

Số: /QĐ-UBND

Hà Đông, ngày tháng 6 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2026 trên địa bàn xã Hà Đông

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ HÀ ĐÔNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;
Căn cứ Quyết định số 663/QĐ-UBND ngày 24/4/2026 của Chủ tịch UBND xã ban hành Kế hoạch Kiểm tra công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2026 trên địa bàn xã Hà Đông;
Theo đề nghị của Trưởng phòng Phòng Văn hóa - Xã hội xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2026 tại xã Hà Đông gồm các ông (bà) có tên sau:

- Trưởng đoàn: Ông Lê Văn Đạt, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã;
- Phó Trưởng đoàn: Bà Cao Thị Hiền, Trưởng phòng Phòng Văn hóa - Xã hội xã.
- Các thành viên:
 - Ông Lê Minh Đăng, Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã;
 - Ông Lê Phú Đồng, Phó Trưởng Phòng Kinh tế xã;
 - Ông Nguyễn Văn Khánh, Giám đốc Trung tâm Phục vụ HCC xã;
 - Ông Lê Bá Hạnh, Phó Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội xã;
 - Ông Trần Duy Hưng, Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ HCC xã;
 - Ông Lê Văn Thiện, Phó Giám đốc Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã;
- Thư ký
 - Bà Phạm Thị Hương, chuyên viên phòng Văn hóa - Xã hội xã.

Điều 2. Nhiệm vụ của Đoàn kiểm tra:

Đoàn kiểm tra thực hiện kiểm tra các nội dung được quy định tại Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2026 tại xã Hà Đông (ban hành kèm theo Quyết định số 663/QĐ-UBND ngày 24/4/2026 của Chủ tịch UBND xã Hà Đông).

Trưởng Đoàn kiểm tra phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên của Đoàn Kiểm tra.

Điều 3. Trách nhiệm thực hiện

1. Phòng Văn hóa - Xã hội: Tham mưu Đoàn Kiểm tra ban hành Thông báo lịch kiểm tra cho cơ quan, đơn vị được kiểm tra.

2. Thành viên Đoàn kiểm tra: Chủ động kiểm tra và chịu trách nhiệm báo cáo, đánh giá cụ thể về kết quả thực hiện nhiệm vụ của các phòng, cơ quan, đơn vị được kiểm tra.

3. Các phòng, cơ quan, đơn vị được kiểm tra: Chủ động chuẩn bị báo cáo, gửi thành viên Đoàn kiểm tra và Thư ký Đoàn kiểm tra trước ít nhất 03 ngày làm việc.

4. Thư ký Đoàn kiểm tra:

Là đầu mối liên lạc, chuẩn bị tài liệu, văn bản phục vụ hoạt động của Đoàn kiểm tra; dự thảo Thông báo kết luận kiểm tra trình Trưởng đoàn kiểm tra xem xét, ban hành.

Điều 4. Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Sở Nội vụ thành phố;
- TT Đảng ủy, TT HĐND xã;
- Chủ tịch; các PCT UBND xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Hoàng Văn Đại