ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ HÀ BẮC**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:510 /KH-UBND	*Hà Bắc, ngày* 12 *tháng* 11*năm 2026*

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội diễn văn nghệ chào mừng kỷ niệm 44 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2026) trên địa bàn xã Hà Bắc

Thực hiện Kế hoạch số 7034/KH-SGDĐT ngày 20/10/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hải Phòng về tổ chức các hoạt động chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam (20 tháng 11) năm 2026;

Nhằm thiết thực tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 44 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2026), phát huy truyền thống hiếu học, tôn sư trọng đạo của dân tộc; tạo không khí vui tươi, phấn khởi, tăng cường giao lưu, đoàn kết giữa các cơ sở giáo dục trên địa bàn, UBND xã Hà Bắc xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội diễn văn nghệ chào mừng kỷ niệm 44 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tuyên truyền sâu rộng về truyền thống, ý nghĩa Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11; tôn vinh những đóng góp của các thế hệ nhà giáo đối với sự nghiệp giáo dục và đào tạo; góp phần phát huy truyền thống hiếu học, tôn sư trọng đạo của dân tộc và địa phương.

Tạo không khí vui tươi, phấn khởi, đoàn kết trong đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã; động viên đội ngũ nhà giáo tiếp tục phát huy tinh thần trách nhiệm, lòng yêu nghề, tích cực thi đua hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học 2026 - 2027.

Tạo sân chơi văn hóa, văn nghệ lành mạnh, bổ ích; khuyến khích, phát huy năng khiếu, khả năng sáng tạo nghệ thuật của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh; tăng cường giao lưu, học hỏi, trao đổi kinh nghiệm giữa các nhà trường, góp phần xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, tích cực.

Thông qua Hội diễn, đẩy mạnh phong trào văn hóa, văn nghệ trong các cơ sở giáo dục, góp phần nâng cao đời sống tinh thần, xây dựng môi trường giáo dục toàn diện trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu

Hội diễn được tổ chức trang trọng, thiết thực, vui tươi, an toàn, tiết kiệm, hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương và các nhà trường; tạo sức lan tỏa tích cực trong đội ngũ nhà giáo, học sinh và Nhân dân.

Các tiết mục tham gia Hội diễn phải có nội dung lành mạnh, mang tính giáo dục, phù hợp với chủ đề, đối tượng tham gia; bảo đảm chất lượng nghệ thuật, tính sáng tạo và bản sắc văn hóa dân tộc.

Các cơ sở giáo dục tích cực hưởng ứng, lựa chọn, xây dựng và luyện tập các tiết mục văn nghệ phù hợp; bảo đảm không ảnh hưởng đến hoạt động dạy học và nhiệm vụ chuyên môn của nhà trường.

Công tác tổ chức phải có sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị; phân công nhiệm vụ cụ thể, bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng, chống cháy, nổ và các điều kiện cần thiết trong suốt quá trình tổ chức Hội diễn.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TỔ CHỨC

1. Tên gọi, chủ đề Hội diễn

Tên gọi: Hội diễn văn nghệ chào mừng kỷ niệm 44 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2026) xã Hà Bắc.

Chủ đề: **“Tri ân thầy cô - Chắp cánh ước mơ”.**

2. Nội dung Hội diễn

Các tiết mục văn nghệ tập trung vào những nội dung chủ yếu sau:

- Ca ngợi Đảng Cộng sản Việt Nam, Chủ tịch Hồ Chí Minh, tình yêu quê hương, đất nước, truyền thống cách mạng và những thành tựu trong công cuộc xây dựng, phát triển đất nước, quê hương Hải Phòng và xã Hà Bắc.

- Ca ngợi truyền thống hiếu học, tôn sư trọng đạo; tình cảm thầy trò, mái trường, bạn bè; tôn vinh nghề dạy học và những đóng góp của các thế hệ nhà giáo đối với sự nghiệp giáo dục và đào tạo.

- Phản ánh những nét đẹp trong đời sống học đường, tình yêu thương, trách nhiệm, sự tận tụy của đội ngũ nhà giáo; thể hiện khát vọng học tập, rèn luyện, cống hiến của thế hệ trẻ.

- Ca ngợi những giá trị văn hóa truyền thống, bản sắc văn hóa dân tộc khuyến khích các tiết mục có nội dung sáng tạo, phù hợp với chủ đề và mang đậm nét đẹp văn hóa địa phương.

3. Hình thức thể hiện

Các thể loại tham gia gồm: Đơn ca, song ca, tam ca, tốp ca, hợp ca, múa, nhảy dân vũ, biểu diễn nhạc cụ và các hình thức nghệ thuật phù hợp khác.

Khuyến khích các tiết mục có sự kết hợp giữa cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh; các tiết mục được dàn dựng công phu, sáng tạo, có tính nghệ thuật và ý nghĩa giáo dục.

Trang phục, đạo cụ, âm nhạc và hình thức biểu diễn phải phù hợp với nội dung tiết mục, thuần phong mỹ tục và môi trường giáo dục.

Các tiết mục sử dụng nhạc nền phải được chuẩn bị trước, bảo đảm chất lượng âm thanh phục vụ biểu diễn.

4. Đối tượng, số lượng tham gia

Đối tượng: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn xã Hà Bắc.

Đơn vị tham gia: 08 trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn xã.

Mỗi trường đăng ký dự kiến từ 01 đến 02 tiết mục văn nghệ, lựa chọn các tiết mục có chất lượng, phù hợp với chủ đề Hội diễn.

Khuyến khích các trường xây dựng tiết mục có sự tham gia của giáo viên và học sinh, tạo sự đa dạng, phong phú về nội dung và hình thức biểu diễn.

5. Hình thức tổ chức

Hội diễn được tổ chức tập trung cấp xã, với sự tham gia biểu diễn của các trường mầm non, tiểu học, THCS trên địa bàn.

Các đơn vị chủ động lựa chọn, luyện tập và đăng ký tiết mục tham gia; Ban Tổ chức tổng hợp, xây dựng chương trình, sắp xếp thứ tự biểu diễn phù hợp, bảo đảm chương trình diễn ra liên tục, trang trọng, sinh động và có ý nghĩa.

Tùy điều kiện thực tế, Ban Tổ chức xem xét lựa chọn các tiết mục tiêu biểu để biểu dương, động viên các tập thể, cá nhân tham gia Hội diễn.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ CHƯƠNG TRÌNH HỘI DIỄN

1. Thời gian:

Thời gian tổ chức: 01 buổi, ngày 18/11/2026.

2. Địa điểm:

Dự kiến tại trường THCS Hà Bắc.

3. Thành phần tham dự:

Đại diện lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã.

Đại diện lãnh đạo các phòng, ban, cơ quan, đơn vị, các tổ chức chính trị - xã hội trên địa bàn xã.

Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh các trường mầm non, tiểu học, THCS trên địa bàn.

Đại biểu khách mời và các thành phần khác theo điều kiện thực tế.

4. Chương trình dự kiến

- Đón tiếp đại biểu, ổn định tổ chức.
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- Phát biểu khai mạc Hội diễn.
- Tổ chức biểu diễn các tiết mục văn nghệ của các đơn vị tham gia.
- Biểu dương, động viên các đơn vị, tập thể, cá nhân tham gia Hội diễn.
- Phát biểu bế mạc, kết thúc Hội diễn.

Chương trình chi tiết do Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu xây dựng, trình UBND xã xem xét, quyết định.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức Hội diễn được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành, trong phạm vi dự toán được cấp có thẩm quyền giao và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có).

Các trường chủ động bố trí nguồn kinh phí hợp pháp của đơn vị để tổ chức luyện tập, chuẩn bị trang phục, đạo cụ và các điều kiện tham gia Hội diễn theo

quy định; không tổ chức vận động, huy động các khoản đóng góp trái quy định hoặc gây áp lực cho giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

Là cơ quan chủ trì, tham mưu UBND xã tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch; phối hợp với các cơ quan, đơn vị và các trường mầm non, tiểu học, THCS trên địa bàn chuẩn bị các điều kiện tổ chức Hội diễn. Xây dựng chương trình, kịch bản chi tiết, phân công nhiệm vụ các thành viên và điều hành các hoạt động phục vụ Hội diễn.

Hướng dẫn các nhà trường đăng ký tiết mục văn nghệ; tổng hợp danh sách, nội dung, thể loại và thời lượng các tiết mục; xây dựng thứ tự biểu diễn, bố trí thời gian tổng duyệt, bảo đảm chương trình diễn ra khoa học, phù hợp và hiệu quả.

Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức các hoạt động thông tin, tuyên truyền về Hội diễn và kỷ niệm 44 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2026 trên hệ thống truyền thanh, các kênh thông tin chính thức của địa phương và các hình thức tuyên truyền phù hợp.

Phối hợp chuẩn bị các điều kiện về sân khấu, âm thanh, ánh sáng, trang trí, khánh tiết, công tác đón tiếp đại biểu và các điều kiện cần thiết khác phục vụ Hội diễn.

Theo dõi, đôn đốc các đơn vị triển khai thực hiện; tổng hợp kết quả, tham mưu UBND xã đánh giá, rút kinh nghiệm sau khi kết thúc Hội diễn.

2. Văn phòng HĐND và UBND xã

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu lịch tổ chức Hội diễn, chuẩn bị giấy mời, danh sách đại biểu và các điều kiện phục vụ công tác đón tiếp lãnh đạo, đại biểu tham dự.

Phối hợp chuẩn bị cơ sở vật chất, trang trí, khánh tiết và các điều kiện cần thiết phục vụ chương trình; bảo đảm công tác tổ chức chu đáo, trang trọng, tiết kiệm, hiệu quả.

3. Phòng Kinh tế xã

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội bố trí kinh phí theo khả năng cân đối ngân sách và quy định hiện hành.

Hướng dẫn việc quản lý, sử dụng, thanh toán và quyết toán kinh phí bảo đảm đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức và các quy định của pháp luật.

4. Các trường mầm non, tiểu học, THCS trên địa bàn xã

Căn cứ Kế hoạch của UBND xã, chủ động triển khai, tuyên truyền, vận động cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh tích cực hưởng ứng, tham gia Hội diễn.

Lựa chọn, xây dựng và tổ chức luyện tập các tiết mục văn nghệ có nội dung phù hợp với chủ đề; bảo đảm chất lượng nghệ thuật, tính giáo dục, phù hợp với đặc điểm lứa tuổi học sinh và điều kiện thực tế của đơn vị.

Mỗi trường đăng ký từ 01 đến 02 tiết mục; lập danh sách tiết mục, số lượng người tham gia, thời lượng biểu diễn và các yêu cầu về âm thanh, đạo cụ (nếu có),

gửi về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) trước ngày 15/11/2026 để tổng hợp, xây dựng chương trình.

Chủ động chuẩn bị trang phục, đạo cụ, nhạc nền và các điều kiện cần thiết; cử cán bộ phụ trách quản lý, hướng dẫn giáo viên, học sinh tham gia luyện tập, tổng duyệt và biểu diễn theo lịch của Ban Tổ chức.

Bảo đảm an toàn tuyệt đối cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong quá trình tham gia Hội diễn; bố trí thời gian luyện tập hợp lý, không làm ảnh hưởng đến hoạt động dạy học và nhiệm vụ chuyên môn của nhà trường.

Phối hợp chặt chẽ với Phòng Văn hóa - Xã hội và các đơn vị liên quan trong công tác tổ chức, thực hiện nghiêm sự phân công, điều hành của Ban Tổ chức.

5. Công an xã

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các đơn vị liên quan xây dựng phương án bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng, chống cháy, nổ tại khu vực tổ chức Hội diễn; chủ động xử lý các tình huống phát sinh theo chức năng, nhiệm vụ.

6. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

Phối hợp tuyên truyền về ý nghĩa Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11; vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tích cực hưởng ứng, cổ vũ các hoạt động của Hội diễn; góp phần tạo không khí vui tươi, đoàn kết, phát huy truyền thống tôn sư trọng đạo trên địa bàn xã.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội diễn văn nghệ chào mừng kỷ niệm 44 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2026) trên địa bàn xã Hà Bắc. UBND xã yêu cầu các phòng, ban chuyên môn, các trường mầm non, tiểu học, THCS và các đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức CT-XH;
- Văn phòng HĐND&UBND xã;
- Phòng Văn hoá - Xã hội xã;
- Các trường MN, TH, THCS trên địa bàn;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ HÀ BẮC T.P HẢI PHÒNG

Nguyễn Anh Tuấn