UBND XÃ HÀ BẮC
VĂN PHÒNG HĐND VÀ UBND

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 110 /TB-VP

Hà Bắc, ngày 10 tháng 11 năm 2026

THÔNG BÁO
Kết luận của đồng chí Nguyễn Anh Tuấn, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tại Phiên họp UBND xã thường kỳ tháng 11/2026

Sáng ngày 09/11/2026, tại Phòng họp UBND xã, đồng chí Nguyễn Anh Tuấn, Chủ tịch UBND xã chủ trì phiên họp UBND xã thường kỳ tháng 11/2026.

Tham dự cuộc họp có các đồng chí Lãnh đạo UBND xã, Lãnh đạo Công an xã, Lãnh đạo Ban CHQS xã, Chánh Văn phòng HĐND&UBND, Trưởng các phòng, Giám đốc Trung tâm Phục vụ Hành chính công, Giám đốc Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công, Giám đốc Trạm y tế, Giám đốc Ban QLDA ĐTXD xã và đại diện các đơn vị có liên quan.

Sau khi nghe báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 10 và 10 tháng năm 2026, báo cáo tiến độ thực hiện nhiệm vụ của các cơ quan chuyên môn, ý kiến phát biểu của các đại biểu dự Hội nghị, đồng chí Chủ tịch UBND xã kết luận và chỉ đạo như sau:

I. Kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 10 và 10 tháng năm 2026

Trong 10 tháng đầu năm 2026, UBND xã Hà Bắc đã tập trung lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành quyết liệt, bám sát các nghị quyết, kế hoạch của Trung ương, thành phố, Đảng ủy và HĐND xã; chủ động triển khai đồng bộ các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh, đồng thời từng bước ổn định tổ chức và nâng cao hiệu quả vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp.

Kinh tế - Xã hội cơ bản ổn định và có chuyển biến tích cực; công tác thu ngân sách đạt kết quả cao, tổng thu đạt 132,55% kế hoạch năm; giải ngân đầu tư công đạt 89% kế hoạch; công tác quản lý đất đai, trật tự xây dựng được tập trung chỉ đạo, từng bước tháo gỡ khó khăn, vướng mắc. Sản xuất nông nghiệp, công nghiệp - tiểu thủ công nghiệp, thương mại và dịch vụ cơ bản duy trì ổn định. Công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số tiếp tục được quan tâm, chất lượng giải quyết thủ tục hành chính và phục vụ người dân, doanh nghiệp từng bước được nâng lên. Các lĩnh vực văn hóa, giáo dục, y tế, an sinh xã hội được triển khai đồng bộ; công tác chăm lo các đối tượng chính sách, bảo trợ xã hội được thực hiện kịp thời. Quốc phòng, an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội được giữ vững; công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư và xử lý các vấn đề phát sinh ở cơ sở được quan tâm chỉ đạo.

Bên cạnh những kết quả đạt được, tình hình thực hiện nhiệm vụ vẫn còn một số hạn chế: tiến độ giải phóng mặt bằng tại một số dự án còn chậm, ảnh hưởng đến tiến độ triển khai và thực hiện các dự án đầu tư; kết quả thực hiện các tiêu chí xây dựng nông thôn mới còn hạn chế, tiến độ thực hiện một số nhiệm vụ có thời điểm chưa đáp ứng yêu cầu; việc phối hợp giữa một số cơ quan, đơn vị trong giải quyết công việc có lúc chưa thật sự chủ động, chặt chẽ.

II. Nhiệm vụ trọng tâm các tháng cuối năm 2026

1. Giao Văn phòng HĐND và UBND

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2026 theo chương trình, kế hoạch công tác của UBND xã; thường xuyên rà soát tiến độ, kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao, kịp thời tham mưu Chủ tịch UBND xã chỉ đạo xử lý những khó khăn, vướng mắc phát sinh.

- Tổng hợp, đánh giá tình hình thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ năm 2026; chủ động đôn đốc các cơ quan, đơn vị tập trung hoàn thành những nhiệm vụ còn chậm tiến độ, nhiệm vụ chưa hoàn thành, bảo đảm chất lượng và thời gian theo yêu cầu.

- Tham mưu UBND xã thực hiện tốt công tác tiếp công dân; tiếp nhận, phân loại, xử lý và tham mưu giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân theo đúng quy định pháp luật. Chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát, tham mưu giải quyết dứt điểm các vụ việc thuộc thẩm quyền, nhất là những vụ việc tồn đọng, kéo dài hoặc có nguy cơ phát sinh phức tạp.

2. Giao phòng Kinh tế

- Tập trung triển khai các giải pháp phấn đấu hoàn thành các chỉ tiêu phát triển kinh tế năm 2026; rà soát các nguồn thu, nhất là nguồn thu từ sử dụng đất, chủ động tham mưu giải pháp tăng thu ngân sách, quản lý chặt chẽ các nguồn thu, bảo đảm hoàn thành nhiệm vụ thu ngân sách nhà nước năm 2026.

- Tập trung đẩy nhanh tiến độ thực hiện và giải ngân vốn đầu tư công đối với các công trình, dự án được giao kế hoạch vốn năm 2026; thường xuyên rà soát tiến độ từng dự án, xác định rõ khó khăn, vướng mắc, trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị, chủ đầu tư và nhà thầu để có giải pháp tháo gỡ kịp thời. Phấn đấu hoàn thành giải ngân vốn đầu tư công ***trước ngày 30/11/2026***.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị rà soát toàn bộ các nhiệm vụ, công trình, dự án đang triển khai trên địa bàn; cập nhật tiến độ, xác định rõ những khó khăn, vướng mắc và đề xuất phương án xử lý. Đối với những nội dung vượt thẩm quyền, kịp thời tổng hợp, báo cáo UBND xã xem xét, chỉ đạo hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền giải quyết.

- Triển khai thực hiện tốt công tác quản lý, phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn trên địa bàn xã Hà Bắc.

- Tập trung thực hiện công tác giải phóng mặt bằng các dự án trên địa bàn xã, trong đó tập trung chủ yếu đối với Dự án Khu dân cư Vườn Đìa và Khu dân cư Cẩm Chế. Tiếp tục phối hợp với các cơ quan, đơn vị, thôn và các tổ chức, cá nhân có liên quan đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động, đối thoại, giải thích chính sách để các hộ dân đồng thuận, tự giác bàn giao mặt bằng. Đối với các trường hợp cố tình không chấp hành, đã có quyết định cưỡng chế thu hồi đất, khẩn trương rà soát, hoàn thiện hồ sơ, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết và tổ chức thực hiện cưỡng chế theo đúng trình tự, thủ tục quy định, bảo đảm an toàn, đúng pháp luật. ***Hoàn thành trong tháng 12/2026***.

- Tiếp tục rà soát hồ sơ, thủ tục liên quan đến công tác bồi thường, hỗ trợ, giải phóng mặt bằng; kịp thời tham mưu UBND xã giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh, bảo đảm trình tự, thủ tục và quyền lợi hợp pháp của người có đất thu hồi.

- Tăng cường công tác quản lý nhà nước về đất đai, trật tự xây dựng; chủ động kiểm tra, rà soát, kịp thời phát hiện và tham mưu xử lý các trường hợp vi phạm, không để phát sinh vi phạm mới hoặc kéo dài, phức tạp trên địa bàn.

- Chủ trì, phối hợp với Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công và các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thực hiện tốt công tác quản lý, phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn trên địa bàn xã; tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn người dân thực hiện phân loại, thu gom, tập kết rác thải đúng quy định, góp phần bảo đảm vệ sinh môi trường.

3. Giao phòng Văn hoá - Xã hội

- Tập trung tham mưu triển khai các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo; phối hợp với các trường học rà soát tình hình thực hiện nhiệm vụ năm học 2026 - 2027, kịp thời nắm bắt, tham mưu giải quyết những khó khăn, vướng mắc trong quá trình hoạt động của các nhà trường; quan tâm công tác quản lý, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

- Khẩn trương rà soát, tham mưu hoàn thiện phương án vị trí việc làm của các cơ quan, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã theo hướng dẫn của cấp trên; phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan hoàn thiện hồ sơ, bảo đảm đúng nội dung, biểu mẫu và thời hạn quy định.

- Tập trung triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính, chuyển đổi số; tham mưu tổ chức tự đánh giá, chấm điểm các chỉ số cải cách hành chính, chuyển đổi số năm 2026, bảo đảm việc đánh giá thực chất, đầy đủ hồ sơ minh chứng và phản ánh đúng kết quả thực hiện của xã. Chủ động rà soát các tiêu chí, nội dung còn hạn chế để tham mưu giải pháp khắc phục, nâng cao kết quả xếp hạng.

- Tham mưu triển khai thực hiện có hiệu quả công tác dân vận chính quyền, thực hiện dân chủ ở cơ sở; tăng cường kiểm tra, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị trong

việc thực hiện các quy định về dân chủ ở cơ sở, gắn với nâng cao trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ.

- Tăng cường công tác quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm; chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan kiểm tra, hướng dẫn các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, dịch vụ ăn uống thực hiện đúng quy định; kịp thời tham mưu xử lý các vi phạm, không để xảy ra tình trạng mất an toàn thực phẩm trên địa bàn.

- Chủ động rà soát các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực văn hóa, xã hội, lao động, người có công, bảo trợ xã hội; bảo đảm thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách, không để xảy ra tình trạng chậm trễ, bỏ sót đối tượng.

4. Giao trung tâm Phục vụ hành chính công

- Tiếp tục nâng cao chất lượng hoạt động của Trung tâm, thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân; bảo đảm công khai, minh bạch, đúng quy trình, đúng thời hạn, không để xảy ra tình trạng gây phiền hà, chậm trễ trong giải quyết công việc.

- Thường xuyên rà soát tình hình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ, nhất là các hồ sơ quá hạn, hồ sơ phát sinh vướng mắc; chủ động phối hợp với các phòng chuyên môn, cơ quan liên quan tháo gỡ khó khăn, không để hồ sơ tồn đọng, kéo dài. Kịp thời báo cáo UBND xã những vấn đề vượt thẩm quyền.

5. Giao công an xã

- Chủ động nắm chắc tình hình địa bàn, đối tượng; tăng cường các biện pháp bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, nhất là tại các địa bàn, khu vực tiềm ẩn phức tạp; kịp thời phát hiện, tham mưu giải quyết các vụ việc phát sinh ngay từ cơ sở, không để hình thành điểm nóng.

- Tăng cường công tác tuần tra, kiểm soát, phòng ngừa, đấu tranh với các loại tội phạm và hành vi vi phạm pháp luật; tập trung điều tra, xác minh, làm rõ các vụ việc vi phạm an ninh, trật tự xảy ra trên địa bàn, xử lý nghiêm theo quy định.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan bảo đảm an ninh, trật tự trong quá trình triển khai các dự án, công tác giải phóng mặt bằng và các nhiệm vụ chính trị của địa phương; kịp thời tham mưu UBND xã xử lý những vấn đề phát sinh liên quan đến an ninh, trật tự.

6. Giao Ban chỉ huy Quân sự

- Tập trung triển khai các nhiệm vụ phục vụ công tác tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ năm 2027; phối hợp với Công an xã và các thôn thực hiện tốt công tác rà soát, quản lý nguồn công dân trong độ tuổi thực hiện nghĩa vụ quân sự, bảo đảm đầy đủ, chính xác, không bỏ sót nguồn.

7. Giao Trạm Y tế xã

- Khẩn trương tập trung tu sửa, sắp xếp, ổn định hoạt động tại trụ sở mới; rà soát toàn bộ cơ sở vật chất, trang thiết bị, nhân lực và các điều kiện cần thiết, bảo đảm duy trì hoạt động khám, chữa bệnh ban đầu và thực hiện các nhiệm vụ y tế dự phòng, chăm sóc sức khỏe Nhân dân trên địa bàn.

- Chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan hoàn thiện các điều kiện về cơ sở vật chất, kho bảo quản, trang thiết bị chuyên môn, nhân lực và hồ sơ để tiếp nhận bàn giao vắc xin, thuốc và các vật tư y tế theo quy định; bảo đảm các điều kiện bảo quản, quản lý, sử dụng an toàn, hiệu quả, không để gián đoạn hoạt động tiêm chủng và cung ứng thuốc phục vụ Nhân dân.

8. Giao Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Kinh tế rà soát hiện trạng cơ sở vật chất tại trụ sở Trung tâm dự kiến bố trí (Trạm Y tế Hồng Lạc cũ); kiểm tra, xác định cụ thể các hạng mục cần sửa chữa, cải tạo, bổ sung; xây dựng dự toán kinh phí đối với từng hạng mục cần tu sửa, cải tạo; xác định rõ khối lượng, nội dung công việc và nhu cầu kinh phí, báo cáo UBND xã xem xét, quyết định.

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh và các hình thức phù hợp về chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các nhiệm vụ chính trị, phát triển kinh tế - xã hội của địa phương; chú trọng tuyên truyền các quy định về bảo vệ môi trường, trật tự đô thị, xây dựng nếp sống văn minh và các phong trào thi đua tại địa phương, góp phần nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành của Nhân dân.

Trên đây là kết luận của đồng chí Nguyễn Anh Tuấn, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tại phiên họp UBND xã thường kỳ tháng 11/2026, Văn phòng HĐND và UBND xã thông báo để các cơ quan, đơn vị biết để triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Ủy ban MTTQVN xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Các thôn trên địa bàn;
- Lưu: VT, VP.

CHÁNH VĂN PHÒNG

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
VĂN PHÒNG HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN VÀ ỦY BAN NHÂN DÂN
X. HẢI BẮC - T.P HẢI PHÒNG

Phạm Trung Việt