

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ HÀ BẮC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH
V/v hoàn thiện hồ sơ đề nghị giải
quyết chế độ, chính sách đối với
người hoạt động không chuyên trách
ở thôn dôi dư do sắp xếp thôn và
người hoạt động không chuyên trách
ở thôn nghỉ do cơ cấu nâng cao chất
lượng đội ngũ

Hà Bắc, ngày tháng năm 2026

Kính gửi: - Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã;
- Ban xây dựng Đảng Đảng ủy xã Hà Bắc;
- Phòng Văn hóa - Xã hội xã Hà Bắc;
- Phòng Kinh tế xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Các ông, bà BTCB, Trưởng thôn, Trưởng Ban công tác
Mặt trận thôn nghỉ công tác từ ngày 01/7/2026.

Căn cứ Nghị định số 154/2025/NĐ-CP ngày 15/6/2025 của Chính phủ
quy định về tinh giản biên chế;

Thực hiện Công văn số 6703/STC-QLNS ngày 14/7/2026 của Sở tài
chính thành phố về việc rà soát nhu cầu kinh phí thực hiện chế độ, chính sách
của cán bộ không chuyên trách thôn, tổ dân phố nghỉ việc do sắp xếp lại.

Để kịp thời rà soát, thẩm định, phê duyệt danh sách và giải quyết chế độ,
chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn dôi dư do sắp
nhập thôn và người hoạt động không chuyên trách thôn nghỉ do kiện toàn, cơ
cấu lại để nâng cao chất lượng đội ngũ ở thôn; Ủy ban nhân dân xã Hà Bắc đề
nghị các cá nhân kê khai, hoàn thiện hồ sơ, cụ thể như sau:

1. Đối tượng thực hiện

- Người hoạt động không chuyên trách ở thôn đảm nhiệm một trong các
chức danh: Bí thư Chi bộ; Trưởng thôn; Trưởng Ban công tác Mặt trận, được
cấp có thẩm quyền xác định thuộc diện dôi dư, không tiếp tục bố trí sau khi thực
hiện sắp xếp thôn và nghỉ công tác từ ngày 01/7/2026.

- Người hoạt động không chuyên trách ở thôn đang đảm nhiệm một trong
các chức danh: Bí thư Chi bộ; Trưởng thôn; Trưởng Ban công tác Mặt trận nghỉ
do kiện toàn, cơ cấu lại để nâng cao chất lượng đội ngũ ở thôn (nghỉ trước ngày
31/7/2026).

- Việc kê khai, hoàn thiện hồ sơ không đồng nghĩa với việc đương nhiên
được hưởng chế độ, chính sách. Đối tượng được giải quyết chế độ, chính sách
phải được Ủy ban nhân dân xã rà soát, thẩm định, xác định đúng đối tượng và
phê duyệt danh sách theo quy định.

2. Thành phần hồ sơ cá nhân

- Mỗi cá nhân lập 02 bộ hồ sơ, gồm:

+ Đơn xin nghỉ theo mẫu gửi kèm;

+ Sơ yếu lý lịch;

+ Bản ghi quá trình công tác của cá nhân theo mẫu gửi kèm (*đối với người chưa đến tuổi nghỉ hưu hoặc không thuộc đối tượng hưu trí, mất sức*).

Cá nhân kê khai đầy đủ, chính xác, liên tục từng khoảng thời gian tham gia công tác; ghi rõ chức danh, đơn vị công tác và thời gian bắt đầu, kết thúc đảm nhiệm từng chức danh.

+ Bản sao có chứng thực các quyết định công nhận, chuẩn y hoặc chỉ định đảm nhiệm chức danh người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn qua từng thời kỳ;

+ Bản sao có chứng thực quyết định hoặc giấy tờ chứng minh quá trình tham gia công tác tại các vị trí việc làm khác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc, nếu có;

+ Bản ghi quá trình đóng bảo hiểm xã hội có xác nhận của cơ quan Bảo hiểm xã hội đối với trường hợp có thời gian tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc, nếu có;

+ Các hồ sơ, tài liệu khác có liên quan đến quá trình công tác để phục vụ việc rà soát, xác minh thời gian công tác.

+ Bản sao giấy khai sinh hoặc căn cước công dân.

+ Phụ cấp của tháng liền kề trước thời điểm nghỉ.

- Trường hợp không còn hoặc bị thất lạc quyết định công nhận, chuẩn y, chỉ định chức danh, cá nhân có trách nhiệm kê khai đầy đủ quá trình công tác và cung cấp các giấy tờ, tài liệu hiện có liên quan như: Lý lịch đảng viên, giấy khen, bằng khen, biên bản họp, nghị quyết, sổ ghi chép của thôn, danh sách hoặc bảng thanh toán phụ cấp và các tài liệu hợp pháp khác có liên quan để cơ quan có thẩm quyền rà soát, xác minh theo quy định.

3. Yêu cầu đối với việc kê khai hồ sơ

- Các cá nhân chịu trách nhiệm trước pháp luật và trước Ủy ban nhân dân xã về tính đầy đủ, trung thực, chính xác của nội dung kê khai và hồ sơ, tài liệu cung cấp.

- Quá trình công tác phải được kê khai theo đúng thời gian thực tế đảm nhiệm từng chức danh; không kê khai thời gian không tham gia công tác hoặc thời gian đã được giải quyết các chế độ có liên quan theo quy định.

- Đề nghị các cá nhân chủ động rà soát toàn bộ quá trình công tác của bản thân, nhất là thời gian tham gia làm người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn và thời gian công tác tại các vị trí khác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc để kê khai đầy đủ, tránh bỏ sót thời gian công tác làm ảnh hưởng đến quyền lợi của cá nhân.

4. Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ

- Các cá nhân hoàn thiện và nộp hồ sơ về Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) trước ngày 27/7/2026 để tổng hợp, rà soát, thẩm định theo quy định.

- Quá thời hạn nêu trên, trường hợp cá nhân không nộp hoặc nộp hồ sơ không đầy đủ làm ảnh hưởng đến tiến độ rà soát, thẩm định và giải quyết chế độ, chính sách, cá nhân chịu trách nhiệm về việc chậm hoàn thiện hồ sơ của mình.

5. Tổ chức thực hiện

- Giao Phòng Văn hóa - Xã hội tiếp nhận hồ sơ; phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan rà soát, đối chiếu, xác minh quá trình công tác của từng cá nhân; tham mưu Ủy ban nhân dân xã thẩm định, phê duyệt danh sách đối tượng đủ điều kiện hưởng chế độ, chính sách theo đúng quy định.

- Giao Phòng Kinh tế chủ động phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội, thẩm định dự toán kinh phí thực hiện tình giảm biên chế đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, trình Chủ tịch UBND xã phê duyệt, phân bổ kinh phí từ dự toán chi thường xuyên ngân sách năm 2026 và nguồn cải cách tiền lương ngân sách của xã đảm bảo quy định theo chỉ đạo của UBND thành phố và hướng dẫn của Sở Tài chính. Chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã về kết quả thẩm định; tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo Sở tài chính theo quy định.

- Trong quá trình kê khai, hoàn thiện hồ sơ, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cá nhân liên hệ Phòng Văn hóa - Xã hội xã Hà Bắc để được hướng dẫn.

Ủy ban nhân dân xã Hà Bắc yêu cầu các cá nhân có liên quan nghiêm túc, khẩn trương thực hiện, bảo đảm hồ sơ đầy đủ, chính xác và đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Đảng ủy, TT HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu VT, VHXXH

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Anh Tuấn