ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ GIA PHÚC	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số:2590 /UBND-VHXH V/v triển khai thực hiện các văn bản về quản lý mỹ phẩm	*Gia Phúc, ngày 28 tháng 10 năm 2026*

Kính gửi:
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Trạm Y tế xã;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã;
- Các cơ sở kinh doanh, sử dụng mỹ phẩm trên địa bàn xã.

Thực hiện Công văn số 12165/SYT-NVD ngày 26/10/2026 của Sở Y tế thành phố Hải Phòng về việc thông báo một số văn bản của Sở Y tế tỉnh/thành phố trực thuộc trung ương liên quan đến mỹ phẩm *(gửi kèm),* UBND xã Gia Phúc yêu cầu các cơ quan, đơn vị, cơ sở thực hiện các nội dung sau:

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

Chủ trì tham mưu UBND xã triển khai thực hiện Công văn số 12165/SYT-NVD của Sở Y tế; phối hợp với Trạm Y tế xã thông tin, phổ biến đầy đủ các quyết định, danh sách kèm theo đến các cơ sở kinh doanh, sử dụng mỹ phẩm trên địa bàn; hướng dẫn các cơ sở nghiên cứu, đối chiếu và thực hiện đúng nội dung, phạm vi, thời điểm có hiệu lực của từng văn bản.

Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện; phối hợp với Trạm Y tế xã và các đơn vị liên quan rà soát, nắm tình hình kinh doanh, sử dụng các sản phẩm mỹ phẩm có liên quan. Khi phát hiện dấu hiệu vi phạm, kịp thời tham mưu UBND xã tổ chức kiểm tra, xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cáo, chuyển cơ quan có thẩm quyền xem xét, xử lý theo quy định.

Tiếp nhận phản ánh, tổng hợp kết quả thực hiện và khó khăn, vướng mắc; tham mưu UBND xã báo cáo, đề nghị Sở Y tế hướng dẫn đối với nội dung chưa rõ hoặc vượt thẩm quyền; thực hiện chế độ báo cáo theo yêu cầu.

2. Trạm Y tế xã

Phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội thông tin, hướng dẫn chuyên môn, hỗ trợ nhận diện sản phẩm và đối chiếu hồ sơ; tham gia rà soát, kiểm tra khi được phân công. Rà soát mỹ phẩm đang bảo quản, sử dụng tại Trạm và các điểm y tế trực thuộc (nếu có), thực hiện các nội dung tại mục 4 đối với sản phẩm liên quan.

Tiếp nhận thông tin phản ứng bất lợi khi sử dụng mỹ phẩm; xử trí hoặc chuyển cơ sở khám bệnh, chữa bệnh phù hợp theo chuyên môn; kịp thời thông tin kết quả rà soát, dấu hiệu vi phạm, khó khăn, vướng mắc về Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp, tham mưu xử lý.

3. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã

Phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội thông tin trên hệ thống truyền thanh và các kênh thông tin được giao quản lý; hướng dẫn các cơ sở, người dân tra cứu văn

bản tại Cổng thông tin điện tử Sở Y tế Hải Phòng ***(https://soyte.haiphong.gov.vn).*** Thông tin đúng nội dung, lý do và phạm vi từng quyết định; phân biệt việc cấp, điều chỉnh giấy chứng nhận với thu hồi giấy chứng nhận, số công bố; không thông tin sản phẩm kém chất lượng khi chưa có kết luận của cơ quan có thẩm quyền.

4. Các cơ sở kinh doanh, sử dụng mỹ phẩm trên địa bàn xã

Chủ động nghiên cứu đầy đủ tài liệu gửi kèm, đối chiếu hồ sơ pháp lý, nguồn cung và sản phẩm đang kinh doanh, bảo quản, sử dụng; thực hiện đúng đối tượng, phạm vi và thời điểm có hiệu lực của từng quyết định, cụ thể:

a) Đối với quyết định thu hồi số tiếp nhận Phiếu công bố sản phẩm mỹ phẩm: Không sử dụng số tiếp nhận đã bị thu hồi làm căn cứ tiếp tục đưa sản phẩm ra thị trường. Rà soát sản phẩm liên quan, thống kê số lượng đã nhập, đã bán hoặc sử dụng, tồn kho; lưu hồ sơ, chứng từ để truy xuất. Đối với hàng chưa xác định được điều kiện lưu hành hợp pháp, tạm ngừng kinh doanh, sử dụng trong dịch vụ, bảo quản riêng và báo cáo Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp, xin hướng dẫn. Việc thu hồi, hoàn trả, tiêu hủy sản phẩm thực hiện theo đúng quy định và yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

b) Đối với quyết định thu hồi Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất mỹ phẩm: Cập nhật tình trạng pháp lý của cơ sở sản xuất; không sử dụng giấy chứng nhận đã bị thu hồi để chứng minh điều kiện sản xuất. Rà soát hiệu lực số công bố và sản phẩm liên quan theo từng quyết định; lưu ý các số công bố của sản phẩm do Công ty cổ phần dược phẩm quốc tế Thăng Long sản xuất tại địa chỉ nêu trong Quyết định số 3420/QĐ-SYT ngày 30/9/2026 không còn hiệu lực từ ngày 20/5/2025. Việc rà soát, xử lý sản phẩm thực hiện theo điểm a mục này.

c) Đối với quyết định cấp, cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất mỹ phẩm: Cập nhật đúng tên, địa chỉ và dây chuyền sản xuất được cấp hoặc điều chỉnh khi lựa chọn nguồn cung; việc cấp giấy chứng nhận cho cơ sở sản xuất không thay thế điều kiện lưu hành của từng sản phẩm.

Các cơ sở lưu kết quả tự rà soát và hồ sơ xử lý; cung cấp khi cơ quan có thẩm quyền yêu cầu. Kịp thời báo cáo Phòng Văn hóa - Xã hội khi phát hiện sản phẩm liên quan cần xử lý hoặc dấu hiệu vi phạm; không tiếp tục kinh doanh, sử dụng chỉ dựa trên giải thích của nhà cung cấp khi chưa có căn cứ hợp pháp.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, cơ sở nghiêm túc triển khai thực hiện. Khó khăn, vướng mắc phát sinh báo cáo UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để xem xét, giải quyết hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Trung tâm DVSNC (để tuyên truyền)
- Cổng TTĐT (để đăng tải)
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ GIA PHÚC T.P HẢI PHÒNG

Đỗ Thế Ngọc