

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Chỉ thị số 30/CT-TTg ngày 30/7/2026 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục nâng cao hiệu quả công tác phòng ngừa, đấu tranh, xử lý hoạt động lừa đảo chiếm đoạt tài sản trong tình hình mới

Thực hiện Chỉ thị số 30/CT-TTg ngày 30/7/2026 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục nâng cao hiệu quả công tác phòng ngừa, đấu tranh, xử lý hoạt động lừa đảo chiếm đoạt tài sản trong tình hình mới; Kế hoạch số 339/KH-UBND ngày 04/9/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng triển khai thực hiện Chỉ thị số 30/CT-TTg, Ủy ban nhân dân xã Hà Bắc ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Quán triệt và tổ chức thực hiện nghiêm Chỉ thị số 30/CT-TTg và Kế hoạch của Ủy ban nhân dân thành phố; tạo chuyển biến rõ nét về nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức, lực lượng ở cơ sở, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và Nhân dân trong phòng ngừa, phát hiện, tố giác, phối hợp xử lý hành vi lừa đảo chiếm đoạt tài sản, nhất là lừa đảo trên không gian mạng.

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước trên địa bàn; chủ động nhận diện, rà soát, khắc phục sơ hở, thiếu sót trong các lĩnh vực dễ bị lợi dụng để lừa đảo; bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp và tài sản của Nhân dân, góp phần giữ vững an ninh, trật tự, phục vụ phát triển kinh tế - xã hội và chuyển đổi số an toàn.

- Phát huy sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị và toàn dân; xây dựng cơ chế cảnh báo nhanh, tiếp nhận thông tin thuận lợi, hỗ trợ người dân kịp thời khi phát sinh vụ việc, hạn chế thấp nhất thiệt hại.

2. Yêu cầu

- Triển khai đồng bộ, liên tục, có trọng tâm, trọng điểm, bám sát đặc điểm địa bàn; gắn với phong trào Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc, công tác chuyển đổi số, cải cách hành chính, xây dựng nông thôn mới và các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của xã.

- Thực hiện theo nguyên tắc “06 rõ”: rõ người, rõ việc, rõ tiến độ, rõ trách nhiệm, rõ kết quả, rõ thẩm quyền; xác định trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị và trưởng thôn đối với nhiệm vụ được giao.

II. MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU CỤ THỂ

1. 100% cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan, đơn vị thuộc xã; trưởng thôn, lực lượng tham gia bảo vệ an ninh, trật tự ở cơ sở được quán triệt, cập nhật kiến thức và kỹ năng nhận diện, phòng tránh lừa đảo chiếm đoạt tài sản.

2. 100% thôn, trường học, cơ sở y tế và các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tổ chức hoặc lồng ghép tuyên truyền; bảo đảm 100% người dân được tiếp cận thông tin cảnh báo về các phương thức, thủ đoạn lừa đảo bằng ít nhất một hình thức phù hợp.

3. Duy trì thường xuyên việc cập nhật cảnh báo trên hệ thống truyền thanh, cổng/trang thông tin và các kênh mạng xã hội chính thức của xã; khi có thủ đoạn mới, vụ việc nổi lên hoặc cảnh báo của cơ quan Công an thì thông tin ngay đến cơ sở.

4. 100% tin báo, tố giác, phản ánh có dấu hiệu lừa đảo chiếm đoạt tài sản tiếp nhận tại xã được ghi nhận, phân loại, xử lý hoặc chuyển cơ quan có thẩm quyền theo quy định; trường hợp có nguy cơ tiếp tục mất tiền phải hướng dẫn người dân bảo vệ chứng cứ và thực hiện ngay các biện pháp hạn chế thiệt hại phù hợp.

5. 100% thông tin về chủ trương, chính sách, dự án, thủ tục hành chính, khoản thu, chương trình hỗ trợ thuộc trách nhiệm công khai của xã được công khai bằng kênh chính thức, rõ ràng mỗi xác minh để hạn chế việc giả mạo, lợi dụng thông tin của cơ quan nhà nước.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM

1. Quán triệt, tuyên truyền, nâng cao nhận thức và kỹ năng phòng ngừa

- Tổ chức quán triệt Chỉ thị số 30/CT-TTg, Kế hoạch của Ủy ban nhân dân thành phố và Kế hoạch này đến toàn thể cơ quan, đơn vị, thôn; đưa nội dung phòng, chống lừa đảo chiếm đoạt tài sản vào sinh hoạt giao ban, sinh hoạt thôn, hoạt động của các đoàn thể và phong trào Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc.

- Xây dựng bộ nội dung tuyên truyền ngắn gọn theo nhóm thủ đoạn: giả danh cơ quan nhà nước, Công an, Tòa án, Viện kiểm sát, ngân hàng, cơ quan thuế; chiếm quyền tài khoản mạng xã hội; giả mạo website, ứng dụng; lừa đầu tư, tiền ảo, cộng tác viên trực tuyến, tuyển dụng, vay vốn, mua bán hàng hóa; giả mạo chính sách hỗ trợ, y tế, giáo dục; sử dụng AI, giả mạo hình ảnh, giọng nói.

- Đa dạng hóa hình thức: hệ thống truyền thanh; pano, áp phích, tờ rơi; hội nghị, sinh hoạt cộng đồng; cổng, trang thông tin, Zalo, Facebook và các nhóm liên lạc chính thức; tuyên truyền trực tiếp đối với người cao tuổi, người ít sử dụng công nghệ.

- Phân loại nhóm đối tượng để lựa chọn nội dung, hình thức tuyên truyền cho phù hợp, hiệu quả, như: nhóm người cao tuổi, nhóm người đang tìm kiếm việc làm, nhóm người là học sinh, sinh viên.

2. Chủ động nắm tình hình, phát hiện, tiếp nhận và xử lý thông tin

- Công an xã chủ động nắm tình hình địa bàn, đối tượng, cơ sở, ngành nghề, lĩnh vực có nguy cơ; cập nhật phương thức, thủ đoạn mới; kịp thời tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã biện pháp phòng ngừa, đấu tranh, xử lý.

- Tổ chức tiếp nhận, phân loại, xử lý tin báo, tố giác, phản ánh theo quy định; phối hợp cơ quan Công an cấp trên, ngân hàng, doanh nghiệp viễn thông và cơ quan liên quan trong xác minh, truy vết, ngăn chặn giao dịch hoặc phương tiện bị lợi dụng khi có căn cứ và theo thẩm quyền.

- Khi người dân trình báo vừa bị lừa đảo, hướng dẫn ngay việc bảo toàn dữ liệu điện tử, sao kê giao dịch, tin nhắn, số điện thoại, tài khoản mạng xã hội, đường dẫn, hình ảnh; khuyến nghị liên hệ ngân hàng và cơ quan Công an để áp dụng biện pháp hạn chế thiệt hại theo quy định.

3. Công khai, minh bạch thông tin và phòng ngừa giả mạo cơ quan nhà nước

- Công khai rõ kênh thông tin chính thức, số điện thoại/đầu mối liên hệ của Ủy ban nhân dân xã, Trung tâm Phục vụ hành chính công và Công an xã; cảnh báo người dân không chuyển tiền, cung cấp mã OTP, mật khẩu, thông tin sinh trắc học theo yêu cầu từ cuộc gọi, tin nhắn, đường link không xác thực.

- Kịp thời công khai các chủ trương, chính sách, thông tin dự án, thủ tục hành chính, nghĩa vụ tài chính và khoản thu theo quy định; khi xuất hiện thông tin giả mạo danh nghĩa xã hoặc cán bộ xã phải xác minh, phát thông báo chính thức và chuyển cơ quan Công an xử lý.

4. Bảo đảm an toàn thông tin, dữ liệu và sử dụng nền tảng số an toàn

- Rà soát tài khoản quản trị, phân quyền truy cập, mật khẩu, thiết bị và quy trình khai thác các hệ thống thông tin của xã; thực hiện biện pháp phòng ngừa lộ lọt dữ liệu cá nhân, dữ liệu hồ sơ hành chính và thông tin nội bộ có thể bị lợi dụng để dựng kịch bản lừa đảo.

- Cán bộ, công chức, viên chức không sử dụng tài khoản cá nhân, ứng dụng không rõ nguồn gốc để trao đổi dữ liệu thuộc phạm vi bảo vệ; kịp thời báo cáo khi phát hiện tài khoản, website, fanpage hoặc số điện thoại giả mạo cơ quan, đơn vị.

5. Phát huy phong trào Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc và vai trò cộng đồng

- Lòng ghép phòng, chống lừa đảo trong mô hình tự quản, tổ liên gia, nhóm cộng đồng, sinh hoạt thôn; vận động Nhân dân chủ động cung cấp thông tin, tố giác tội phạm, không mua bán, cho thuê, mượn tài khoản ngân hàng, SIM, tài khoản mạng xã hội hoặc giấy tờ cá nhân để người khác sử dụng trái pháp luật.

- Kịp thời biểu dương mô hình, tập thể, cá nhân có cách làm hiệu quả; đồng thời chấn chỉnh cơ quan, đơn vị, cá nhân thiếu trách nhiệm, để xảy ra sơ hở kéo dài thuộc phạm vi quản lý.

6. Kiểm tra, đánh giá, sơ kết, tổng kết

- Tổ chức kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch gắn với kiểm tra công tác bảo đảm an ninh, trật tự, chuyên đổi số, quản lý nhà nước ở cơ sở; tập trung vào việc thực hiện chỉ tiêu tuyên truyền, đầu mối tiếp nhận thông tin, công khai kênh chính thức và khắc phục sơ hở quản lý.

- Định kỳ phân tích các vụ việc xảy ra trên địa bàn để rút kinh nghiệm, nhận diện điểm yếu, nhóm đối tượng có nguy cơ và điều chỉnh biện pháp phòng ngừa phù hợp.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Công an xã

- Là cơ quan thường trực, chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân xã tổ chức thực hiện; hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc, tổng hợp kết quả; tham mưu sơ kết, tổng kết, khen thưởng và chấn chỉnh trách nhiệm.

- Chủ động nắm tình hình; tiếp nhận, xử lý tin báo, tố giác; phối hợp xác minh, điều tra, xử lý theo quy định; đề xuất kiểm tra liên ngành đối với cơ sở, hoạt động có biểu hiện nghi vấn lừa đảo hoặc tiếp tay cho lừa đảo.

- Chủ trì biên soạn, cập nhật nội dung cảnh báo; cung cấp thông tin cho Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công, trường học, thôn và các đơn vị để tuyên truyền thống nhất.

- Tổng hợp báo cáo của các đơn vị; tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố, Công an thành phố đúng thời hạn.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì tham mưu công tác thông tin, tuyên truyền trên các kênh của xã; phối hợp Công an xã cập nhật cảnh báo, xây dựng nội dung phù hợp từng nhóm dân cư.

- Hướng dẫn các trường học, Trạm Y tế, đơn vị sự nghiệp thực hiện tuyên truyền và bảo vệ dữ liệu cá nhân theo phạm vi phụ trách; theo dõi việc lòng ghép nội dung phòng, chống lừa đảo trong hoạt động văn hóa, xã hội, giáo dục, y tế.

- Phối hợp xử lý, đính chính thông tin giả mạo, sai sự thật liên quan cơ quan, đơn vị thuộc xã theo thẩm quyền; chuyển thông tin có dấu hiệu vi phạm cho Công an xã.

3. Phòng Kinh tế

- Rà soát, công khai thông tin thuộc phạm vi quản lý về đất đai, quy hoạch, dự án, đầu tư, xây dựng, hộ kinh doanh và các nội dung kinh tế có nguy cơ bị lợi dụng để lừa đảo; tham mưu khắc phục sơ hở trong quản lý nhà nước.

- Phối hợp tuyên truyền, cảnh báo đối với hộ kinh doanh, hợp tác xã, doanh nghiệp về lừa đảo trong thương mại, thương mại điện tử, đầu tư, vay vốn, mua bán hàng hóa, vật tư nông nghiệp và các giao dịch trực tuyến.

- Khi phát hiện dấu hiệu lợi dụng thông tin đất đai, dự án, hoạt động kinh doanh để huy động vốn, môi giới, giao dịch trái pháp luật hoặc lừa đảo, kịp thời cung cấp hồ sơ, thông tin cho Công an xã và báo cáo cơ quan có thẩm quyền.

4. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Phối hợp tham mưu phổ biến, giáo dục pháp luật; rà soát thể thức, quy trình ban hành văn bản, công khai thông tin; tham mưu đưa nội dung thực hiện Kế hoạch vào chương trình công tác, giao ban của Ủy ban nhân dân xã.

- Phối hợp theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện nhiệm vụ; tổng hợp nội dung phục vụ lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã kiểm tra, chỉ đạo.

5. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

- Công khai, hướng dẫn người dân sử dụng đúng cổng dịch vụ công, kênh thanh toán và đầu mối chính thức; bố trí nội dung cảnh báo lừa đảo tại khu vực tiếp nhận, trả kết quả và trên các kênh hỗ trợ người dân.

- Kịp thời phản ánh trường hợp giả mạo cán bộ, cơ quan nhà nước, yêu cầu chuyển tiền hoặc cung cấp mã xác thực để thực hiện thủ tục hành chính; hướng dẫn người dân xác minh khi có nghi ngờ.

6. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã

- Duy trì tuyên truyền thường xuyên trên hệ thống truyền thanh và các phương tiện thông tin cơ sở; ưu tiên phát cảnh báo ngay khi Công an xã cung cấp thủ đoạn mới hoặc có vụ việc phức tạp.

- Phối hợp xây dựng tin, bài, chuyên mục, pa-nô, áp phích, sản phẩm truyền thông dễ tiếp cận; lưu tài liệu, lịch phát và sản phẩm tuyên truyền để phục vụ kiểm tra, đánh giá.

7. Trạm Y tế xã

- Tuyên truyền, cảnh báo các thủ đoạn lừa đảo liên quan khám chữa bệnh, thuốc, thực phẩm bảo vệ sức khỏe, bảo hiểm, hồ sơ sức khỏe điện tử; bảo vệ dữ liệu người bệnh và kịp thời báo Công an xã khi phát hiện giả mạo, lừa đảo.

8. Các trường học trên địa bàn

- Tổ chức tuyên truyền cho cán bộ, giáo viên, học sinh, phụ huynh; quản lý chặt dữ liệu học sinh, tài khoản và nhóm liên lạc; công khai kênh chính thức và các khoản thu; báo ngay Công an xã khi phát hiện đối tượng giả mạo nhà trường, giáo viên hoặc lợi dụng danh nghĩa giáo dục để lừa đảo.

9. Trưởng các thôn và lực lượng tham gia bảo vệ an ninh, trật tự ở cơ sở

- Tổ chức tuyên truyền đến từng khu dân cư, hộ gia đình bằng hình thức phù hợp; ưu tiên tiếp cận trực tiếp người cao tuổi, người ít sử dụng công nghệ; phối hợp ghi nhận kết quả tuyên truyền.

- Nắm tình hình, tiếp nhận phản ánh ban đầu, báo ngay Công an xã khi phát hiện đối tượng, vụ việc có dấu hiệu lừa đảo; không tự ý xác minh, thu giữ tài liệu hoặc áp dụng biện pháp vượt thẩm quyền.

10. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

- Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân; lồng ghép nội dung phòng, chống lừa đảo trong các cuộc vận động, phong trào; phát huy vai trò giám sát, phản ánh thông tin từ cơ sở và hỗ trợ nhóm dễ bị tổn thương.

11. Đề nghị các ngân hàng, doanh nghiệp viễn thông, doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh trên địa bàn

- Phối hợp cung cấp cảnh báo, hướng dẫn khách hàng, người lao động sử dụng an toàn tài khoản, thanh toán điện tử, SIM và nền tảng số; kịp thời trao đổi thông tin với Công an xã khi phát hiện dấu hiệu nghi vấn theo quy định của pháp luật.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bảo đảm từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp, trong dự toán chi thường xuyên đã giao cho các cơ quan, đơn vị; lồng ghép với kinh phí thực hiện các chương trình, kế hoạch có liên quan và các nguồn hợp pháp khác theo quy định. Việc quản lý, sử dụng kinh phí phải đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả, không làm phát sinh thủ tục, khoản thu trái quy định.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Hiệu trưởng các trường học, Trạm trưởng Trạm Y tế, Trưởng các thôn căn cứ Kế hoạch này tổ chức thực hiện nghiêm túc; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã về tiến độ, chất lượng và kết quả nhiệm vụ được giao.

2. Công an xã là đầu mối theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc; chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo, triển khai thực hiện Kế hoạch này.

3. Chế độ báo cáo: các cơ quan, đơn vị, thôn gửi báo cáo về Công an xã trước ngày 10/6 và trước ngày 10/12 hằng năm; Công an xã tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo Công an thành phố trước ngày 15/6 và trước ngày 15/12 hằng năm. Riêng năm 2026, báo cáo kết quả từ thời điểm triển khai Kế hoạch đến kỳ báo cáo. Thực hiện báo cáo đột xuất khi có yêu cầu hoặc phát sinh vụ việc nghiêm trọng, phức tạp.

4. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc hoặc nội dung vượt thẩm quyền, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Công an xã để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã xem xét, chỉ đạo hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền giải quyết.

Kèm theo Kế hoạch này là Phụ lục phân công nhiệm vụ, tiến độ và sản phẩm thực hiện theo nguyên tắc “06 rõ”./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố; (Để báo cáo)
- CATP (qua Phòng PC02); (Để tổng hợp)
- TTĐU, TT HĐND xã; (để báo cáo)
- Các PCT UBND xã (để phối hợp chỉ đạo);
- TT UBMTTQ VN xã (để p/hợp t/hiện);
- Các phòng, ban chuyên môn;
- Công an xã, Trạm y tế xã;
- Trung tâm DVSNC;
- Các trường học trên địa bàn xã;
- Các thôn dân cư; (để thực hiện)
- Lưu: VT, CẢ..



CHỦ TỊCH

Nguyễn Anh Tuấn