

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ GIA PHÚC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **587**/UBND-VHXXH

Về việc triển khai thực hiện
Nghị quyết 07/2025/NQ-CP ngày
17/9/2025 của Chính phủ

Gia Phúc, ngày **03** tháng 10 năm 2025

Kính gửi:

- Thủ trưởng các phòng, cơ quan, đơn vị xã;
- Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông xã;
- Bảo hiểm xã hội cơ sở Gia Lộc.

Thực hiện Công văn số 2471/UBND-NVKTGS ngày 28/9/2025 của UBND thành phố Hải Phòng về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 07/2025/NQ-CP ngày 17/9/2025 của Chính phủ; Công văn số 7714/SNV-CCVC, ngày 30/9/2025 của Sở Nội vụ thành phố Hải Phòng về việc triển khai thực hiện Nghị quyết 07/2025/NQ-CP ngày 17/9/2025 của Chính phủ, UBND xã Gia Phúc đề nghị Chủ tịch Ủy ban MTTQVN xã; Thủ trưởng các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã thực hiện một số nội dung sau:

1. Quán triệt, triển khai toàn bộ nội dung Nghị quyết số 07/2025/NQ-CP ngày 17/9/2025 của Chính phủ về chính sách, chế độ đối với đối tượng chịu sự tác động do thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính các cấp theo Kết luận số 183-KL/TW ngày 01/8/2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư.

2. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị xem xét, chịu trách nhiệm trong việc rà soát, xét duyệt đối tượng hưởng chính sách, chế độ theo Nghị quyết số 07/2025/NQ-CP.

- Hồ sơ gửi về UBND xã (qua Phòng Văn hoá - Xã hội) **trước ngày 10/10/2025** theo Danh mục hồ sơ kèm theo (03 bộ).

- Đối với các trường hợp có nguyện vọng nghỉ việc do thực hiện mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp lưu ý thời điểm nghỉ việc muộn nhất là ngày 01/11/2025.

- Chịu trách nhiệm trước UBND xã về việc đề xuất thực hiện chính sách, chế độ theo quy định đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và các đối tượng khác thuộc thẩm quyền quản lý.

3. Phòng Văn hoá - Xã hội:

- Chịu trách nhiệm tiếp nhận hồ sơ, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị hoàn thiện hồ sơ nghỉ việc theo Nghị quyết số 07/2025/NQ-CP ngày 17/9/2025 của Chính phủ.

- Rà soát, tổng hợp người làm việc ngoài chỉ tiêu biên chế tại các Hội do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ ở cấp huyện trước thời điểm ngày 01 tháng 07 năm 2025.

- Tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo UBND xã kết quả tiếp nhận hồ sơ nghỉ việc theo Nghị quyết số 07/2025/NQ-Cp ngày 17/9/2025 của Chính phủ; tham mưu UBND xã hoàn thiện hồ sơ nghỉ việc theo Nghị quyết số 07/2025/NQ-Cp ngày 17/9/2025 của Chính phủ cho cán bộ, công chức, viên chức gửi Sở Nội vụ, Sở Tài chính thẩm định, báo cáo UBND thành phố xem xét, quyết định.

4. Phòng Kinh tế:

- Phối hợp với Phòng Văn hoá - Xã hội lập dự toán kinh phí giải quyết chính sách cho từng đối tượng kèm theo các hồ sơ, tài liệu có liên quan gửi Sở Tài chính thẩm định và tổng hợp kinh phí, trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

- Sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt, kịp thời thực hiện chi trả chính sách, chế độ cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động theo đúng quy định của pháp luật.

5. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông xã: Tuyên truyền rộng rãi nội dung Nghị quyết số 07/2025/NQ-CP ngày 17/9/2025 của Chính phủ về chính sách, chế độ đối với đối tượng chịu sự tác động do thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính các cấp theo Kết luận số 183-KL/TW ngày 01/8/2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư trên hệ thống loa truyền thanh xã, Cổng thông tin điện tử xã.

6. Đề nghị Bảo hiểm xã hội cơ sở Gia Lộc: Cung cấp xác nhận quá trình đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc của các cá nhân; trong đó nêu rõ tổng thời gian đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc, để hoàn thiện hồ sơ nghỉ việc theo quy định. Chịu trách nhiệm về tính chính xác trong việc xác nhận thời gian đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc của các đối tượng đề nghị nghỉ công tác hưởng chính sách, chế độ theo Nghị quyết số 07/2025/NQ-CP ngày 17/9/2025 của Chính phủ.

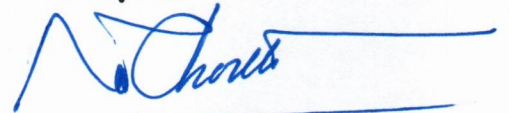
Ủy ban nhân dân xã yêu cầu thủ trưởng các phòng, cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung trên./.

(Gửi kèm Nghị quyết số 07/2025/NQ-CP ngày 17/9/2025 của Chính phủ)

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu: VT, VHXL

CHỦ TỊCH



Nguyễn Chính Thống