

Số: 251/KH -UBND

Gia Phúc, ngày 08 tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH
Thu nộp quỹ phòng chống thiên tai năm 2026
trên địa bàn xã Gia Phúc

Căn cứ Nghị định số 78/2021/NĐ-CP ngày 01 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ về thành lập và quản lý Quỹ phòng chống thiên tai. Nghị định số 63/2025/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 78/2021/NĐ-CP ngày 01 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết về thành lập và quản lý Quỹ phòng, chống thiên tai;

Thực hiện Kế hoạch số 210/KH-UBND ngày 10/6/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc thu nộp quỹ phòng chống thiên tai năm 2026 trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch thu nộp quỹ phòng chống thiên tai năm 2026 (sau đây gọi tắt là quỹ) trên địa bàn xã như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG VÀ MỨC THU QUỸ PHÒNG, CHỐNG THIÊN TAI

1. Các tổ chức kinh tế trong nước và nước ngoài

a) Mức đóng góp

- Mức đóng góp bắt buộc (thực hiện theo khoản 1, Điều 12 Nghị định 78/2021/NĐ-CP ngày 01/8/2021 của Chính phủ): Mức đóng góp bắt buộc từ các tổ chức kinh tế trong nước và nước ngoài trên địa bàn một năm là 0,02% trên tổng giá trị tài sản hiện có theo báo cáo tài chính lập ngày 31 tháng 12 hàng năm của tổ chức báo cáo cơ quan Thuế nhưng tối thiểu là 500.000 đồng (Năm trăm nghìn đồng), tối đa 100.000.000 đồng (Một trăm triệu đồng) và được hạch toán vào chi phí hoạt động sản xuất kinh doanh của tổ chức.

- Người lao động làm việc theo hợp đồng lao động trong các doanh nghiệp (thực hiện theo điểm b, khoản 3, Điều 12 Nghị định 78/2021/NĐ-CP ngày 01/8/2021 của Chính phủ): Người lao động làm việc theo hợp đồng lao động trong các doanh nghiệp đóng một phần hai của mức lương tối thiểu vùng chia cho số ngày làm việc trong tháng theo hợp đồng lao động. Người lao động giao kết nhiều hợp đồng với nhiều doanh nghiệp chỉ phải đóng 01 lần theo 01 hợp đồng lao động có thời gian dài nhất.

- Khuyến khích các tổ chức, cá nhân trong nước và nước ngoài hỗ trợ, tự nguyện đóng góp quỹ.

b) Hình thức thu

Thủ trưởng tổ chức kinh tế trong nước và nước ngoài trên địa bàn xã có trách nhiệm thu quỹ của cán bộ, nhân viên, người lao động trong đơn vị và phần kinh phí đóng góp bắt buộc hàng năm theo quy định và chuyển vào tài khoản Quỹ cấp xã do Ủy ban nhân dân thành phố ủy quyền (nơi tổ chức kinh tế trong nước và nước ngoài đóng trụ sở).

(Các tổ chức kinh tế trong nước và nước ngoài cấp chứng từ thu tiền nộp quỹ cho cá nhân để tránh trùng lặp việc thu quỹ tại nơi cư trú).

2. Đối với tổ chức, cá nhân khác ngoài doanh nghiệp

a) Mức đóng góp

- Cán bộ, công chức, viên chức, người hưởng lương, phụ cấp và người lao động làm việc trong các cơ quan, tổ chức, đơn vị sự nghiệp của Đảng, Nhà nước, tổ chức chính trị - xã hội và hội được ngân sách nhà nước hỗ trợ kinh phí hoạt động và lực lượng vũ trang đóng một phần hai của mức lương cơ sở chia cho số ngày làm việc trong tháng (theo điểm a, khoản 3, Điều 12 Nghị định số 78/2021/NĐ-CP ngày 01/8/2021 của Chính phủ).

- Người lao động khác, trừ các đối tượng nêu trên, đóng 10.000 đồng/người/năm (theo điểm c, khoản 3, Điều 12 Nghị định số 78/2021/NĐ-CP ngày 01/8/2021 của Chính phủ).

b) Hình thức thu

- Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị sự nghiệp của Đảng, Nhà nước, tổ chức chính trị - xã hội và các hội được ngân sách nhà nước hỗ trợ kinh phí hoạt động có trách nhiệm thu quỹ của cán bộ, công chức, viên chức, người hưởng lương, phụ cấp, người lao động thuộc phạm vi quản lý chuyển vào tài khoản quỹ cấp xã do Ủy ban nhân dân thành phố ủy quyền (UBND xã giao cho Phòng Kinh tế xã mở tài khoản thu quỹ phòng chống thiên tai cấp xã).

(Các cơ quan, đơn vị, tổ chức cấp chứng từ thu tiền nộp quỹ cho cá nhân để tránh trùng lặp việc thu quỹ tại nơi cư trú)

- Ủy ban nhân dân cấp xã tổ chức thu quỹ năm 2026 và truy thu nợ quỹ năm 2025 (nếu có) của các đối tượng người lao động khác trên địa bàn nộp vào tài khoản quỹ cấp xã do Ủy ban nhân dân thành phố ủy quyền. Việc thu bằng tiền mặt phải thực hiện theo quy định của Bộ Tài chính.

c) Thời gian thu, nộp: Các tổ chức, cơ quan, đơn vị và cá nhân nộp quỹ trước **30/7/2026**.

3. Đối tượng được miễn, giảm, tạm hoãn đóng góp quỹ

Đối tượng được miễn, giảm, tạm hoãn đóng góp quỹ thực hiện theo quy định tại Điều 13 Nghị định số 78/2021/NĐ-CP ngày 01/8/2021 và khoản 8 Điều 1 Nghị định số 63/2025/NĐ-CP ngày 05/3/2025 của Chính phủ.

II. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO VÀ CÔNG KHAI CÔNG TÁC THU, NỘP QUỸ

Chế độ báo cáo và công khai công tác thu, nộp quỹ thực hiện theo quy định tại Điều 18, Điều 20 Nghị định số 78/2021/NĐ-CP ngày 01/8/2021 của Chính phủ và khoản 11 Điều 1 Nghị định số 63/2025 NĐ-CP ngày 05/3/2025 của Chính phủ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội xã: Chủ trì, phối hợp với Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã tổ chức tuyên truyền tin trên hệ thống loa truyền thanh, đăng tải thông tin trên Cổng thông tin của xã về Kế hoạch này.

2. Phòng Kinh tế xã có trách nhiệm rà soát các đối tượng thuộc diện đóng góp quỹ trên địa bàn; tham mưu UBND xã Ban hành Quyết định giao thu quỹ PCTT năm 2026 cho các cơ quan, tổ chức, đơn vị trên địa bàn; thực hiện việc thông báo kinh phí đóng quỹ cho tổ chức kinh tế trong nước và nước ngoài trên địa bàn để tổ chức thực hiện việc thu, nộp quỹ theo đúng các quy định hiện hành; tổ chức thu và chuyển nộp số tiền tối thiểu 72% số thu quỹ trên địa bàn vào tài khoản Quỹ phòng, chống thiên tai thành phố theo quy định.

Thông tin nộp quỹ như sau:

- Đơn vị thụ hưởng: Phòng Kinh tế xã Gia Phúc.
- Địa chỉ: Xã Gia Phúc, thành phố Hải Phòng.
- Số tài khoản **3761.0.1144736.91049** tại Phòng giao dịch số 7 - Kho bạc Nhà nước khu vực III (các tổ chức, cá nhân nộp vào Ngân hàng TMCP Công thương Việt Nam - Chi nhánh Tây Hải Phòng - Phòng giao dịch Gia Lộc; mã ngân hàng: 31201011) nơi Kho bạc mở tài khoản liên kết theo số tài khoản trên hoặc nộp tiền mặt về phòng Kinh tế xã Gia Phúc.

3. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, lực lượng vũ trang, các đơn vị sự nghiệp đóng trên địa bàn xã, các tổ chức, đoàn thể chính trị - xã hội, Trưởng các thôn trong xã, các doanh nghiệp và công dân thuộc đối tượng đóng góp có trách nhiệm, nghĩa vụ thu, nộp quỹ theo quy định./.

(Chi tiết số liệu thu quỹ của các tổ chức, cơ quan, đơn vị tại Phụ lục số 01, 02 kèm theo).

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Cơ quan các đoàn thể ở xã;
- Các phòng chuyên môn xã;
- Văn phòng Đảng ủy xã;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND xã;
- Các tổ chức kinh tế đóng trên địa bàn xã (theo danh sách tại PL 02);
- Trưởng các thôn trong xã;
- Lưu: VT;KT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Chính Thống