

Số /UBND-VP  
V/v chấn chỉnh trong công tác  
lập biên bản, tham mưu xử phạt  
vi phạm hành chính

Gia Phúc, ngày 31 tháng 12 năm 2025

Kính gửi:

- Các phòng, cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã;
- Công an xã Gia Phúc;
- Ban chỉ huy quân sự xã Gia Phúc;

Căn cứ Luật Xử lý vi phạm hành chính năm 2012, được sửa đổi, bổ sung các năm 2020, 2025; Nghị định số 118/2021/NĐ-CP ngày 23/12/2021 của Chính phủ, được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 68/2025/NĐ-CP và Nghị định số 190/2025/NĐ-CP; Nghị định số 123/2024/NĐ-CP ngày 04/10/2025 của Chính phủ về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực đất đai; Quyết định số 4131/QĐ-UBND ngày 20/10/2025 của Chủ tịch UBND thành phố Hải Phòng về việc kiểm tra công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính; Kết luận kiểm tra của Đoàn kiểm tra liên ngành về công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính tại UBND xã Gia Phúc (từ ngày 01/7/2025 đến ngày 30/9/2025); Báo cáo giải trình, khắc phục tồn tại, hạn chế trong công tác xử lý vi phạm hành chính của UBND xã Gia Phúc;

Ủy ban nhân dân xã Gia Phúc yêu cầu các bộ phận, cá nhân có liên quan nghiêm túc chấn chỉnh công tác tham mưu lập biên bản vi phạm hành chính, cụ thể như sau:

### I. ĐÁNH GIÁ TỒN TẠI

Qua kết luận kiểm tra cho thấy, trong công tác tham mưu lập biên bản vi phạm hành chính vẫn còn một số tồn tại, hạn chế, như:

- Biên bản vi phạm hành chính chưa ghi nhận đúng, đầy đủ nội dung về biện pháp ngăn chặn, bảo đảm xử lý vi phạm hành chính theo quy định tại Điều 119 Luật Xử lý vi phạm hành chính.
- Biên bản vi phạm hành chính gồm nhiều trang nhưng chưa có đầy đủ chữ ký của các bên liên quan tại từng trang theo quy định tại điểm a khoản 5 Điều 12 Nghị định số 118/2021/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung).
- Việc ghi nhận quyền giải trình của người vi phạm trong một số trường hợp chưa đúng đối tượng, chưa đúng quy định tại Điều 61 Luật Xử lý vi phạm hành chính.
- Hồ sơ xử phạt còn thiếu tài liệu chứng minh hành vi vi phạm; thiếu tài liệu thể hiện việc chuyển biên bản vi phạm hành chính cho người có thẩm quyền trong thời hạn luật định.

Những tồn tại nêu trên xuất phát chủ yếu từ công tác tham mưu, lập hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính của cán bộ, công chức được giao nhiệm vụ.

### II. YÊU CẦU CHẤM CHỈNH

#### 1. Đối với công tác lập biên bản vi phạm hành chính

Thực hiện đúng, đầy đủ nội dung biên bản theo mẫu quy định tại Nghị định số 190/2025/NĐ-CP; ghi rõ, chính xác biện pháp ngăn chặn, bảo đảm xử lý vi phạm hành chính (nếu có).

Biên bản vi phạm hành chính gồm nhiều trang phải có đầy đủ chữ ký của người lập biên bản, người vi phạm, người chứng kiến (nếu có) tại từng trang theo đúng quy định pháp luật.

Chỉ ghi nhận quyền giải trình của người vi phạm trong các trường hợp thuộc diện được giải trình theo Điều 61 Luật Xử lý vi phạm hành chính; không ghi nhận quyền giải trình đối với các trường hợp không thuộc diện giải trình.

## **2. Đối với công tác tham mưu xử phạt**

Hồ sơ xử phạt phải đầy đủ tài liệu chứng minh hành vi vi phạm; tài liệu thể hiện việc chuyển biên bản vi phạm hành chính cho người có thẩm quyền xử phạt trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ ngày lập biên bản.

Tham mưu xác định đúng hành vi vi phạm, áp dụng đúng mức phạt, đúng căn cứ pháp lý, đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục xử phạt; tuyệt đối không để xảy ra sai sót do chủ quan trong quá trình tham mưu.

## **3. Trách nhiệm thực hiện**

Công chức, chuyên viên được giao nhiệm vụ lập biên bản, tham mưu xử phạt vi phạm hành chính phải tự giác nghiên cứu, cập nhật kịp thời các quy định pháp luật mới; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã nếu để xảy ra sai sót.

Văn phòng HĐND và UBND xã tăng cường kiểm tra, rà soát nội bộ hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính trước khi trình lãnh đạo UBND xã xem xét, ban hành quyết định.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Yêu cầu các Phòng, cơ quan chuyên môn có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện nội dung công văn này.

Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã để xem xét, chỉ đạo.

UBND xã Gia Phúc sẽ xem xét trách nhiệm đối với tập thể, cá nhân không thực hiện hoặc thực hiện không nghiêm túc nội dung chấn chỉnh nêu trên./.

### **Nơi nhận:**

- Sở tư pháp;
- Các phòng, cơ quan chuyên môn;
- Công an xã;
- Ban chỉ huy Quân sự xã;
- Lưu: VT;

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Chính Thống**