ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ HÀ BẮC	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số:472 /KH-UBND	*Hà Bắc, ngày* 19 *tháng* 10 *năm 2026*

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Chỉ thị số 20-CT/TU ngày 28/8/2026 và Đề án số 10-ĐA/TU ngày 26/8/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy về đổi mới công tác thông tin, tuyên truyền, nắm bắt và xử lý dư luận xã hội trên địa bàn thành phố Hải Phòng trong tình hình mới, giai đoạn 2026 – 2030

Thực hiện Kế hoạch số 383/KH-UBND ngày 29/9/2026 của UBND thành phố Hải Phòng về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 20-CT/TU ngày 28/8/2026 và Đề án số 10- ĐA/TU ngày 26/8/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy về đổi mới công tác thông tin, tuyên truyền, nắm bắt và xử lý dư luận xã hội trên địa bàn thành phố Hải Phòng trong tình hình mới, giai đoạn 2026 – 2030.

Ủy ban nhân dân xã Hà Bắc ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Chỉ thị số 20-CT/TU ngày 28/8/2026 và Đề án số 10- ĐA/TU ngày 26/8/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy về đổi mới công tác thông tin, tuyên truyền, nắm bắt và xử lý dư luận xã hội trên địa bàn thành phố Hải Phòng trong tình hình mới, giai đoạn 2026 – 2030 với các nội dung như sau:

I. QUAN ĐIỂM

1. Xác định công tác thông tin, tuyên truyền, nắm bắt và xử lý dư luận xã hội là nhiệm vụ thường xuyên, quan trọng trong lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, điều hành của chính quyền các cấp; đặt dưới sự lãnh đạo của Thành ủy, gắn với thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh và xây dựng chính quyền phục vụ Nhân dân.

2. Lấy Nhân dân làm trung tâm; lấy sự đồng thuận, sự hài lòng của người dân và kết quả giải quyết các vấn đề thực tiễn làm thước đo hiệu quả. Coi dư luận xã hội là nguồn thông tin quan trọng để nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, tiếp thu phản ánh, kiến nghị và hoàn thiện chính sách; bảo đảm thông tin công khai, minh bạch, chính xác, dễ tiếp cận.

3. Chủ động thông tin từ sớm, từ xa, gắn tuyên truyền với nắm bắt, phân tích, dự báo và xử lý dư luận xã hội; thực hiện phương châm "xây" đi đôi với "chống", lấy thông tin tích cực để dẫn dắt dư luận. Gắn xử lý thông tin với giải quyết thực chất vấn đề phát sinh, không để hình thành điểm nóng do thiếu thông tin hoặc chậm phản hồi.

4. Kết hợp hiệu quả phương thức truyền thống với truyền thông số; phát huy vai trò nòng cốt của báo chí chính thống, hệ thống thông tin cơ sở và các nền tảng số. Lấy dữ liệu và công nghệ số làm nền tảng đổi mới phương thức tổ chức, theo dõi, phân tích và đánh giá hiệu quả công tác thông tin, tuyên truyền.

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

- Cụ thể hoá các nhiệm vụ của Chỉ thị số 20-CT/TU và Đề án số 10-ĐA/TU thuộc trách nhiệm của Ủy ban nhân dân xã; xây dựng hệ thống thông tin, tuyên truyền và phối hợp nắm bắt, phân tích, dự báo, xử lý dư luận xã hội chủ động, hiện đại, liên thông, dựa trên dữ liệu.

- Nâng cao trách nhiệm của các cơ quan hành chính nhà nước trong cung cấp thông tin, truyền thông chính sách, tiếp nhận và giải quyết phản ánh, kiến nghị; góp phần củng cố niềm tin, tạo đồng thuận xã hội, phục vụ phát triển thành phố giai đoạn 2026 - 2030.

- Đổi mới toàn diện công tác thông tin, tuyên truyền, nắm bắt và xử lý dư luận xã hội trên địa bàn xã/phường theo hướng chủ động, hiện đại, gần dân, sát cơ sở; nâng cao chất lượng cung cấp thông tin chính thống, năng lực phân tích, dự báo và xử lý các vấn đề dư luận quan tâm; bảo đảm sự lãnh đạo thống nhất của cấp ủy, sự quản lý, điều hành của chính quyền, sự phối hợp của Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội; góp phần tạo đồng thuận xã hội, giữ vững ổn định chính trị, trật tự, an toàn xã hội và thúc đẩy phát triển địa phương bền vững.

2. Mục tiêu cụ thể đến năm 2030

100% cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi lãnh đạo của Đảng ủy được quán triệt, triển khai các nội dung trọng tâm của Chỉ thị số 20-CT/TU, Đề án số 10-ĐA/TU và Kế hoạch này.

100% cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách và lực lượng trực tiếp tham gia công tác thông tin, tuyên truyền, nắm bắt dư luận xã hội được phổ biến, hướng dẫn nghiệp vụ phù hợp với chức năng, nhiệm vụ.

Hằng năm, xây dựng và triển khai chương trình, nội dung tuyên truyền trọng tâm gắn với nhiệm vụ chính trị của địa phương; tăng cường sử dụng các kênh thông tin chính thống và các sản phẩm truyền thông số phù hợp với điều kiện thực tế.

100% vấn đề dư luận xã hội nổi lên thuộc thẩm quyền được tiếp nhận, phân loại, giao cơ quan, đơn vị có trách nhiệm xem xét, xử lý; các vụ việc phức tạp, nhạy cảm, vượt thẩm quyền được báo cáo cấp có thẩm quyền kịp thời.

Phấn đấu các kiến nghị, phản ánh chính đáng của Nhân dân được tiếp nhận, trả lời hoặc thông tin về tiến độ xử lý theo quy định; hạn chế phát sinh vụ việc phức tạp kéo dài do thiếu thông tin, chậm đối thoại hoặc chậm giải quyết.

Từng bước nâng cao tỷ lệ nội dung tuyên truyền trên môi trường số; phấn đấu đạt các chỉ tiêu định lượng của thành phố theo lộ trình, điều kiện thực tế và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

Hằng năm tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện; tổ chức sơ kết theo yêu cầu của cấp trên và tổng kết giai đoạn 2026–2030.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Nâng cao trách nhiệm trong lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện

- Tổ chức phổ biến, quán triệt nội dung Chỉ thị số 20-CT/TU, Đề án số 10-ĐA/TU, Kế hoạch số 383/KH-UBND của UBND thành phố và Kế hoạch này đến

cán bộ, công chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý; lồng ghép nội dung triển khai trong các hội nghị, cuộc họp giao ban và chương trình công tác hằng năm.

- Các cơ quan, đơn vị, bộ phận chuyên môn căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao xây dựng nội dung thực hiện cụ thể; xác định lĩnh vực cần chủ động cung cấp thông tin, các vấn đề thường phát sinh phản ánh, kiến nghị và biện pháp nâng cao chất lượng phục vụ người dân.

- Nâng cao trách nhiệm của Chủ tịch UBND xã, các Phó Chủ tịch UBND xã, người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong chỉ đạo xử lý thông tin, giải quyết kiến nghị và cung cấp thông tin thuộc lĩnh vực phụ trách.

- Gắn công tác thông tin, tuyên truyền, nắm bắt và xử lý dư luận xã hội với nhiệm vụ cải cách hành chính, chuyển đổi số, thực hiện dân chủ ở cơ sở, nâng cao đạo đức công vụ và chất lượng phục vụ tổ chức, cá nhân.

2. Đổi mới nội dung, hình thức thông tin, tuyên truyền

- Xây dựng nội dung thông tin, tuyên truyền hằng năm gắn với các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh, xây dựng nông thôn, bảo vệ môi trường, an sinh xã hội và các nhiệm vụ trọng tâm của xã Hà Bắc.

- Chủ động cung cấp thông tin về các chủ trương, chính sách, quy định pháp luật; kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội; dự toán và thực hiện ngân sách theo quy định; quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; đầu tư công; các công trình, dự án; công tác bồi thường, hỗ trợ, giải phóng mặt bằng; thủ tục hành chính và các chính sách liên quan trực tiếp đến người dân.

- Đa dạng hóa hình thức tuyên truyền thông qua Cổng thông tin điện tử xã, hệ thống truyền thanh, hội nghị, cuộc họp thôn, hoạt động tiếp xúc cử tri, đối thoại, bảng tin, tài liệu hướng dẫn, tin, bài, hình ảnh, video ngắn và các hình thức phù hợp khác.

- Xây dựng nội dung tuyên truyền ngắn gọn, dễ hiểu, phù hợp với từng nhóm đối tượng; chú trọng hướng dẫn người dân thực hiện thủ tục hành chính, sử dụng dịch vụ công trực tuyến, tiếp cận chính sách an sinh xã hội, bảo vệ môi trường và thực hiện quyền, nghĩa vụ theo quy định.

- Chủ động thông tin về kết quả giải quyết những vấn đề được người dân quan tâm; kịp thời giải thích những nội dung còn có cách hiểu khác nhau, hạn chế tình trạng thiếu thông tin hoặc thông tin không thống nhất.

- Phát huy vai trò của đội ngũ cán bộ, công chức, trưởng thôn, Ban công tác Mặt trận và các tổ chức đoàn thể trong phối hợp tuyên truyền, phổ biến chính sách và hướng dẫn người dân tiếp cận các kênh thông tin chính thức.

3. Nâng cao chất lượng nắm bắt, tổng hợp và phân tích dư luận xã hội

- Thường xuyên nắm bắt tình hình tư tưởng, tâm tư, nguyện vọng, ý kiến, kiến nghị của người dân thông qua công tác tiếp công dân, giải quyết thủ tục hành chính, tiếp nhận phản ánh, đối thoại, hội nghị Nhân dân, hoạt động tại thôn và các kênh thông tin công khai, hợp pháp.

- Phân công các cơ quan, đơn vị, bộ phận chuyên môn theo dõi dư luận thuộc lĩnh vực phụ trách; chủ động tổng hợp những vấn đề nổi lên, phân tích nguyên nhân, đánh giá mức độ ảnh hưởng và đề xuất biện pháp xử lý.

- Tập trung nắm bắt dư luận liên quan đến quản lý đất đai, quy hoạch, đầu tư xây dựng, giao thông, thủy lợi, vệ sinh môi trường, sản xuất nông nghiệp, việc làm, thu nhập, an sinh xã hội, giáo dục, y tế, cải cách hành chính, thái độ phục vụ của cán bộ, công chức và tình hình an ninh, trật tự tại địa phương.

- Chú trọng các địa bàn, lĩnh vực có nhiều ý kiến phản ánh; những vụ việc kéo dài, có nhiều người quan tâm hoặc có khả năng ảnh hưởng đến quyền, lợi ích hợp pháp của người dân.

- Thực hiện tổng hợp, phân loại thông tin theo lĩnh vực, mức độ, phạm vi ảnh hưởng và thẩm quyền xử lý; phân biệt rõ thông tin đã được xác minh, phản ánh của người dân, ý kiến cá nhân và nội dung chưa đủ căn cứ kết luận.

- Định kỳ tổng hợp tình hình dư luận xã hội, báo cáo Chủ tịch UBND xã và cơ quan có thẩm quyền; chủ động báo cáo đột xuất khi phát sinh vấn đề phức tạp, nhạy cảm, có nguy cơ ảnh hưởng đến an ninh, trật tự hoặc hoạt động quản lý, điều hành của địa phương.

4. Thiết lập quy trình tiếp nhận, xử lý và phản hồi thông tin

UBND xã thống nhất thực hiện việc tiếp nhận, phân loại, xử lý và phản hồi thông tin theo quy trình sau:

Bước 1. Tiếp nhận thông tin: Tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân thông qua bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, Văn phòng HĐND và UBND xã, hệ thống tiếp nhận phản ánh, kiến nghị, hoạt động tiếp công dân và các kênh hợp pháp khác.

Bước 2. Phân loại và xác minh: Xác định nội dung, lĩnh vực, mức độ ảnh hưởng, tính xác thực và thẩm quyền giải quyết; trường hợp cần thiết, yêu cầu cơ quan, đơn vị chuyên môn kiểm tra, xác minh.

Bước 3. Phân công xử lý: Giao cơ quan, đơn vị, bộ phận chuyên môn chủ trì giải quyết; xác định trách nhiệm phối hợp, thời hạn xử lý và chế độ báo cáo. Đối với nội dung vượt thẩm quyền, thực hiện chuyển hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

Bước 4. Giải quyết và cung cấp thông tin: Tổ chức kiểm tra, đối thoại, giải thích, giải quyết phản ánh, kiến nghị theo chức năng, thẩm quyền; cung cấp thông tin về kết quả hoặc tiến độ xử lý cho tổ chức, cá nhân theo quy định.

Bước 5. Theo dõi và đánh giá: Theo dõi việc thực hiện kết quả xử lý, tiếp tục nắm bắt dư luận và kịp thời đề xuất biện pháp bổ sung nếu vấn đề tiếp tục phát sinh.

Đối với vụ việc phức tạp, liên quan đến nhiều cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND xã xem xét chỉ đạo phối hợp xử lý; trường hợp vượt thẩm quyền phải báo cáo cấp trên, không tự ý kết luận hoặc công bố thông tin chưa được kiểm chứng.

5. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ số trong công tác thông tin, tuyên truyền

- Duy trì, nâng cao chất lượng hoạt động Cổng thông tin điện tử xã Hà Bắc, hệ thống truyền thanh và các kênh thông tin chính thức; thường xuyên cập nhật văn bản chỉ đạo, điều hành, thông báo, hướng dẫn thủ tục hành chính và các thông tin cần thiết phục vụ người dân.

- Tăng cường sử dụng tin, bài, hình ảnh, đồ họa thông tin, video ngắn và nội dung hỏi - đáp chính sách để nâng cao hiệu quả truyền thông; bảo đảm thông tin dễ tiếp cận, chính xác, phù hợp với điều kiện thực tế.

- Phối hợp theo dõi thông tin công khai trên môi trường mạng liên quan đến địa phương; chủ động xác minh nội dung chưa chính xác, thông tin giả mạo hoặc thông tin có khả năng gây hiểu nhầm; kịp thời cung cấp thông tin chính thức, đính chính hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định.

- Tăng cường ứng dụng công cụ số trong thống kê, phân loại, tổng hợp phản ánh, kiến nghị; từng bước nâng cao khả năng nhận diện các vấn đề dư luận nổi lên, bảo đảm an toàn thông tin và tuân thủ quy định về bảo vệ dữ liệu cá nhân.

- Hướng dẫn cán bộ, công chức sử dụng mạng xã hội có trách nhiệm; thực hiện đúng quy định về phát ngôn, cung cấp thông tin, bảo vệ bí mật nhà nước và không tự ý đăng tải, chia sẻ thông tin chưa được xác minh.

6. Nâng cao chất lượng tiếp công dân, đối thoại và giải quyết kiến nghị, phản ánh

- Thực hiện nghiêm các quy định về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong tiếp nhận, chỉ đạo xử lý và trả lời công dân.

- Rà soát các vụ việc tồn đọng, kéo dài, các nội dung có nhiều ý kiến khác nhau hoặc có nguy cơ phát sinh bức xúc; xây dựng phương án xử lý cụ thể, xác định rõ trách nhiệm, tiến độ và kết quả cần đạt.

- Tăng cường đối thoại, giải thích chính sách, hướng dẫn thủ tục, tiếp thu ý kiến góp ý và giải quyết các kiến nghị chính đáng của người dân theo thẩm quyền.

- Công khai kết quả giải quyết các nội dung phải công khai theo quy định; đối với vụ việc chưa thể giải quyết dứt điểm, thông tin rõ nguyên nhân, tiến độ và hướng xử lý trong phạm vi được phép công khai.

- Kịp thời chấn chỉnh các trường hợp chậm giải quyết, thiếu trách nhiệm, gây phiền hà hoặc cung cấp thông tin không đầy đủ; gắn kết quả giải quyết kiến nghị, phản ánh với đánh giá chất lượng thực thi công vụ của cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan.

7. Tăng cường phối hợp giữa UBND xã với các cơ quan, tổ chức trong hệ thống chính trị

- Phối hợp với Đảng ủy xã trong việc nắm bắt tình hình tư tưởng, dư luận xã hội; cung cấp thông tin về tình hình quản lý nhà nước, các vấn đề dân sinh và kết quả giải quyết phản ánh, kiến nghị thuộc thẩm quyền.

- Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội trong tuyên truyền, vận động Nhân dân; tiếp nhận, tổng hợp ý kiến, kiến nghị và giám sát việc giải quyết các vấn đề được người dân quan tâm.

- Phối hợp với Công an xã nắm bắt tình hình an ninh, trật tự; xác minh, xử lý các thông tin liên quan theo chức năng, nhiệm vụ và quy định pháp luật.

- Phối hợp với các cơ quan chuyên môn cấp trên để hướng dẫn nghiệp vụ, xác minh và giải quyết các vụ việc vượt thẩm quyền; thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo và cung cấp thông tin theo yêu cầu.

8. Bồi dưỡng nghiệp vụ, kiểm tra và đánh giá kết quả thực hiện

- Tổ chức hoặc cử cán bộ, công chức tham gia tập huấn về kỹ năng thông tin, tuyên truyền, truyền thông chính sách, tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị, kỹ năng đối thoại, xác minh thông tin và ứng dụng công nghệ số.

- Tăng cường hướng dẫn nghiệp vụ cho đội ngũ làm công tác thông tin cơ sở, cán bộ phụ trách địa bàn và những người trực tiếp tiếp xúc với Nhân dân.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ tại các cơ quan, đơn vị; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh hạn chế, thiếu sót và biểu dương các tập thể, cá nhân thực hiện tốt.

- Định kỳ đánh giá chất lượng thông tin cung cấp, tiến độ xử lý phản ánh, kiến nghị, hiệu quả phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị và mức độ hài lòng của người dân theo điều kiện thực tế.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành, dự toán chi thường xuyên được giao cho các cơ quan, đơn vị và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

- Hằng năm, căn cứ nhiệm vụ được giao, các cơ quan, đơn vị chủ động xây dựng dự toán kinh phí, gửi cơ quan có thẩm quyền tổng hợp, xem xét bố trí theo quy định; bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích.

- Khuyến khích lồng ghép các nhiệm vụ thông tin, tuyên truyền, chuyển đổi số, phổ biến giáo dục pháp luật và cải cách hành chính để sử dụng hiệu quả nguồn lực, tránh trùng lặp, lãng phí.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Là đầu mối tham mưu UBND xã theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch trong phạm vi nhiệm vụ được giao; phối hợp tổng hợp tình hình, kết quả xử lý các phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân.

- Tham mưu thực hiện công tác tiếp công dân, tiếp nhận, phân loại, chuyển xử lý và theo dõi kết quả giải quyết kiến nghị, phản ánh theo quy định.

- Phối hợp cung cấp thông tin về hoạt động chỉ đạo, điều hành của UBND xã; tổng hợp các vấn đề nổi lên, báo cáo lãnh đạo UBND xã xem xét, chỉ đạo.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì tham mưu UBND xã triển khai các nhiệm vụ thông tin, tuyên truyền thuộc lĩnh vực được giao; phối hợp duy trì, nâng cao chất lượng hoạt động của Cổng thông tin điện tử, hệ thống truyền thanh và các kênh thông tin chính thức của xã.

- Tham mưu xây dựng nội dung tuyên truyền hằng năm; hướng dẫn các cơ quan, đơn vị phối hợp cung cấp thông tin, xây dựng tin, bài và sản phẩm truyền thông phù hợp.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã, Công an xã và các cơ quan, đơn vị liên quan theo dõi, tổng hợp tình hình dư luận, tham mưu xử lý các vấn đề thuộc phạm vi quản lý nhà nước.

- Tham mưu tổ chức tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ, kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện và tổng hợp báo cáo theo phân công của UBND xã.

3. Phòng Kinh tế

- Chủ động cung cấp thông tin về các lĩnh vực phụ trách, nhất là quản lý đất đai, quy hoạch, xây dựng, đầu tư, nông nghiệp, môi trường, hạ tầng, sản xuất và các chương trình phát triển kinh tế - xã hội.

- Phối hợp kiểm tra, xác minh, tham mưu giải quyết các vấn đề dư luận quan tâm liên quan đến lĩnh vực phụ trách; kịp thời báo cáo những nội dung phức tạp, vượt thẩm quyền.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan công khai thông tin, hướng dẫn người dân thực hiện các quy định thuộc lĩnh vực quản lý theo quy định pháp luật.

4. Công an xã

Chủ động nắm bắt tình hình an ninh, trật tự trên địa bàn; phối hợp tham mưu UBND xã xử lý các vấn đề phát sinh có liên quan theo chức năng, nhiệm vụ.

Phối hợp xác minh thông tin liên quan đến an ninh, trật tự; tham mưu tuyên truyền, phổ biến pháp luật và xử lý hành vi vi phạm theo quy định.

Kịp thời trao đổi thông tin với UBND xã và các cơ quan, đơn vị liên quan đối với vụ việc phức tạp, nhạy cảm, có nguy cơ ảnh hưởng đến an ninh, trật tự.

5. Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của xã

Thực hiện tiếp nhận, hướng dẫn, giải quyết thủ tục hành chính theo quy định; công khai đầy đủ thủ tục, thành phần hồ sơ, thời hạn giải quyết và các nội dung phải công khai.

Tiếp nhận, ghi nhận những khó khăn, vướng mắc, phản ánh, kiến nghị của người dân trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính; chuyển cơ quan có trách nhiệm xử lý và theo dõi kết quả theo quy định.

Kịp thời báo cáo lãnh đạo UBND xã những vấn đề phát sinh, phản ánh có tính chất phổ biến hoặc liên quan đến chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính.

6. Các cơ sở giáo dục, đơn vị sự nghiệp và cơ quan, đơn vị liên quan

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, tổ chức tuyên truyền, phổ biến thông tin liên quan đến lĩnh vực phụ trách; chủ động nắm bắt ý kiến, phản ánh và đề xuất biện pháp xử lý những vấn đề phát sinh.

- Phối hợp cung cấp thông tin chính xác, kịp thời cho UBND xã theo yêu cầu và quy định; thực hiện nghiêm chế độ báo cáo, bảo mật thông tin và trách nhiệm phát ngôn.

7. Các thôn trên địa bàn xã

- Phối hợp tuyên truyền chủ trương, chính sách, pháp luật và các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương đến Nhân dân bằng hình thức phù hợp.

- Chủ động nắm bắt tình hình tư tưởng, tâm tư, nguyện vọng, phản ánh, kiến nghị của người dân; kịp thời báo cáo UBND xã hoặc cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

- Phối hợp cung cấp thông tin, tổ chức đối thoại, tuyên truyền, giải thích chính sách và vận động Nhân dân thực hiện các quy định của pháp luật; không tự ý kết luận, phát ngôn hoặc chia sẻ thông tin chưa được kiểm chứng.

8. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

- Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân thực hiện chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nhiệm vụ của địa phương.

- Chủ động nắm bắt, tổng hợp ý kiến, kiến nghị của Nhân dân; phản ánh đến UBND xã và cơ quan có thẩm quyền để xem xét, giải quyết.

- Phối hợp giám sát việc thực hiện các chính sách, giải quyết phản ánh, kiến nghị và nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân.

9. Chế độ thông tin, báo cáo

- Các cơ quan, đơn vị, bộ phận chuyên môn căn cứ nhiệm vụ được giao, thực hiện báo cáo kết quả triển khai định kỳ 6 tháng, hằng năm và đột xuất theo yêu cầu của UBND xã.

- Báo cáo 6 tháng gửi trước ngày 10/6; báo cáo năm gửi trước ngày 10/12 để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền. Trường hợp UBND thành phố hoặc cơ quan cấp trên có yêu cầu khác, thực hiện theo thời hạn được hướng dẫn.

- Đối với các vụ việc phức tạp, nhạy cảm, có nguy cơ ảnh hưởng đến an ninh, trật tự hoặc phát sinh nhiều ý kiến trong Nhân dân, cơ quan, đơn vị phát hiện phải kịp thời báo cáo lãnh đạo UBND xã, không chờ đến kỳ báo cáo định kỳ.

- Giao Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND xã tổng hợp kết quả thực hiện, tổ chức sơ kết năm 2028 và tổng kết giai đoạn 2026–2030 theo hướng dẫn của cấp trên.

Trên đây là Kế hoạch Triển khai thực hiện Chỉ thị số 20-CT/TU ngày 28/8/2026 và Đề án số 10- ĐA/TU ngày 26/8/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy về đổi mới công tác thông tin, tuyên truyền, nắm bắt và xử lý dư luận xã hội trên địa bàn thành phố Hải Phòng trong tình hình mới, giai đoạn 2026 – 2030 ; UBND xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan, các thôn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố Hải Phòng (báo cáo);
- Thường trực Đảng ủy xã (báo cáo);
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã (phối hợp);
- Các cơ quan, đơn vị thuộc xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ HÀ BẮC T.P HẢI PHÒNG

Nguyễn Anh Tuấn