

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Gia Viên

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG GIA VIÊN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Kết luận số 611-KL/TU ngày 03/6/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy Hải Phòng về định hướng bố trí, sắp xếp tổ chức bộ máy, cán bộ, công chức, viên chức cấp xã khi thành lập mới;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ quy định về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ các Thông tư của các bộ quản lý về ngành, lĩnh vực quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn thuộc UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương, phòng chuyên môn nghiệp vụ thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã.

Căn cứ Nghị quyết số 04/NQ-HĐND ngày 01/7/2025 của HĐND phường Gia Viên về việc thành lập các cơ quan chuyên môn và tổ chức hành chính tương đương thuộc Ủy ban nhân dân phường Gia Viên;

Xét đề nghị của Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công thuộc UBND phường Gia Viên.

Điều 2. Vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Trung tâm

1. Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã là tổ chức hành chính thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã, có con dấu và tài khoản riêng để thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

Trụ sở làm việc của Trung tâm đặt tại: số 201 Lạch Tray, phường Gia Viên, thành phố Hải Phòng.

2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Trung tâm

Thực hiện theo quy định tại các khoản 1 và khoản 4 Điều 8 Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ quy định về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia.

3. Về cơ cấu tổ chức của trung tâm

a) Lãnh đạo Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã gồm Giám đốc là 01 Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã và có 01 Phó Giám đốc tương đương Trưởng phòng thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã.

b) Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã có công chức, viên chức, nhân viên thuộc quản lý của Trung tâm, công chức, viên chức của các phòng chuyên môn, của cơ quan trung ương tổ chức theo hệ thống ngành dọc tại địa phương cử đến thực hiện nhiệm vụ; nhân sự của doanh nghiệp cung cấp dịch vụ bưu chính công ích, doanh nghiệp cung ứng dịch vụ để thực hiện công việc hỗ trợ theo hợp đồng lao động được ký kết.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 4. Chánh Văn phòng HĐND và UBND, Trưởng phòng Phòng Văn hoá - Xã hội phường, Trưởng phòng Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường, Trưởng Công an phường Gia Viên; thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, các tổ chức, cá nhân có liên quan và Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Gia Viên chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND thành phố;
- TT Đảng ủy - TT HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Cổng thông tin điện tử phường;
- Lưu VT, VHXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Chu Thanh Lương