

Số: /TTr-SYT

Hải Phòng, ngày tháng năm 2026

TỜ TRÌNH

Về việc ủy quyền cho Giám đốc Sở Y tế thực hiện một số nhiệm vụ thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân thành phố trong lĩnh vực Y, Dược cổ truyền

Kính gửi: Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng.

VĂN PHÒNG UBND TP HẢI PHÒNG		
ĐẾN	Số: 49016	
	Ngày: 30/06/2026	
Chuyển:		
Số và ký hiệu HS:		
ĐƠN VỊ	CHỦ TRÌ	THAM GIẢ
CT Đ.T.Trung	6 năm	2025;
PCT TT L.A.Quân		X
PCT V.T.Phụng	X	
PCT L.T.Kiên		X
PCT N.M.Hùng		X
PCT T.V.Quân		X
PCT H.M.Cường		X
Q.CVP N.H.Long		X
PCVP T.V.Thiên		X
PCVP N.T.Hùng		X
PCVP P.A.Tuấn		
PCVP P.H.Hoàng		
PCVP T.N.Hùng		
P. NV&KT,GS		
P. NC		
P. NN&MT		
P. TC		
P. TH		
P. VX		
P. XD&CT		
Ban TCDTP		
P. HC-QT		
TTPVHCCTP		
TTHN&NKTP		
Cổng TTĐTTP		

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Thông tư số 20/2025/TT-BYT ngày 23/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Y tế về hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn về y tế thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Thông tư số 21/2026/TT-BYT ngày 17 tháng 6 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về phân cấp lĩnh vực y, dược cổ truyền;

Căn cứ Quyết định số 1803/QĐ-BYT ngày 19 tháng 6 năm 2026 của Bộ Trưởng Bộ Y tế về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung lĩnh vực Y, Dược cổ truyền quy định tại Thông tư số 21/2026/TT-BYT ngày 17 tháng 6 năm 2026 của Bộ Trưởng Bộ Y tế;

Căn cứ Quyết định số 61/2025/QĐ-UBND ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế thành phố Hải Phòng;

Sở Y tế kính trình Ủy ban nhân dân thành phố ủy quyền cho Giám đốc Sở Y tế thực hiện một số nhiệm vụ thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân thành phố trong lĩnh vực Y, Dược cổ truyền.

1. Sự cần thiết ủy quyền

1.1. Cơ sở pháp lý

1.1.1. Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16/6/2025 có nêu:

- Về đối tượng được ủy quyền: Quy định tại khoản 1 Điều 14:

1. Ủy ban nhân dân ủy quyền cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân, người đứng đầu cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân cấp mình hoặc Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp dưới; Chủ tịch Ủy ban nhân dân ủy quyền cho người đứng đầu cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân cấp mình hoặc Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp dưới; người đứng đầu cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ủy quyền cho Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã; Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã ủy quyền

cho công chức thuộc Ủy ban nhân dân cấp mình thực hiện một hoặc một số nhiệm vụ, quyền hạn mà mình được giao theo quy định của pháp luật trong khoảng thời gian xác định kèm theo các điều kiện cụ thể, trừ trường hợp pháp luật quy định không được ủy quyền....

Việc ủy quyền cho đơn vị sự nghiệp công lập chỉ thực hiện đối với các nhiệm vụ, quyền hạn nhằm tăng quyền tự chủ cho các đơn vị sự nghiệp công lập trong việc quản trị đơn vị và cung ứng dịch vụ công”

Như vậy việc ủy quyền cho Giám đốc Sở Y tế đảm bảo đúng đối tượng theo quy định tại khoản 1 Điều 14 Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 15/6/2025.

- Về điều kiện ủy quyền: Quy định tại khoản 2 Điều 14

"2. Việc ủy quyền phải bảo đảm các điều kiện sau đây:

a) Việc ủy quyền phải thực hiện bằng văn bản của cơ quan, tổ chức, cá nhân ủy quyền. Văn bản ủy quyền phải xác định cụ thể nội dung, phạm vi và thời hạn ủy quyền, cách thức thực hiện và các điều kiện cần thiết để thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn ủy quyền;

b) Việc ủy quyền phải phù hợp với năng lực, khả năng thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân nhận ủy quyền."

3. Cơ quan, tổ chức, cá nhân ủy quyền có trách nhiệm theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn đã ủy quyền; chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của việc ủy quyền và kết quả thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn mà mình ủy quyền, trừ trường hợp cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân nhận ủy quyền thực hiện không đúng nội dung, phạm vi, thời hạn đã được ủy quyền quy định tại khoản 4 Điều này. Trường hợp việc ủy quyền dẫn đến cần thay đổi trình tự, thủ tục, thẩm quyền để thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được ủy quyền thì thực hiện theo quy định tại khoản 6 Điều này.

4. Cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân nhận ủy quyền phải thực hiện đúng nhiệm vụ, quyền hạn đã được ủy quyền và chịu trách nhiệm trước cơ quan, tổ chức, cá nhân ủy quyền về kết quả thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được ủy quyền. Trong trường hợp cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân nhận ủy quyền thực hiện không đúng nội dung, phạm vi, thời hạn đã được ủy quyền thì chịu trách nhiệm trước pháp luật về kết quả thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được ủy quyền và cơ quan, tổ chức, cá nhân ủy quyền không phải chịu trách nhiệm về việc thực hiện không đúng nội dung, phạm vi, thời hạn đã ủy quyền

5. Cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân nhận ủy quyền có quyền đề nghị cơ quan, tổ chức, cá nhân ủy quyền điều chỉnh nội dung, phạm vi, thời hạn ủy quyền; không được ủy quyền tiếp nhiệm vụ, quyền hạn mà mình được ủy quyền.

6. Trường hợp cần phải thay đổi trình tự, thủ tục, thẩm quyền đang được quy định trong văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan nhà nước cấp trên mới thực hiện được việc ủy quyền theo quy định tại Điều này thì Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh thực hiện điều chỉnh quy định đó tại văn bản ủy quyền do mình ban hành; đối với các trường hợp khác quy định tại khoản 1 Điều này thì cơ quan, tổ chức, cá nhân ủy quyền đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh điều

chỉnh các quy định đó để thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được ủy quyền, bảo đảm yêu cầu về cải cách hành chính theo hướng giảm thủ tục hành chính, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong giải quyết thủ tục hành chính, không quy định thêm thành phần hồ sơ, không tăng thêm yêu cầu, điều kiện, thời gian giải quyết thủ tục đang áp dụng. Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh thực hiện việc công khai thủ tục hành chính có thay đổi, điều chỉnh quy định tại khoản này theo quy định của pháp luật và sau đó có trách nhiệm tổng hợp, báo cáo cơ quan quản lý nhà nước ở trung ương về ngành, lĩnh vực có liên quan về việc điều chỉnh trình tự, thủ tục, thẩm quyền để thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được ủy quyền tại địa phương mình.

7. Cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân nhận ủy quyền sử dụng hình thức văn bản, con dấu của cơ quan, tổ chức, đơn vị mình để thực hiện nhiệm vụ được ủy quyền, trừ các trường hợp quy định tại khoản 8 và khoản 9 Điều này.”

1.1.2. Khoản 1 Điều 1, Thông tư số 21/2026/TT-BYT ngày 17/6/2026 của Bộ Y tế “ Phân cấp thẩm quyền cho Ủy ban nhân dân cấp tỉnh thực hiện đánh giá, đánh giá duy trì, đánh giá thay đổi, bổ sung dược liệu đạt GACP, cấp lại, thu hồi Giấy chứng nhận dược liệu đạt GACP quy định tại Điều 8 và Điều 17 Thông tư số 19/2019/TT-BYT quy định Thực hành tốt nuôi trồng, thu hái dược liệu và các nguyên tắc, tiêu chuẩn khai thác dược liệu tự nhiên”

1.1.3. Về nhiệm vụ, quyền hạn, chức năng, nhiệm vụ của Sở Y tế

- Tại Điều 2, Quyết định số 61/2025/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố **quy định chức năng của Sở Y tế như sau:** “Sở Y tế có chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quản lý nhà nước về lĩnh vực y tế bao gồm: y tế dự phòng; khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng; giám định y khoa, pháp y, pháp y tâm thần; bà mẹ, trẻ em; dân số; phòng, chống tệ nạn xã hội (không bao gồm cai nghiện ma túy và quản lý sau cai nghiện ma túy); quản lý, sử dụng Quỹ Bảo trợ trẻ em; bảo trợ xã hội; y, dược cổ truyền; dược, mỹ phẩm; an toàn thực phẩm; thiết bị y tế; bảo hiểm y tế theo quy định của pháp luật”

- Tại Điểm a, b, Khoản 10, Điều 2, Quyết định số 61/2025/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố **quy định nhiệm vụ và quyền hạn của Sở Y tế như sau:**

a) Hướng dẫn, tổ chức thực hiện các cơ chế, chính sách, các văn bản quy phạm pháp luật về thừa kế, bảo tồn, phát triển, hiện đại hóa y, dược cổ truyền; quy định chuyên môn, quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về y, dược cổ truyền; kết hợp y, dược cổ truyền với y, dược hiện đại.

b) Phối hợp với các cơ quan đơn vị liên quan tổ chức triển khai các biện pháp bảo tồn, khai thác, sử dụng hợp lý và bền vững nguồn dược liệu, phát triển vùng nuôi trồng dược liệu.

Sở Y tế hiện có các Phòng chuyên môn trực tiếp tiếp nhận hồ sơ, tham mưu cho Giám đốc Sở thực hiện giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực Y, Dược cổ truyền. Các Phòng chuyên đã trực tiếp liên hệ, làm việc với Cục quản lý dược, Bộ Y tế để được hướng dẫn trình tự, thủ tục và các nội dung chuyên môn để thực hiện các nội dung đề xuất được ủy quyền thực hiện. Sở Y tế có đủ năng lực, trình độ chuyên môn để giải quyết các nhiệm vụ đề xuất được ủy quyền thực hiện

1.2. Cơ sở thực tế

Căn cứ Thông tư số 21/2026/TT-BYT ngày 17 tháng 6 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về phân cấp lĩnh vực y, dược cổ truyền; Quyết định số 1803/QĐ-BYT ngày 19/6/2026 của Bộ Trưởng Bộ Y tế về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung lĩnh vực Y, Dược cổ truyền quy định tại Thông tư số 21/2026/TT-BYT ngày 17 tháng 6 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Y tế;

Căn cứ Quyết định số 61/2025/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của UBND thành phố quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế: “Sở Y tế là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố có chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân thành phố quản lý nhà nước về lĩnh vực y tế bao gồm: y tế dự phòng; khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng; giám định y khoa, pháp y, pháp y tâm thần; bà mẹ, trẻ em; dân số; phòng chống tệ nạn xã hội (không bao gồm cai nghiện ma túy và quản lý sau cai nghiện ma túy); quản lý sử dụng quỹ bảo trợ trẻ em; bảo trợ xã hội; y, dược cổ truyền; dược, mỹ phẩm; an toàn thực phẩm; thiết bị y tế; bảo hiểm y tế theo quy định của pháp luật”.

Hiện nay, các phòng chuyên môn thuộc Sở Y tế có nhiều cán bộ có trình độ là tiến sĩ y học, Bác sĩ chuyên khoa I, chuyên khoa II, bác sĩ, dược sĩ chuyên khoa I, chuyên khoa II, dược sĩ... có năng lực, kinh nghiệm và đang thực hiện giải quyết các thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Y tế trên địa bàn thành phố. Do đó, việc ủy quyền cho Giám đốc Sở Y tế thực hiện một số nhiệm vụ thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân thành phố trong lĩnh vực Y, Dược cổ truyền là phù hợp.

Căn cứ tình hình thực tế trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ, nhằm mục đích giảm tải công việc cho cơ quan hành chính nhà nước cấp tỉnh, thành phố, đồng thời phát huy tính năng động, sáng tạo, quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm của cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố; tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, cá nhân. Việc thực hiện các nhiệm vụ thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân thành phố trong công tác quản lý nhà nước về y tế trên địa bàn thành phố Hải Phòng là hoàn toàn phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao và quy định của pháp luật.

2. Nội dung đề xuất ủy quyền

Qua rà soát, Sở Y tế kính đề nghị Ủy ban nhân dân thành phố ủy quyền cho Giám đốc Sở Y tế thực hiện một số nhiệm vụ thuộc thẩm quyền của UBND thành phố trong lĩnh vực Y, Dược cổ truyền theo quy định tại Điều 1 tại Thông tư 21/2026/TT-BYT ngày 17/6/2026 của Bộ Y tế về phân cấp trong lĩnh vực Y, Dược cổ truyền, cụ thể:

1. Đánh giá việc đáp ứng Thực hành tốt nuôi trồng, thu hái dược liệu và các nguyên tắc, tiêu chuẩn khai thác dược liệu tự nhiên (GACP).
2. Đánh giá định kì việc duy trì đáp ứng Thực hành tốt nuôi trồng, thu hái dược liệu và các nguyên tắc, tiêu chuẩn khai thác dược liệu tự nhiên (GACP).
3. Đánh giá thay đổi, bổ sung việc đáp ứng Thực hành tốt nuôi trồng, thu hái dược liệu và các nguyên tắc, tiêu chuẩn khai thác dược liệu tự nhiên (GACP).
4. Cấp lại Giấy chứng nhận dược liệu đạt GACP trong trường hợp bị mất hoặc hư hỏng.

3. Xin ý kiến các sở, ngành

Để có căn cứ, trước khi trình Ủy ban nhân dân thành phố, Sở Y tế có Công văn số 6948/SYT-TCHC ngày 24/6/2026 xin ý kiến Sở Tư pháp, Sở Nội vụ góp ý dự thảo Tờ trình và Quyết định ủy quyền cho Giám đốc Sở Y tế thực hiện một số nhiệm vụ thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân thành phố trong lĩnh vực Y, Dược cổ truyền.

Sở Tư pháp có Công văn góp ý số 3056/STP-XDVB ngày 26/6/2026 về việc tham gia ý kiến dự thảo Quyết định ủy quyền cho Giám đốc Sở Y tế thực hiện thủ tục hành chính trong lĩnh vực Y, Dược cổ truyền thuộc thẩm quyền của UBND thành phố.

Sở Nội vụ có Công văn số 3565/SNV-CCHC&PC ngày 26/6/2026 về việc tham gia ý kiến đối với dự thảo Quyết định ủy quyền cho Giám đốc Sở Y tế thực hiện thủ tục hành chính trong lĩnh vực Y, Dược cổ truyền thuộc thẩm quyền của UBND thành phố.

Sở Y tế đã tiếp thu, chỉnh sửa các nội dung theo góp ý của Sở Tư pháp, Sở Nội vụ *(có bảng tổng hợp sửa đổi, bổ sung kèm theo)*.

4. Kiến nghị, đề xuất

Từ những cơ sở lý luận và thực tiễn nêu trên, Sở Y tế kính trình Ủy ban nhân dân thành phố ủy quyền cho Giám đốc Sở Y tế thực hiện một số nhiệm vụ thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân thành phố trong lĩnh vực Y, Dược cổ truyền.

- Nội dung ủy quyền: Thực hiện một số nhiệm vụ thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân thành phố trong lĩnh vực Y, Dược cổ truyền.

- Phạm vi ủy quyền: Thực hiện nhiệm vụ địa bàn thành phố Hải Phòng;

- Thời hạn ủy quyền: Kể từ thời điểm Quyết định này có hiệu lực cho tới khi các Thông tư của Bộ Y tế: số 21/2026/TT-BCT ngày 17/6/2026, số 19/2025/TT-BCT ngày 30/7/2019; Quyết định số 1803/QĐ-BYT ngày 19/6/2026 có văn bản thay thế hoặc điều chỉnh các nội dung ủy quyền.

- Cách thức thực hiện: Ủy quyền thực hiện nhiệm vụ, Giám đốc Sở Y tế chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân thành phố và trước pháp luật về việc thực hiện ủy quyền nêu trên theo đúng các quy định hiện hành; bảo đảm các điều kiện về nguồn nhân lực, tài chính để tổ chức thực hiện. Báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố các vấn đề vướng mắc, phát sinh khi thực hiện nhiệm vụ được ủy quyền.

Hồ sơ gửi kèm: *(dự thảo Quyết định ủy quyền của Ủy ban nhân dân thành phố và các tài liệu có liên quan.)*

Nơi nhận;

- Như trên;
- GD, các PGD Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC

Lê Minh Quang

