ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ HÀ BẮC	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 587 /TB-UBND	*Hà Bắc, ngày 12 tháng 10 năm 2026*

THÔNG BÁO

Kết luận của Chủ tịch UBND xã tại Hội nghị đánh giá kết quả rà soát, chốt danh sách đối tượng và triển khai nhiệm vụ tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn xã Hà Bắc năm 2026

Ngày 12 tháng 10 năm 2026, UBND xã Hà Bắc tổ chức Hội nghị đánh giá kết quả rà soát, chốt danh sách đối tượng và triển khai nhiệm vụ tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn xã năm 2026. Trên cơ sở nội dung hội nghị, Chủ tịch UBND xã kết luận, chỉ đạo như sau:

I. ĐÁNH GIÁ CHUNG, MỤC TIÊU VÀ YÊU CẦU

1. Đợt khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí là chương trình có ý nghĩa quan trọng, thể hiện sự quan tâm của Nhà nước đối với công tác bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe Nhân dân.

2. Toàn bộ hệ thống chính trị từ xã đến thôn, các cơ quan, đơn vị, nhà trường, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể phải vào cuộc đồng bộ, quyết liệt; phát huy tinh thần trách nhiệm, tổ chức đợt khám bảo đảm chất lượng, hiệu quả, thiết thực, tránh hình thức.

3. Tập trung thực hiện đồng thời hai mục tiêu: (1) khám sức khỏe, sàng lọc nhằm phát hiện sớm nguy cơ bệnh tật, tư vấn và hướng dẫn người dân theo dõi, chăm sóc sức khỏe; (2) hoàn thiện, cập nhật dữ liệu hồ sơ sức khỏe điện tử cho người dân theo hướng dẫn và điều kiện thực tế.

4. Việc tổ chức khám phải đúng quy trình chuyên môn, an toàn, thuận lợi, tôn trọng quyền tự nguyện và bảo đảm bảo mật thông tin sức khỏe cá nhân. Các cơ quan, đơn vị và cá nhân được giao nhiệm vụ phải xác định rõ trách nhiệm, chủ động phối hợp, không đùn đẩy công việc.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CỤ THỂ

1. Rà soát, quản lý và cập nhật danh sách đối tượng khám

a) Giao Trạm Y tế xã chủ trì, phối hợp với các thôn tiếp tục rà soát, đối chiếu và cập nhật danh sách đối tượng. Danh sách phải được điều chỉnh linh hoạt theo tình hình thực tế; kịp thời bổ sung người còn sót, người mới phát sinh thuộc diện triển

khai; rà soát, cập nhật riêng các trường hợp đã chủ động khám tại cơ sở y tế khác để đối chiếu, tránh trùng lặp và bảo đảm số liệu chính xác.

b) Lập danh sách riêng các trường hợp người cao tuổi, người yếu thế, người có hoàn cảnh khó khăn hoặc hạn chế khả năng đi lại; báo cáo Trạm Y tế để xem xét phương án hỗ trợ phù hợp, trong đó nghiên cứu bố trí đoàn hỗ trợ hoặc hình thức khám lưu động khi đáp ứng điều kiện chuyên môn.

c) Bí thư chi bộ chỉ đạo; Trưởng thôn chủ trì, phối hợp với nhân viên y tế thôn, cộng tác viên dân số và các lực lượng liên quan chịu trách nhiệm cập nhật danh sách thường xuyên, chốt và bàn giao kịp thời cho đồng chí Lê Văn Cơ, Giám đốc Trạm Y tế xã, Phó Trưởng ban Thường trực.

2. Chuẩn bị điều kiện cơ sở vật chất và phối hợp với đoàn khám

a) Giao đồng chí Lê Văn Cơ, Giám đốc Trạm Y tế xã, trực tiếp làm đầu mối chốt lịch làm việc chi tiết với đoàn khám; chủ động nắm chắc nhân lực, năng lực chuyên môn, trang thiết bị và yêu cầu phối hợp của đoàn để xây dựng phương án tổ chức phù hợp.

b) Chuẩn bị đầy đủ điều kiện tại 03 điểm khám; bố trí khu vực tiếp đón, chỗ ngồi chờ, mái che nắng mưa, nước uống và các điều kiện cần thiết, bảo đảm sạch sẽ, văn minh, lịch sự, thuận tiện cho người dân.

c) Xây dựng lịch hẹn, phân bổ số lượng người theo từng ca/buổi một cách khoa học, dự kiến điều phối khoảng 50% số đối tượng của điểm khám trong mỗi ca/buổi theo điều kiện thực tế để hạn chế tập trung đông, ùn tắc và thời gian chờ đợi. Trường hợp người dân đến không đúng khung giờ ghi trên giấy mời nhưng có mặt tại điểm khám, cần linh hoạt sắp xếp trong khả năng phục vụ, không gây phiền hà, đồng thời bảo đảm trật tự và chất lượng chuyên môn.

3. Phát hành giấy mời, tuyên truyền và vận động Nhân dân

a) Trạm Y tế xã chịu trách nhiệm chuẩn bị, phát hành giấy mời và danh sách theo lịch đã thống nhất; các thôn tổ chức chuyển giấy mời đến tận tay từng đối tượng/hộ gia đình trước ngày khám ít nhất 02 ngày. Riêng đợt khám ngày 16/10/2026, phải hoàn thành việc phát giấy mời chậm nhất trong ngày 14/10/2026.

b) Trưởng thôn phối hợp các chi hội, đoàn thể, lực lượng an ninh cơ sở và các cá nhân được phân công lập danh sách hộ/đối tượng phụ trách cụ thể. Trước ngày khám 01 ngày, lực lượng phụ trách phải trực tiếp nhắc lịch, xác nhận khả năng tham gia và kịp thời thông báo các trường hợp cần hỗ trợ.

c) Các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm tuyên truyền, nhắc nhở học sinh vận động bố mẹ, ông bà và người thân thuộc diện

khám tham gia đúng lịch; đồng thời tuyên truyền trong đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh.

d) Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã phối hợp Trạm Y tế và các thôn thông tin thường xuyên trên hệ thống truyền thanh và các kênh thông tin của xã về lịch, giờ, địa điểm, giấy tờ cần mang theo; kịp thời thông báo nếu có điều chỉnh.

4. Bố trí lực lượng hỗ trợ tại các điểm khám

a) Công an xã bố trí 02 đồng chí tại mỗi điểm khám để hỗ trợ bảo đảm an ninh, trật tự, điều tiết người dân và phối hợp xác thực, hỗ trợ thông tin dữ liệu Đề án 06/VNeID theo chức năng, nhiệm vụ.

b) Ban Chỉ huy Quân sự xã bố trí 02 đồng chí tại mỗi điểm khám để phối hợp hướng dẫn, điều tiết và hỗ trợ các công việc hậu cần theo phân công.

c) Hội Liên hiệp Phụ nữ xã bố trí 05 đồng chí tại mỗi điểm khám; Đoàn Thanh niên xã bố trí 05 đồng chí tại mỗi điểm khám để hỗ trợ tiếp đón, hướng dẫn, phân luồng và giúp người dân thực hiện các bước cần thiết.

d) Hội Người cao tuổi, Hội Cựu chiến binh, Hội Nông dân và các đoàn thể liên quan bố trí đại diện tại điểm khám theo lịch; mỗi thôn có đại diện phù hợp trực tiếp hỗ trợ, tiếp đón và hướng dẫn hội viên, người dân của thôn mình.

đ) Trưởng thôn phải có mặt trực tiếp trong thời gian tổ chức khám tại điểm khám phục vụ địa bàn phụ trách; theo dõi tình hình, phối hợp điều phối lực lượng, nắm danh sách người chưa đến và đôn đốc kịp thời. Các lực lượng được phân công phải có mặt đúng giờ, thực hiện theo điều phối chung của Trạm Y tế và người phụ trách điểm khám.

5. Chỉ đạo, điều hành và phối hợp thực hiện

a) Giao đồng chí Nguyễn Đắc Chiếm, Phó Chủ tịch UBND xã, Phó Trưởng ban, trực tiếp tổng chỉ đạo, điều phối và đôn đốc toàn bộ đợt cao điểm khám sức khỏe trên địa bàn xã; kiểm tra tiến độ tại các thôn, kịp thời tham mưu xử lý các địa bàn có tỷ lệ tham gia thấp hoặc phát sinh khó khăn.

b) Đồng chí Lê Văn Cơ, Giám đốc Trạm Y tế xã, Phó Trưởng ban Thường trực, chịu trách nhiệm trực tiếp về chuyên môn y tế, phối hợp đoàn khám, lịch khám, danh sách đối tượng, điều kiện tổ chức và tổng hợp số liệu chuyên môn.

c) Đồng chí Trịnh Thị Nguyên, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội, làm đầu mối phối hợp theo dõi, tổng hợp, báo cáo; chỉ đạo phối hợp với ngành giáo dục, các nhà trường và các cơ quan, đơn vị liên quan trong việc tổ chức, tổng hợp kết quả khám

đối với học sinh, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại doanh nghiệp và các nhóm đối tượng theo phân công.

d) Đề nghị Thường trực Đảng ủy, các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Đảng ủy viên phụ trách chi bộ thôn trực tiếp xuống địa bàn được phân công để chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc công tác tuyên truyền, phát giấy mời và huy động người dân tham gia.

đ) Các thành viên Ban Chỉ đạo tiếp tục thực hiện nhiệm vụ theo Thông báo số 75/TB-BCĐ ngày 09/10/2026; phối hợp chặt chẽ với Trạm Y tế, Phòng Văn hóa - Xã hội, chi bộ, trưởng thôn và các đoàn thể; chủ động báo cáo ngay những vấn đề vượt thẩm quyền.

6. Chế độ báo cáo, đánh giá kết quả và thi đua

a) Cuối mỗi buổi/ngày khám, Trạm Y tế và Trưởng thôn đối chiếu, tổng hợp số người theo danh sách, số đã khám, số chưa khám, số vắng mặt, lý do và nhu cầu hỗ trợ/khám bổ sung. Báo cáo gửi UBND xã, Phòng Văn hóa - Xã hội và Văn phòng Đảng ủy để theo dõi, tổng hợp, báo cáo lãnh đạo.

b) Trạm Y tế xã gửi số liệu đối soát cho Phòng Văn hóa - Xã hội trước 18 giờ các ngày khám; các tình huống ảnh hưởng đến an toàn, chất lượng hoặc tiến độ phải báo cáo ngay, không chờ báo cáo định kỳ.

c) Kết quả tổ chức và tham gia đợt khám là một trong những nội dung quan trọng để xem xét, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ và bình xét thi đua cuối năm đối với tập thể chi bộ, trưởng, phó thôn, các chi hội, đoàn thể và cá nhân có liên quan; việc đánh giá phải căn cứ kết quả thực chất, trách nhiệm được giao và quy định hiện hành.

III. LỊCH TỔ CHỨC VÀ CÁC MỐC TIẾN ĐỘ

1. Trước ngày 14/10/2026: hoàn thành phát giấy mời cho người thuộc diện khám ngày 16/10/2026; hoàn thành kiểm tra điều kiện tại 03 điểm khám và thống nhất phương án phối hợp đoàn khám.

2. Từ ngày 16/10 đến ngày 23/10/2026: tổ chức khám theo Kế hoạch số 37/KH-BCĐ ngày 10/10/2026, đúng địa điểm và lịch đã thông báo. Khung giờ dự kiến: buổi sáng từ 07 giờ 00 đến 11 giờ 30; buổi chiều từ 13 giờ 30 đến 17 giờ 00.

3. Trước mỗi buổi khám ít nhất 01 ngày: các lực lượng phụ trách hộ/đối tượng trực tiếp nhắc lịch, xác nhận khả năng tham gia và báo cáo trường hợp cần hỗ trợ.

4. Cuối mỗi buổi/ngày khám: hoàn thành đối soát số liệu, báo cáo theo quy định tại mục II.6; sau khi kết thúc đợt khám, lập danh sách người chưa khám, tham mưu lịch khám bổ sung và hoàn thiện cập nhật hồ sơ sức khỏe.

Lịch chi tiết từng thôn, địa điểm và số lượng người thực hiện theo Kế hoạch số 37/KH-BCĐ ngày 10/10/2026. Việc điều chỉnh lịch phải được Trạm Y tế thống nhất, báo cáo người có trách nhiệm và thông tin kịp thời đến người dân; không tự ý thay đổi gây ảnh hưởng đến quyền lợi của người dân.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Trạm Y tế xã là cơ quan thường trực, chủ trì triển khai chuyên môn, rà soát và cập nhật danh sách, phối hợp đoàn khám, chuẩn bị điều kiện tổ chức, tổng hợp số liệu và tham mưu phương án khám bổ sung.

2. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả; phối hợp các cơ quan, đơn vị, trường học và doanh nghiệp thực hiện các nhiệm vụ liên quan; tham mưu UBND xã, Ban Chỉ đạo xử lý kịp thời khó khăn, vướng mắc.

3. Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công, các trường học, Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể, thành viên Ban Chỉ đạo, bí thư chi bộ và trưởng thôn căn cứ nhiệm vụ được giao khẩn trương tổ chức thực hiện; bảo đảm đủ lực lượng, đúng thời gian, phối hợp đồng bộ.

4. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã phối hợp theo dõi việc thực hiện kết luận, tổng hợp nội dung cần xin ý kiến chỉ đạo và tham mưu điều kiện phục vụ các cuộc kiểm tra, họp rà soát khi được yêu cầu.

5. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị và địa phương báo cáo kịp thời đồng chí Nguyễn Đắc Chiếm, đồng chí Lê Văn Cơ hoặc Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp, tham mưu Chủ tịch UBND xã, Trưởng Ban Chỉ đạo xem xét, chỉ đạo theo thẩm quyền.

UBND xã yêu cầu Trạm Y tế xã, các cơ quan, đơn vị, các thôn và cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Thường trực Đảng ủy (báo cáo);
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Thành viên Ban Chỉ đạo;
- Các cơ quan, đơn vị, trường học liên quan;
- Bí thư chi bộ, Trưởng thôn;
- Lưu: VT.

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG HĐND VÀ UBND



Phạm Trung Việt