌNH HÌNH**

Trong thời gian tới, tình hình khiếu nại, tố cáo trên địa bàn có thể tiếp tục diễn biến phức tạp, đặc biệt là trong giai đoạn đầu sau khi thực hiện việc sáp nhập các đơn vị hành chính và triển khai mô hình chính quyền địa phương 02 cấp. Việc thay đổi địa giới hành chính, cơ cấu tổ chức bộ máy, đội ngũ cán bộ, công chức cũng như quy trình giải quyết thủ tục hành chính có thể tạo ra những thay đổi lớn, ảnh hưởng đến quyền và lợi ích của người dân, từ đó phát sinh đơn thư khiếu nại, tố cáo.

## **V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP 3 THÁNG CUỐI NĂM 2026**

- Tổ chức có hiệu quả Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo. Tăng cường hoạt động gặp gỡ, đối thoại giữa chính quyền các cấp với các tổ chức, công dân. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra trách nhiệm của Thủ trưởng các đơn vị trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kịp thời chấn chỉnh những hạn chế, yếu kém, xử lý nghiêm cá nhân, tổ chức vi phạm.

- Xây dựng kế hoạch tuyên truyền, phổ biến pháp luật về Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, đặc biệt là Luật Tố cáo cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động. Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường chủ động chỉ đạo, trực tiếp kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở giải quyết kịp thời, đúng quy định đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc trách nhiệm và thẩm quyền. Tăng cường mối quan hệ phối hợp giữa các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị có liên quan trong công tác giải quyết đơn. Thực hiện nghiêm chế độ thông tin báo cáo về công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại tố cáo theo quy định.

#### **IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

Đề nghị cấp trên quan tâm tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên sâu về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo cho đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã; đồng thời ban hành hoặc hướng dẫn kịp thời các văn bản liên quan để trang bị đầy đủ kiến thức pháp luật, bảo đảm thực hiện tốt nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo đúng quy định pháp luật.

Trên đây là báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo quý III và 9 tháng đầu năm 2026, UBND xã Hà Đông báo cáo Thanh tra thành phố tổng hợp (Có phụ lục chi tiết kèm theo)./.

#### **Nơi nhận:**

- Thanh tra thành phố;
- TTĐU, TTHĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- VP HĐND và UBND xã;
- Cổng thông tin điện tử
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Bùi Mạnh Cường**