

Số: 490/TB-UBND

Gia Lộc, ngày 29 tháng 6 năm 2026

THÔNG BÁO

**Lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân
xã Gia Lộc 6 tháng cuối năm 2026**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25 tháng 11 năm 2013;

Nghị định số 141/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ;

Căn cứ Luật số 136/2025/QH15 ngày 10/12/2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo;

Căn cứ Nghị định số 154/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Nghị định 197/2026/NĐ-CP ngày 03/6/2026 của Chính phủ quy định Cơ sở dữ liệu quốc gia về tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo;

Thực hiện Kế hoạch số 219/KH-UBND ngày 29 tháng 6 năm 2026 của UBND xã Gia Lộc về kế hoạch tổ chức tiếp công dân 6 tháng cuối năm 2026 của Chủ tịch UBND xã Gia Lộc;

Thực hiện Quyết định số 1505/QĐ-UBND, ngày 29/6/2026 của Chủ tịch UBND xã Gia Lộc về việc Ban hành Quy chế tiếp công dân và tiếp nhận, xử lý khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Gia Lộc.

Ủy ban nhân dân xã Gia Lộc thông báo lịch tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã 6 tháng cuối năm 2026 như sau:

I. LỊCH TIẾP CÔNG DÂN

1. Tiếp công dân định kỳ

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Gia Lộc tổ chức tiếp công dân định kỳ vào ngày thứ 3 của tuần thứ Hai và tuần thứ Tư trong tháng cụ thể như sau:

STT	Ngày/tháng/năm	STT	Ngày/tháng/năm
1	14/7/2026 (Thứ Ba)	7	13/10/2026 (Thứ Ba)
2	28/7/2026 (Thứ Ba)	8	27/10/2026 (Thứ Ba)
3	11/8/2026 (Thứ Ba)	9	10/11/2026 (Thứ Ba)

4	25/8/2026 (Thứ Ba)	10	24/11/2026 (Thứ Ba)
5	8/9/2026 (Thứ Ba)	11	08/12/2026 (Thứ Ba)
6	22/9/2026 (Thứ Ba)	12	22/12/2026 (Thứ Ba)

Ngoài lịch tiếp công dân định kỳ, Chủ tịch UBND xã tiếp công dân đột xuất theo quy định tại Khoản 3, Điều 18, Luật Tiếp công dân năm 2013.

(Nếu ngày tiếp công dân trùng vào các ngày lễ, tết hoặc ngày nghỉ thì sẽ tiếp vào ngày làm việc đầu tiên tiếp sau đó. Trường hợp do các yếu tố khách quan mà không tiếp được vào các ngày như trên, Chủ tịch UBND xã sẽ bố trí tiếp vào ngày khác, ngày cụ thể sẽ được thông báo trước trên các phương tiện thông tin đại chúng).

2. Tiếp công dân thường xuyên

Bộ phận tiếp công dân xã được giao nhiệm vụ tiếp công dân thường xuyên trong giờ hành chính vào tất cả các ngày làm việc trong năm.

II. ĐỊA ĐIỂM TIẾP CÔNG DÂN

Địa điểm tiếp công dân xã nằm trong trụ sở làm việc của HĐND - UBND xã Gia Lộc (*Địa chỉ: Số 348 đường Nguyễn Chế Nghĩa, xã Gia Lộc, thành phố Hải Phòng*).

III. THỜI GIAN TIẾP CÔNG DÂN

Buổi sáng: Từ 08 giờ 00 phút.

Buổi chiều: Từ 14 giờ 00 phút.

Thừa lệnh Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Gia Lộc, Văn phòng HĐND và UBND xã thông báo để các cơ quan, đơn vị và công dân biết./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (báo cáo);
- Ban Tiếp công dân Thành phố (để biết);
- TT Đảng ủy, TT HĐND xã (báo cáo);
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- UBNDTTQVN xã;
- UBKT xã;
- Văn phòng Đảng ủy;
- Các cơ quan chuyên môn của xã;
- Cổng thông tin điện tử của xã;
- Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công xã;
- Tổ tiếp công dân xã;
- Các đơn vị, nhân dân trong xã;
- Lưu: VT.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Tăng Thị Hạnh