

Số: /QĐ-UBND

Gia Phúc, ngày tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban Chỉ đạo xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Ủy ban nhân dân xã Gia Phúc

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ GIA PHÚC

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN ngày 10/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ Quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN;

Căn cứ Quyết định số 101/QĐ-BKHCN ngày 21/01/2019 của Bộ Khoa học và Công nghệ công bố Mô hình khung hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cho các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tại địa phương;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Chỉ đạo xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Ủy ban nhân dân xã Gia Phúc (gọi tắt là Ban Chỉ đạo ISO) gồm các thành viên sau:

1. Trưởng ban chỉ đạo:

- Ông Nguyễn Chính Thống - Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

2. Phó trưởng ban chỉ đạo:

- Ông Đỗ Thế Ngọc - Phó Chủ tịch UBND xã.

3. Thành viên Ban chỉ đạo:

- Ông Bùi Tuấn Anh - Trưởng phòng Văn hoá - Xã hội xã.

- Bà Vũ Thị Hoa - Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Ông Đặng Văn Thanh - Trưởng phòng Kinh tế xã.

- Ông Phạm Văn Duy - Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ HCC xã.
- Ông Tăng Xuân Đức - Giám đốc Trung tâm VHTT&TT xã.
- Bà Phạm Thị Làn - Phó Trưởng phòng Văn hoá - Xã hội xã.
- Ông Phạm Trung Toàn - Chuyên viên phòng Văn hoá - Xã hội xã (thư ký Ban chỉ đạo).
- Bà Bùi Thị Bình - Chuyên viên Phòng Kinh tế xã.
- Ông Đoàn Văn Thêm - Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã.
- Ông Nguyễn Mạnh Thường - Chuyên viên Trung tâm phục vụ HCC xã.

Điều 2. Nhiệm vụ Ban chỉ đạo

1. Nhiệm vụ chung

Chỉ đạo, tổ chức thực hiện 4 bước cơ bản xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng bao gồm: Xây dựng hệ thống quản lý chất lượng; Áp dụng hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) đã được xây dựng; Công bố Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015; Duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng.

2. Nhiệm vụ cụ thể

- Tham mưu, giúp Chủ tịch UBND xã chỉ đạo các hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015.
- Ban hành, phổ biến tài liệu thuộc Hệ thống tài liệu của HTQLCL. Giám sát quá trình áp dụng, vận hành HTQLCL và hướng dẫn điều chỉnh Hệ thống tài liệu của HTQLCL.
- Xem xét các báo cáo kết quả thực hiện HTQLCL và nhu cầu cải tiến. Nghiên cứu và đề ra các biện pháp nhằm theo dõi, đo lường, phân tích và cải tiến liên tục HTQLCL.
- Tổ chức đánh giá nội bộ, hướng dẫn thực hiện hành động khắc phục những điểm không phù hợp phát sinh và tổ chức đào tạo HTQLCL.
- Tổ chức cuộc họp xem xét HTQLCL của lãnh đạo, hỗ trợ thực hiện hành động khắc phục và phòng ngừa, chuẩn bị cho tổng rà soát HTQLCL, sẵn sàng cho các cuộc đánh giá HTQLCL.
- Tiếp đón tổ chức có chức năng kiểm tra, đánh giá HTQLCL và hướng dẫn thực hiện hành động khắc phục những điểm không phù hợp phát sinh.
- Thực hiện việc gửi công bố HTQLCL.
- Tham mưu về kinh phí, bảo đảm cơ sở vật chất và tài chính ở mức tối thiểu để phục vụ cho hoạt động của BCD và tổ chức xây dựng thực hiện áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của UBND xã liên quan đến xây dựng, thực hiện, duy trì và cải tiến HTQLCL.

- Báo cáo việc thực hiện theo định kỳ Chi cục Tiêu chuẩn đo lường chất lượng, Sở Khoa học và Công nghệ.

Điều 3. Chế độ làm việc và quan hệ công tác

1. Các thành viên Ban Chỉ đạo tham gia vào các hoạt động chung của Ban Chỉ đạo, thực hiện nhiệm vụ do Trưởng ban Ban Chỉ đạo phân công.

- Thành viên Ban Chỉ đạo chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về các nhiệm vụ được phân công.

2. Thành viên Ban Chỉ đạo thảo luận tập thể để giúp Trưởng ban những vấn đề thuộc nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo, đồng thời chủ động kiến nghị với Trưởng ban những vấn đề về chủ trương, biện pháp chỉ đạo thực hiện áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015.

3. Ban Chỉ đạo họp định kỳ sáu tháng một lần vào trung tuần tháng 4 và tháng 10 hàng năm, họp đột xuất theo yêu cầu của Trưởng ban hoặc đề nghị của Phó Trưởng ban.

Điều 4. Phân công nhiệm vụ

1. Trưởng Ban chỉ đạo

- Đảm bảo và chịu trách nhiệm về hiệu quả, hiệu lực việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã nhằm thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Phân công nhiệm vụ, đôn đốc thành viên Ban chỉ đạo và các công chức trong việc thực hiện nhiệm vụ đã phân công;

- Phê duyệt những yêu cầu cải tiến hệ thống quản lý chất lượng của Ủy ban nhân dân xã;

- Ký phê duyệt tài liệu hệ thống thuộc hệ thống tài liệu hệ thống QLCL theo TCVN ISO 9001:2015.

2. Phó Trưởng Ban chỉ đạo

- Tham mưu cho Trưởng Ban chỉ đạo trong việc tổ chức, triển khai việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động quản lý hành chính nhà nước của xã.

- Theo dõi, đôn đốc các thành viên Ban chỉ đạo xây dựng các thủ tục, quy trình, thông tin dạng văn bản để đáp ứng được yêu cầu văn bản pháp luật, thủ tục hành chính đã được công bố thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã; ban hành, phù hợp với các yêu cầu của tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 và thực tiễn công việc; thường xuyên kiểm tra, rà soát việc áp dụng; hướng dẫn cụ thể để việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng thực sự có hiệu quả.

3. Thành viên Ban chỉ đạo

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị để xác định phạm vi, lĩnh vực áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2015.
- Tham gia đầy đủ các hội nghị, cuộc họp nội bộ của UBND xã về triển khai xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống.
- Thực hiện tham mưu cho lãnh đạo UBND xã xây dựng các thông tin dạng văn bản (thủ tục, quy trình) phù hợp với tiêu chuẩn, mô hình khung hệ thống. Chủ động đề xuất hiệu chỉnh, cải tiến kịp thời khi có những sự thay đổi của văn bản pháp luật, thủ tục hành chính theo quy định.
- Phổ biến đến cán bộ, công chức, người lao động thuộc đơn vị tuân thủ và áp dụng chặt chẽ các thông tin dạng văn bản (thủ tục, quy trình) đã được Chủ tịch UBND xã ký phê duyệt.
- Thực hiện tham gia các hoạt động đánh giá nội bộ, họp xem xét của lãnh đạo, tích cực đóng góp các ý kiến, sáng kiến cải tiến để không ngừng nâng cao hiệu quả áp dụng, duy trì hệ thống.
- Ban Chỉ đạo hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm. Trưởng Ban Chỉ đạo sử dụng con dấu của UBND xã để thực hiện các nhiệm vụ theo phạm vi quản lý.

4. Thư ký Ban chỉ đạo

- Là đầu mối liên lạc trong quá trình xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng, kiểm soát tài liệu, hồ sơ chất lượng thuộc phạm vi của tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015 để tham mưu cho lãnh đạo UBND xã.
- Chịu trách nhiệm về tính hiệu quả, hiệu lực hệ thống, có quyền đề xuất kiểm tra các phòng, đơn vị trong việc thực hiện xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng định kỳ hoặc đột xuất.
- Đề xuất các hình thức đánh giá, xếp loại và xét thi đua, khen thưởng, kỷ luật trong việc duy trì và áp dụng hệ thống.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở KH&CN thành phố;
- Thường trực ĐU, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng, cơ quan chuyên môn UBND xã;
- Lưu: VT, VHXH.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Chính Thống