

Số:342 /KH-UBND

Hà Đông, ngày 10 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH

Thực hiện điểm Đề án xây dựng mô hình “Thành phố thượng tôn và tuân thủ pháp luật” trên địa bàn xã

Thực hiện Kế hoạch số 389/KH-UBND ngày 02/10/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng Thực hiện điểm Đề án xây dựng mô hình “Thành phố thượng tôn và tuân thủ pháp luật” tại 15 xã, phường, đặc khu trên địa bàn thành phố; Kế hoạch số 156/KH-UBND ngày 13/5/2026 của UBND xã Hà Đông Triển khai thực hiện Đề án xây dựng mô hình “Thành phố thượng tôn và tuân thủ pháp luật” giai đoạn 2026-2030 và những năm tiếp theo trên địa bàn xã Hà Đông. UBND xã Hà Đông xây dựng kế hoạch thực hiện điểm trên địa bàn xã, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả Đề án xây dựng mô hình “Thành phố thượng tôn và tuân thủ pháp luật” giai đoạn 2026-2030 và những năm tiếp theo và Kế hoạch thực hiện điểm của UBND thành phố trên địa bàn xã Hà Đông. Trên cơ sở thực hiện điểm, đánh giá tính phù hợp, khả thi của các tiêu chí, chỉ tiêu, nhiệm vụ của Đề án; kịp thời phát hiện và khắc phục những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai để đề xuất giải pháp hoàn thiện trong giai đoạn tiếp theo.

- Xây dựng mô hình quản trị địa phương theo hướng thượng tôn pháp luật, nâng cao chất lượng xây dựng, tổ chức thi hành pháp luật, cải cách hành chính, chuyển đổi số, lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm; từng bước hình thành văn hóa tuân thủ pháp luật trong hoạt động của chính quyền, cán bộ, công chức, viên chức và trong cộng đồng.

- Cụ thể hóa các mục tiêu, nhiệm vụ của Đề án và Bộ Tiêu chí; tạo chuyển biến rõ nét về nhận thức và hành vi tuân thủ pháp luật của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, học sinh, sinh viên, người dân và doanh nghiệp, phấn đấu giảm vi phạm pháp luật tại địa bàn làm điểm; góp phần xây dựng chính quyền phục vụ, xã hội kỷ cương, văn minh và phát triển bền vững.

2. Yêu cầu

- Việc triển khai thực hiện điểm phải bảo đảm nghiêm túc, đồng bộ, thống nhất, có trọng tâm, trọng điểm; tập trung giải quyết đúng những vướng mắc, điểm nghẽn, không triển khai dàn trải, hình thức và phù hợp với điều kiện thực tiễn của xã.

- Bảo đảm rõ nhiệm vụ, rõ trách nhiệm, rõ tiến độ, rõ sản phẩm, rõ kết quả; đề cao trách nhiệm của người đứng đầu; phát huy tính chủ động, sáng tạo của từng cơ quan, đơn vị trong tổ chức thực hiện.

- Quá trình thực hiện phải gắn với việc tự đánh giá, chấm điểm theo Bộ Tiêu chí thực hiện Đề án; lấy kết quả thực hiện nhiệm vụ, chất lượng phục vụ Nhân dân, doanh nghiệp và mức độ tuân thủ pháp luật làm thước đo hiệu quả.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

(Các nhiệm vụ, cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp, sản phẩm đầu ra, tiến độ thực hiện theo Phụ lục ban hành kèm theo Kế hoạch này).

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí trong dự toán ngân sách nhà nước hằng năm của các cơ quan, đơn vị theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

2. Năm 2026, các cơ quan, đơn vị chủ động bố trí kinh phí trong dự toán chi thường xuyên năm 2026 để tổ chức triển khai các nhiệm vụ được giao; đồng thời tăng cường huy động các nguồn lực xã hội hóa, nguồn tài trợ, viện trợ hợp pháp và các nguồn lực khác nhằm nâng cao hiệu quả triển khai Đề án.

3. Việc quản lý, sử dụng kinh phí thực hiện Kế hoạch phải bảo đảm đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch và tuân thủ các quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước và các quy định pháp luật có liên quan.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND-UBND

- Là cơ quan thường trực có trách nhiệm tham mưu giúp Ủy ban nhân dân xã hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, theo dõi, đánh giá việc thực hiện tại các cơ quan, đơn vị.

- Tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện; tham mưu Ủy ban nhân dân xã tổ chức sơ kết, đánh giá và đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả triển khai trên địa bàn xã.

- Chỉ đạo việc công khai Kế hoạch thực hiện điểm, kết quả triển khai và các thông tin liên quan trên Cổng thông tin điện tử xã.

- Phối hợp đánh giá kết quả cải cách hành chính gắn với việc triển khai, thực hiện Đề án.

2. Các phòng, ban, ngành, đoàn thể xã căn cứ chức năng quản lý ngành, lĩnh vực và nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 156/KH-UBND ngày 13/5/2026; Công văn số 1794/UBND-VP ngày 18/8/2026 về việc Triển khai thực hiện Bộ Tiêu chí thực hiện Đề án xây dựng mô hình “Thành phố thượng tôn và tuân thủ pháp luật” và xây dựng các mô hình điểm, tập trung nguồn lực tổ chức triển khai đầy đủ các nhiệm vụ theo Kế hoạch này và Phụ lục phân công nhiệm vụ kèm theo.

- Lựa chọn, xây dựng và tổ chức thực hiện mô hình điểm theo bốn trụ cột (cơ quan nhà nước, thôn, doanh nghiệp và trường học), đảm bảo phù hợp với điều

kiện thực tiễn và có khả năng duy trì, nhân rộng (đã được phân công tại Công văn số 1794/UBND-VP ngày 18/8/2026).

- Tăng cường công tác kiểm tra, tự kiểm tra; kịp thời phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị xử lý các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện; chủ động đề xuất các sáng kiến, giải pháp mới nhằm nâng cao hiệu quả thực hiện Đề án, xây dựng cơ quan, đơn vị, thôn thượng tôn pháp luật.

- Thực hiện chế độ báo cáo, đánh giá, tự chấm điểm; chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân xã về tính đầy đủ, chính xác của số liệu, tài liệu minh chứng và kết quả tự đánh giá.

V. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

1. Chế độ thông tin

- Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị có trách nhiệm thường xuyên trao đổi thông tin, phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND trong quá trình triển khai Kế hoạch; kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc, phát sinh và đề xuất giải pháp để bảo đảm việc thực hiện Đề án đạt hiệu quả.

- Văn phòng HĐND-UBND là cơ quan đầu mối giúp Ủy ban nhân dân xã theo dõi, tổng hợp tình hình triển khai thực hiện Kế hoạch; chủ trì hướng dẫn, đôn đốc, tiếp nhận, tổng hợp thông tin từ các cơ quan, đơn vị; tham mưu Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

2. Chế độ báo cáo

Các phòng, ban, cơ quan đơn vị được giao phụ trách từng chỉ tiêu của bộ tiêu chí có trách nhiệm hàng quý (***trước ngày 20 của tháng cuối quý***) báo cáo kết quả, tiến độ thực hiện theo yêu cầu. Văn phòng HĐND-UBND tổng hợp báo cáo tham mưu cho Ủy ban nhân dân xã báo cáo kết quả thực hiện về Sở Tư pháp ***trước ngày 25 của tháng cuối quý***.

Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời phản ánh về Văn phòng HĐND-UBND để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân xã xem xét, chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Sở Tư pháp thành phố;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Công thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH



Hoàng Văn Đại