UỶ BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG GIA VIÊN**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 2333/QĐ-UBND	*Gia Viên, ngày 14 tháng 10 năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH
Phê duyệt đăng ký xây dựng văn bản quy phạm pháp luật

CHỦ TỊCH UỶ BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG GIA VIÊN

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 19/02/2025;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 25/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Nghị định số 370/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và UBND xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Theo đề nghị của Giám đốc Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường tại Tờ trình số 03/TTr-TTDVSNC ngày 14/10/2026 của Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt đăng ký xây dựng Quyết định bãi bỏ Quyết định số 09/2025/QĐ-UBND ngày 05/12/2025 của Ủy ban nhân dân phường quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường Gia Viên, cụ thể như sau:

1. Cơ quan chủ trì soạn thảo: Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường Gia Viên.

2. Cơ quan phối hợp soạn thảo: Các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan.

3. Cơ quan thẩm định: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân.

4. Trình tự, thủ tục: Thông thường

5. Thời gian trình ban hành: Tháng 10 năm 2026.

6. Việc xây dựng và trình ban hành văn bản thực hiện đảm bảo đúng quy định của pháp luật về ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

7. Kinh phí thực hiện: Kinh phí soạn thảo, trình ban hành văn bản quy phạm pháp luật thực hiện theo quy định của pháp luật hiện hành.

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường thực hiện việc soạn thảo, tổ chức lấy ý kiến tham gia, gửi hồ sơ thẩm định, trình ban hành văn bản quy phạm pháp luật theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản hướng dẫn thi hành.

2. Giao Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường hướng dẫn Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công thực hiện việc soạn thảo, gửi hồ sơ thẩm định và trình ban hành văn bản quy phạm pháp luật theo quy định.

Điều 3. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường, Giám đốc Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường, Thủ trưởng các phòng, đơn vị: Phòng Xây dựng và Môi trường phường, Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa – Xã hội và các đơn vị liên quan căn cứ quyết định thi hành.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:
- Như Điều 3;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND phường;
- Văn phòng HĐND và UBND phường;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Chu Thanh Lương