ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG GIA VIÊN**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 709/BC-UBND	*Gia Viên, ngày 09 tháng 11 năm 2026*

BÁO CÁO
Kết quả triển khai mô hình "Chính quyền thân thiện" năm 2026

Thực hiện Công văn số 6987/SNV-XDCQ&CTTN ngày 03/11/2026 của Sở Nội vụ thành phố về việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 99-KH/TU của Ban Thường vụ Thành ủy đối với mô hình "Chính quyền thân thiện" trên địa bàn thành phố Hải Phòng, UBND phường Gia Viên báo cáo kết quả như sau:

I. CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO

1. Công tác chỉ đạo, quán triệt triển khai mô hình "Chính quyền thân thiện"

Thực hiện Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 14/01/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố về xây dựng và triển khai thực hiện một số mô hình Chủ nghĩa xã hội gắn với con người Xã hội chủ nghĩa tại thành phố Hải Phòng giai đoạn 2026 - 2030 và những năm tiếp theo, trong đó có nội dung xây dựng mô hình "Chính quyền thân thiện", Ban Thường vụ Đảng ủy phường đã ban hành Thông báo kết luận của Thường trực Đảng ủy về việc triển khai xây dựng mô hình "Chính quyền thân thiện" tại phường Gia Viên yêu cầu tập trung chỉ đạo, xây dựng mô hình "Chính quyền thân thiện" đảm bảo chất lượng, thực hiện các nhóm tiêu chí theo quy định, hiệu quả, góp phần hoàn thành chỉ tiêu Nghị quyết Đại hội Đảng bộ phường lần thứ I, nhiệm kỳ 2025-2030.

Thực hiện Quyết định số 5049/QĐ-UBND ngày 11/12/2025 của UBND thành phố Hải Phòng về Ban hành Bộ tiêu chí, Bảng thang điểm và quy trình xét công nhận "Chính quyền thân thiện" cấp xã trên địa bàn thành phố Hải Phòng, Ủy ban nhân dân phường đã ban hành Kế hoạch số 57/KH-UBND ngày 13/02/2026 về triển khai thực hiện mô hình "Chính quyền thân thiện" trên địa bàn phường Gia Viên; Công văn số 1711/UBND-VHXH ngày 12/5/2026 về việc triển khai thực hiện mô hình "Chính quyền thân thiện" trên địa bàn phường; Công văn số 530/UBND-VHXH ngày 13/02/2026 về đăng ký đơn vị đạt chuẩn "Chính quyền thân thiện"; Kế hoạch số 264/KH-UBND ngày 21/8/2026 về triển khai thực hiện Chương trình hành động số 17-CTr/ĐU của Ban Chấp hành Đảng bộ phường về thực hiện Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 4/01/2026 của Thành ủy về xây dựng và triển khai thực hiện một số mô hình Chủ nghĩa xã hội gắn với con người Xã hội chủ nghĩa tại thành phố Hải Phòng giai đoạn 2026-2030 và những năm tiếp theo.

2. Công tác tuyên truyền

UBND phường thực hiện việc tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh

phường, bảng tin, lồng ghép nội dung xây dựng "Chính quyền thân thiện" trong sinh hoạt chi bộ, họp tổ dân phố, sinh hoạt các đoàn thể. Hệ thống Truyền thanh phường tích cực tuyên truyền sâu rộng đến Nhân dân trên địa bàn các nội dung về cải cách hành chính, thủ tục hành chính, các mô hình trong thực hiện cải cách hành chính, chuyển đổi số... Thường xuyên đăng phát thông tin tuyên truyền để người dân tham gia đăng ký, sử dụng tài khoản dịch vụ công trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; Tuyên truyền 07 phương thức khai thác, sử dụng thông tin công dân trên thẻ căn cước công dân gắn chip hoặc trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư thay cho việc xuất trình sổ hộ khẩu, sổ tạm trú... (tần suất trung bình 02 lượt/ngày).

UBND phường tổ chức quán triệt sâu sắc mục tiêu, ý nghĩa của mô hình "Chính quyền thân thiện" gắn với xây dựng chính quyền phục vụ Nhân dân; đưa nội dung này vào sinh hoạt chi bộ, họp cơ quan, sinh hoạt các đoàn thể.

II. KẾT QUẢ TRIỂN KHAI MÔ HÌNH "CHÍNH QUYỀN THÂN THIỆN"

1. Thực hiện Chính quyền công khai, minh bạch

1.1. Chính quyền công khai các nội dung để tổ chức, công dân biết, thực hiện

- UBND phường công khai đầy đủ các nội dung, để tổ chức, công dân biết, thực hiện và giám sát. Các nội dung công khai gồm: các danh mục, nội dung, thời gian, quy tình giải quyết thủ tục hành chính; mức thu phí, lệ phí của từng thủ tục hành chính; các cam kết không gây phiền hà, sách nhiễu, tiêu cực trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ; niêm yết công khai, minh bạch 100% các thủ tục hành chính tại bộ phận Một cửa, niêm yết đầy đủ thông tin phí, lệ phí và lịch công tác của UBND, Chủ tịch UBND phường, nội quy, lịch tiếp công dân, số điện thoại đường dây nóng,… quy chế thực hiện dân chủ ở cơ sở và các nội dung khác theo quy định.

- Các hình thức công khai được thực hiện đa dạng, UBND phường niêm yết thường xuyên tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của phường, thông tin trên hệ thống đài truyền thanh, đăng tải trên fanpage, zalo của phường để người dân được dễ dàng tiếp cận. Bên cạnh đó, phường đã bố trí hòm thư góp ý, duy trì các kênh tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức và doanh nghiệp.

1.2. Chính quyền tạo điều kiện để tổ chức, công dân giám sát hoạt động

- Giám sát thông qua lịch công tác của UBND phường, Chủ tịch UBND phường, các hoạt động của chính quyền, việc thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức tại các phòng, đơn vị thuộc phường. Thông qua việc thực hiện trách nhiệm nêu gương của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện chủ trương, đường lối của đảng, chính sách, pháp luật của nhà nước, vận động người

thân và Nhân dân cùng thực hiện.

Giám sát thông qua lịch tiếp công dân được đăng tải rộng rãi, thông qua các cuộc đối thoại, lắng nghe ý kiến Nhân dân của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền. Đảng ủy ban hành Kế hoạch số 39-KH/ĐU, ngày 22/01/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy về thực hiện công tác đối thoại giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền phường với Nhân dân năm 2026; Kế hoạch số 147-KH/ĐU ngày 02/10/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy phường Gia Viên về tổ chức hội nghị đối thoại giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền phường Gia Viên với Nhân dân năm 2026; Công tác tuyên truyền về hoạt động đối thoại giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền với Nhân dân được chỉ đạo thực hiện nghiêm túc. Hình thức tuyên truyền được triển khai đa dạng, linh hoạt và phù hợp với từng nhóm đối tượng gồm: Tuyên truyền trực tiếp thông qua các buổi sinh hoạt chi bộ, cuộc họp tổ dân phố, các hội nghị của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và tổ chức chính trị - xã hội từ phường đến cơ sở; thông qua tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh, cổng thông tin điện tử phường, các trang fanpage, nhóm zalo. Nội dung tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, nội dung kế hoạch, lịch tổ chức các cuộc đối thoại; đồng thời, nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, những vấn đề bức xúc, nổi cộm mà Nhân dân quan tâm trên địa bàn phường. Thông qua thực hiện đồng bộ các hình thức tuyên truyền, Nhân dân đã nắm rõ mục đích, nội dung, quyền và trách nhiệm khi tham gia đối thoại, tích cực đóng góp ý kiến, phản ánh tâm tư, nguyện vọng và đồng thuận với chủ trương, chính sách của cấp ủy, chính quyền phường; qua đó tạo chuyển biến tích cực trong nhận thức và hành động, góp phần củng cố niềm tin của Nhân dân đối với Đảng và chính quyền, tăng cường mối quan hệ gắn bó, trách nhiệm giữa cấp ủy, chính quyền với Nhân dân, xây dựng Đảng, chính quyền và hệ thống chính trị vững mạnh, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

- UBND phường thực hiện nghiêm túc các quy định về tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC. Công khai niêm yết tại trụ sở cơ quan và trên Cổng thông tin điện tử số điện thoại, địa chỉ tiếp nhận phản ánh kiến nghị. Năm 2026, đã tiếp nhận và xử lý kịp thời 27 phản ánh kiến nghị từ phía người dân, tổ chức liên quan đến quy định về TTHC. 100% số kiến nghị, phản ánh đã giải quyết được công khai trên Cổng dịch vụ công Quốc gia đảm bảo theo quy định.

2. Thực hiện Chính quyền thân thiện, hành động, vì Nhân dân phục vụ

Ủy ban nhân dân phường đã quan tâm triển khai các nội dung hướng đến nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân. Phường đã thực hiện quy định ngày giải quyết nhanh và trả kết quả thủ tục hành chính trong ngày vào Thứ Tư hàng tuần; tổ chức tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại nhà cho các đối tượng là thương binh, bệnh binh nặng, người khuyết tật, người ốm đau, người mắc bệnh hiểm nghèo, người già yếu, cô đơn không nơi nương tựa khi có nhu cầu. Bên

cạnh đó, phường huy động sự tham gia của cán bộ, đoàn viên, hội viên các tổ chức chính trị - xã hội hỗ trợ, tiếp đón, hướng dẫn người dân đến làm thủ tục hành chính. Các hoạt động thăm hỏi, chúc mừng, động viên Nhân dân được quan tâm thực hiện thông qua nhiều hình thức như trao giấy chứng nhận kết hôn, thư chúc mừng kết hôn, thư cảm ơn, thư xin lỗi, thư biểu dương và các hoạt động gặp gỡ, tiếp xúc với tổ chức, cá nhân có nhiều đóng góp cho địa phương. Phường cũng đã triển khai khảo sát, đánh giá sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của Trung tâm Phục vụ hành chính công phường và kết quả thực hiện mô hình "Chính quyền thân thiện", làm cơ sở rút kinh nghiệm, hoàn thiện các tiêu chí.

3. Chính quyền có đội ngũ cán bộ, công chức chuyên nghiệp, trách nhiệm, gương mẫu, thân thiện

3.1. Kết quả xây dựng hình ảnh người đứng đầu cấp ủy, chính quyền gương mẫu, trách nhiệm, thân thiện với Nhân dân

Phường đã chú trọng xây dựng hình ảnh người đứng đầu cấp ủy, chính quyền gương mẫu, trách nhiệm, thân thiện với Nhân dân; đi đầu trong việc thực hiện nhiệm vụ và các chuẩn mực đạo đức, tác phong, lề nối làm việc; thực hiện tốt việc tiếp công dân, đối thoại, lắng nghe tâm tư, nguyện vọng, phản ánh, kiến nghị của Nhân dân. Công tác giải quyết đơn thư, kiến nghị của công dân được quan tâm thực hiện ngay từ cơ sở, hạn chế phát sinh vụ việc kéo dài, vượt cấp.

Ngày 28/10/2026, phường Gia Viên đã tổ chức đối thoại người đứng đầu cấp ủy, chính quyền với Nhân dân nhằm gặp gỡ, đối thoại, lắng nghe, tiếp thu ý kiến, kiến nghị hợp pháp, chính đáng của Nhân dân; kịp thời chỉ đạo, giải quyết những vấn đề phát sinh ngay từ cơ sở. Trong hội nghị, Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường đã thông tin đến Nhân dân các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh; các chương trình, dự án, nhiệm vụ trọng tâm của phường năm 2026. Việc đối thoại trực tiếp với Nhân dân được tiến hành nghiêm túc, công khai, minh bạch, dân chủ, khách quan, đúng thẩm quyền, trách nhiệm theo quy định; nội dung tập trung vào những vấn đề Nhân dân quan tâm, bức xúc; tạo điều kiện thuận lợi để Nhân dân tham gia đóng góp ý kiến, phản ánh tâm tư nguyện vọng của mình đến với các cấp, các ngành; đồng thời đề xuất kiến nghị trực tiếp đối với người đứng đầu cấp ủy, chính quyền trong việc thực hiện chức trách nhiệm vụ được giao. Hội nghị tổ chức có 190 người tham dự, trong hội nghị có 16 ý kiến của cán bộ, đảng viên và Nhân dân trình bày tại Hội nghị đã được đồng chí Bí thư Đảng uỷ, đồng chí Chủ tịch UBND phường trực tiếp trao đổi, làm rõ; 25 ý kiến tổng hợp trước Hội nghị đã được đồng chí Chánh Văn phòng Đảng ủy báo cáo tóm tắt trả lời.

3.2. Đánh giá đội ngũ cán bộ, công chức chuyên nghiệp, trách nhiệm, gương mẫu, thân thiện

Đội ngũ cán bộ, công chức phường cơ bản bảo đảm trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin, đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số trong thực hiện nhiệm vụ. Cán bộ, công chức thực hiện nghiêm các quy định về đạo đức công vụ, văn hóa công sở, quy tắc ứng xử; thực hiện "nụ cười công sở", "4 xin", "4 luôn", "5 không"; có thái độ tiếp đón niềm nở, hướng dẫn tận tình cho người dân, tổ chức trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính. Trong năm 2026, phường không để xảy ra tình trạng cán bộ, công chức bị xử lý kỷ luật hoặc vi phạm nghiêm trọng nội quy, quy chế làm việc.

UBND phường chỉ đạo thực hiện nghiêm các quy định về đạo đức công vụ, văn hóa công sở; chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao tinh thần trách nhiệm, ý thức phục vụ Nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức. 100% cán bộ, công chức, viên chức đeo thẻ khi làm việc và mặc đồng phục từ thứ hai đến thứ sáu hoặc trang phục ngành theo quy định. Gắn kết quả thực hiện mô hình "Chính quyền thân thiện" với đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và bình xét thi đua, khen thưởng hằng năm.

4. Chính quyền xanh, văn mình, hiện đại

Ủy ban nhân dân phường đã quan tâm xây dựng cảnh quan môi trường khu vực trụ sở bảo đảm sáng, xanh, sạch, đẹp, thân thiện; sắp xếp phòng làm việc, phòng họp, phòng tiếp công dân, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả gọn gàng, khoa học, thuận tiện cho người dân đến liên hệ, giao dịch. Trung tâm Phục vụ hành chính công phường được trang bị cơ bản các điều kiện phục vụ Nhân dân như máy tính, bàn ghế ngồi chờ, nước uống, điều hòa, wifi, máy photocopy, camera giám sát và các thiết bị cần thiết khác. Việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong chỉ đạo, điều hành và giải quyết thủ tục hành chính tiếp tục được đẩy mạnh; cán bộ, công chức sử dụng chữ ký số, phần mềm quản lý văn bản, dịch vụ công trực tuyến, mã QR thủ tục hành chính, VNeID và các nền tảng số phục vụ công tác chuyên môn.

5. Địa phương có mô hình sáng tạo và hiệu quả

5.1. Các sáng kiến:

- Về giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ người dân và doanh nghiệp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Gia Viên.

- Về nâng cao tỷ lệ hồ sơ thực hiện dịch vụ công trực tuyến và thanh toán trực tuyến tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường. Trong đó kết hợp nhiều giải pháp như: Cử các thành viên Đoàn thanh niên hỗ trợ người dân nộp hồ sơ tại Bộ phận Một cửa, Bố trí trang thiết bị để người dân thực hiện TTHC trực tuyến ngay tại Trung tâm, phát tờ rơi, xây dựng clip hướng dẫn nộp hồ sơ.

- Về nâng cao trách nhiệm thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên

chức, người lao động.

5.2. Các mô hình:

- Tháng 7/2026, UBND phường đã triển khai mô hình "Tổ hành chính công xung kích" trên địa bàn phường nhằm nhằm đổi mới phương thức phục vụ theo hướng chủ động, tạo điều kiện thuận lợi nhất để người dân, tổ chức, đặc biệt là nhóm đối tượng người yếu thế được tiếp cận và thực hiện thủ tục hành chính; xây dựng hình ảnh nền hành chính chuyên nghiệp, hiện đại, thân thiện, phục vụ, lấy sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp làm thước đo chất lượng hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước. Hỗ trợ người dân thực hiện thủ tục hành chính ngay tại nơi cư trú, khu dân cư hoặc địa điểm phù hợp đối với các trường hợp người cao tuổi, người khuyết tật, người có công với cách mạng, người mắc bệnh, phụ nữ mang thai, người có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn. Tổ hành chính công xung kích thực hiện những nhiệm vụ cụ thể như: Đến trực tiếp hộ gia đình để hướng dẫn, tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính đối với những thủ tục có thể thực hiện lưu động (ưu tiên các thủ tục thuộc lĩnh vực Chứng thực, Hộ tịch, Tư pháp, Bảo trợ xã hội); Hướng dẫn thực hiện văn bản ủy quyền nhận trợ cấp, hưu trí hàng tháng. Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại nhà cho người dân khi có nhu cầu.

- Hưởng ứng Ngày hội Chuyển đổi số Quốc gia, UBND phường ra mắt ứng dụng "Zalo thông mình", ứng dụng được thiết kế tối ưu, vận hành trực tiếp trên nền tảng Zalo Mini App nhằm tạo sự thân thiện, gần gũi và thuận tiện tối đa cho người sử dụng là cán bộ cơ sở, thành viên Tổ công nghệ số cộng đồng, cùng đông đảo người dân và doanh nghiệp đóng trên địa bàn. Nền tảng số này tích hợp nhiều tính năng thông minh và dữ liệu số phong phú: cập nhật nhanh chóng các bản tin chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, chính quyền địa phương, bản tin truyền thanh số; cung cấp hệ thống bản đồ số trực quan chi tiết đến từng tổ dân phố; thư viện tra cứu văn bản pháp luật và tích hợp trợ lý ảo AI hỗ trợ giải đáp kịp thời các thủ tục hành chính. Đặc biệt, ứng dụng mở ra kênh tương tác hai chiều thông suốt, cho phép người dân và doanh nghiệp dễ dàng gửi phản ánh hiện trường kèm hình ảnh, định vị về các lĩnh vực đời sống như trật tự đô thị, an toàn giao thông, vệ sinh môi trường, an ninh trật tự, an toàn thực phẩm, cũng như gửi ý kiến đóng góp xây dựng hệ thống chính trị cơ sở. Mọi thông tin phản ánh sẽ được UBND phường tiếp nhận tự động, phân công các phòng, ban, ngành chuyên môn kiểm tra, xử lý và công khai kết quả giải quyết theo đúng Quy chế quản lý, vận hành và sử dụng ứng dụng.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Được sự quan tâm, chỉ đạo sát sao của cấp ủy Đảng, chính quyền, đặc biệt

là thông qua việc triển khai về công tác cải cách hành chính; Năm 2026, việc triển khai mô hình "Chính quyền thân thiện" trên địa bàn phường Gia Viên đã đạt được nhiều kết quả tích cực. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo được quan tâm thực hiện; các tiêu chí, tiểu tiêu chí được triển khai tương đối đồng bộ; nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức trong phục vụ Nhân dân từng bước được nâng lên. Công tác công khai, minh bạch trong giải quyết thủ tục hành chính được thực hiện thường xuyên. Các kênh tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của Nhân dân được duy trì. Việc khảo sát, đánh giá sự hài lòng của người dân được triển khai nhằm kịp thời nắm bắt ý kiến góp ý, rút kinh nghiệm và nâng cao chất lượng phục vụ. Cơ sở vật chất, cảnh quan, môi trường làm việc tại trụ sở UBND phường và Trung tâm Phục vụ hành chính công phường từng bước được chỉnh trang theo hướng văn minh, hiện đại, thân thiện.

2. Khó khăn, vướng mắc

Do thực hiện việc tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp, sắp xếp, sáp nhập đơn vị hành chính khiến cán bộ, công chức phải thực hiện thêm nhiều nhiệm vụ, quy trình xử lý hồ sơ phải điều chỉnh nhiều lần, dẫn đến áp lực cho cán bộ, công chức và làm phát sinh tâm lý e ngại trong quá trình thực thi nhiệm vụ.

V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRONG THỜI GIAN TỚI

Trong năm 2027, để tiếp tục duy trì, hoàn thiện các tiêu chí và phấn đấu đạt 100/100 điểm trước khi trình thành phố đánh giá, công nhận, Ủy ban nhân dân phường Gia Viên tập trung thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động chỉ đạo, điều hành, giải quyết thủ tục hành chính; tăng cường hướng dẫn, hỗ trợ người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến, sử dụng mã QR, VNeID và các tiện ích số. Triển khai linh hoạt các mô hình hỗ trợ người dân để giúp người dân hoàn thiện hồ sơ một cách nhanh nhất.

2. Tiếp tục đẩy mạnh khảo sát sự hài lòng của Nhân dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước và Trung tâm Phục vụ hành chính công phường; tổng hợp kết quả khảo sát để làm căn cứ rút kinh nghiệm, khắc phục hạn chế và nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân. Lắng nghe và giải quyết kịp thời các phản ánh, kiến nghị của người dân theo quy định. Tăng cường tổ chức các buổi đối thoại giữa cấp ủy, chính quyền với Nhân dân

3. Tăng cường kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ, văn hóa giao tiếp, ứng xử của đội ngũ cán bộ, công chức, nhất là cán bộ, công chức trực tiếp tiếp xúc, giải quyết công việc cho người dân, tổ chức và doanh nghiệp. Chuẩn hóa phong cách phục vụ của cán bộ, công chức, thực hiện nghiêm phương châm "4 xin, 4 luôn, 5 không"

4. Tiếp tục quan tâm chỉnh trang cơ sở vật chất, cảnh quan môi trường làm việc; bố trí đầy đủ trang thiết bị tạo không gian xanh, sạch đẹp; duy trì Trung tâm Phục vụ hành chính công phường theo hướng văn minh, hiện đại, thuận tiện, thân thiện với Nhân dân.

5. Tăng cường công tác tuyên truyền về mô hình "Chính quyền thân thiện" trên Cổng thông tin điện tử phường, hệ thống truyền thanh, mạng xã hội, nhóm Zalo tổ dân phố và thông qua các cuộc họp, sinh hoạt ở cơ sở nhằm tạo sự đồng thuận, tham gia giám sát của Nhân dân.

Trên đây là báo cáo kết quả triển khai mô hình "Chính quyền thân thiện" năm 2026 của UBND phường Gia Viên./.

Nơi nhận:
- Sở Nội vụ;
- CT, các PCT UBND phường;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Chiến Vương