

Số: /QĐ-KTĐ02

Hà Bắc, ngày tháng 5 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế hoạt động, tiêu chí đánh giá, chấm điểm thi đua năm 2026 đối với Khối thi đua số 02 thuộc xã Hà Bắc

TRƯỞNG KHỐI THI ĐUA SỐ 02

Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 15/6/2022;

Căn cứ Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Hướng dẫn số 01/HD-BTĐKT ngày 12/9/2025 của Ban Thi đua - Khen thưởng thành phố về việc Hướng dẫn tổ chức hoạt động và bình xét thi đua của các cụm, khối thi đua thuộc thành phố Hải Phòng.

Căn cứ Quyết định số 34/QĐ-HĐTĐKT ngày 29/4/2026 của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng xã Hà Bắc về việc tổ chức các Khối thi đua thuộc xã Hà Bắc; Căn cứ Quy chế hoạt động của Khối thi đua số 02 xã Hà Bắc năm 2026;

Căn cứ ý kiến thống nhất của các đơn vị thành viên Khối thi đua số 02.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Khối Thi đua số 02 thuộc xã Hà Bắc.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Các đơn vị trong Khối thi đua số 02 và các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Hội đồng TĐKT (để báo cáo);
- Văn phòng HĐND&UBND;
- Phòng Văn hoá - Xã hội;
- Phòng Kinh tế;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công;
- Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng;
- Lưu: HS KTĐ02.

**TM. KHỐI THI ĐUA
KHỐI TRƯỞNG**

**CHÁNH VĂN PHÒNG HĐND VÀ UBND
Phạm Trung Việt**

QUY CHẾ

**Hoạt động, tiêu chí đánh giá, chấm điểm thi đua năm 2026
đối với Khối thi đua số 02 thuộc xã Hà Bắc**
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-KTĐS02 ngày /5/2026
của Khối thi đua số 02 thuộc xã Hà Bắc)

Chương 1

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về nguyên tắc tổ chức, hoạt động, các tiêu chí đánh giá, chấm điểm thi đua năm 2026 của Khối thi đua số 02 thuộc UBND xã Hà Bắc.
2. Đối tượng áp dụng: là các đơn vị trong Khối thi đua số 02 (Quyết định số 34/QĐ-HĐTĐKT ngày 29/4/2026 của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng xã Hà Bắc về việc tổ chức các khối thi đua thuộc xã Hà Bắc).

Điều 2. Nguyên tắc làm việc

1. Khối thi đua các cơ quan tham mưu tổng hợp làm việc theo chế độ tập thể, đảm bảo nguyên tắc tập trung dân chủ, phát huy vai trò lãnh đạo của tập thể, đề cao trách nhiệm cá nhân của Trưởng khối, Phó Trưởng khối và thủ trưởng các đơn vị thành viên.
2. Khối hoạt động theo sự chỉ đạo, hướng dẫn của UBND xã, Hội đồng Thi đua - khen thưởng xã và các nội dung cam kết giữa các đơn vị thành viên trong Khối.
3. Đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch, khách quan và đánh giá đúng trong hoạt động của khối, nhất là công tác bình xét khen thưởng.
4. Đơn vị Trưởng khối thi đua và các đơn vị thành viên trong Khối được sử dụng con dấu của đơn vị mình để làm cơ sở pháp lý cho việc ban hành các văn bản để phục vụ hoạt động thi đua của Khối.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức của Khối

Khối thi đua số 02 thuộc xã Hà Bắc gồm Trưởng khối, Phó Trưởng khối và các đơn vị thành viên trong khối.

- Trưởng Khối: Văn phòng HĐND và UBND xã Hà Bắc.
- Phó trưởng Khối: Phòng Văn hoá - Xã hội xã Hà Bắc.
- 06 đơn vị thành viên trong Khối:
 - + Văn phòng HĐND&UBND
 - + Phòng Văn hoá - Xã hội
 - + Phòng Kinh tế
 - + Trung tâm Phục vụ hành chính công

- + Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công
- + Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng

Chương 2

NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA CÁC THÀNH VIÊN TRONG KHỐI THI ĐUA

Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn của Trưởng khối thi đua

1. Chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân xã, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng xã về hoạt động của Khối thi đua theo quy định.
2. Tổ chức phát động thi đua, đăng ký, ký giao ước thi đua giữa các đơn vị thành viên trong khối; xây dựng các văn bản để chỉ đạo tổ chức hoạt động khối hàng năm.
3. Chủ trì, phối hợp với các đơn vị thành viên trong khối cụ thể hóa bảng tiêu chí chấm điểm thi đua phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị thành viên.
4. Chủ trì tổ chức chấm điểm thi đua hàng năm cho các đơn vị thành viên trong khối thi đua.
5. Báo cáo tổng kết công tác thi đua, khen thưởng của khối hàng năm theo quy định.
6. Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác thi đua khen thưởng của khối hàng năm; phát động, ký giao ước thi đua, báo cáo kết quả bình xét thi đua của khối.
7. Yêu cầu các đơn vị thành viên thực hiện chế độ báo cáo và các nội dung hoạt động khác của cơ quan, đơn vị để tổng hợp phục vụ cho việc đánh giá hoạt động khối.
8. Thực hiện các trách nhiệm và quyền hạn của một đơn vị thành viên trong Khối thi đua.

Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó trưởng khối thi đua

1. Phối hợp với Khối trưởng xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động và tổ chức điều hành hoạt động của Khối thi đua.
2. Thay mặt Khối trưởng giải quyết một số công việc khi Khối trưởng ủy quyền.
3. Phối hợp với đơn vị Khối trưởng tổ chức sơ kết, tổng kết và các hoạt động của Khối thi đua theo kế hoạch.
4. Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của thành viên trong Khối thi đua.

Điều 6. Nhiệm vụ của các đơn vị thành viên trong Khối thi đua

1. Tham gia ký giao ước thi đua và đăng ký các chỉ tiêu thi đua hàng năm bằng văn bản gửi đơn vị Trưởng khối, Ủy ban nhân dân xã (qua Hội đồng Thi đua – Khen thưởng xã).
2. Tham gia xây dựng nội dung tiêu chí thi đua, bảng chấm điểm tiêu chí thi

đua, tham gia ý kiến đối với các văn bản chỉ đạo hoạt động của khối thi đua.

3. Thực hiện đúng chế độ thông tin báo cáo; báo cáo kết quả thực hiện phong trào thi đua, công tác khen thưởng cả năm đảm bảo theo quy định; tự chấm điểm thi đua và gửi kết quả cho Trưởng Khối và Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cùng cấp.

4. Tham gia đầy đủ, đúng thành phần các hoạt động của khối thi đua.

5. Xây dựng, phát hiện và giới thiệu các mô hình, các điển hình tiên tiến có cách làm hay, có hiệu quả trong phong trào thi đua.

6. Thực hiện một số nhiệm vụ khác phục vụ cho hoạt động khối do đơn vị Trưởng khối, Phó Trưởng khối phân công.

Chương 3

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC, HỘI HỌP

Điều 7. Chế độ làm việc của Khối thi đua

Khối thi đua hoạt động theo chương trình, kế hoạch công tác hàng năm đã được các đơn vị thành viên thống nhất thông qua.

Trưởng khối, Phó Trưởng khối và các đơn vị thành viên có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ trong quá trình tổ chức các phong trào thi đua, triển khai nhiệm vụ công tác thi đua, khen thưởng và thực hiện các nhiệm vụ chung của Khối.

Các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, báo cáo, đề nghị của Khối thi đua được gửi bằng văn bản giấy hoặc văn bản điện tử theo quy định hiện hành.

Các đơn vị thành viên có trách nhiệm cử công chức, viên chức phụ trách công tác thi đua, khen thưởng làm đầu mối phối hợp thực hiện nhiệm vụ của Khối.

Việc đánh giá, chấm điểm, bình xét thi đua phải bảo đảm đúng nguyên tắc, tiêu chí, công khai, dân chủ, khách quan và đúng thời gian quy định.

Điều 8. Chế độ hội họp

Hội nghị triển khai công tác thi đua, ký giao ước thi đua được tổ chức vào đầu năm để thống nhất chương trình, kế hoạch hoạt động của Khối.

Hội nghị sơ kết công tác thi đua được tổ chức 6 tháng đầu năm nhằm đánh giá kết quả thực hiện phong trào thi đua, triển khai nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm.

Hội nghị tổng kết công tác thi đua được tổ chức vào cuối năm để đánh giá kết quả thực hiện phong trào thi đua, chấm điểm, bình xét, đề nghị khen thưởng các đơn vị thành viên trong Khối.

Ngoài các hội nghị định kỳ, Trưởng khối có thể triệu tập họp đột xuất để triển khai nhiệm vụ hoặc giải quyết các nội dung phát sinh liên quan đến hoạt động của Khối thi đua.

Các cuộc họp của Khối phải được thông báo trước về thời gian, địa điểm, nội dung; các đơn vị thành viên có trách nhiệm tham dự đầy đủ, đúng thành phần.

Chương 4

NỘI DUNG, TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ, CHẤM ĐIỂM THI ĐUA

Điều 9. Nội dung thi đua

Thực hiện tốt chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ chính trị được giao.

Tổ chức triển khai hiệu quả các phong trào thi đua do Trung ương, thành phố, xã và Khối thi đua phát động.

Thực hiện tốt công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử; nâng cao chất lượng phục vụ tổ chức và công dân.

Thực hiện tốt công tác xây dựng cơ quan, đơn vị văn hóa; giữ vững kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hành tiết kiệm, phòng chống tham nhũng, lãng phí.

Tích cực phát hiện, bồi dưỡng, nhân rộng các điển hình tiên tiến, mô hình mới, cách làm hay trong phong trào thi đua.

Điều 10. Nguyên tắc đánh giá, chấm điểm thi đua

Việc chấm điểm thi đua được thực hiện theo thang điểm 100.

Các đơn vị tự chấm điểm, gửi báo cáo và bảng tự chấm điểm về đơn vị Trưởng khối đúng thời gian quy định.

Trưởng khối chủ trì tổ chức thẩm định, đối chiếu kết quả thực hiện nhiệm vụ của các đơn vị để thống nhất điểm chấm và xếp loại thi đua.

Điểm thi đua là căn cứ để bình xét, đề nghị các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng hàng năm.

Không xét đề nghị khen thưởng đối với đơn vị vi phạm quy định của pháp luật, có cán bộ, công chức, viên chức bị xử lý kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên hoặc không hoàn thành nhiệm vụ được giao.

Điều 11. Khung tiêu chí chấm điểm thi đua

- Nhóm tiêu chí thực hiện nhiệm vụ chính trị được giao: 50 điểm.
 - Nhóm tiêu chí thực hiện công tác thi đua, khen thưởng: 20 điểm.
 - Nhóm tiêu chí cải cách hành chính, chuyển đổi số, xây dựng cơ quan văn hóa: 15 điểm.
 - Nhóm tiêu chí chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và chế độ thông tin báo cáo: 10 điểm.
 - Nhóm tiêu chí sáng kiến, mô hình mới, điển hình tiên tiến: 05 điểm.
- (Có Phụ lục tiêu chí chấm điểm thi đua kèm theo Quy chế này).

Điều 12. Xếp loại thi đua

Căn cứ kết quả chấm điểm, các đơn vị được xếp loại như sau:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: từ 95 điểm trở lên;
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ: từ 85 đến dưới 95 điểm;

- Hoàn thành nhiệm vụ: từ 70 đến dưới 85 điểm;
- Không hoàn thành nhiệm vụ: dưới 70 điểm.

Việc suy tôn, đề nghị tặng Cờ thi đua, Giấy khen và các danh hiệu thi đua khác được thực hiện theo quy định của Luật Thi đua, khen thưởng và hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.

Chương 5

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 13. Tổ chức thực hiện

Trưởng khối thi đua có trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Quy chế này đối với các đơn vị thành viên trong Khối.

Các đơn vị thành viên căn cứ Quy chế này để tổ chức thực hiện; định kỳ báo cáo kết quả hoạt động thi đua, khen thưởng theo quy định.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị phản ánh về Trưởng khối để tổng hợp, xem xét sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

Điều 14. Hiệu lực thi hành

Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành và được áp dụng trong hoạt động của Khối thi đua số 02 thuộc xã Hà Bắc năm 2026./.