HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN **XÃ HÀ ĐÔNG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:34 /NQ-TT HĐND	*Hà Đông, ngày 06 tháng 11 năm 2026*

NGHỊ QUYẾT

Thành lập Đoàn giám sát chuyên đề của Thường trực Hội đồng nhân dân xã về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị gắn với công tác chuyển đổi số trong hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Hà Đông; việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính

THƯỜNG TRỰC HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN XÃ HÀ ĐÔNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân, số 121/2025/QH15, ngày 10/12/2025;

Căn cứ Nghị quyết số 114/2025/UBTVQH15 ngày 24/12/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân về hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân;

Căn cứ Kết luận của Thường trực Hội đồng nhân dân xã tại phiên họp tháng 11 năm 2026.

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Thành lập Đoàn giám sát chuyên đề của Thường trực HĐND xã về "việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị gắn với công tác chuyển đổi số trong hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Hà Đông; việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính", gồm các ông, bà có tên sau:

1. Trưởng đoàn: Bà Nguyễn Thị Thắm, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân xã.

2. Phó Trưởng đoàn:

2.1. Ông Nguyễn Văn Định, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Chủ nhiệm UBKT Đảng ủy xã, Trưởng ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã.

2.2. Ông Nguyễn Văn Khoa, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Trưởng Ban

Xây dựng Đảng xã , Trưởng ban Văn hóa - Xã hội HĐND xã.

3. Các thành viên:

3.1. Ông Ngô Bá Trịnh, Đảng ủy viên, Phó trưởng Ban Văn hóa - Xã hội HĐND xã.

3.2. Ông Lê Đình Cấp, Đảng ủy viên, Phó trưởng Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã.

4. Mời tham gia Đoàn giám sát:

4.1. Ông Lê Minh Đăng, Chánh Văn phòng HĐND - UBND xã.

4.2. Bà Nguyễn Thị Toàn, Chuyên viên Văn phòng HĐND - UBND xã: Thư ký Đoàn giám sát.

Điều 2. Mục đích, phạm vi, đối tượng, nội dung, kế hoạch giám sát

1. Mục đích giám sát

Đánh giá tình hình triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW gắn với công tác chuyển đổi số trong hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã; làm rõ kết quả đạt được, những tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện, nhất là việc ứng dụng công nghệ thông tin, tiếp nhận, số hóa, luân chuyển hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính; qua đó kiến nghị các giải pháp khắc phục, chấn chỉnh, nâng cao hiệu quả hoạt động của Trung tâm.

2. Phạm vi giám sát

Từ ngày 01 tháng 01 năm 2026 đến ngày 31 tháng 10 năm 2026.

3. Đối tượng giám sát

Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Hà Đông.

4. Nội dung giám sát

- Công tác triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW gắn với nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động của Trung tâm; việc phân công nhiệm vụ và tổ chức thực hiện.

- Việc ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng các phần mềm, hệ thống thông tin, nền tảng số và trang thiết bị phục vụ hoạt động của Trung tâm, nhất là trong tiếp nhận, số hóa hồ sơ và trả kết quả trên môi trường điện tử.

- Công tác công khai, niêm yết thủ tục hành chính; hướng dẫn tổ chức, cá nhân thực hiện thủ tục hành chính và dịch vụ công trực tuyến; việc bố trí, tổ chức thực hiện nhiệm vụ tại Trung tâm.

- Kết quả thực hiện nhiệm vụ tiếp nhận, luân chuyển, theo dõi và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính của Trung tâm từ ngày 01/01/2026 đến ngày 31/10/2026: tổng số hồ sơ tiếp nhận, phân theo lĩnh vực và hình thức tiếp nhận; số hồ sơ đã chuyển đến các cơ quan chuyên môn; tình hình theo dõi tiến độ xử lý, tiếp nhận và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; kết quả số hóa hồ sơ, tỷ lệ hồ sơ trực

tuyến, hồ sơ đúng hạn, quá hạn và công tác phối hợp với các cơ quan chuyên môn trong quá trình thực hiện.

- Những tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc trong quá trình hoạt động của Trung tâm; nguyên nhân và kiến nghị, đề xuất.

5. Kế hoạch giám sát

Căn cứ Nghị quyết này, Đoàn giám sát xây dựng kế hoạch, đề cương báo cáo và gửi Trung tâm Phục vụ hành chính công xã chậm nhất ngày 10/11/2026; tổ chức triển khai thực hiện giám sát trong tháng 12 năm 2026.

Điều 3. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Thường trực HĐND xã thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn quy định tại khoản 3 Điều 43 Nghị quyết số 114/2025/UBTVQH15 ngày 24 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, cụ thể:

a) Điều chỉnh thành phần Đoàn giám sát trong trường hợp cần thiết theo đề nghị của Trưởng đoàn giám sát.

b) Chỉ đạo Đoàn giám sát xây dựng kế hoạch giám sát (trong đó xác định cụ thể nội dung tập trung giám sát), các đề cương báo cáo, tổ chức triển khai thực hiện và tổng hợp, xây dựng báo cáo kết quả giám sát.

c) Khi xét thấy cần thiết, tổ chức hoạt động giải trình; yêu cầu Ban của HĐND, Tổ đại biểu HĐND phối hợp giám sát về các nội dung liên quan đến chuyên đề giám sát.

2. Đoàn giám sát thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn quy định tại khoản 4 Điều 43 Nghị quyết số 114/2025/UBTVQH15, cụ thể:

a) Xây dựng và thông báo kế hoạch giám sát, đề cương báo cáo kết quả giám sát của Đoàn giám sát, đề cương báo cáo của cơ quan, tổ chức, cá nhân chịu sự giám sát và đề cương báo cáo của cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày Thường trực HĐND xã ban hành Nghị quyết thành lập Đoàn giám sát. Thời gian để cơ quan, tổ chức, cá nhân chịu sự giám sát xây dựng báo cáo và gửi đến Đoàn giám sát do Đoàn giám sát quyết định nhưng không ít hơn 20 ngày kể từ ngày thông báo kế hoạch.

b) Thực hiện đúng nội dung, kế hoạch giám sát.

c) Yêu cầu cơ quan, tổ chức, cá nhân chịu sự giám sát và cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan báo cáo bằng văn bản, cung cấp thông tin, tài liệu có liên quan đến nội dung giám sát; yêu cầu cơ quan, tổ chức, cá nhân chịu sự giám sát giải trình những vấn đề mà Đoàn giám sát quan tâm.

d) Tổ chức hội nghị, hội thảo để thu thập thông tin phục vụ hoạt động giám sát khi xét thấy cần thiết.

đ) Xem xét báo cáo của cơ quan, tổ chức, cá nhân chịu sự giám sát và cơ

quan, tổ chức, cá nhân có liên quan; khi xét thấy cần thiết, yêu cầu giám định, mời chuyên gia tư vấn, thu thập thông tin, tiếp xúc, trao đổi với cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.

e) Khi phát hiện có hành vi vi phạm pháp luật, gây thiệt hại đến lợi ích của Nhà nước, quyền và lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân thì có quyền yêu cầu cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan áp dụng các biện pháp cần thiết để kịp thời chấm dứt hành vi vi phạm pháp luật và khôi phục lợi ích của Nhà nước, quyền và lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân bị vi phạm; yêu cầu cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền xem xét, xử lý trách nhiệm của cơ quan, tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm theo quy định của pháp luật.

g) Báo cáo kết quả giám sát để Thường trực HĐND xã xem xét, quyết định.

3. Ban Văn hoá - Xã hội HĐND xã phụ trách lĩnh vực có liên quan đến chuyên đề giám sát giúp Thường trực HĐND xã, Đoàn giám sát thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn quy định tại khoản 3 và khoản 4 Điều này; tham mưu xây dựng dự thảo kết luận của Thường trực HĐND xã theo quy định tại khoản 5 Điều 43 và khoản 3 Điều 44 Nghị quyết số 114/2025/UBTVQH15.

4. Văn phòng HĐND - UBND xã *(cơ quan giúp việc của HĐND)* tham mưu, phục vụ Đoàn giám sát về công tác bảo đảm các điều kiện hoạt động của Đoàn giám sát.

Điều 4. Tổ chức thực hiện

1. Ban Văn hoá - Xã hội phụ trách lĩnh vực có liên quan đến chuyên đề giám sát của Thường trực Hội đồng nhân dân, Văn phòng HĐND - UBND xã, các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan và các ông, bà có tên tại Điều 1 có trách nhiệm thi hành Nghị quyết này.

2. Nghị quyết này có hiệu lực thi hành từ ngày ký ban hành./.

Nơi nhận:
- Thường trực HĐND thành phố (để báo cáo);
- Thường trực Đảng uỷ (để báo cáo);
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Như Điều 1;
- Thường trực UBMTTQ xã;
- Đại biểu HĐND xã;
- Văn phòng HĐND - UBND xã;
- Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHỦ TỊCH

H.Đ.N.D XÃ HÀ ĐÔNG T.P HẢI PHÒNG

Vũ Đức Hạnh