

Số: /QĐ-UBND

Hà Đông, ngày tháng 01 năm 2026

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật  
trên địa bàn xã Hà Đông năm 2026**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ HÀ ĐÔNG**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;*

*Căn cứ Nghị định số 80/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ về tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật;*

*Căn cứ Quyết định số 207/2025/QĐ-UBND ngày 12/11/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc ban hành Quy chế phối hợp thực hiện công tác tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thành phố Hải Phòng;*

*Căn cứ Quyết định số 46/QĐ-TTg ngày 08/01/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2026;*

*Căn cứ Quyết định số 257/QĐ-UBND ngày 21/01/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng Ban hành Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm 2026;*

*Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã Hà Đông năm 2026.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã; Thủ trưởng các phòng, ban, cơ quan, đơn vị, cá nhân, tổ chức có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- UBND thành phố;
- Sở Tư pháp;
- BTV Đảng ủy xã;
- TT. HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- UBMTTQ xã và các đoàn thể;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Hoàng Văn Đại**

**KẾ HOẠCH****Theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật  
trên địa bàn xã Hà Đông năm 2026**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /01/2026  
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Hà Đông)*

**A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU****I. Mục đích**

1. Tiếp tục triển khai thực hiện thống nhất, toàn diện, có hiệu quả Nghị quyết của Bộ Chính trị số 66-NQ/TW ngày 30/4/2025 về đổi mới công tác xây dựng và thi hành pháp luật đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước trong kỷ nguyên mới; Nghị định số 80/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ về tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật; Quyết định số 207/2025/QĐ-UBND ngày 12/11/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc ban hành Quy chế phối hợp thực hiện công tác tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Chương trình hành động số 05-CTr/ĐU ngày 29/9/2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy thực hiện Nghị quyết số 66-NQ/TW ngày 30 tháng 4 năm 2025 của Bộ Chính trị về đổi mới công tác xây dựng và thi hành pháp luật đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước trong kỷ nguyên mới.

2. Xem xét, đánh giá khách quan thực trạng thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành trên địa bàn xã để kịp thời phát hiện, đề ra giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, bất cập trong việc thi hành pháp luật; kiến nghị xây dựng, hoàn thiện hệ thống pháp luật, qua đó, nâng cao hiệu quả tổ chức thi hành pháp luật trên địa bàn xã.

**II. Yêu cầu**

1. Theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật phải được thực hiện thường xuyên, đảm bảo đầy đủ, phù hợp theo quy định tại Nghị định số 80/2025/NĐ-CP; có trọng tâm, trọng điểm và gắn với hoạt động quản lý hành chính của cơ quan Nhà nước, góp phần thực hiện nhiệm vụ chính trị, phát triển kinh tế, xã hội của xã năm 2026.

2. Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị trong quá trình thực hiện công tác theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật; tạo điều kiện thuận lợi và khuyến khích sự tham gia, phối hợp của các tổ chức và cá nhân trên địa bàn xã.

3. Xác định cụ thể nội dung công việc, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao.

## **B. NỘI DUNG**

### **I. Lĩnh vực, phạm vi, đối tượng theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật trọng tâm, liên ngành**

1. Theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật đối với lĩnh vực trọng tâm, liên ngành của xã năm 2026, gồm:

a) Theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực an toàn thực phẩm

- Phạm vi theo dõi: Việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật về quản lý thực phẩm chức năng; kiểm nghiệm thực phẩm; quản lý cơ sở không thuộc diện cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm.

- Thời gian lấy số liệu theo dõi: Giai đoạn 2025 - 2026.

- Đối tượng theo dõi: Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị có liên quan.

b) Theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực công tác chính sách đối với Quân đội, hậu phương quân đội

- Phạm vi theo dõi: Việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật về chế độ, chính sách đối với đối tượng tham gia kháng chiến, chiến tranh bảo vệ Tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế.

- Thời gian lấy số liệu theo dõi: Giai đoạn 2025 - 2026.

- Đối tượng theo dõi: Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị có liên quan.

c) Theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực đầu tư

- Phạm vi theo dõi:

+ Đối với dự án đầu tư ngoài ngân sách: Việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật về lựa chọn nhà đầu tư thông qua hình thức đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư theo quy định của pháp luật về đấu thầu.

+ Đối với dự án đầu tư công: Việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật về bồi thường, hỗ trợ, tái định cư, giải phóng mặt bằng đối với dự án đầu tư có sử dụng đất.

- Thời gian lấy số liệu theo dõi: Từ 01/7/2025 đến thời điểm kiểm tra.

- Đối tượng theo dõi: Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị có liên quan.

2. Ngoài lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2026 của xã, các phòng, ban, cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ, tình hình thực tế quản lý và lĩnh vực trọng tâm của Bộ, Sở, ngành chủ quản, chủ động lựa chọn thêm lĩnh vực theo dõi trọng tâm để tổ chức thực hiện đảm bảo tiến độ và nội dung theo quy định.

### **II. Các hoạt động theo dõi tình hình thi hành văn bản quy phạm pháp luật**

## **1. Ban hành Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật**

Trên cơ sở Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã và các Bộ, Sở, ngành theo lĩnh vực quản lý; căn cứ tình hình thực tế và chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao, các phòng, ban, cơ quan, đơn vị có trách nhiệm ban hành Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2026 tại cơ quan, đơn vị mình.

## **2. Xây dựng danh mục và thực hiện rà soát các văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực trọng tâm, liên ngành**

a) Xây dựng danh mục, lập hệ cơ sở dữ liệu và thực hiện rà soát các văn bản quy phạm pháp luật còn hiệu lực thuộc lĩnh vực theo dõi trọng tâm, liên ngành

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Quý I, II năm 2026.
- Sản phẩm: Danh mục văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành được ban hành.

b) Xây dựng danh mục và rà soát các văn bản quy phạm pháp luật còn hiệu lực thuộc lĩnh vực theo dõi trọng tâm, liên ngành do HĐND-UBND xã ban hành (nếu có).

## **3. Kiểm tra việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật**

Thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành với sự tham gia của đại diện các phòng, ban, cơ quan, đơn vị có liên quan đến tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành theo quy định.

Trên cơ sở lĩnh vực trọng tâm, liên ngành và kết quả của việc thu thập, tiếp nhận, xử lý thông tin về tình hình thi hành pháp luật trên thực tế, Văn phòng HĐND&UBND tham mưu, trình Ủy ban nhân dân xã quyết định đơn vị được kiểm tra.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND-UBND.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Kinh tế, phòng Văn hoá - xã hội, Ban chỉ huy quân sự, Công an và các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Quý III, IV năm 2026.
- Sản phẩm: Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra; Kết luận kiểm tra; Báo cáo kết quả kiểm tra.

## **4. Thu thập thông tin về thi hành văn bản quy phạm pháp luật**

a) Tiếp nhận, thu thập thông tin về thi hành văn bản quy phạm pháp luật từ: Báo cáo của cơ quan, tổ chức; thông tin được đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng; phản ánh, kiến nghị trực tiếp hoặc bằng văn bản của tổ chức, cá

nhân; kết quả hoạt động điều tra, khảo sát việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật thông qua phiếu khảo sát, tọa đàm, phỏng vấn trực tiếp và các hình thức phù hợp khác; kết quả hoạt động thanh tra, kiểm tra việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật và các nguồn thông tin khác theo quy định của pháp luật.

Xử lý kết quả trong phạm vi thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền xử lý kết quả đảm bảo quy định.

b) Cơ quan thực hiện: các phòng, ban, cơ quan, đơn vị liên quan

c) Thời gian thực hiện: Cả năm 2026.

### **5. Điều tra, khảo sát về tình hình thi hành văn bản quy phạm pháp luật**

Tổ chức điều tra, khảo sát hoặc phối hợp với các Sở, ngành của thành phố thực hiện điều tra, khảo sát về tình hình thi hành pháp luật đối với lĩnh vực trọng tâm, liên ngành theo quy định và các hình thức phù hợp (phiếu khảo sát, hội thảo, tọa đàm, phỏng vấn trực tiếp,...).

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Cả năm 2026.

- Sản phẩm: Các công văn, báo cáo, phương án, phiếu điều tra, khảo sát.

### **6. Tổ chức Hội nghị, lấy ý kiến đối với các lĩnh vực trọng tâm, liên ngành; hội nghị xử lý kết quả kiểm tra, điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật (nếu có)**

a) Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND.

b) Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị có liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Cả năm 2026.

d) Sản phẩm: Hội nghị, công văn, báo cáo,...

### **7. Báo cáo về tổ chức thi hành pháp luật**

a) Báo cáo tổ chức thi hành pháp luật chuyên đề, đột xuất theo chỉ đạo của cơ quan, người có thẩm quyền; những vụ việc phức tạp, còn khó khăn, vướng mắc trong việc áp dụng pháp luật, vụ việc cụ thể liên quan đến tổ chức thi hành pháp luật lĩnh vực trọng tâm, liên ngành.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Cả năm 2026.

- Sản phẩm: Báo cáo.

b) Báo cáo tổ chức thi hành pháp luật năm 2026 trên địa bàn xã

- Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị xây dựng có trách nhiệm xây dựng Báo cáo tổ chức thi hành pháp luật thuộc phạm vi quản lý của ngành, lĩnh vực, gửi Văn phòng HĐND&UBND tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân xã.

- Văn phòng HĐND&UBND tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân xã tổng hợp, xây dựng Báo cáo tổ chức thi hành pháp luật trên địa bàn xã gửi Sở Tư pháp.

- Thời gian thực hiện: Theo chỉ đạo của Sở Tư pháp, Ủy ban nhân dân thành phố.

- Sản phẩm: Báo cáo.

### **III. Tổ chức thực hiện**

#### **1. Trách nhiệm của Văn phòng HĐND&UBND**

a) Chủ trì, tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân xã tổ chức thực hiện Kế hoạch này và hướng dẫn, đôn đốc các phòng, ban, cơ quan, đơn vị tổ chức thực hiện.

b) Chủ trì, triển khai thực hiện báo cáo tổ chức thi hành pháp luật chuyên đề, đột xuất; tổng hợp kết quả, xây dựng báo cáo về tổ chức thi hành pháp luật năm 2026 trên địa bàn xã.

#### **2. Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị liên quan**

a) Kịp thời ban hành Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2026 của đơn vị mình; phối hợp chặt chẽ với Văn phòng HĐND&UBND tổ chức thực hiện các hoạt động theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật theo nội dung Kế hoạch.

b) Phối hợp, cử cán bộ làm đầu mối tham gia, cung cấp thông tin; thực hiện kiểm tra tình hình thi hành pháp luật lĩnh vực trọng tâm, liên ngành, chế độ báo cáo theo quy định.

**3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể xã, các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan cung cấp thông tin về tình hình thi hành pháp luật đối với lĩnh vực trọng tâm, liên ngành.**

#### **4. Kinh phí thực hiện**

Kinh phí thực hiện Kế hoạch do ngân sách cấp theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của Sở Tài chính. Trong quá trình tổ chức thực hiện Kế hoạch này, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị có liên quan kịp thời phản ánh về Văn phòng HĐND&UBND để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân xã./.