

Số: /QĐ-UBND

Hà Bắc, ngày tháng năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Kiện toàn Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học,
công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 xã Hà Bắc**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ HÀ BẮC

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Nghị quyết số 11/NQ-CP ngày 14/01/2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung, cập nhật Nghị quyết số 71/NQ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung cập nhật Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW, ngày 22/2/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030;

Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến 2030 (sau đây gọi tắt là Đề án 06);

Căn cứ Quyết định số 929/QĐ-TTg ngày 15/5/2025 của Thủ tướng Chính phủ thành lập Ban Chỉ đạo của Chính phủ về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06;

Căn cứ Quyết định số 1780/QĐ-UBND ngày 13/5/2026 của UBND thành phố Hải Phòng về việc kiện toàn Ban chỉ đạo của thành phố về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06;

Theo đề nghị của Trưởng Công an xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kien toàn Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 xã Hà Bắc (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo), gồm các thành viên sau:

1. Trưởng Ban Chỉ đạo

Ông Nguyễn Anh Tuấn, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

2. Phó trưởng Ban Thường trực

Bà Lưu Thị Hương Hà, Phó Chủ tịch UBND xã – Phụ trách lĩnh vực khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, Đề án 06 và cải cách hành chính.

3. Phó trưởng Ban chỉ đạo

- Ông Nguyễn Đắc Chiêm, Phó Chủ tịch UBND xã;
- Ông Trần Hoài Nam, Trưởng Công an xã;
- Bà Trịnh Thị Nguyên, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội.

4. Các Thành viên ban chỉ đạo:

- Ông Nguyễn Văn Tứ, Chỉ huy trưởng BCH Quân sự;
- Ông Nguyễn Hải Nam, Giám đốc Trung tâm Phục vụ HCC;
- Ông Phạm Trung Việt, Chánh Văn phòng HĐND và UBND;
- Ông Đồng Văn Thành, Trưởng Phòng Kinh tế;
- Ông Phạm Văn Trung, Giám đốc Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng xã;
- Ông Nguyễn Thanh Hà, Giám đốc Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công xã;
- Ông Nguyễn Văn Cơ, Giám đốc trạm y tế xã;
- Ông Vương Tuấn Anh, Phó Trưởng Công an xã, phụ trách Đề án 06.

*** Mời các Ông (bà) có tên sau tham gia vào Ban chỉ đạo**

- Ông Bùi Như Cương, Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Ông Phạm Đức Tiến, Chủ nhiệm UBKT Đảng ủy;
- Bà Nguyễn Thị Quỳnh Liên, Trưởng Ban Xây dựng Đảng;
- Ông Nguyễn Văn Vững, Chánh Văn phòng Đảng ủy;
- Ông Lê Văn Tạng, PCT TT UBMTTQVN, Chủ tịch CCB xã;
- Ông Đoàn Văn Viện, PCT UBMTTQVN, Chủ tịch Hội Nông dân xã;
- Bà Nguyễn Thị Bảy, PCT UBMTTQVN, Chủ tịch Hội LHPN xã;
- Ông Đặng Công Hình, PCT UBMTTQVN, Bí thư Đoàn TNCS HCM.

Điều 2. Chức năng của Ban Chỉ đạo

Nghiên cứu, tham mưu, đề xuất và giúp Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo, phối hợp thực hiện các chủ trương, chiến lược, cơ chế chính sách, các giải pháp phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, triển khai Đề án 06 và cải cách hành chính trên địa bàn xã.

Điều 3. Nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo

1. Nghiên cứu, đề xuất với Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã phương hướng, giải pháp để giải quyết những vấn đề trong thực hiện các chủ trương, chiến lược, chương trình, cơ chế, chính sách đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính, triển khai Đề án 06 trên địa bàn xã.

2. Tham gia ý kiến về các chương trình, thực hiện cơ chế, chính sách, đề án, dự án, nhiệm vụ liên quan đến phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và triển khai Đề án 06 thuộc thẩm quyền quyết định của Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

3. Giúp Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo, điều phối, kiểm tra, đôn đốc các phòng, cơ quan, đơn vị, thôn và các tổ chức liên quan thực hiện mục tiêu, nhiệm vụ được giao; kịp thời tháo gỡ hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, điểm nghẽn trong quá trình thực hiện.

4. Tổ chức giao ban, sơ kết, tổng kết; đánh giá tình hình, kết quả thực hiện; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo và các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

Điều 4. Tổ chức và hoạt động của Ban Chỉ đạo

1. Thường trực Ban Chỉ đạo gồm Trưởng Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng Ban Thường trực Ban Chỉ đạo và các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo. Thường trực Ban Chỉ đạo xem xét, cho ý kiến, kết luận đối với các công việc thường xuyên, cấp bách, phát sinh giữa hai Phiên họp Ban Chỉ đạo hoặc các nội dung cần kịp thời chỉ đạo, đôn đốc, điều phối để bảo đảm tiến độ, chất lượng thực hiện nhiệm vụ.

2. Trưởng Ban Chỉ đạo, các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo là lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân xã, các thành viên khác sử dụng con dấu của phòng, ban, đơn vị mình khi thực hiện nhiệm vụ theo thẩm quyền.

3. Ban Chỉ đạo có quyền yêu cầu các Phòng, Ban, Đơn vị và các tổ chức, cá nhân liên quan giải trình, cung cấp thông tin, tài liệu phục vụ cho việc thực hiện các nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo.

4. Kiện toàn 02 Tổ Công tác giúp việc cho Ban Chỉ đạo bao gồm:

- Tổ công tác về triển khai Đề án 06; cải cách hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06 (*đôn đốc các nhiệm vụ liên quan đến cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06*) do đồng chí Trưởng Công an xã làm Tổ trưởng.

- Tổ công tác về phát triển Khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và

chuyển đổi số và cải cách hành chính (*trừ đơn đốc các nhiệm vụ liên quan đến chuyển đổi số gắn với Đề án 06*) do đồng chí Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội làm Tổ trưởng.

5. Thành lập Tổ Thư ký Ban Chỉ đạo

- Ông Vương Tuấn Anh, Phó Trưởng Công an xã - Tổ trưởng;
- Ông Nguyễn Đình Sỹ, Phó Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội xã- Tổ phó;
- Ông Nguyễn Đình Mười, Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã- Thành viên;
- Ông Tiêu Hà Hạnh, Chuyên viên Phòng Văn hóa – Xã hội xã - Thành viên;
- Bà Nguyễn Thị Dung, Cán bộ Công an xã- Thành viên;
- Bà Lê Hồng Hạnh, Cán bộ Công an xã - Thành viên;
- Ông Nguyễn Văn Bắc Hà, Cán bộ Công an xã, phụ trách Đề án 06, - Thành viên;

6. Tổ trưởng các Tổ công tác căn cứ nhiệm vụ được giao ban hành phân công nhiệm vụ, quy chế hoạt động; được huy động công chức, viên chức, người lao động thuộc các cơ quan, đơn vị liên quan tham gia thực hiện nhiệm vụ khi cần thiết. Tổ Thư ký thực hiện nhiệm vụ tổng hợp, tham mưu, theo dõi, đơn đốc, chuẩn bị nội dung và các điều kiện phục vụ hoạt động của Ban Chỉ đạo.

7. Các thành viên của Ban Chỉ đạo, Tổ công tác, Tổ thư ký làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Chỉ đạo và được hưởng các chế độ theo quy định hiện hành.

8. Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo và các Tổ công tác được bố trí từ nguồn ngân sách địa phương được cấp và phân bổ cho các cơ quan, đơn vị và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

Điều 5. Chế độ làm việc của Ban Chỉ đạo

1. Ban Chỉ đạo họp định kỳ 06 tháng một lần hoặc đột xuất do Trưởng Ban Chỉ đạo triệu tập họp bất thường.

2. Trưởng Ban Chỉ đạo ban hành Quy chế làm việc và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên. Các thành viên chủ động tổ chức thực hiện, định kỳ hoặc đột xuất báo cáo kết quả, khó khăn, vướng mắc về cơ quan thường trực để tổng hợp.

3. Các kết luận, chỉ đạo của Trưởng Ban Chỉ đạo được thông báo bằng văn bản hoặc thể hiện tại thông báo kết luận phiên họp để các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức thực hiện.

Điều 6. Trách nhiệm của Công an xã

1. Là cơ quan thường trực của Ban Chỉ đạo; sử dụng bộ máy hiện có để thực hiện nhiệm vụ, bảo đảm không tăng biên chế; có trách nhiệm điều phối, đôn đốc, tiếp nhận báo cáo, phối hợp với các Tổ Công tác, Tổ Giúp việc của Ban Chỉ đạo tham mưu phục vụ hoạt động và các phiên họp của Ban Chỉ đạo và kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của các phòng, cơ quan, đơn vị; trình Trưởng Ban Chỉ đạo phê duyệt Kế hoạch hoạt động hằng năm, cập nhật, sửa đổi, bổ sung Quy chế làm việc của Ban Chỉ đạo; kiện toàn Ban Chỉ đạo khi có sự thay đổi thành viên hoặc có quy định mới.

2. Tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã thành lập Tổ công tác về triển khai Đề án 06; cải cách hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06 do đồng chí Trưởng Công an xã làm Tổ trưởng.

3. Tổ chức kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện Đề án 06.

4. Định kỳ tổng hợp tình hình, đánh giá kết quả thực hiện; tham mưu tổ chức giao ban, sơ kết, tổng kết; báo cáo UBND Thành phố, Tổ công tác Đề án 06 của Thành phố, Chủ tịch UBND xã kết quả thực hiện.

5. Là đơn vị chủ trì tổng hợp các báo cáo về tình hình thực hiện Đề án 06 của xã.

6. Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã và các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng báo cáo chung của Ban Chỉ đạo; thực hiện chế độ báo cáo theo yêu cầu của Công an thành phố, Tổ công tác Đề án 06 của thành phố, Ủy ban nhân dân thành phố và Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

Điều 7. Trách nhiệm của Phòng Văn hóa - Xã hội

1. Tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã thành lập Tổ công tác về phát triển Khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và cải cách hành chính do đồng chí Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội làm Tổ trưởng.

2. Tổ chức kiểm tra, giám sát, đôn đốc; tổ chức sơ kết, đánh giá tình hình, kết quả triển khai các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm về nhiệm vụ khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và cải cách hành chính (*trừ đôn đốc các nhiệm vụ liên quan đến chuyển đổi số gắn với Đề án 06*).

3. Chủ trì tổng hợp các báo cáo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và cải cách hành chính của xã (*trừ các nhiệm vụ liên quan đến chuyển đổi số gắn với Đề án 06*). Phối hợp với Công an xã, các đơn vị liên quan tổng hợp, xây dựng các báo cáo của Ban Chỉ đạo.

4. Phối hợp với Công an xã, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban

nhân dân xã tham mưu chuẩn bị nội dung, tài liệu, điều kiện phục vụ các phiên họp và hoạt động của Ban Chỉ đạo.

Điều 8. Trách nhiệm của Phòng Kinh tế

1. Tham mưu triển khai, tổ chức kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ phát triển Đô thị thông minh.

2. Tham mưu sơ kết, đánh giá tình hình, kết quả triển khai các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm về phát triển Đô thị thông minh của thành phố.

3. Chủ trì tổng hợp các báo cáo về phát triển Đô thị thông minh.

Điều 9. Điều khoản thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 514/QĐ-UBND ngày 31/7/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã về việc thành lập Ban Chỉ đạo của thành phố về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 xã Hà Bắc.

2. Trưởng Công an xã, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội xã căn cứ Quyết định này rà soát, kiện toàn thành viên, tham mưu ban hành quy chế hoạt động, phân công nhiệm vụ của BCĐ; kiện toàn, phân công nhiệm vụ và tổ chức hoạt động của các Tổ công tác theo lĩnh vực được giao; trường hợp cần thay đổi, bổ sung thành viên, báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo xem xét, quyết định.

3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã, Trưởng Công an xã, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội, Trưởng phòng Kinh tế; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan và các thành viên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Công an TP;
 - TT. Đảng ủy, HĐND xã;
 - Lãnh đạo UBND xã;
 - Như Điều 8;
 - Các thành viên BCĐ;
 - Lưu: VT, CAX.
- } (để b/c)

CHỦ TỊCH

Nguyễn Anh Tuấn