

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ GIA PHÚC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH
V/v triển khai thực hiện Quyết định
số 3258/QĐ-SYT ngày 19/8/2026
của Sở Y tế Hải Phòng về thu hồi số
tiếp nhận Phiếu công bố sản phẩm
mỹ phẩm

Gia Phúc, ngày tháng 8 năm 2026

Kính gửi:

- Phòng Văn hóa - Xã hội xã Gia Phúc;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã Gia Phúc;
- Trạm Y tế xã Gia Phúc;
- Các cơ sở kinh doanh và sử dụng mỹ phẩm trên địa bàn xã.

Thực hiện Quyết định số 3258/QĐ-SYT ngày 19/8/2026 của Sở Y tế Hải Phòng về việc thu hồi số tiếp nhận Phiếu công bố sản phẩm mỹ phẩm; để kịp thời triển khai trên địa bàn, Ủy ban nhân dân xã Gia Phúc yêu cầu các cơ quan, đơn vị và các cơ sở kinh doanh, sử dụng mỹ phẩm thực hiện các nội dung sau:

1. Nội dung cần triển khai

Theo Quyết định số 3258/QĐ-SYT, Sở Y tế Hải Phòng thu hồi 03 số tiếp nhận Phiếu công bố sản phẩm mỹ phẩm do Sở Y tế cấp đối với các sản phẩm do Công ty Cổ phần Dược mỹ phẩm Koji chịu trách nhiệm đưa ra thị trường. Danh mục cụ thể như sau:

STT	Nhãn hàng	Tên sản phẩm mỹ phẩm	Số tiếp nhận Phiếu công bố	Ngày cấp
1	dr. CLEAN	Sữa rửa tay dr. CLEAN Strawberry	011/25/CBMP-HP	10/01/2025
2	dr. CLEAN	Sữa rửa tay dr. CLEAN Lemon	013/25/CBMP-HP	10/01/2025
3	dr. CLEAN	Sữa rửa tay dr. CLEAN Apple	014/25/CBMP-HP	10/01/2025

Lý do thu hồi: Công ty có văn bản xin rút số tiếp nhận Phiếu công bố sản phẩm mỹ phẩm sau khi rà soát các sản phẩm có công thức tương tự sản phẩm mỹ phẩm vi phạm theo các văn bản của Cục Quản lý Dược - Bộ Y tế và Sở Y tế Hải Phòng.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội xã

- Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân xã triển khai Quyết định số 3258/QĐ-SYT; thông tin, hướng dẫn các cơ sở kinh doanh và sử dụng mỹ phẩm thực hiện đúng quy định.

- Phối hợp với Trạm Y tế và các đơn vị liên quan rà soát tình hình kinh doanh, sử dụng các sản phẩm nêu trên; tham mưu kiểm tra theo thẩm quyền hoặc đề xuất cơ quan có thẩm quyền xử lý khi phát hiện vi phạm.

- Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả; tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo cơ quan có thẩm quyền khi cần thiết.

3. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã

- Phối hợp tuyên truyền, phổ biến nội dung Quyết định số 3258/QĐ-SYT và danh mục 03 sản phẩm có số tiếp nhận Phiếu công bố bị thu hồi trên hệ thống thông tin cơ sở và các hình thức phù hợp.

- Bảo đảm nội dung thông tin chính xác, khách quan, đúng phạm vi Quyết định; không đưa ra kết luận về chất lượng, tính giả mạo hoặc vi phạm khác khi chưa có kết luận của cơ quan có thẩm quyền.

- Phối hợp cập nhật, thông tin kịp thời khi có văn bản hướng dẫn mới của cơ quan y tế có thẩm quyền.

4. Trạm Y tế xã

- Phối hợp cung cấp thông tin chuyên môn, hướng dẫn nhận diện đúng tên sản phẩm, nhãn hàng và số tiếp nhận Phiếu công bố thuộc danh mục bị thu hồi; lồng ghép tuyên truyền trong hoạt động chuyên môn phù hợp.

- Khi phát hiện cơ sở kinh doanh, sử dụng các sản phẩm thuộc danh mục nêu trên hoặc có dấu hiệu vi phạm, kịp thời thông tin cho Phòng Văn hóa - Xã hội và Ủy ban nhân dân xã để phối hợp xử lý theo thẩm quyền.

- Phối hợp kiểm tra, giám sát khi được giao; thực hiện đúng chức năng chuyên môn và thẩm quyền theo quy định.

5. Các cơ sở kinh doanh và sử dụng mỹ phẩm trên địa bàn xã

- Rà soát sản phẩm đang kinh doanh, sử dụng, trưng bày hoặc lưu kho; đổi chiều tên sản phẩm, nhãn hàng và số tiếp nhận Phiếu công bố nêu tại mục 1 Công văn này.

- Đối với 03 sản phẩm có số tiếp nhận Phiếu công bố đã bị thu hồi: không nhập mới, không tiếp tục quảng cáo, giới thiệu hoặc bày bán khi không còn đáp ứng điều kiện lưu thông; liên hệ nhà cung cấp/doanh nghiệp chịu trách nhiệm đưa sản phẩm ra thị trường để được hướng dẫn xử lý theo quy định.

- Lưu giữ hóa đơn, chứng từ, hồ sơ nguồn gốc hàng hóa và cung cấp đầy đủ khi cơ quan có thẩm quyền kiểm tra.

- Trường hợp nhận được yêu cầu thu hồi từ cơ quan có thẩm quyền hoặc doanh nghiệp chịu trách nhiệm đưa sản phẩm ra thị trường, phối hợp thực hiện theo quy định.

- Chịu trách nhiệm trước pháp luật về việc chấp hành các quy định liên quan đến kinh doanh và sử dụng mỹ phẩm.

6. Tổ chức thực hiện và chế độ báo cáo

- Các cơ quan, đơn vị và cơ sở nêu trên tổ chức triển khai ngay sau khi nhận được Công văn này.

- Phòng Văn hóa - Xã hội là đầu mối theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện, tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo cơ quan có thẩm quyền.

- Nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc hoặc có văn bản chuyên môn mới, các đơn vị kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để xem xét, chỉ đạo.

Ủy ban nhân dân xã Gia Phúc yêu cầu các cơ quan, đơn vị và các cơ sở kinh doanh, sử dụng mỹ phẩm trên địa bàn xã nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đỗ Thế Ngọc