

Số: 292/KH-UBND

Gia Lộc, ngày 27 tháng 8 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức chương trình đi bộ “Cùng Việt Nam tiến bước” năm 2026 trên địa bàn xã Gia Lộc

Thực hiện Công văn số 9840/VP-VX ngày 05/8/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc tổ chức chương trình đi bộ “Cùng Việt Nam tiến bước” năm 2026 tại thành phố Hải Phòng; Kế hoạch số 296/KH-SVHTTDL ngày 18/8/2026 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành phố và Công văn số 5301/SVHTTDL-QLTDTT ngày 18/8/2026 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành phố về việc tổ chức chương trình đi bộ “Cùng Việt Nam tiến bước” năm 2026 tại Hải Phòng. Ủy ban nhân dân xã Gia Lộc xây dựng Kế hoạch tổ chức chương trình đi bộ “Cùng Việt Nam tiến bước” năm 2026 tại địa phương với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thiết thực chào mừng kỷ niệm 81 năm Cách mạng Tháng Tám thành công (19/8/1945-19/8/2026), Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (2/9/1945-2/9/2026) và 81 năm Ngày truyền thống Công an nhân dân Việt Nam (19/8/1945-19/8/2026), 21 năm Ngày hội toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc (19/8/2005-19/8/2026); góp phần giáo dục truyền thống yêu nước, khơi dậy tinh thần đoàn kết, ý chí tự cường và khát vọng phát triển đất nước trong giai đoạn mới.

- Lan tỏa lối sống xanh, hình thành thói quen, xây dựng phong trào đi bộ giảm phát thải khí carbon, nâng cao ý thức bảo vệ môi trường và trách nhiệm với cộng đồng.

- Động viên cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên, lực lượng vũ trang và Nhân dân tích cực tham gia tập luyện thể dục, thể thao, hưởng ứng Cuộc vận động “Toàn dân rèn luyện thân thể theo gương Bác Hồ vĩ đại” giai đoạn 2021 - 2030, tạo dấu ấn về tinh thần, sức mạnh cộng đồng và hình ảnh người dân Gia Lộc năng động, khỏe mạnh, trách nhiệm, chung tay xây dựng quê hương phát triển bền vững.

2. Yêu cầu

- Huy động được sự tham gia của các cơ quan, đơn vị, các phòng, ban, ngành, đoàn thể, các tổ chức chính trị - xã hội và vận động các tầng lớp Nhân

dân tham gia hưởng ứng chương trình đi bộ “Cùng Việt Nam tiến bước” năm 2026. Tổ chức chương trình bảo đảm trang trọng, an toàn, tiết kiệm; huy động mọi nguồn lực xã hội trong công tác tổ chức.

- Đẩy mạnh tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh xã, các trang thông tin, mạng xã hội, các nhóm cộng đồng và tại các thôn nhằm truyền tải mục đích, ý nghĩa của chương trình đi bộ “Cùng Việt Nam tiến bước” năm 2026, góp phần tạo khí thế sôi nổi, khích lệ phong trào rèn luyện thể dục, thể thao trong mọi tầng lớp Nhân dân.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: Từ 5 giờ 30 phút đến 7 giờ 30 phút, ngày 30/8/2026 (Chủ nhật).

2. Địa điểm:

- Địa điểm tổ chức khai mạc: Nhà Văn hoá trung tâm xã Gia Lộc.

- Cung đường đi bộ: Từ sân Nhà Văn hoá trung tâm xã Gia Lộc - ra cổng rẽ trái vào đường Lê Thanh Nghị => rẽ phải vào đường Yết Kiêu (Quốc lộ 38B) => rẽ phải vào đường phố Đỗ Quang => rẽ phải vào đường Nguyễn Ché Nghĩa (Quốc lộ 37) => đến ngã tư chợ Cuối rẽ phải vào Lê Thanh Nghị => Sân Nhà văn hoá trung tâm xã Gia Lộc (kết thúc).

III. QUY MÔ, SỐ LƯỢNG, THÀNH PHẦN VÀ TRANG PHỤC

1. Quy mô, số lượng

- Quy mô: Tổ chức cấp xã, đồng loạt tổ chức đi bộ “Cùng Việt Nam tiến bước” năm 2026 theo khung giờ chung trên toàn quốc.

- Số lượng: Dự kiến trên 300 đại biểu

2. Thành phần tham gia chương trình đi bộ

- Đại diện Lãnh đạo Đảng uỷ, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã; lãnh đạo, chỉ huy Công an xã, đại diện lãnh đạo các phòng, ban, ngành, trường học, tổ chức chính trị - xã hội xã;

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc các phòng, cơ quan của Đảng uỷ - HĐND - UBND - Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;

- Cán bộ, chiến sĩ thuộc Công an và Quân sự xã; lực lượng dân quân tự vệ và An ninh trật tự ở cơ sở;

- Nhân viên Trạm Y tế; giáo viên các trường học trên địa bàn xã; hội viên thuộc các tổ chức chính trị - xã hội xã;

- Khuyến khích đông đảo Nhân dân trên địa bàn xã tham dự trên tinh thần tự nguyện.

3. Số lượng các khối tham gia chương trình đi bộ

- Khối các cơ quan, đơn vị thuộc Đảng ủy - HĐND - UBND xã: cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc các phòng, cơ quan của Đảng ủy - HĐND - UBND xã: *66 người*
- Khối Công an: gồm cán bộ, chiến sĩ thuộc Công an xã Gia Lộc: *30 người*
- Khối Quân sự: Ban Chỉ huy Quân sự xã và lực lượng dân quân tự vệ: *30 người*.
- Khối Lực lượng An ninh trật tự ở cơ sở: *40 người*.
- Khối trường học: Ban giám hiệu các trường mầm non, tiểu học, THCS trên địa bàn xã; toàn thể cán bộ, viên chức, nhân viên trường Mầm non Gia Lộc I;
- Khối các tổ chức chính trị - xã hội thuộc Ủy ban MTTQ Việt Nam xã (gồm 4 Hội: Hội Cựu chiến binh, Hội Liên hiệp phụ nữ; Hội Nông dân; Đoàn thanh niên mỗi Hội 15 người): *60 người*;
- Khối Y tế: Cán bộ, nhân viên Trạm y tế: *15 người*;
- Khối các thôn: *40 người* (gồm bí thư Chi bộ, trưởng thôn);

4. Trang phục

- Đối với lãnh đạo, đại biểu các cơ quan Đảng, chính quyền, tổ chức chính trị - xã hội, cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân: mặc trang phục thể thao (*áo phông, quần dài, giày thể thao*); khuyến khích mặc áo cờ đỏ sao vàng.
- Đối với chỉ huy, cán bộ chiến sĩ Công an, Quân đội; lực lượng an ninh cơ sở, dân quân tự vệ: mặc quần ngành, áo phông, đi giày thể thao (*khuyến khích áo cờ đỏ sao vàng*).

4. Kịch bản chương trình (có phụ lục I kèm theo)

IV. NỘI DUNG, TRANG TRÍ TUYÊN TRUYỀN

1. Nội dung tuyên truyền

- Tuyên truyền về Chương trình đi bộ “Cùng Việt Nam tiến bước” năm 2026 được tổ chức trên địa bàn xã Gia Lộc vào ngày 30/8/2026; tuyên truyền mục đích, ý nghĩa của Chương trình, tạo khí thế sôi nổi, thu hút đông đảo cán bộ, đảng viên và Nhân dân tham gia.
- Sử dụng thống nhất các nội dung, hình ảnh, video, ấn phẩm truyền thông theo bộ nhận diện của Ban Tổ chức toàn quốc cung cấp.
- Hướng dẫn người tham dự đăng ký tham gia theo địa chỉ: <https://cungvietnamtienbuoc.nhandan.vn/>; Chương trình mở cổng đăng ký và ghi nhận thành tích tham gia từ ngày 06/8/2026 đến khi kết thúc chương trình.

Hướng dẫn đăng ký tham gia đi bộ trực tuyến:

+ Bước 1: Truy cập trang thông tin (landing page) chiến dịch “Cùng Việt Nam tiến bước”.

+ Bước 2: Đăng ký tài khoản hoặc liên kết với ứng dụng Strava/Garmin/Google Health để làm căn cứ ghi nhận bước chân.

+ Bước 3: Chọn sự kiện “Cùng Việt Nam tiến bước” và đăng ký tham gia đi bộ (có thể chọn bất kỳ thời điểm trong ngày).

+ Bước 4: Sau khi hoàn tất, hệ thống tự động đồng bộ; (1) số bước; (2) Quãng đường; (3) Tỉnh, thành ghi nhận bước chân.

+ Bước 5: Nhận huy hiệu điện tử, bộ lọc (filter) chia sẻ và theo dõi vị trí của bạn trên bản đồ hành trình toàn quốc.

- Thường xuyên tuyên truyền, hướng dẫn người dân tham gia tích cực duy trì việc đi bộ và cập nhật số bước chân liên tục **trước, trong và sau thời gian diễn ra Chương trình**, góp phần gia tăng số lượng người tham gia và tổng số bước chân của địa phương, hướng tới mục tiêu chung của Chương trình trên phạm vi toàn quốc.

- Tuyên truyền về lối sống xanh và Net Zero: Tổ chức tuyên truyền, vận động Nhân dân: Nâng cao nhận thức về mục tiêu phát thải ròng bằng “0” vào năm 2050. Thực hiện lối sống xanh, tiết kiệm năng lượng. Hạn chế sử dụng sản phẩm nhựa dùng một lần. Phân loại, thu gom và xử lý rác thải đúng quy định. Trồng, chăm sóc và bảo vệ cây xanh. Chung tay bảo vệ môi trường, xây dựng xã Gia Lộc xanh, sạch, đẹp.

2. Hình thức tuyên truyền, trang trí

- Tăng cường tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh xã, cổng thông tin điện tử, mạng xã hội, các nhóm cộng đồng và các nền tảng số của ban, ngành, đoàn thể; đồng thời vận động cán bộ và Nhân dân tích cực hưởng ứng tham gia.

- Tuyên truyền tại các cuộc họp giao ban, sinh hoạt của các ban, ngành, đoàn thể,....

- Ban Tổ chức toàn quốc thống nhất ban hành bộ nhận diện chương trình gồm: logo, backdrop sân khấu, cổng chào, banner, standee, phướn và các hạng mục trang trí khác.

- Nội dung khẩu hiệu tuyên truyền “Toàn dân rèn luyện thân thể theo gương Bác Hồ vĩ đại”, “Khỏe để xây dựng và bảo vệ Tổ quốc”, “Rèn luyện thân thể - Bảo vệ tổ quốc”, “Rèn luyện thân thể - Kiến thiết đất nước”.

V. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN *(có Phụ lục II kèm theo)*

VI. PHƯƠNG ÁN BẢO ĐẢM AN TOÀN VÀ XỬ LÝ TÌNH HUỐNG *(có phụ lục III kèm theo)*

VII. KINH PHÍ

Kinh phí tổ chức chương trình được thực hiện từ nguồn ngân sách nhà nước đã giao cho các cơ quan, đơn vị; nguồn xã hội hóa và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có), bảo đảm tiết kiệm, đúng quy định và không để phát sinh ngoài dự toán được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã

- Là cơ quan đầu mối, chủ trì tham mưu và tổ chức triển khai Kế hoạch; chịu trách nhiệm điều phối chung trong quá trình chuẩn bị và tổ chức chương trình.

- Lập danh sách đầu mối từng khối lực lượng, chốt số lượng người tham gia trước 17h00 ngày 28/8/2026; lập sơ đồ và vị trí các khối.

- Chủ trì thông tin, tuyên truyền trước, trong và sau chương trình; hướng dẫn đăng ký trực tuyến; tổng hợp hình ảnh, tin bài, số lượng người tham gia và kết quả thực hiện.

- Phối hợp Văn phòng HĐND và UBND chuẩn bị cơ sở vật chất, âm thanh, ánh sáng, đường truyền; kiểm tra trước ngày 29/8/2026.

- Bố trí 01 cán bộ làm đầu mối điều hành chung trong ngày 30/8/2026; đầu mối này chịu trách nhiệm liên lạc với các trưởng bộ phận, tổng hợp tình hình và báo cáo lãnh đạo UBND xã.

- Sau chương trình, hoàn thành tổng hợp kết quả, hình ảnh và tin bài trước ngày 01/9/2026, chuyển Phòng VH-XH để tổng hợp báo cáo.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Tham mưu UBND xã xây dựng, ban hành và tổ chức triển khai Kế hoạch; theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện nhiệm vụ.

- Chủ trì tổng hợp tiến độ; kịp thời báo cáo lãnh đạo UBND xã những nhiệm vụ chậm tiến độ, khó khăn, vướng mắc hoặc tình huống phát sinh vượt thẩm quyền.

- Chỉ đạo phân công 01 đầu mối quản lý lực lượng của khối nhà trường và gửi danh sách về Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công trước 17h00' ngày 27/8/2026.

- Phân công cán bộ, công chức thuộc phòng tham gia; cử 01 đầu mối quản lý lực lượng của cơ quan và gửi danh sách về Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công trước 17h00' ngày 27/8/2026.

- Tổng hợp báo cáo kết quả chương trình gửi cấp có thẩm quyền trước ngày 02/9/2026.

3. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Tham mưu, phát hành Giấy mời đại biểu; hoàn thành trước ngày 28/8/2026.

- Phân công công chức kiểm tra đường truyền; chuẩn bị cơ sở vật chất, âm thanh, ánh sáng tại Hội trường; hoàn thành kiểm tra trước ngày 28/8/2026 và kiểm tra lại trước 05h00' ngày 30/8/2026.

- Phân công cán bộ, công chức thuộc phòng tham gia; cử 01 đầu mối quản lý lực lượng của cơ quan và gửi danh sách về Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công trước 17h00' ngày 27/8/2026.

4. Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường xã

- Chủ trì, phối hợp đơn vị thu gom rác thải bảo đảm vệ sinh môi trường trên toàn bộ cung đường trước, trong và sau chương trình.

- Kiểm tra cung đường trước 16h00' ngày 29/8/2026; bố trí thùng/túi thu gom rác và lực lượng thu gom tại các khu vực cần thiết.

- Hoàn thành vệ sinh, thu gom rác và trả lại hiện trạng khu vực tổ chức trước 08h00 ngày 30/8/2026.

- Phân công cán bộ, công chức thuộc phòng tham gia; cử 01 đầu mối quản lý lực lượng của cơ quan và gửi danh sách về Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công trước 17h00' ngày 27/8/2026.

5. Công an xã

- Chủ trì xây dựng phương án bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy; hoàn thành trước 17h00 ngày 28/8/2026.

- Phối hợp với Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công xã trong việc tổ chức chương trình.

- Khảo sát cung đường, xác định các điểm giao cắt, điểm có nguy cơ mất an toàn và bố trí lực lượng tại khu vực tập trung, đầu đoàn, giữa đoàn, cuối đoàn và các điểm chốt.

- Bố trí 01 tổ cơ động để xử lý tình huống phát sinh; phối hợp Trạm Y tế khi có sự cố sức khỏe, tai nạn.

- Huy động cán bộ, chiến sĩ và lực lượng tham gia bảo vệ an ninh, trật tự ở cơ sở tham gia theo phân công; hoàn thành danh sách và vị trí trước 17h00 ngày 27/8/2026.

- Chủ trì xử lý các tình huống về an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy phát sinh trong quá trình tổ chức.

6. Ban Chỉ huy Quân sự xã

- Phối hợp bảo đảm an ninh, an toàn chương trình theo phương án chung; sẵn sàng hỗ trợ khi có yêu cầu.

- Phân công cán bộ, chiến sĩ và lực lượng dân quân tự vệ tham gia; cử 01 đầu mỗi quản lý lực lượng của đơn vị và gửi danh sách về Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công trước 17h00' ngày 27/8/2026.

7. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

- Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tích cực hưởng ứng chương trình.

- Phân bổ, huy động lực lượng theo số lượng được giao; lập danh sách mỗi tổ chức gửi Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công trước 17h00' ngày 27/8/2026.

- Cử 01 đầu mỗi của mỗi tổ chức chịu trách nhiệm liên lạc, quản lý lực lượng của đơn vị trong ngày 30/8/2026.

8. Các cơ quan, đơn vị thuộc Đảng ủy, HĐND, UBND xã và các trường học trên địa bàn

- Tăng cường tuyên truyền tới cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, học sinh và Nhân dân tích cực hưởng ứng chương trình.

- Phân công cán bộ, công chức thuộc phòng tham gia; cử 01 đầu mỗi quản lý lực lượng của cơ quan và gửi danh sách về Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công trước 17h00' ngày 27/8/2026.

- Chịu trách nhiệm quản lý lực lượng của đơn vị từ khi tập trung đến khi kết thúc chương trình.

9. Trạm Y tế xã

- Xây dựng phương án y tế, cấp cứu; hoàn thành trước ngày 28/8/2026.

- Bố trí nhân lực, phương tiện, thuốc và trang thiết bị y tế trực cấp cứu tại khu vực tổ chức; bố trí tổ y tế cơ động trên cung đường.

- Có mặt tại khu vực tổ chức trước 05h15 ngày 30/8/2026; phối hợp xử lý kịp thời các tình huống sức khỏe phát sinh.

- Phân công cán bộ, nhân viên của đơn vị tham gia chương trình; cử 01 đầu mỗi quản lý lực lượng của cơ quan và gửi danh sách về Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công trước 17h00' ngày 27/8/2026

10. Các thôn trên địa bàn xã

- Bí thư Chi bộ và Trưởng thôn chịu trách nhiệm tuyên truyền, vận động và bảo đảm số lượng người tham gia theo phân bổ.

- Lập danh sách người tham gia, cử 01 đầu mỗi quản lý lực lượng của thôn và gửi về Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công trước 17h00' ngày 27/8/2026.

- Quản lý lực lượng của thôn trong quá trình tập trung, di chuyển và kết thúc

chương trình; bảo đảm không tự ý tách khỏi đội hình.

11. Chế độ thông tin, báo cáo

- Các đơn vị được giao nhiệm vụ báo cáo tiến độ thực hiện cho Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công trước 17h00 ngày 28/8/2026; nội dung báo cáo gồm: nhân lực, cơ sở vật chất, phương án bảo đảm và những khó khăn, vướng mắc.

- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công tổng hợp, báo cáo lãnh đạo UBND xã công tác chuẩn bị tổ chức chương trình trước 17h30' ngày 28/8/2026.

- Ngay sau khi chương trình kết thúc, các đơn vị báo cáo những vấn đề phát sinh (nếu có); Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công tổng hợp kết quả, hình ảnh và tin bài trước ngày 01/9/2026.

- Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo cấp có thẩm quyền ***trước ngày 02/9/2026***.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức chương trình đi bộ “Cùng Việt Nam tiến bước” năm 2026 của UBND xã Gia Lộc; Ủy ban nhân dân xã đề nghị các cơ quan, đơn vị, các tổ chức, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở VH TT & DL thành phố;
- Thường trực: Đảng ủy, HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Ủy ban MTTQVN xã;
- Các cơ quan thuộc Đảng ủy;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Các trường học trên địa bàn xã;
- Trưởng các thôn;
- Công thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thị Thu

Phụ Lục I

STT	Thời gian	Nội dung	Đơn vị thực hiện
01	05h00' 05h30'	- Các lực lượng vào vị trí; kiểm tra lần cuối an ninh, trật tự, giao thông, y tế, âm thanh, đường truyền, vệ sinh môi trường và đội hình.	Trung tâm DV sự nghiệp công chủ trì; các đơn vị theo nhiệm vụ
02	05h30' 05h50'	- Đón tiếp đại biểu; hướng dẫn đại biểu và các khối ổn định vị trí, đội hình.	Văn phòng HĐND và UBND; Trung tâm DV sự nghiệp công
03	05h50' 06h00'	- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.	Văn phòng HĐND và UBND xã
04	06h00' 06h30'	- Tiếp sóng trực tiếp theo tín hiệu của Ban Tổ chức từ Hà Nội: + Lễ thượng cờ Quốc gia và nghi thức Chào cờ. + Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu. + Đại diện lãnh đạo Trung ương phát biểu. + Clip giới thiệu về Hoạt động đi bộ toàn quốc “Cùng Việt Nam tiến bước”.	Trung tâm DV sự nghiệp công phối hợp Văn phòng HĐND và UBND
05	06h30' 06h35'	- Công bố cung đường, hướng dẫn đội hình và các yêu cầu bảo đảm an toàn.	Trung tâm DV sự nghiệp công; Công an xã
06	06h35' 06h45'	- Ổn định đội hình, kiểm tra lần cuối trước khi xuất phát.	Trung tâm DV sự nghiệp công; Công an xã
07	06h45' 07h25'	- Thực hiện đi bộ đồng loạt theo chương trình “Cùng Việt Nam tiến bước”.	Tất cả các lực lượng
08	07h25' 07h30'	- Các khối về đích, tập trung; kiểm tra quân số, bảo đảm không còn người trên cung đường ngoài lực lượng được phân công.	Trung tâm DV sự nghiệp công; Công an xã
09	07h30' 08h00'	- Kết thúc; thu dọn, vệ sinh.	Phòng Văn hoá; Trung tâm DV sự nghiệp công; các đơn vị

Phụ Lục II

Thời hạn	Nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Sản phẩm/kết quả
Từ ngày 22 - 24/8/2026	Hoàn thiện và tham mưu ban hành Kế hoạch	Phòng VH-XH	UBND xã ban hành Kế hoạch.
Trước 27/8/2026	Chốt đầu mối và danh sách lực lượng tham gia từng khối.	Trung tâm DV sự nghiệp công	Danh sách, số điện thoại đầu mối từng khối
	Hoàn thành tuyên truyền, hướng dẫn đăng ký trực tuyến; hoàn thiện nội dung truyền thông.	Trung tâm DV sự nghiệp công	Tin, bài, nội dung phát thanh, bài đăng
	Ban hành Giấy mời đại biểu; chuẩn bị nội dung phát biểu phát động.	Văn phòng HĐND và UBND	Giấy mời của UBND xã
Trước 28/8/2026	Xây dựng phương án y tế, cấp cứu.	Trạm Y tế xã	Phương án, nhân lực, thuốc và thiết bị
Trước 24/8/2026	Khảo sát cung đường, xác định điểm giao cắt và vị trí chốt.	Công an xã	Sơ đồ chốt, phương án ATGT
Trước 28/8/2026	Hoàn thành phương án ANTT, ATGT, PCCC; danh sách lực lượng và vị trí làm nhiệm vụ.	Công an xã	Phương án và danh sách phân công
	Kiểm tra âm thanh, kết nối đường truyền, đội hình, trang trí tuyên truyền	Văn phòng HĐND và UBND xã; Trung tâm DV sự nghiệp công	Màn hình và đường truyền kết nối ổn định; Băng rôn, khẩu hiệu, cờ Hồng kỳ;
Ngày 29/8/2026	Hoàn thành trang trí, vệ sinh, bố trí nước uống, y tế, biển chỉ dẫn; kiểm tra hiện trường.	Trung tâm DV sự nghiệp công; Phòng Văn hoá xã hội; Văn phòng HĐND và UBND xã; Trạm	Địa điểm sẵn sàng

		Y tế	
Ngày 30/8/2026	Tổ chức chương trình theo kịch bản	Tất cả đơn vị	
Trước 02/9	Tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo kết quả về thành phố.	Phòng VH-XH	Báo cáo chính thức của UBND xã

Phụ Lục III

1. Bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông

Công an xã chủ trì xây dựng và triển khai phương án bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy; bố trí lực lượng tại khu vực tổ chức, các điểm giao cắt, đầu đoàn, giữa đoàn, cuối đoàn và các vị trí có nguy cơ mất an toàn.

Các cơ quan, đơn vị, lực lượng tham gia thực hiện đúng vị trí, nhiệm vụ được phân công; chủ động quản lý quân số, bảo đảm người tham gia đi đúng đội hình, đúng cung đường, không tự ý tách đoàn.

Trong quá trình tổ chức, khi phát hiện tình huống mất an ninh, trật tự, ùn tắc giao thông hoặc nguy cơ mất an toàn, lực lượng làm nhiệm vụ kịp thời báo cáo đầu mối điều hành và chủ động xử lý theo chức năng, nhiệm vụ.

2. Bảo đảm y tế, xử lý sự cố sức khỏe

Trạm Y tế xã bố trí lực lượng, phương tiện, thuốc và trang thiết bị cần thiết; bố trí 01 tổ y tế cơ động trên cung đường để kịp thời xử lý các trường hợp phát sinh.

Khi có người bị ngất, chấn thương hoặc gặp vấn đề về sức khỏe, người phát hiện báo ngay cho lực lượng phụ trách; Trạm Y tế tiếp cận, sơ cứu và xử lý ban đầu; trường hợp cần thiết thực hiện chuyển đến cơ sở y tế theo quy định.

3. Xử lý tình huống thời tiết bất lợi

Trường hợp mưa lớn, dông, gió mạnh hoặc điều kiện thời tiết khác không bảo đảm an toàn, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công kịp thời báo cáo lãnh đạo UBND xã; Công an xã, Trạm Y tế và các đơn vị liên quan đánh giá tình hình, đề xuất phương án xử lý.

Căn cứ tình hình thực tế, lãnh đạo UBND xã quyết định việc điều chỉnh thời gian, tạm dừng hoặc kết thúc Chương trình để bảo đảm an toàn cho đại biểu và người tham gia.

4. Xử lý sự cố về kỹ thuật, âm thanh, đường truyền

Văn phòng HĐND và UBND xã phối hợp Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công kiểm tra, vận hành hệ thống âm thanh, màn hình, đường truyền và các thiết bị phục vụ Chương trình.

Khi xảy ra sự cố, ưu tiên sử dụng thiết bị dự phòng và phương án điều hành trực tiếp, bảo đảm Chương trình được triển khai liên tục, hạn chế ảnh hưởng đến hoạt động chung.

5. Kết thúc Chương trình

Sau khi các khối về điểm kết thúc, các đơn vị chủ động kiểm tra, quản lý quân số; Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phối hợp Công an xã kiểm tra toàn bộ cung đường, các điểm chốt và khu vực tổ chức.

Chỉ giải tỏa lực lượng làm nhiệm vụ trên cung đường sau khi đội hình đã về điểm kết thúc, người tham gia đã được tập trung an toàn và giao thông được khôi phục bình thường.

Mọi tình huống phát sinh vượt thẩm quyền phải được báo cáo ngay đầu mỗi điều hành chung của Phòng Văn hóa xã hội xã để tổng hợp, báo cáo lãnh đạo UBND xã chỉ đạo giải quyết.