

KẾ HOẠCH

Thực hiện Kế hoạch số 129-KH/ĐU, ngày 08/9/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Hà Bắc về thực hiện Chỉ thị số 19-CT/TU ngày, 28/8/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy Hải Phòng về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác quản lý nhà nước và phòng, chống tội phạm, vi phạm pháp luật về an toàn thực phẩm

Thực hiện Kế hoạch số 129-KH/ĐU, ngày 08/9/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Hà Bắc về thực hiện Chỉ thị số 19-CT/TU ngày, 28/8/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy Hải Phòng về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác quản lý nhà nước và phòng, chống tội phạm, vi phạm pháp luật về an toàn thực phẩm (sau gọi tắt là *Chỉ Thị số 19-KH/TU*); Ủy ban nhân dân xã Hà Bắc ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cụ thể hóa đầy đủ nhiệm vụ của Ban Thường vụ Đảng ủy giao cho UBND xã; tạo chuyển biến rõ rệt về hiệu lực quản lý nhà nước, phòng ngừa, phát hiện và xử lý vi phạm về an toàn thực phẩm ngay từ cơ sở.

- Thiết lập cơ chế quản lý xuyên suốt theo chuỗi từ sản xuất ban đầu, chăn nuôi, giết mổ, sơ chế, chế biến, vận chuyển, bảo quản, kinh doanh đến tiêu dùng; ưu tiên nhóm có nguy cơ cao, bếp ăn trường học, bếp ăn tập thể, dịch vụ ăn uống, thức ăn đường phố, chợ và cơ sở kinh doanh thực phẩm trên môi trường mạng.

- Bảo vệ sức khỏe Nhân dân; không để phát sinh điểm nóng, vụ việc ngộ độc thực phẩm lớn do buông lỏng quản lý; đồng thời không gây phiền hà, chồng chéo trong kiểm tra đối với cơ sở chấp hành tốt.

2. Yêu cầu

- Thực hiện theo nguyên tắc “rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thời gian, rõ kết quả, rõ thẩm quyền”; người đứng đầu cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm đối với địa bàn, lĩnh vực được giao.

- Quản lý đúng phân công ngành, lĩnh vực và đúng thẩm quyền của cấp xã; vụ việc vượt thẩm quyền hoặc cần chuyên môn, kiểm nghiệm chuyên sâu phải lập hồ sơ, báo cáo và chuyển cơ quan có thẩm quyền xử lý, không giữ hồ sơ kéo dài.

- Kiểm tra phải có kế hoạch, quyết định, nội dung và đối tượng cụ thể; sử dụng kết quả, dữ liệu dùng chung để hạn chế kiểm tra trùng lặp; không lợi dụng kiểm tra để gây khó khăn, sách nhiễu cơ sở sản xuất, kinh doanh.

- Thôn có trách nhiệm rà soát, tuyên truyền, phát hiện và phản ánh; không tự tổ chức kiểm tra, lập biên bản xử phạt hoặc yêu cầu cơ sở cung cấp hồ sơ ngoài nhiệm vụ được giao.

II. MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU

- 100% cơ quan, đơn vị, trường học, thôn và cán bộ đầu mối liên quan được quán triệt Chỉ thị số 19-CT/TU, Kế hoạch của Đảng ủy và Kế hoạch này trong tháng 9/2026.

- Ban hành Quy chế phối hợp liên ngành về quản lý, tiếp nhận thông tin, kiểm tra, phát hiện và xử lý vi phạm an toàn thực phẩm trước ngày 30/9/2026.

- Hoàn thành rà soát bước đầu, lập danh sách và phân loại mức độ rủi ro đối với cơ sở, hộ, điểm sản xuất, chế biến, giết mổ, kinh doanh, dịch vụ ăn uống, thức ăn đường phố, bếp ăn tập thể, bếp ăn trường học trên địa bàn trước ngày 30/9/2026; cập nhật thường xuyên.

- 100% cơ sở giáo dục có tổ chức ăn bán trú, bếp ăn, căng tin hoặc sử dụng suất ăn cung cấp từ bên ngoài được hướng dẫn tự kiểm tra, kiểm soát nguồn gốc thực phẩm, thực hiện kiểm thực ba bước, lưu mẫu và ký cam kết chấp hành quy định; hoàn thành đợt rà soát đầu tiên trong tháng 9/2026.

- 100% phản ánh, tin báo về dấu hiệu vi phạm an toàn thực phẩm được tiếp nhận, phân loại và chuyển xử lý hoặc xử lý theo thẩm quyền; vụ việc nghiêm trọng, có dấu hiệu tội phạm được báo cáo, chuyển cơ quan có thẩm quyền ngay khi phát hiện.

- Tổ chức đợt cao điểm rà soát, hướng dẫn, kiểm tra từ tháng 9 đến hết tháng 12/2026; 100% cơ sở được xếp nhóm nguy cơ cao thuộc thẩm quyền quản lý phải được kiểm tra theo kế hoạch hoặc đợt xuất khi có dấu hiệu vi phạm.

- Xây dựng phương án phản ứng nhanh đối với sự cố, ngộ độc thực phẩm; bảo đảm đầu mối y tế, công an, chuyên môn và chính quyền cơ sở phối hợp xử lý kịp thời.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Rà soát, lập cơ sở dữ liệu và phân loại nguy cơ

- Phòng Văn hóa - Xã hội là đầu mối tổng hợp chung; ban hành biểu mẫu thống nhất, mã hóa theo thôn và theo nhóm ngành để tránh bỏ sót, trùng lặp.

- Phòng Kinh tế rà soát nhóm sản xuất ban đầu nông, lâm, thủy sản; chăn nuôi, giết mổ, sơ chế, bảo quản; chợ, cửa hàng, cơ sở kinh doanh và lưu thông thực phẩm thuộc lĩnh vực nông nghiệp, công thương.

- Phòng Văn hóa - Xã hội phối hợp Trạm Y tế rà soát cơ sở dịch vụ ăn uống, thức ăn đường phố, bếp ăn tập thể; phối hợp các trường rà soát bếp ăn, căng tin, đơn vị cung cấp suất ăn.

- Công an xã rà soát các đối tượng, tuyến, địa bàn, phương thức kinh doanh có nguy cơ liên quan đến thực phẩm giả, không rõ nguồn gốc, hàng nhập lậu, sử dụng chất cấm, kinh doanh trên môi trường mạng.

- Các thôn hoàn thành thống kê ban đầu theo biểu mẫu, gửi về UBND xã theo đầu mỗi trước ngày 28/9/2026; các phòng chuyên môn kiểm tra, chuẩn hóa và chốt danh sách bước đầu trước ngày 30/9/2026.

- Phân loại tối thiểu 03 mức: nguy cơ cao, nguy cơ trung bình, nguy cơ thấp; tiêu chí tập trung vào loại hình hoạt động, quy mô phục vụ, nguồn nguyên liệu, điều kiện bảo quản, lịch sử vi phạm, đối tượng sử dụng thực phẩm và khả năng truy xuất nguồn gốc.

2. Hoàn thiện cơ chế phối hợp và đầu mối xử lý

- Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp Phòng Kinh tế, Công an xã, Trạm Y tế, Văn phòng HĐND và UBND tham mưu Chủ tịch UBND xã ban hành Quy chế phối hợp trước ngày 30/9/2026.

- Quy chế phải quy định rõ: đầu mối tiếp nhận thông tin; cơ chế chuyển tin trong ngày; trách nhiệm kiểm tra, xác minh; trình tự xử lý khi vụ việc thuộc nhiều lĩnh vực; chế độ báo cáo; bảo mật người cung cấp thông tin; trách nhiệm phát ngôn và công khai kết quả xử lý.

- Khi cần kiểm tra liên ngành, UBND xã ban hành quyết định thành lập đoàn hoặc tổ kiểm tra theo từng đợt/nội dung; cơ quan chuyên môn được giao chủ trì chịu trách nhiệm về hồ sơ, biên bản, kiến nghị xử lý và theo dõi khắc phục sau kiểm tra.

3. Tuyên truyền, hướng dẫn và ký cam kết

- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội, Phòng Kinh tế và Trạm Y tế xây dựng chuyên mục tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh, trang thông tin, nền tảng số; tăng tần suất trong các đợt cao điểm.

- Nội dung tuyên truyền tập trung vào thực phẩm giả, thực phẩm không rõ nguồn gốc, hết hạn sử dụng, chất cấm, điều kiện bảo quản, vệ sinh cá nhân, truy xuất nguồn gốc; hướng dẫn người dân lựa chọn thực phẩm an toàn và kênh phản ánh.

- Tổ chức hướng dẫn trực tiếp theo nhóm đối tượng: bếp ăn trường học; cơ sở dịch vụ ăn uống, thức ăn đường phố; hộ chăn nuôi, giết mổ, sơ chế; cửa hàng, điểm bán thực phẩm; người kinh doanh qua mạng.

- Việc ký cam kết là biện pháp tuyên truyền, tự chịu trách nhiệm và quản lý theo phân cấp; không thay thế giấy phép, giấy chứng nhận hoặc điều kiện pháp lý bắt buộc theo quy định.

4. Quản lý an toàn thực phẩm trong lĩnh vực nông nghiệp, công thương

- Phòng Kinh tế chủ trì kiểm tra, hướng dẫn việc sử dụng thuốc bảo vệ thực vật, thuốc thú y, thức ăn chăn nuôi, hóa chất, chất kích thích tăng trưởng, chất cấm; điều kiện chăn nuôi, giết mổ, sơ chế, bảo quản và vận chuyển thực phẩm.

- Tập trung chợ, điểm kinh doanh tập trung, kho chứa, cửa hàng thực phẩm, thịt và sản phẩm từ thịt, rau củ quả, sản phẩm chế biến; tăng cường truy xuất nguồn gốc đối với sản phẩm không rõ nguồn gốc, có dấu hiệu không bảo đảm an toàn.

- Phối hợp cơ quan chuyên ngành thành phố, lực lượng quản lý thị trường và đơn vị thú y khi cần kiểm nghiệm, chuyên môn sâu hoặc xử lý hành vi vượt thẩm quyền cấp xã.

5. Bảo đảm an toàn thực phẩm trong lĩnh vực y tế, giáo dục, dịch vụ ăn uống

- Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì tham mưu quản lý nhà nước đối với dịch vụ ăn uống, thức ăn đường phố, bếp ăn tập thể và bếp ăn trường học theo phân cấp; Trạm Y tế hướng dẫn chuyên môn, giám sát nguy cơ.

- Các trường thuộc xã quản lý chịu trách nhiệm toàn diện về an toàn thực phẩm trong nhà trường; kiểm soát hồ sơ pháp lý và năng lực nhà cung cấp, nguồn gốc nguyên liệu, giao nhận thực phẩm, kiểm thực ba bước, lưu mẫu thức ăn, vệ sinh dụng cụ và khu vực chế biến.

- Đối với cơ sở giáo dục không thuộc UBND xã quản lý nhưng đóng trên địa bàn, UBND xã đề nghị phối hợp cung cấp thông tin, tự kiểm tra và tham gia các đợt kiểm tra theo quy định.

- Mỗi trường có bếp ăn/căng tin phải lập sổ theo dõi nhà cung cấp, nguyên liệu đầu vào, lưu mẫu, phản ánh bất thường; khi thay đổi nhà cung cấp phải rà soát lại điều kiện trước khi ký hợp đồng.

6. Đợt cao điểm kiểm tra từ tháng 9 đến hết tháng 12/2026

- Giai đoạn 1 (tháng 9/2026): tổng rà soát, hướng dẫn, ký cam kết; kiểm tra ngay các bếp ăn trường học, bếp ăn tập thể, cơ sở giết mổ, điểm kinh doanh thực phẩm có dấu hiệu vi phạm hoặc nguy cơ cao.

- Giai đoạn 2 (tháng 10-11/2026): kiểm tra chuyên đề theo chuỗi; tập trung nguồn gốc nguyên liệu, điều kiện bảo quản, chợ, dịch vụ ăn uống, thức ăn đường phố, hoạt động giết mổ và nhóm cơ sở đã được xếp nguy cơ cao.

- Giai đoạn 3 (tháng 12/2026): cao điểm cuối năm; kiểm tra thực phẩm phục vụ nhu cầu tăng cao, hàng chế biến, kho chứa, cửa hàng, cơ sở ăn uống, sản phẩm có dấu hiệu giả, kém chất lượng hoặc không rõ nguồn gốc.

- Cơ sở đã được kiểm tra và chấp hành tốt không kiểm tra lại trong cùng chuyên đề, trừ trường hợp có phản ánh, dấu hiệu vi phạm, sự cố hoặc yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

7. Phòng ngừa, phát hiện, đấu tranh và xử lý vi phạm

- Công an xã chủ trì nắm tình hình, tiếp nhận tin báo, xác minh dấu hiệu tội phạm; tập trung hành vi sản xuất, chế biến, vận chuyển, tàng trữ, buôn bán thực phẩm giả, không rõ nguồn gốc, chứa chất cấm, hóa chất độc hại; xử lý hoặc chuyển hồ sơ theo thẩm quyền.

- Các phòng chuyên môn khi phát hiện dấu hiệu tội phạm phải bảo toàn tài liệu, tang vật theo quy định, báo cáo Chủ tịch UBND xã và chuyển Công an xã/cơ quan có thẩm quyền; không tự xử lý hành chính để thay thế việc xem xét trách nhiệm hình sự.

- Mọi vụ việc vi phạm phải theo dõi đến khi khắc phục xong; trường hợp tái phạm, chây ỳ hoặc nguy cơ ảnh hưởng sức khỏe cộng đồng phải đề xuất biện pháp xử lý nghiêm theo quy định.

8. Chủ động xử lý sự cố, ngộ độc thực phẩm

- Trạm Y tế chủ trì tham mưu phương án y tế, chuẩn bị nhân lực, thuốc, vật tư, phương tiện sơ cấp cứu; phối hợp cơ sở y tế tuyến trên khi vượt khả năng.

- Khi có vụ việc nghi ngờ ngộ độc: ưu tiên cấp cứu người bệnh; tạm dừng sử dụng, cung cấp thực phẩm nghi ngờ; bảo quản mẫu, tài liệu liên quan; thông báo ngay cho UBND xã và cơ quan chuyên môn; phối hợp điều tra, truy xuất nguồn gốc, lấy mẫu theo quy định.

- Văn phòng HĐND và UBND phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu cung cấp thông tin chính thức; chỉ công khai nguyên nhân, tổ chức/cá nhân vi phạm khi có kết luận hoặc căn cứ pháp lý, tránh gây hoang mang, ảnh hưởng quyền lợi hợp pháp của tổ chức, cá nhân.

9. Tiếp nhận phản ánh và phát huy giám sát cộng đồng

- Công khai các đầu mối tiếp nhận phản ánh của UBND xã, Công an xã và Trạm Y tế; bảo đảm có cán bộ tiếp nhận, ghi sổ, chuyển xử lý và phản hồi kết quả theo quy định.

- Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội xã tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên; giám sát cộng đồng; khuyến khích phản ánh có địa chỉ, hình ảnh, thời gian, đối tượng cụ thể để thuận lợi xác minh.

- Không công khai danh tính người cung cấp thông tin khi chưa được đồng ý hoặc pháp luật không yêu cầu; xử lý nghiêm hành vi lợi dụng phản ánh để vu khống, cạnh tranh không lành mạnh theo quy định.

10. Kinh phí, phương tiện và năng lực thực thi

- Phòng Văn hóa - Xã hội, Phòng Kinh tế, Công an xã, Trạm Y tế rà soát nhu cầu về biểu mẫu, phương tiện bảo quản mẫu, bảo hộ, trang thiết bị kiểm tra, truyền thông; gửi Văn phòng HĐND và UBND, bộ phận tài chính tổng hợp, tham mưu bố trí trong dự toán được giao và các nguồn hợp pháp khác.

- Ưu tiên kinh phí cho rà soát dữ liệu, truyền thông, kiểm tra nhóm nguy cơ cao, lấy mẫu/kiểm nghiệm theo quy định và phương án ứng phó sự cố; không đặt ra khoản thu đối với cơ sở ngoài quy định của pháp luật.

- Tổ chức tập huấn ngắn cho cán bộ đầu mối về quy trình kiểm tra, lập biên bản, xử lý hồ sơ, truy xuất nguồn gốc, ứng phó ngộ độc và kỹ năng làm việc với cơ sở.

IV. PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

1. Chủ tịch UBND xã

- Chịu trách nhiệm chung trước Ban Thường vụ Đảng ủy và trước pháp luật về công tác quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm trên địa bàn.

- Trực tiếp chỉ đạo các vụ việc nghiêm trọng, phức tạp, có nguy cơ ảnh hưởng lớn đến sức khỏe Nhân dân, gây mất an ninh trật tự hoặc gây dư luận xấu; quyết định kiểm tra liên ngành và biện pháp xử lý thuộc thẩm quyền.

2. Các Phó Chủ tịch UBND xã

- Phó Chủ tịch phụ trách văn hóa - xã hội trực tiếp chỉ đạo lĩnh vực y tế, giáo dục, dịch vụ ăn uống, bếp ăn tập thể, bếp ăn trường học và công tác tổng hợp chung.

- Phó Chủ tịch phụ trách kinh tế trực tiếp chỉ đạo lĩnh vực nông nghiệp, chăn nuôi, giết mổ, chợ, kinh doanh và lưu thông thực phẩm; xử lý các vướng mắc liên ngành thuộc lĩnh vực phụ trách.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Là đầu mối thường trực, theo dõi, đôn đốc, tổng hợp việc thực hiện Kế hoạch; chủ trì tham mưu Quy chế phối hợp, dữ liệu chung, báo cáo định kỳ và các đợt kiểm tra thuộc lĩnh vực phụ trách.

- Chủ trì hướng dẫn, kiểm tra bếp ăn trường học, bếp ăn tập thể, dịch vụ ăn uống, thức ăn đường phố theo phân cấp; phối hợp Trạm Y tế xử lý nguy cơ, sự cố.

4. Phòng Kinh tế

- Chủ trì rà soát, quản lý và kiểm tra theo thẩm quyền đối với sản xuất ban đầu, chăn nuôi, giết mổ, sơ chế, bảo quản, chợ, kinh doanh và lưu thông thực phẩm thuộc lĩnh vực nông nghiệp, công thương.

- Chủ trì truy xuất nguồn gốc trong phạm vi phụ trách; phối hợp cơ quan chuyên ngành thành phố khi cần lấy mẫu, kiểm nghiệm hoặc xử lý vượt thẩm quyền.

5. Công an xã

- Tham mưu cho Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo trong công tác đấu tranh, phòng, chống tội phạm, vi phạm pháp luật về an toàn thực phẩm.

- Chủ trì trong tiếp nhận, phân loại, giải quyết tin báo, tố giác về tội phạm liên quan đến an toàn thực phẩm. Hướng dẫn, phối hợp với các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị trong lập hồ sơ ban đầu các vụ việc có dấu hiệu tội phạm.

- Phối hợp với các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị liên quan trong công tác kiểm tra các cơ sở liên quan đến an toàn thực phẩm.

6. Trạm Y tế xã

- Hướng dẫn chuyên môn, giám sát nguy cơ, phối hợp kiểm tra, lấy mẫu theo quy định; tham mưu phương án cấp cứu, điều tra, xử lý ngộ độc thực phẩm.

- Thực hiện chế độ thông tin nhanh về ca, chùm ca nghi ngờ liên quan đến thực phẩm; phối hợp tuyên truyền trên khi cần xét nghiệm, điều tra dịch tễ hoặc chuyên môn sâu.

7. Văn phòng HĐND và UBND

- Tham mưu lịch chỉ đạo, văn bản, theo dõi kết luận của Chủ tịch UBND xã; phối hợp tổng hợp báo cáo và công khai thông tin theo chỉ đạo.

- Phối hợp tham mưu bảo đảm kinh phí, phương tiện thực hiện trong phạm vi dự toán và quy định hiện hành.

8. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công

- Chủ trì tổ chức truyền thông trên hệ thống truyền thanh, nền tảng số và các hình thức tuyên truyền trực quan; tiếp nhận nội dung chuyên môn từ các đơn vị phụ trách.

- Phối hợp tuyên truyền đột xuất khi có cảnh báo thực phẩm không an toàn, vụ việc cần khuyến cáo cộng đồng.

9. Các cơ sở giáo dục thuộc xã quản lý

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trực tiếp về an toàn thực phẩm trong nhà trường; tổ chức tự kiểm tra, kiểm soát nhà cung cấp, hồ sơ giao nhận, kiểm thực ba bước và lưu mẫu.

- Báo cáo ngay UBND xã và Trạm Y tế khi có dấu hiệu ngộ độc hoặc nghi ngờ thực phẩm không bảo đảm an toàn; không tự xử lý thông tin theo hướng che giấu vụ việc.

10. Các thôn

- Rà soát, cập nhật danh sách cơ sở nhỏ lẻ, thức ăn đường phố, điểm kinh doanh, hồ sơ chế/chế biến thực phẩm; tuyên truyền và phản ánh kịp thời dấu hiệu vi phạm.

- Phối hợp cung cấp địa bàn, thông tin khi cơ quan có thẩm quyền kiểm tra; không tự kiểm tra, thu giữ hàng hóa, lập biên bản xử phạt.

11. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội xã

- Phối hợp tuyên truyền, vận động, giám sát cộng đồng; phát hiện và phản ánh vi phạm; xây dựng mô hình tự quản về an toàn thực phẩm phù hợp từng địa bàn.

V. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO VÀ KIỂM TRA, ĐÔN ĐỐC

- Các cơ quan, đơn vị gửi báo cáo kết quả thực hiện và số liệu cập nhật về Phòng Văn hóa - Xã hội trước ngày 10 của tháng cuối quý; trường hợp vụ việc đột xuất, nghiêm trọng báo cáo ngay khi phát sinh.

- Phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy, Sở Y tế và cơ quan có thẩm quyền theo chế độ; bảo đảm thời hạn báo cáo Đảng ủy trước ngày 15 của tháng cuối quý.

- Định kỳ tháng 12/2026 tổ chức đánh giá đợt cao điểm: số cơ sở đã rà soát, số cơ sở nguy cơ cao, số lượt kiểm tra, hành vi vi phạm, kết quả xử lý, số cơ sở khắc phục, phản ánh của Nhân dân, vụ việc ngộ độc và trách nhiệm của đơn vị liên quan.

- Kết quả thực hiện là một nội dung đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ đối với cơ quan, đơn vị và người đứng đầu; trường hợp buông lỏng quản lý, chậm phát hiện, chậm xử lý hoặc để vi phạm kéo dài phải kiểm điểm trách nhiệm theo quy định.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, trường học và các thôn nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc phát sinh vụ việc phức tạp, vượt thẩm quyền, báo cáo Chủ tịch UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- TTĐU, TT HĐND xã; (để báo cáo)
- Các PCT UBND xã (để phối hợp chỉ đạo);
- TT UBMTTQ VN (để p/hợp t/hiện);
- Các phòng, ban chuyên môn;
- Công an xã, Trạm y tế xã;
- Trung tâm DVSNC;
- Các trường học trên địa bàn xã;
- Các thôn dân cư; (để thực hiện)
- Lưu: VT, CAX.



CHỦ TỊCH

Nguyễn Anh Tuấn