UỶ BAN NHÂN DÂN **XÃ GIA PHÚC**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:673 /TB-UBND	*Gia Phúc, ngày 20 tháng 10 năm 2026*

THÔNG BÁO
Về việc thông tin tiếp nhận hồ sơ đề nghị hỗ trợ đối với doanh nghiệp nhỏ và vừa khởi nghiệp sáng tạo đợt 2 năm 2026

Thực hiện Thông báo số 1668/TB-SKHCN ngày 17/10/2026 của Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Hải Phòng về việc tiếp nhận hồ sơ đề nghị hỗ trợ theo phương thức hỗ trợ sau của doanh nghiệp nhỏ và vừa khởi nghiệp sáng tạo đợt 2 năm 2026;

UBND xã Gia Phúc thông báo đến các doanh nghiệp trên địa bàn xã có nhu cầu và đủ điều kiện biết, đăng ký hồ sơ đề nghị hỗ trợ, cụ thể như sau:

1. Đối tượng được hỗ trợ

Doanh nghiệp nhỏ và vừa khởi nghiệp sáng tạo đáp ứng các điều kiện sau:

- Tại thời điểm đăng ký, chưa nhận được kinh phí hỗ trợ từ ngân sách nhà nước đối với nội dung đề nghị hỗ trợ.

- Nội dung đề nghị hỗ trợ phát sinh sau khi doanh nghiệp có trụ sở chính trên địa bàn thành phố Hải Phòng; áp dụng đối với trụ sở chính và trụ sở các chi nhánh hạch toán phụ thuộc theo quy định.

- Sản phẩm, kết quả đề nghị hỗ trợ được hình thành sau ngày Nghị quyết số 19/2025/NQ-HĐND ngày 26/10/2025 của HĐND thành phố Hải Phòng có hiệu lực và có hồ sơ, tài liệu minh chứng hợp lệ.

- Được cơ quan có thẩm quyền công nhận là doanh nghiệp khởi nghiệp sáng tạo, đổi mới sáng tạo.

2. Nội dung hỗ trợ

Doanh nghiệp được xem xét hỗ trợ căn cứ kết quả đã thực hiện và hồ sơ minh chứng liên quan, đối với các nội dung quy định tại Điều 7 Quy định ban hành kèm theo Nghị quyết số 19/2025/NQ-HĐND ngày 26/10/2025 của HĐND thành phố Hải Phòng.

3. Cách thức đề nghị hỗ trợ:

Doanh nghiệp nộp 01 bộ hồ sơ về Sở Khoa học và Công nghệ theo một trong các hình thức sau: Nộp hồ sơ trực tiếp tại Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và Trả kết quả của Sở Khoa học và Công nghệ tại Trung tâm phục vụ hành chính công; Gửi hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích; Nộp hồ sơ trực tuyến.

(*Thủ tục hành chính: Thủ tục xét duyệt hồ sơ hỗ trợ trực tiếp cho doanh nghiệp nhỏ và vừa khởi nghiệp sáng tạo, đổi mới sáng tạo, mã 1.014622*)

4. Thành phần hồ sơ

Doanh nghiệp chuẩn bị 01 bộ hồ sơ, gồm:

- Đơn đề nghị hỗ trợ theo Mẫu 01.ĐĐN tại Phụ lục kèm theo Nghị quyết số 19/2025/NQ-HĐND.

- Bản sao văn bản công nhận hoặc xác nhận doanh nghiệp đổi mới sáng tạo, doanh nghiệp khởi nghiệp sáng tạo.

- Báo cáo kết quả hoạt động đề nghị hỗ trợ của doanh nghiệp theo Mẫu 02.BCKQ-DN, tại Phụ lục kèm theo Nghị quyết số 19/2025/NQ-HĐND (gửi kèm);

- Các tài liệu minh chứng hợp pháp liên quan đến kết quả đã thực hiện để đề nghị hỗ trợ (chi tiết tại Điểm c, Khoản 3, Điều 10 Quy định kèm theo Nghị quyết số 19/2025/NQ-HĐND ngày 26/10/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng).

5. Thời hạn nộp hồ sơ: Đến hết 17h00 ngày 30/11/2026 (Thứ hai).

- Sau khi tiếp nhận các hồ sơ đầy đủ, hợp lệ, Sở Khoa học và Công nghệ sẽ thực hiện xét duyệt và thông báo kết quả theo quy định.

- Thông báo này được đăng tải công khai trên Cổng thông tin điện tử Sở Khoa học và Công nghệ.

UBND xã Gia Phúc thông báo để các doanh nghiệp và các đơn vị liên quan biết, thực hiện./.

Nơi nhận:
- Lãnh đạo UBND xã;
- Uỷ ban MTTQ VN xã;
- Phòng, ban thuộc UBND xã;
- Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công;
- 18 Thôn;
- Lưu: VT, KT.

TM. UỶ BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TICH
PHÓ CHỦ TỊCH

UBND XÃ GIA PHÚC T.P HẢI PHÒNG

Nguyễn Văn Chuyển