HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN **XÃ HÀ BẮC**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:19 /KH- HĐND	*Hà Bắc, ngày 06 tháng 11 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân số 121/2025/QH15;

Căn cứ Nghị quyết số 114/2025/UBTVQH15 ngày 24 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân về hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân; Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN quy định chi tiết việc tổ chức tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp;

Sau khi thống nhất với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, Thường trực HĐND xã xây dựng kế hoạch tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích: Việc tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của HĐND xã nhằm tạo điều kiện cho đại biểu HĐND xã báo cáo với cử tri tình hình phát triển kinh tế - xã hội của địa phương và những nội dung liên quan đến kỳ họp; thu thập ý kiến, nguyện vọng của cử tri; giải đáp những vấn đề cử tri quan tâm; vận động Nhân dân thực hiện tốt chủ trương đường lối của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nghị quyết của HĐND xã ban hành.

2. Yêu cầu:

- Thực hiện đúng các nguyên tắc về tiếp xúc cử tri theo Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN quy định chi tiết việc tổ chức tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội và đại biểu HĐND các cấp.

- Đại biểu HĐND xã chủ động, phát huy tinh thần trách nhiệm tham gia đầy đủ các buổi tiếp xúc cử tri; dành thời gian tối đa để cử tri phát biểu ý kiến, kiến nghị và đại biểu giải đáp, trao đổi với cử tri.

- Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND xã phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã tổ chức tiếp xúc cử tri tại địa bàn ứng cử bảo đảm đúng

thời gian, trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật và tạo điều kiện thuận lợi để cử tri tham dự các Hội nghị tiếp xúc cử tri.

II. NỘI DUNG

1. Thành phần tham gia hội nghị tiếp xúc cử tri

- Đại biểu HĐND khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031 *(Theo 04 Tổ đại biểu HĐND xã đã được Nghị quyết HĐND xã quyết nghị).*

- Đại diện cử tri làm việc, học tập, sinh sống trên địa bàn xã (*Căn cứ tình hình cụ thể, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã chủ động phối hợp mời số lượng cử tri phù hợp).*

- Đại diện Thường trực Hội đồng nhân dân xã.

- Đại diện Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã.

- Đại diện lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã.

- Bí thư chi bộ, trưởng thôn, trưởng ban công tác mặt trận thôn.

- Đại diện các phòng, ban, cơ quan, đơn vị liên quan.

- Trung tâm DVSNC xã.

2. Thời gian tổ chức các hội nghị tiếp xúc cử tri: Khoảng từ ngày 20-30/11/2026.

3. Hình thức, địa điểm tiếp xúc cử tri: Tiếp xúc trực tiếp theo đơn vị Tổ đại biểu HĐND xã tại 04 đơn vị.

(*Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã căn cứ vào số lượng đại biểu mời để chủ trì, phối hợp bố trí địa điểm tiếp xúc cử tri cho phù hợp*).

4. Chương trình hội nghị tiếp xúc cử tri

4.1. Đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu; thông qua chương trình, mục đích, yêu cầu và nội dung hội nghị.

4.2. Đại diện Tổ đại biểu HĐND xã báo cáo dự kiến nội dung, chương trình, thời gian tổ chức Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026; Báo cáo dự thảo tóm tắt tình hình kinh tế - xã hội; quốc phòng - an ninh của địa phương năm 2026, phương hướng, nhiệm vụ năm 2027 và những nội dung liên quan; Báo cáo trả lời việc giải quyết các kiến nghị cụ thể của cử tri tại Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026.

4.3. Cử tri phát biểu ý kiến, kiến nghị với đại biểu HĐND xã và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.

4.4. Đại diện cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan giải trình và trả lời kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của mình.

4.5. Đại diện Tổ đại biểu HĐND xã phát biểu ý kiến ghi nhận, giải trình, tiếp thu ý kiến, kiến nghị của cử tri.

4.6. Đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã tuyên bố kết thúc hội nghị.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực Hội đồng nhân dân xã

- Chủ trì, phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã xây dựng kế hoạch tiếp xúc cử tri và tổ chức thực hiện.

- Chỉ đạo Văn phòng HĐND và UBND xã tiếp nhận, phân loại các ý kiến, kiến nghị và chuyển đến cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền giải quyết; theo dõi, đôn đốc việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri.

2. Ủy ban nhân dân xã

- Phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch tiếp xúc cử tri.

- Cử đại diện lãnh đạo Ủy ban nhân dân, đại diện các phòng, ban chuyên môn tham dự tiếp xúc cử tri của Tổ đại biểu HĐND xã để xem xét, giải quyết, trả lời các kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền.

- Chỉ đạo thực hiện tốt công tác tuyên truyền; công tác bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn cho hoạt động tiếp xúc cử tri.

3. Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã

- Chủ trì, phối hợp với Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan tổ chức thực hiện kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã.

- Chủ trì mời các thành phần dự hội nghị theo kế hoạch; cử người ghi biên bản hội nghị tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã.

- Chủ trì phối hợp với các tổ đại biểu HĐND xã tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri; tổ chức để cử tri góp ý kiến về việc thực hiện nhiệm vụ đại biểu.

- Gửi văn bản tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri đến Thường trực Hội đồng nhân dân xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) theo quy định.

- Phối hợp với Trung tâm DVSNC xã để tuyên truyền, thông báo rộng rãi, kịp thời về thời gian, địa điểm, hình thức, nội dung tiếp xúc cử tri.

4. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Cung cấp tài liệu, thông tin; tổ chức phục vụ để đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri.

- Phối hợp với Ủy ban MTTQ Việt Nam xã tổng hợp; phân loại, chuyển ý kiến, kiến nghị của cử tri đến cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan ở xã giải quyết theo thẩm quyền; theo dõi, đôn đốc việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến

nghị của cử tri; xây dựng kế hoạch và tham mưu, phục vụ các hoạt động giám sát việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri.

- Kịp thời cấp kinh phí hỗ trợ các điểm tiếp xúc cử tri; phối hợp với các điểm chuẩn bị các điều kiện cần thiết để đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri theo quy định.

5. Các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã

- Phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, Ban công tác mặt trận các thôn, các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan để tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã.

- Phân công các đại biểu HĐND xã trong tổ thực hiện các công việc theo trách nhiệm trước, trong và sau hội nghị tiếp xúc cử tri.

- Theo dõi, đôn đốc, thực hiện giám sát việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri và báo cáo kết quả đến Thường trực HĐND xã.

Trên đây là Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031; đề nghị các cơ quan, đơn vị có liên quan và các đại biểu HĐND xã phối hợp tổ chức thực hiện.

Nơi nhận:
- Thường trực HĐND thành phố;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Ban TT UBMTTQ Việt Nam xã;
- Các đại biểu HĐND xã;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc xã;
- Lưu VT.

TM.THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

HĐND XÃ HÀ BẮC T.P HẢI PHÒNG

Phạm Thị Hoài