

Số: /KH-UBND

Hà Đông, ngày tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH
Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức
Xã Hà Đông năm 2026

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức đáp ứng yêu cầu của nhiệm vụ trong tình hình mới.

- Trang bị đầy đủ kiến thức, năng lực quản lý, kỹ năng điều hành và thực thi công vụ; ý thức trách nhiệm, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp; gắn đào tạo, bồi dưỡng với nhu cầu và quy hoạch sử dụng lâu dài.

- Tăng cường trách nhiệm và tạo điều kiện cho người đứng đầu cơ quan quản lý, người đứng đầu đơn vị sử dụng và bản thân cán bộ, công chức tham gia công tác đào tạo, bồi dưỡng một cách tích cực, hiệu quả.

- Việc triển khai thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2026 phải được tiến hành nghiêm túc, đảm bảo đúng mục tiêu, yêu cầu, đối tượng, nội dung theo quy định.

2. Yêu cầu

Công tác đào tạo, bồi dưỡng phải gắn với công tác quy hoạch cán bộ, sát với yêu cầu, nhiệm vụ và tình hình thực tế của địa phương.

II. ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

- Cán bộ, công chức, viên chức xã.
- Bí thư Chi bộ, Trưởng Ban công tác Mặt trận, Trưởng thôn.
- Đại biểu Hội đồng nhân dân xã.

III. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về chất lượng và hiệu quả trong công tác đào tạo bồi dưỡng góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức của địa phương vững mạnh về chính trị, chuyên nghiệp, tinh thông nghiệp vụ, có đủ năng lực hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, góp phần xây dựng sự nghiệp phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

2. Mục tiêu cụ thể

- Thực hiện thống nhất, đồng bộ theo quy định của pháp luật trong công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức đảm bảo phù hợp với điều kiện, tình hình thực tế của địa phương; khuyến khích cán bộ, công chức tham gia học tập

theo nhiều hình thức để không ngừng nâng cao trình độ và năng lực thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Việc đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực hoạt động thực hiện nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, đại biểu Hội đồng nhân dân xã theo hướng tập trung trên một số nội dung và phần đầu hết năm 2026 đảm bảo đạt chỉ tiêu cụ thể như sau:

* Đối với cán bộ, công chức, viên chức:

- 100% công chức có trình độ chuyên môn phù hợp với từng chức danh và vị trí việc làm.

- 100% cán bộ, công chức, viên chức được tham gia các hội nghị học tập, quán triệt và triển khai thực hiện các Nghị quyết Trung ương khi được triển khai.

- 100% cán bộ, công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn kiến thức kỹ năng do các Sở, ban ngành triển khai; các lớp bồi dưỡng kỹ năng số, ứng dụng trí tuệ nhân tạo phục vụ công tác.

* Đối với đại biểu Hội đồng nhân dân: 100% đại biểu Hội đồng nhân dân xã nhiệm kỳ 2026 - 2031 được bồi dưỡng kiến thức pháp luật; kiến thức, kỹ năng và phương pháp hoạt động theo kế hoạch, hướng dẫn của cấp trên.

* Đối với Bí thư Chi bộ, Trưởng Ban công tác Mặt trận, Trưởng thôn: 100% tham gia các lớp tập huấn, triển khai của Trung ương, sở, ngành về nghiệp vụ công tác, hoạt động ở cơ sở,... theo kế hoạch.

IV. NỘI DUNG ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

1. Về bồi dưỡng

* Lý luận chính trị

- Bồi dưỡng trình độ lý luận chính trị theo tiêu chuẩn quy định cho cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp, cho các chức danh cán bộ, công chức, viên chức cấp xã.

- Thường xuyên cập nhật nội dung các Văn kiện, Nghị quyết của Đảng để nâng cao trình độ lý luận chính trị đối với tất cả cán bộ, công chức, viên chức theo quy định.

* Kiến thức quản lý nhà nước

- Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp; tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý.

- Cập nhật kiến thức, kỹ năng, phương pháp quản lý chuyên ngành; kiến thức, phương pháp thực hiện nhiệm vụ, công vụ được giao.

- Cập nhật kiến thức pháp luật, văn hóa công sở, nâng cao ý thức đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp.

2. Về đào tạo

- Tiếp tục đào tạo trình độ đại học, cho cán bộ, công chức cấp xã phù hợp với điều kiện và yêu cầu phát triển của địa phương.

- Khuyến khích tự học và đào tạo trình độ sau đại học cho cán bộ, công chức phù hợp với chuyên môn, vị trí việc làm gắn với quy hoạch sử dụng lâu dài đáp ứng yêu cầu xây dựng nguồn nhân lực chất cao, sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa và hội nhập quốc tế.

V. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Nâng cao trách nhiệm quản lý và sử dụng cán bộ, công chức của địa phương trong nhận thức về vai trò, nhiệm vụ của hoạt động đào tạo, bồi dưỡng để tổ chức thực hiện đảm bảo chất lượng, hiệu quả, cụ thể:

- Xác định đào tạo, bồi dưỡng không chỉ trên cơ sở để chuẩn hóa tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý, tiêu chuẩn ngạch công chức mà còn phải căn cứ vào nhu cầu vị trí việc làm và xây dựng phát triển nguồn nhân lực của cơ quan, đơn vị.

- Xác định học tập để nâng cao năng lực thực hiện nhiệm vụ, công vụ là giải pháp quan trọng hàng đầu nhằm góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức chuyên nghiệp đáp ứng được yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa và hội nhập quốc tế.

- Đề cao tinh thần học và tự học của đội ngũ cán bộ, công chức; nâng cao nhận thức về trách nhiệm học tập suốt đời để không ngừng nâng cao năng lực làm việc, thực thi nhiệm vụ, công vụ. Khuyến khích cán bộ, công chức tự học tập nâng cao trình độ trên các lĩnh vực bằng mọi hình thức để phù hợp với hoàn cảnh và vị trí công tác.

- Tạo điều kiện và hỗ trợ cán bộ, công chức được đào tạo, bồi dưỡng; cập nhật kiến thức, kỹ năng, phương pháp và kinh nghiệm để nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác. Tạo điều kiện thuận lợi về mặt thời gian và công tác cho cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách được tập trung học tập để đảm bảo chất lượng, hiệu quả đào tạo, bồi dưỡng.

- Tổ chức phổ biến, tuyên truyền nâng cao nhận thức đúng về chức năng, nhiệm vụ của công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách là trang bị kiến thức, kỹ năng nghiệp vụ, phương pháp làm việc, kinh nghiệm điều hành và xử lý công việc hiệu quả;

- Nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức về trách nhiệm học, chế độ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng chuyên ngành bắt buộc hàng năm theo quy định.

2. Đánh giá chất lượng đào tạo, bồi dưỡng

Thực hiện đánh giá mức độ tiếp thu của cán bộ, công chức và khả năng vận dụng sau khi kết thúc khóa học vào công việc thực tế được giao.

3. Chính sách tài chính

- Đảm bảo kinh phí (từ nguồn ngân sách và các nguồn khác) để đảm bảo mục tiêu và triển khai thực hiện chất lượng, hiệu quả các giải pháp.

- Tăng cường tiếp cận thu hút nguồn tài trợ của các tổ chức, cá nhân; đa dạng hóa nguồn kinh phí cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức.

- Nghiên cứu đổi mới việc quản lý, sử dụng kinh phí đào tạo, bồi dưỡng phù hợp với tình hình thực tế và quy định của pháp luật; đảm bảo sự chủ động của cơ quan quản lý và đơn vị sử dụng cán bộ, công chức và hiệu quả trong sử dụng kinh phí đào tạo, bồi dưỡng.

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách,... do ngân sách nhà nước đảm bảo và các nguồn huy động hợp pháp khác.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hoá - Xã hội

- Tham mưu cho UBND xã xây dựng và ban hành Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức cụ thể hàng năm để thực hiện mục tiêu đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức của địa phương.

- Phối hợp với các bộ phận liên quan tham mưu UBND xã lập danh sách cán bộ, công chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng phù hợp với từng chức danh, vị trí việc làm và theo kế hoạch của cấp trên.

2. Phòng Kinh tế

Trên cơ sở các văn bản hướng dẫn việc sử dụng kinh phí đào tạo, bồi dưỡng, hỗ trợ kinh phí kịp thời cho cán bộ, công chức, viên chức,... được cử đi đào tạo, bồi dưỡng để thực hiện mục tiêu đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức theo quy định.

Quyết toán kinh phí đào tạo, bồi dưỡng theo quy định.

3. Các cơ quan, đơn vị liên quan

Căn cứ vào kế hoạch này và các kế hoạch, văn bản hướng dẫn của cấp trên trong quá trình thực hiện nhiệm vụ công tác của cơ quan cử, lập danh sách cán bộ, công chức, viên chức,... tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng, đào tạo đảm bảo theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2026 của xã Hà Đông./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Sở Nội vụ;
- Sở Tài chính;
- TT ĐU xã;
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, VHXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hoàng Văn Đại