

Số: /TB-VP

Hà Bắc, ngày tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Nguyễn Đắc Chiếm, Phó Chủ tịch UBND xã tại Hội nghị triển khai phương án cưỡng chế kiểm đếm bắt buộc

Ngày 11/8/2026, tại Hội trường tầng 2 - Trụ sở UBND xã Hà Bắc, đồng chí Nguyễn Đắc Chiếm, Phó Chủ tịch UBND xã - Trưởng Ban Cưỡng chế chủ trì Hội nghị triển khai phương án cưỡng chế kiểm đếm bắt buộc để công bố Quyết định kiện toàn Ban Cưỡng chế, quán triệt nhiệm vụ, phân công trách nhiệm cho các thành viên và thống nhất các nội dung chuẩn bị tổ chức thực hiện cưỡng chế.

Tham dự Hội nghị có Thường trực Đảng ủy, Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND xã; đại diện Ủy ban MTTQ Việt Nam xã; các thành viên Ban Cưỡng chế và đại diện các cơ quan, đơn vị có liên quan.

Sau khi nghe công bố Quyết định kiện toàn Ban Cưỡng chế, ý kiến chỉ đạo của đồng chí Chủ tịch UBND xã và ý kiến của các thành viên tham dự Hội nghị, đồng chí Nguyễn Đắc Chiếm, Phó Chủ tịch UBND xã - Trưởng Ban Cưỡng chế kết luận và yêu cầu các cơ quan, đơn vị, thành viên Ban Cưỡng chế tập trung thực hiện các nhiệm vụ sau:

I. NỘI DUNG CHỈ ĐẠO

1. Về Công bố Quyết định kiện toàn Ban Cưỡng chế và phân công nhiệm vụ

Công bố Quyết định kiện toàn Ban Cưỡng chế; quán triệt mục đích, yêu cầu, nhiệm vụ và phương án tổ chức thực hiện cưỡng chế kiểm đếm bắt buộc.

Các thành viên Ban Cưỡng chế căn cứ nhiệm vụ được phân công, chủ động chuẩn bị các điều kiện cần thiết, xây dựng phương án thực hiện phần việc được giao và phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị liên quan.

Việc tổ chức thực hiện phải bảo đảm đúng thẩm quyền, đúng đối tượng, đúng phạm vi, đúng trình tự, thủ tục theo quy định; bảo đảm công khai, khách quan, an toàn, hiệu quả; không để xảy ra bị động, bất ngờ.

Thành viên Ban Cưỡng chế chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Cưỡng chế về nhiệm vụ được phân công; trường hợp có khó khăn, vướng mắc hoặc phát sinh tình huống vượt thẩm quyền phải kịp thời báo cáo Trưởng Ban Cưỡng chế để xem xét, chỉ đạo.

2. Tiếp tục tuyên truyền, vận động, thuyết phục và đối thoại

Tiếp tục thực hiện công tác tuyên truyền, vận động, thuyết phục người bị cưỡng chế chấp hành chủ trương, quyết định của cơ quan có thẩm quyền; xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm nhằm hạn chế thấp nhất việc phải áp dụng biện pháp cưỡng chế.

Giao các thành viên Ban Cường chế, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, các thôn và các cơ quan, đơn vị liên quan tiếp tục nắm tình hình, tuyên truyền, vận động, giải thích chính sách, pháp luật và quyền, nghĩa vụ của người có đất bị thu hồi.

Rà soát, cập nhật đầy đủ kết quả tuyên truyền, vận động, thuyết phục, đối thoại; các biên bản, tài liệu liên quan phải được lập và lưu hồ sơ đầy đủ.

Trường hợp người bị cưỡng chế có ý kiến, kiến nghị hoặc đề xuất mới, các bộ phận có liên quan phải kịp thời tổng hợp, tham mưu Trưởng Ban Cường chế xem xét, giải quyết hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

Công tác tuyên truyền, vận động phải được thực hiện thường xuyên, có trọng tâm, bảo đảm ổn định tình hình trước, trong và sau khi tổ chức cưỡng chế.

3. Rà soát, hoàn thiện hồ sơ và các điều kiện pháp lý trước khi tổ chức cưỡng chế

Giao Văn phòng HĐND và UBND xã, Phòng Kinh tế và các cơ quan, đơn vị có liên quan khẩn trương rà soát toàn bộ hồ sơ pháp lý của vụ việc và hồ sơ phục vụ cưỡng chế.

Tập trung kiểm tra, đối chiếu các nội dung: Quyết định kiểm đếm bắt buộc; Quyết định cưỡng chế kiểm đếm bắt buộc; thẩm quyền, đối tượng, phạm vi và nội dung quyết định; việc giao, nhận quyết định; việc niêm yết, thông báo quyết định theo quy định; hiệu lực của quyết định cưỡng chế; kết quả vận động, thuyết phục, đối thoại; các biên bản, tài liệu liên quan và Phương án cưỡng chế.

Rà soát đầy đủ các điều kiện cần thiết để tổ chức cưỡng chế; bảo đảm hồ sơ, tài liệu phục vụ cưỡng chế đầy đủ, chặt chẽ, thống nhất và phù hợp với các quyết định đã được ban hành.

Trường hợp phát hiện nội dung chưa đầy đủ, chưa thống nhất hoặc có vấn đề cần làm rõ, phải kịp thời báo cáo Trưởng Ban Cường chế để xem xét, xử lý trước khi tổ chức thực hiện.

Văn phòng HĐND và UBND xã chủ trì tổng hợp kết quả rà soát, lập danh mục hồ sơ, tài liệu phục vụ cưỡng chế và báo cáo Trưởng Ban Cường chế.

4. Công tác chỉ huy, điều hành và phối hợp lực lượng

Đồng chí Nguyễn Đắc Chiêm, Phó Chủ tịch UBND xã - Trưởng Ban Cường chế trực tiếp chỉ huy, điều hành chung toàn bộ quá trình tổ chức thực hiện cưỡng chế; điều phối các lực lượng theo Phương án cưỡng chế và nhiệm vụ được phân công.

Các cơ quan, đơn vị và lực lượng tham gia thực hiện nghiêm sự chỉ huy, điều hành của Trưởng Ban Cường chế; bảo đảm phối hợp thống nhất, đồng bộ, không chồng chéo nhiệm vụ.

Các thành viên Ban Cường chế chủ động kiểm tra nhân lực, phương tiện, hồ sơ, tài liệu và các điều kiện cần thiết thuộc phạm vi được giao.

Mọi tình huống phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện phải được báo cáo ngay Trưởng Ban Cường chế; không tự ý xử lý vượt thẩm quyền hoặc làm thay đổi nội dung Phương án cưỡng chế.

5. Thời gian, địa điểm tập trung lực lượng và thời điểm bắt đầu tổ chức cưỡng chế

Thực hiện theo Phương án cưỡng chế thực hiện quyết định kiểm đếm bắt buộc, thời gian tổ chức cưỡng chế **từ ngày 20/8/2026 đến ngày 21/8/2026.**

Buổi sáng: từ 07 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút; **buổi chiều:** từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

Từ 06 giờ 30 phút sáng ngày tổ chức cưỡng chế, tất cả thành viên Ban Cưỡng chế, các tiểu ban và lực lượng được phân công tham gia cưỡng chế phải có mặt đầy đủ tại Nhà văn hoá thôn bắc, xã Hà Bắc để kiểm tra quân số, phương tiện, hồ sơ, tài liệu, nhiệm vụ được phân công và triển khai lực lượng theo Phương án.

Đúng 07 giờ 30 phút, Ban Cưỡng chế tổ chức thực hiện cưỡng chế kiểm đếm bắt buộc theo Phương án đã được thống nhất và các Quyết định cưỡng chế của Chủ tịch UBND xã Hà Bắc.

Các cơ quan, đơn vị, lực lượng được phân công phải có mặt đầy đủ, đúng thời gian, đúng địa điểm, chấp hành nghiêm sự chỉ huy, điều hành của Trưởng Ban Cưỡng chế; không tự ý rời vị trí, thay đổi nhiệm vụ hoặc triển khai các hoạt động ngoài phạm vi được phân công.

6. Tổ chức kiểm đếm, xác định hiện trạng và tài sản

Tổ chức kiểm đếm phải bảo đảm khách quan, đầy đủ, chính xác, đúng phạm vi, đúng đối tượng, phản ánh đúng hiện trạng tại thời điểm kiểm đếm.

Tiểu ban kiểm đếm và các thành viên được phân công phải xác định cụ thể hiện trạng sử dụng đất, công trình, vật kiến trúc, cây trồng, vật nuôi và các tài sản khác thuộc phạm vi kiểm đếm theo hồ sơ và quy định.

Quá trình kiểm đếm phải lập biên bản đầy đủ; trường hợp cần thiết phải ghi nhận bằng hình ảnh, sơ đồ, tài liệu kỹ thuật và các hình thức phù hợp để bảo đảm tính khách quan, chính xác của hồ sơ.

Trường hợp chủ tài sản hoặc người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan vắng mặt, từ chối phối hợp hoặc có ý kiến khác, phải ghi nhận đầy đủ trong biên bản theo quy định.

Không tự ý di chuyển, tháo dỡ, làm thay đổi hiện trạng tài sản ngoài phạm vi, nội dung được phép thực hiện theo Phương án và quy định của pháp luật.

7. Bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn và xử lý tình huống

Công an xã chủ trì tham mưu, tổ chức thực hiện phương án bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn trong quá trình tổ chức cưỡng chế; bố trí lực lượng, phương tiện phù hợp với tình hình thực tế.

Chủ động nắm tình hình tại địa bàn, đối tượng và những người có liên quan; đánh giá các nguy cơ có thể phát sinh để có phương án phòng ngừa, xử lý.

Bảo đảm an toàn cho thành viên Ban Cưỡng chế, lực lượng tham gia, người dân và tài sản; không để xảy ra mất an ninh, trật tự hoặc các tình huống phức tạp ngoài dự kiến.

Khi phát sinh tình huống phức tạp, Công an xã và các lực lượng liên quan phải kịp thời báo cáo Trưởng Ban Cường chế, đồng thời xử lý theo chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền.

Các lực lượng tham gia phải giữ nghiêm kỷ luật phát ngôn, quản lý thông tin, tài liệu, hình ảnh và việc ghi hình, chụp ảnh; việc cung cấp thông tin ra bên ngoài thực hiện theo quy định và chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền.

8. Phân công các thành viên Ban Cường chế

Các thành viên Ban Cường chế thực hiện nhiệm vụ theo từng nhóm công việc được phân công, bảo đảm nguyên tắc “*rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thời gian, rõ kết quả*”.

Người được giao nhiệm vụ phải chủ động triển khai và phối hợp với các thành viên có liên quan; không để xảy ra tình trạng chồng chéo, bỏ sót nhiệm vụ hoặc đùn đẩy trách nhiệm.

Trường hợp nhiệm vụ có liên quan đến nhiều cơ quan, đơn vị thì đơn vị chủ trì phải chủ động thống nhất phương thức phối hợp, xác định rõ trách nhiệm của từng bên.

Sau khi hoàn thành nhiệm vụ, các thành viên có trách nhiệm báo cáo kết quả với Trưởng Ban Cường chế hoặc bộ phận được giao tổng hợp.

II. PHÂN CÔNG VÀ ĐƠN ĐỐC THỰC HIỆN

STT	Nhiệm vụ	Đơn vị/cá nhân chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian
1	Triển khai Quyết định kiện toàn Ban Cường chế, quán triệt Phương án và phân công nhiệm vụ	Trưởng Ban Cường chế	Các thành viên Ban Cường chế	Thực hiện ngay
2	Tiếp tục tuyên truyền, vận động, thuyết phục, đối thoại	Các thành viên Ban Cường chế	Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, các thôn, đơn vị liên quan	Thường xuyên
3	Rà soát toàn bộ hồ sơ, điều kiện pháp lý phục vụ cưỡng chế	Văn phòng HĐND và UBND, Phòng Kinh tế	Các đơn vị liên quan	Hoàn thành trước khi cưỡng chế
4	Rà soát việc giao, niêm yết, thông báo quyết định cưỡng chế và các tài liệu chứng minh	Văn phòng HĐND và UBND, Phòng Kinh tế	Các đơn vị liên quan	Trước khi cưỡng chế
5	Chuẩn bị phương án bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn	Công an xã	Các lực lượng liên quan	Trước và trong khi cưỡng chế

6	Chuẩn bị nhân lực, phương tiện, trang thiết bị và các điều kiện phục vụ cưỡng chế	Các tiểu ban được phân công	Ban Cưỡng chế, các đơn vị liên quan	Theo yêu cầu
7	Tổ chức kiểm đếm, xác định hiện trạng và tài sản; lập biên bản	Tiểu ban kiểm đếm	Các thành viên Ban Cưỡng chế	Khi tổ chức thực hiện
8	Tập trung, kiểm tra quân số, phương tiện, hồ sơ và triển khai lực lượng	Các cơ quan, đơn vị được phân công	Ban Cưỡng chế	06 giờ 30 phút ngày 20 - 21/8/2026, tại Nhà văn hoá thôn Bắc, xã Hà Bắc
9	Tổ chức thực hiện cưỡng chế kiểm đếm bắt buộc	Trưởng Ban Cưỡng chế	Các thành viên Ban Cưỡng chế, các lực lượng được phân công	07 giờ 30 phút ngày 20 - 21/8/2026
10	Tổng hợp kết quả tổ chức thực hiện, hoàn thiện hồ sơ sau cưỡng chế	Văn phòng HĐND và UBND, Phòng Kinh tế	Các thành viên Ban Cưỡng chế	Ngay sau khi hoàn thành

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Các thành viên Ban Cưỡng chế căn cứ nhiệm vụ được phân công chủ động triển khai thực hiện; chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Cưỡng chế và Chủ tịch UBND xã về tiến độ, chất lượng và kết quả thực hiện nhiệm vụ.

Văn phòng HĐND và UBND xã chủ trì theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Thông báo này; tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện và kịp thời báo cáo Trưởng Ban Cưỡng chế những vấn đề phát sinh.

Phòng Kinh tế phối hợp rà soát hồ sơ đất đai, hồ sơ kiểm đếm, các nội dung liên quan đến đất đai, tài sản và Phương án tổ chức thực hiện; kịp thời tham mưu xử lý các khó khăn, vướng mắc thuộc lĩnh vực chuyên môn.

Công an xã chủ trì thực hiện nhiệm vụ bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn; chủ động nắm tình hình, xây dựng phương án xử lý các tình huống phát sinh theo quy định.

Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, các thôn và các cơ quan, đơn vị liên quan tiếp tục phối hợp tuyên truyền, vận động, thuyết phục, nắm tình hình và thực hiện các nhiệm vụ theo phân công của Ban Cưỡng chế.

Các tiểu ban và thành viên được phân công phải hoàn thành việc chuẩn bị nhân lực, phương tiện, hồ sơ, tài liệu và các điều kiện cần thiết trước thời điểm tổ chức thực hiện; không để thiếu sót ảnh hưởng đến tiến độ và kết quả chung.

Các cơ quan, đơn vị và lực lượng được phân công phải có mặt tại địa điểm đúng thời gian; thực hiện kiểm tra, triển khai lực lượng và nhiệm vụ theo Phương án.

Việc tổ chức cưỡng chế phải bảo đảm đúng quy định pháp luật, đúng trình tự, thủ tục, đúng phạm vi quyết định; bảo đảm an toàn, khách quan, công khai, hạn chế thấp nhất ảnh hưởng đến người dân và tài sản hợp pháp của tổ chức, cá nhân.

Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh tình huống mới hoặc có nội dung chưa được quy định trong Phương án, các cơ quan, đơn vị và cá nhân liên quan phải kịp thời báo cáo Trưởng Ban Cưỡng chế để xem xét, quyết định hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định; không tự ý thay đổi trình tự, nội dung và phạm vi thực hiện.

Trên đây là kết luận của đồng chí Nguyễn Đắc Chiếm, Phó Chủ tịch UBND xã - Trưởng Ban Cưỡng chế tại Hội nghị triển khai phương án cưỡng chế kiểm đếm bắt buộc. Văn phòng HĐND và UBND xã thông báo để các cơ quan, đơn vị, thành viên Ban Cưỡng chế và cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Các thành viên Ban Cưỡng chế
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Các thôn trên địa bàn;
- Lưu: VT, VP.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Phạm Trung Việt