

KẾ HOẠCH

Về kiểm tra việc chấp hành pháp luật về bảo vệ môi trường đối với các tổ chức, cá nhân kinh doanh trên địa bàn xã Gia Phúc

Căn cứ Quyết định số 1071/QĐ-UBND ngày 11 tháng 5 năm 2026 của Chủ tịch UBND xã Gia Phúc về việc thành lập đoàn kiểm tra việc chấp hành pháp luật về bảo vệ môi trường đối với các tổ chức, cá nhân kinh doanh trên địa bàn xã Gia Phúc, thành phố Hải Phòng.

Đoàn kiểm tra việc chấp hành pháp luật về bảo vệ môi trường xây dựng Kế hoạch về kiểm tra việc chấp hành pháp luật về bảo vệ môi trường đối với các tổ chức, cá nhân kinh doanh trên địa bàn xã Gia Phúc như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai kiểm tra việc chấp hành pháp luật về bảo vệ môi trường đối với các tổ chức, cá nhân kinh doanh trên địa bàn xã Gia Phúc, thành phố Hải Phòng;

- Tăng cường công tác quản lý, vận hành và duy trì công tác tiếp nhận, xác minh xử lý và phản hồi thông tin phản ánh kiến nghị của tổ chức cá nhân về ô nhiễm môi trường trên địa bàn xã; đánh giá, chấn chỉnh, xử lý kịp thời các trường hợp vi phạm quy định của pháp luật về bảo vệ môi trường;

2. Yêu cầu

Hoạt động kiểm tra phải tuân thủ theo pháp luật, đảm bảo chính xác, khách quan, trung thực, công khai, dân chủ, kịp thời, đúng quy định;

Hoạt động kiểm tra không làm cản trở đến hoạt động bình thường của tổ chức, cá nhân là đối tượng kiểm tra;

Các tổ chức, cá nhân là đối tượng kiểm tra phối hợp, cung cấp đầy đủ hồ sơ, tài liệu liên quan đến nội dung kiểm tra khi có yêu cầu và tạo mọi điều kiện thuận lợi để đoàn kiểm tra hoàn thành tốt nhiệm vụ.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Thành phần tham gia

1.1. Đoàn kiểm tra gồm:

- Lãnh đạo UBND xã Gia Phúc - Chủ trì
- Lãnh đạo, Chuyên viên Phòng Kinh tế xã Gia Phúc;
- Lãnh đạo, cán bộ Công an xã Gia Phúc;
- Chuyên viên Văn phòng HĐND-UBND xã;
- Mời đại diện một số ban, ngành, đoàn thể và đơn vị liên quan tham gia phối hợp kiểm tra.

- Đơn vị tham gia giám định, kiểm định, đo đạc và phân tích mẫu môi trường: CÔNG TY CỔ PHẦN MÔI TRƯỜNG THỊNH TRƯỜNG PHÁT, mã số doanh nghiệp: 0107350127, trụ sở: Liên kê 423 khu đất dịch Yên Lộ, phường Yên Nghĩa, thành phố Hà Nội.

1.2. Đối với các tổ chức, cá nhân kinh doanh được kiểm tra gồm:

- Đại diện theo pháp luật đối với tổ chức, cá nhân kinh doanh được kiểm tra;
- Nhân viên phụ trách quản lý công tác bảo vệ môi trường;

2. Nội dung và nhiệm vụ thực hiện

- Thực hiện kiểm tra hồ sơ pháp lý và tình hình chấp hành các quy định về lĩnh vực bảo vệ môi trường của các tổ chức, cá nhân kinh doanh trên địa bàn xã Gia Phúc; Kiểm tra, đánh giá kết quả và tiến độ thực hiện các công trình, biện pháp bảo vệ môi trường của các các tổ chức, cá nhân kinh doanh trong quá trình hoạt động theo quy định; việc thực hiện kết luận thanh tra, kiểm tra của các cơ quan quản lý và xử lý các kiến nghị, phản ánh của tổ chức cá nhân về ô nhiễm, sự cố môi trường.

Kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về bảo vệ môi trường đối với các tổ chức, cá nhân được kiểm tra trong hoạt động sản xuất, kinh doanh theo quy định tại Luật Bảo vệ môi trường số 72/2020/QH14 ngày 17 tháng 11 năm 2020; Luật số 146/2025/QH15 sửa đổi, bổ sung một số điều của 15 luật trong lĩnh vực nông nghiệp và môi trường ngày 11 tháng 12 năm 2025 và các văn bản hướng dẫn thi hành; các hồ sơ liên quan.

Kiểm tra, đánh giá mức độ, nguy cơ gây ô nhiễm môi trường của các tổ chức, cá nhân được kiểm tra. Lập biên bản làm việc và biên bản vi phạm hành chính, đề xuất, tham mưu các biện pháp, quy trình xử lý theo quy định (nếu có).

3. Thời gian, địa điểm và hình thức kiểm tra, làm việc

- Thời hạn một cuộc kiểm tra đối với một tổ chức, hộ gia đình, cá nhân tối đa không quá 07 ngày, kể từ ngày bắt đầu tiến hành kiểm tra tại nơi được kiểm tra. Trường hợp vụ việc phức tạp, phạm vi kiểm tra rộng, thời hạn kiểm tra là 15 ngày,

kể từ ngày bắt đầu tiến hành kiểm tra. Thời hạn kiểm tra không bao gồm thời gian phân tích, giám định, kiểm định mẫu môi trường (nếu có).

- Địa điểm: Làm việc, kiểm tra tại trụ sở, nơi sản xuất, kinh doanh của các tổ chức, cá nhân được kiểm tra.

- Hình thức làm việc: Trực tiếp với người đại diện pháp luật các tổ chức, cá nhân được kiểm tra; khảo sát thực địa các vị trí phát sinh chất thải gây ô nhiễm, lấy mẫu chất thải (nếu có).

- Hình thức kiểm tra việc chấp hành pháp luật về bảo vệ môi trường gồm: Kiểm tra định kỳ hoặc Kiểm tra đột xuất

Hoạt động kiểm tra đột xuất của cơ quan quản lý nhà nước về bảo vệ môi trường được thực hiện theo quy định tại điểm a khoản 3 Điều 160 Luật Bảo vệ môi trường. Không báo trước quyết định thành lập đoàn kiểm tra khi có căn cứ cho rằng việc báo trước dẫn tới đối tượng kiểm tra tẩu tán tài liệu, chứng cứ liên quan đến hành vi vi phạm pháp luật, làm giảm hiệu quả hoạt động của đoàn kiểm tra hoặc theo yêu cầu của người ra quyết định.

Trong trường hợp kiểm tra đột xuất không báo trước, sau khi xuất trình quyết định kiểm tra, Trưởng đoàn kiểm tra được quyền tiếp cận ngay khu vực phát sinh chất thải, khu vực có công trình, thiết bị thu gom, xử lý nước thải, khí thải và điểm xả thải và các khu vực khác trong phạm vi quyết định kiểm tra để triển khai các hoạt động kiểm tra theo thẩm quyền.

Tổ chức, hộ gia đình, cá nhân là đối tượng kiểm tra phải cử người đại diện có mặt ngay để làm việc với Đoàn kiểm tra, chấp hành các yêu cầu của Đoàn kiểm tra để bảo đảm việc kiểm tra được thực hiện theo đúng nội dung, yêu cầu, trình tự, thủ tục được quy định trong các văn bản quy phạm pháp luật và trong quyết định kiểm tra.

Trường hợp đối tượng kiểm tra có hành vi không hợp tác hoặc cản trở hoạt động kiểm tra đột xuất, Đoàn kiểm tra sử dụng các biện pháp nghiệp vụ theo quy định để tiếp cận hiện trường phục vụ hoạt động kiểm tra và lập biên bản vụ việc.

Người đại diện theo pháp luật của tổ chức, hộ gia đình, cá nhân được kiểm tra có trách nhiệm ký các biên bản làm việc, biên bản lấy mẫu môi trường, trường hợp người đại diện theo pháp luật không có mặt, đại diện của tổ chức, hộ gia đình, cá nhân có mặt tại hiện trường có trách nhiệm ký biên bản. Trường hợp không có đại diện của tổ chức, hộ gia đình, cá nhân hoặc đại diện của tổ chức, hộ gia đình, cá nhân không ký biên bản thì mời 02 người chứng kiến sự việc;

III. KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG

Kinh phí hoạt động thực hiện theo quy định hiện hành của pháp luật; giao Văn phòng HĐND và UBND xã chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, ngành và các cơ quan, đơn vị có liên quan xây dựng dự toán gửi Phòng Kinh tế thẩm định, trình Chủ tịch UBND xã xem xét, quyết định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ nội dung kế hoạch và chức năng, nhiệm vụ được giao, lãnh đạo phụ trách, các phòng, ban, ngành và các cơ quan, đơn vị có liên quan chủ động, nghiêm túc triển khai thực hiện có hiệu quả; định kỳ báo cáo kết quả thực hiện với Chủ tịch UBND xã.

Các thành viên tham gia đoàn kiểm tra chủ động nghiên cứu các văn bản, quy định của pháp luật liên quan đến công tác bảo vệ môi trường để có ý kiến tham gia, đề xuất theo quy định. Tham gia kiểm tra đảm bảo thành phần, số lượng.

Các tổ chức, cá nhân được kiểm tra: Có trách nhiệm chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu có liên quan để cung cấp cho đoàn kiểm tra khi có yêu cầu. Chấp hành nghiêm và thực hiện các kết luận, yêu cầu của đoàn kiểm tra.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh vướng mắc phản ánh về Chủ tịch UBND xã để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Đ/c Chủ tịch UBND xã (để báo cáo);
- Các đ/c Phó Chủ tịch UBND xã (để phối hợp chỉ đạo, thực hiện);
- Các thành viên Đoàn kiểm tra;
- Các tổ chức, cá nhân được kiểm tra (để thực hiện)
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG ĐOÀN KIỂM TRA
PHÓ CHỦ TỊCH UBND XÃ**

Nguyễn Văn Chuyển