

Số: /KH-UBND

Hà Bắc, ngày tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH
Triển khai tự rà soát, đánh giá thực trạng
đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn xã Hà Bắc

Căn cứ Kế hoạch số 343/KH-UBND ngày 09/9/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc triển khai rà soát, nghiên cứu, sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Công văn hướng dẫn số 5494/SNV-XDCQ&CTTN ngày 12/9/2026 của Sở Nội vụ thành phố Hải Phòng về việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 343/KH-UBND;

Căn cứ Thông báo số 234-TB/ĐU ngày 17/9/2026 của Ban thường vụ Đảng ủy xã Hà Bắc về lãnh đạo, chỉ đạo rà soát, đánh giá thực trạng đơn vị hành chính xã Hà Bắc theo Kế hoạch số 343/KH-UBND của Ủy ban nhân dân thành phố;

Ủy ban nhân dân xã Hà Bắc ban hành Kế hoạch tổ chức tự rà soát, đánh giá thực trạng đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Thu thập, tổng hợp chính xác dữ liệu thực trạng của địa phương về diện tích tự nhiên, quy mô dân số, tổ chức bộ máy và tình hình phát triển kinh tế - xã hội.

Đánh giá toàn diện những ưu điểm, khó khăn, vướng mắc phát sinh sau quá trình vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp. Từ đó, đề xuất phương án sắp xếp hoặc điều chỉnh địa giới hành chính phù hợp với định hướng quy hoạch của thành phố.

Quá trình triển khai phải đảm bảo tính dân chủ, khách quan, khoa học, có sự tham gia đóng góp ý kiến của các thành phần xã hội và tuyệt đối không làm xáo trộn tư tưởng của nhân dân, cán bộ công chức trên địa bàn.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ THÀNH PHẦN THẢO LUẬN

1. Nội dung thảo luận, rà soát

- Rà soát các tiêu chuẩn về diện tích tự nhiên, cơ cấu đất đai và quy mô dân số thường trú, tạm trú quy đổi.

- Đánh giá tác động của các quy hoạch ngành, khu kinh tế, cụm công nghiệp hoặc các dự án trọng điểm trên địa bàn ảnh hưởng đến kinh tế địa phương.

- Đánh giá thực trạng bộ máy tổ chức, chất lượng đội ngũ cán bộ công chức khối Đảng, Đoàn thể và Chính quyền.

- Thảo luận, làm rõ căn cứ thực tiễn và tính khả thi của các phương án điều chỉnh, sắp xếp địa giới hành chính (nếu có).

2. Hình thức tổ chức

- Tổ chức các hội nghị thảo luận, đối thoại trực tiếp theo chuyên đề (kinh tế - hạ tầng, tổ chức bộ máy - đời sống nhân dân) để nâng cao chất lượng phản biện.

- Tất cả các phiên thảo luận phải được ghi nhận đầy đủ bằng Biên bản làm việc, có chữ ký xác nhận của chủ trì và đại diện các thành phần tham dự để làm cơ sở xây dựng báo cáo chính thức.

3. Thành phần mời tham gia

Thường trực Đảng ủy xã; Thường trực HĐND xã; Lãnh đạo UBND xã; Các đồng chí Ủy viên BTV Đảng ủy, Ủy viên BCH Đảng bộ xã; Thường trực MTTQ Việt Nam xã, Chủ tịch các Hội đoàn thể, Bí thư DTN xã; Lãnh đạo các cơ quan tham mưu giúp việc Đảng ủy; Lãnh đạo các đơn vị: Phòng kinh tế; Văn phòng HĐND-UBND; Trung tâm Phục vụ HCC; Ban Quản lý Dự án; Trạm Y tế xã; Lãnh đạo Trung tâm Dịch vụ SNC; Bí thư Chi bộ, Trưởng thôn, Trưởng ban công tác Mặt trận các thôn; Đại diện cộng đồng dân cư; Đại diện các doanh nghiệp, hợp tác xã đang hoạt động trên địa bàn;

III. TIẾN ĐỘ VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lộ trình thời gian chi tiết

- **Ngày 17/9/2026:** Ban hành kế hoạch.

- **Ngày 17/9/2026 - 21/9/2026:** Tổng hợp số liệu từ các cơ quan, đơn vị (Phòng chuyên môn thuộc UBND xã; Trung tâm Phục vụ HCC; Công an xã; Ban chỉ huy Quân sự xã, Mặt trận tổ quốc và các tổ chức chính trị;...), xây dựng Dự thảo Báo cáo kết quả tự rà soát theo đúng đề cương.

- **Từ ngày 21/9/2026 - 23/9/2026:** Tổ chức Hội nghị thảo luận trực tiếp với sự tham gia của các thành phần mở rộng; ghi nhận ý kiến đóng góp, đề xuất phương án và thiết lập biên bản họp.

- **Ngày 23/9/2026 - 24/9/2026:** Tiếp tục tổng hợp số liệu từ các cơ quan, đơn vị và các ý kiến tại Hội nghị thảo luận, hoàn thiện Dự thảo Báo cáo kết quả tự rà

soát theo đúng đề cương. Trình Thường trực, Ban Thường vụ Đảng uỷ phê duyệt nội dung báo cáo.

- **Ngày 25/9/2026:** Chủ tịch UBND xã ký ban hành báo cáo chính thức và gửi về Sở Nội vụ thành phố (đảm bảo trước 17h00 cùng ngày).

2. Tổ chức thực hiện

a) Phòng Văn hoá - Xã hội xã

Là cơ quan Thường trực, chuẩn bị cơ sở vật chất, tài liệu hội nghị thảo luận, tổng hợp và dự thảo Báo cáo và gửi Báo cáo chính thức về Sở Nội vụ theo quy định.

b) Phòng Kinh tế

+ Chủ trì tổng hợp số liệu diện tích tự nhiên, cơ cấu các loại đất; đánh giá tác động quy hoạch, hạ tầng.

+ Tham mưu bố trí kinh phí phục vụ công tác rà soát và tổng hợp số liệu thu - chi ngân sách theo hướng dẫn.

c) Văn phòng HĐND-UBND xã

Thực hiện tổng hợp, cung cấp kết quả thực hiện nhiệm vụ được Ủy ban nhân dân thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố giao. Đồng thời, phối hợp với Phòng Văn hoá - Xã hội chuẩn bị cơ sở vật chất tổ chức hội nghị thảo luận.

d) Công an xã

Thực hiện rà soát, cung cấp chính xác, kịp thời số liệu quy mô dân số thường trú và tạm trú quy đổi tính đến hết tháng 9/2026 và đánh giá tình hình an ninh trật tự trên địa bàn xã.

e) Ban chỉ huy Quân sự xã

Thực hiện đánh giá tình hình Quốc phòng, quân sự địa phương trên địa bàn xã và gửi kết quả đánh giá về cơ quan Thường trực để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

f) Đề nghị UBMTTQ và các đoàn thể xã

Làm tốt công tác nắm bắt tâm tư, dư luận xã hội trong đoàn viên, hội viên và nhân dân; phối hợp tuyên truyền định hướng thông tin chính thống để ổn định tình hình địa phương.

Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan nghiêm túc phối hợp triển khai thực hiện kế hoạch này, đảm bảo chất lượng thông tin dữ liệu

và tiến độ thời gian quy định. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc vượt thẩm quyền phải kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã để chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Lưu: VT, VHXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Anh Tuấn